

# 國立嘉義高工 114 學年度第 3 次教務會議議程

壹、會議時間：115 年 6 月 30 日（星期二）上午：9 時 30 分

貳、會議地點：本校囊螢樓地下室

參、主持人：吳銘輝主任

記錄：邱季晴

肆、出席人員：詳如簽到簿

伍、主席報告

一、感謝同仁這學期的辛勞付出以及對學生的用心指導，因應 108 課綱課程持續教師專業精進與落實素養導向教學，以及課程與評量搭配數位科技融入教學，感謝老師們戮力配合，共同攜手面對挑戰，也感謝對於教務處的協助與包容，持續協助各項活動，敬祝大家平安喜樂、順心。

二、教務處執行相關計畫重點:感謝老師一起來推動與協助各項業務與計畫:

- 1.安全教育重點學校計畫:安全教育分為「交通安全、水域安全、防墜安全、防災安全、食藥安全」等 5 大主題，成立教師專業學習社群，逐步提升學校教師安全教育知能與融入策略，並運用安全教育課程模組，發展適合師生需求之課程及教材教案，持續推動安全教育相關課程。
- 2.提升數位教學成效數位精進計畫(生生有平板):提升數位科技融入教學與自主學習，除搭配現有的 Surface-go 平板筆電、Chromebook。若有數位科技設備需求，鼓勵學生多多使用，同時辦理教師相關增能研習，請各位教師持續踴躍參與，已向國教署申請經費，待經費核准後，將再添購 IPAD 平板。
- 3.高級中等學校適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫:結合大專校院豐富的高等教育資源，讓高中職端可規劃更多元化的選修課程及彈性學習時間的學習活動，深化學生適性學習的能量，強調學生為主體、自發自主學習、多元展能適性揚才等理念，並重視學習歷程的反思與學習動機，並於 6 月 8 日(一)舉辦自主學習成果發表會，共 52 組學生參加發表，感謝嘉菱、中原組長規劃，及道芬老師、裕升老師、蕙吟老師指導。
- 4.高級中等學校學生英語文成效計畫、提升學生職場外語文能力體驗課程學習活動計畫、國外校際合作推動線上教學實施計畫、全英文教學計劃以及承辦英語文推動中心:因應 2030 雙語國家政策，提升嘉工學生英文成效，持續辦理師生專業增能研習、教學觀摩、創意教學各項活動，全面提升教學品質，感謝教師利用暑期與假日指導學生一起共同推動國外校際合作線上交流，本學期已於馬來西亞麻坡中化中學進行 2 次線上交流，感謝英文科教師與各科及同學們的協助。
- 5.學生學習扶助方案:為協助學習成就偏低的高中生獲得更良好的學習成效，運用高級中等學校學習扶助教師資源平台，參考使用學習扶助補強課程模組。

三、持續推動教師專業社群，融入各項議題於課程中，並於教師專業社群或教學研究會進行開設科目之討論，以符應學生之學習期待與學習需求，以共備、觀、議課方式，增進教師跨領域專業知能進行課程發展。

四、持續推動各群科跨領域課程暨專題實作，感謝各科參與及推動。

五、115 學年度新生班級數異動：化工科 2 班（減 1 班）、綜合高中 3 班（減 1 班）、室設科 2 班（增 1 班）、汽車科 2 班（增 1 班）、實用技能班調整至進修部：裝潢科、塗裝科、微電科、機修科（114 學年度起），日間部班級數為 73 班。

## 陸、各組報告

### ◎教學組：

- 一、恭喜方秀蘭老師，指導學生參加溫世仁 115 年全國中小學作文比賽 榮獲高中職組甲等。
- 二、恭喜陳佳秀老師，指導學生參加 115 年登元獎藝文競賽榮獲書法高中組第三名及硬筆字高中組佳作。
- 三、115 年度 Cool English 普技高口說達人比賽共計三人獲獎，感謝李依倫、陳欣儀老師們的用心努力指導。
- 四、2026 簡報力比賽 My Expertise, My Future，榮獲三組佳作，感謝簡嘉菱、陳弘政、吳郁忻、陳家鋒、賴瑩蓉、劉榮輝老師們的用心努力指導。。
- 五、恭喜柯秀燁老師，指導學生參加嘉義市 114 學年度本土語文文學創作甄選比賽榮獲 1 特優 2 優等 2 甲等。
- 六、115 年度普技高 Cool English 高手比賽 共計 8 人獲獎，感謝陳欣儀、沈玫伶、張渝琪、翁祥景老師們的用心努力指導。
- 七、恭喜本校 114 學年度學生通過全民英檢及多益共計 121 人；其中多益衝破 700 分共計有 8 人，電機三甲楊程鈞同學成績高達 915 分。
- 八、114 學年度本校辦理「公開授課」之教師，在此非常謝謝各位老師的辛苦付出，114 學年度有辦理「公開授課」之教師。尚未繳交書面資料之教師，敬請將公開授課相關資料電子檔交予教學組，再此致上萬分的謝意。
- 九、因應 2030 雙語國家政策，為提升嘉工學子英文學習表現，115 學年度未來推動「校園雙語生活化計畫」之全英授課、提升職場英文、部份領域雙語授課及與國外校際線上交流等實施計畫，計畫內容有辦理師生英文能力提升相關研習、教師專業進修、教師社群、教學公開觀課、創意教學等各項活動，以全面提升教學品質為目標，感謝同仁們共同協助推動。
- 十、115 年度運動部補助辦理本校體育班學生學習輔導措施計畫，實施日期擬比照暑輔日期(7 月 27 日至 8 月 14 日)，時段為早上 08:00~12:00，每天 4 節，每週上課 5 日，共計 3 週。上課科目為：國、英、數、生等一般科目(依教師課程節數而調整)。
- 十一、職高和綜高二、三年級暑期輔導課從 7 月 27 日(一)~8 月 14 日(五)，每天上課 6 節，每週上課 5 日，共計 3 週，上課時間依本校學生在校作息規定實施(08:00~15:10)。115 學年度暑期輔導上課班級計有：職高和綜高二、三年級。實技班不上暑輔。
- 十二、115 學年度第 1 學期開學日為 8/31(一)開學。9/7(一)第八節輔導課正式開始上課。
- 十三、本學期高二、三選課期間：115/08/14(五)晚上 20:00~114/08/18(二)晚上 23:30，煩請課諮教師與原任課教師協助輔導學生於期限內完成 115 學年度第 1 學期彈性學習時間與多元選修課程選課。
- 十四、115 學年度第 1 學期選修跑班(彈性時間、多元選修)，開學後第二週選課(含加退選)，第三週 09/14(一)正式分組上課；綜合高中二、三年級自然、社會學程第一週正式分組上課(含加退選)。
- 十五、115 學年度第 1 學期高一本土語言開設課程有閩南語、閩東語、鄒語、台灣手語與客語，此課程為部定必修，有採計成績。
- 十六、115 學年度開始高一、二每週均有團體活動；高三仍維持週三第 5、6 節「活動」、「正課」對開。綜合活動(週會、社團)上課時間請參閱行事曆；上課時間：請參閱行事曆。

十七、如果老師在開學前尚未收到教師用書，請向教務處李先生登記，將請書商儘速送至教師座位。

◎註冊組：

一、115年6月1日臺教國署高字第1155401590號函來文：有關依高級中等學校學生學習評量辦法(以下簡稱評量辦法)實施之各科目日常評量注意事項，爰彙整幾項之重要提醒事項：

A.學業成績評量採多元評量方式，並於日常及定期為之。各領域科目除課程綱要另有規定外，各教學研究會得依科目性質及課程內容於學期初訂定「評量項目、內容、方式及計算比例，並於學期初由任課教師向學生說明」。

B.另為維護學業成績評量之公平性，教職員工之子女若於本校就讀，教師應以迴避擔任其子女所就讀年級之學業成績評量命題與審題工作為原則。因故無法迴避者，應由該領域或相近領域教師協助檢核命題及評量之公平性。

C.依據評量辦理第4條第2項規定：「學業成績評量，按學生身心發展及個別差異，兼顧科目認知、技能及情意之教學目標，採多元評量方式，並於日常及定期為之；其各科目日常及定期學業成績評量占分比率，由學校定之。」

二、114年6月10日臺教授國字第1145402890號函來文重申「各科目學期學業成績」之計算，遇小數點時，採四捨五入法，取「整數」計算；「學期、學年學業成績總平均」及「各科目學年學業成績」之計算，取「小數點後一位數」，第二位數採四捨五入法進入第一位數。

三、教師成績輸入：訂於115年7月6日(星期一)中午12時截止。

四、高一二補考考卷請於115年7月7日(星期二)前繳交。

五、114學年度第2學期全校補考(補考學生應穿著制服並攜帶學生證，否則不准入場應考)訂於7月15日(星期三)當日上午9時起進行。

六、補考成績輸入：115年7月21日(星期二)中午12:00止。

七、註冊劃撥單預計於開學後一週發放。

八、115學年度大學繁星推薦共40人報名，32人錄取，名單如下表：

國立嘉義高工 115 學年度大學繁星錄取名單			
班級	姓名	學校名稱	校系名稱
綜高三乙	許庭禎	高雄醫學大學	職能治療學系
綜高三丙	蔡峻璋	中山醫學大學	生物醫學科學學系
綜高三丙	蔡易珊	中國醫藥大學	醫學檢驗生物技術學系
綜高三乙	李青華	馬偕醫學大學	醫學檢驗暨再生醫學學系
綜高三甲	張維涵	國立暨南國際大學	公共行政與政策學系
綜高三丙	林晨恩	國立臺灣海洋大學	河海工程學系
綜高三丙	王梓蘭	國立臺灣體育運動大學	體育學系
綜高三丙	沈子閔	國立宜蘭大學	土木工程學系
綜高三丙	賴韋蓁	國立宜蘭大學	園藝學系
綜高三乙	馮傑	國立金門大學	工業工程與管理學系
綜高三乙	黃榮齊	國立屏東大學	應用物理系光電暨材料組
綜高三乙	黃晨恩	國立屏東大學	中國語文學系
綜高三丙	王俐蘅	國立嘉義大學	機械與能源工程學系
綜高三甲	蔡伊君	國立臺東大學	全校不分系學士學位學程

綜高三乙	陳品薇	國立臺南大學	電機工程學系
綜高三丙	黃文彥	國立聯合大學	材料科學工程學系
綜高三丙	吳昀蓁	國立聯合大學	土木與防災工程學系
綜高三丙	何思妤	中原大學	化學系材料化學組
綜高三甲	許宥萱	元智大學	管理學院學士班(主修：財務金融)
綜高三甲	沈亮仔	世新大學	公共關係暨廣告學系
綜高三甲	黃湛欽	東吳大學	英文學系
綜高三丙	黃湘誼	東海大學	應用物理學系
綜高三甲	商紫瑜	淡江大學	管理科學學系
綜高三丙	楊千賢	逢甲大學	資訊電機學院學士班
綜高三甲	朱庠宇	逢甲大學	統計學系大數據分析與市場決策組
綜高三丙	郭宜宸	義守大學	醫學檢驗技術學系
綜高三乙	陳雅琪	義守大學	護理學系
綜高三甲	溫唯辰	義守大學	大眾傳播學系
綜高三丙	黃婕芯	輔仁大學	資訊工程學系
綜高三乙	劉臻昀	銘傳大學	法律學系(臺北校區)
綜高三乙	張詠涵	靜宜大學	日本語文學系
綜高三乙	何羿萱	靜宜大學	資訊管理學系

九、115 學年度科技校院繁星推薦共 15 人報名，8 人錄取，名單如下表：

國立嘉義高工 115 學年度技職繁星錄取名單			
班級	考生姓名	錄取學校	錄取科系科組學程
機修三甲	陳柏諺	國立高雄科技大學	機械工程系
化工三甲	林欣妮	國立臺灣科技大學	化學工程系
室設三甲(進)	江虹蓉	文藻外語大學	傳播藝術系
裝潢三甲	林致鈺	明志科技大學	工業設計系
機修三甲	呂春和	國立高雄科技大學	環境與安全衛生工程系
機修三甲	林佑安	南臺科技大學	機械工程系自動化控制組
裝潢三甲	劉冠吟	朝陽科技大學	視覺傳達設計系
機修三甲	余庚熹	南臺科技大學	工業管理與資訊系

十、115 學年度甄選入學第一階段共報名 1,808 人次(每人至多可填 6 志願，403 人報名)，699 人次(322 人)通過第一階段篩選；第二階段於 6 月 5 日起個別報名，6 月 12 日至 6 月 28 日甄選學校指定項目甄試，7 月 14 日就讀志願序統一發放榜。

十一、115 學年度四技二專聯合登記分發集體資格審查已登錄完成，欲報名之學生於 7 月 17 日~22 日需列印繳費單及繳費，7 月 28 日~7 月 31 日網路志願選填，8 月 6 日放榜。

十二、115 學年度體育班特招共 41 人報名，錄取 23 人(田徑 8 人、羽球 15 人)。

十三、高三學期補考於 5 月 18 日辦理完畢，共 360 人參加補考。

十四、115 學年度新生報到日為 7 月 09 日(星期四)。

十五、獎學金資料：114 年度第 2 學期清寒暨優秀獎助學金如下表：

嘉義高工 114 年度第 2 學期清寒暨優秀獎助學金彙整總表 承辦單位:註冊組				
編號	名稱	得獎人數	每名金額	合計(新台幣/元)
1	紀念林來有女士清寒助學金	5	5,000	50,000
2	校友陳永松先生獎助學金	5	5,000	25,000
3	木工科 70 年畢業班獎助學金	3	5,000	15,000
4	紀念黃明崑先生清寒獎助學金	6	5,000	30,000
5	財團法人九華山地藏庵獎學金	30	5,000	150,000
6	水電全一獎學金	10	20,000	20,0000
7	財團法人「玉山」扶輪獎學教育基金會	4	20,000	80,000
8	財團法人嘉義市溫蘋社會福利慈善事業基金會獎學金	9	5,000	45,000
9	嘉義市政府清寒優秀學生獎學金	2	3,000	6,000
10	嘉義縣政府清寒優秀學生獎學金	1	1,600	1,600
11	平安獎學金	3	10,000	30,000
12	何葉緞獎學金	2	8,000	16,000
13	何葉緞獎學金	1	5,000	5,000
14	麗嚴教育福利服務協會清寒獎學金	1	3,000	3,000
15	達美樂獎學金	5	5,000	25,000
合計總金額		87		631,600

十六、115 學年度第 1 學期暑期行事曆及學生註冊須知如下表：

## 國立嘉義高工 115 學年度第 1 學期暑期行事曆及學生註冊須知

一、各項行事日期及注意事項：**☆表示新生需特別注意之行程**

2026/06/15

月／日	星期	辦處理事項	注意事項
☆7/09	四	115 學年度新生報到 (免試、技優、實技、特招、安置、體育班)	報到相關訊息公告本校網頁。
7/14	二	公告日校補考名單	17 點公告(114 學年度)高一、二學生補考名單於本校網站。
7/15	三	辦理日校一、二年級補考	一.補考時間：7 月 15 日(三)上午 9 時 00 分開始。 二.補考學生應著校服並攜帶學生證，否則不准入場應考，請補考同學特別注意。
☆即日起至 8/7 (五)		各項減免學雜費	一.新生符合減免資格者，請向教務處邱小姐洽詢辦理。 二.115 學年度高二、三於 6 月份先申請者可於劃撥單逕予減免。
7/27~8/14	一~五	高二、高三暑期輔導課	每天一~六節(依學校作習時間，若有調整則依公告)。
☆8/6~8/7	四~五	新生始業輔導	一.高一全體新生參加，時間及時程依公告為主。 二.兩日午餐由合作社代訂，費用於開學後與相關費用一併劃撥繳費。
☆8/28 之前		高一新生驗書 (課本、習作本及相關附件)	本學期規定使用之教科書，學生如能自備與書單上規定相同者(包括作者、出版書局、出版年月日及其內容均應符合規定)，請於規定時間內向教務處李先生辦理驗書程序(學校網頁有公告書單)。
☆8/31	一	全校開學典禮	一.上午 8 時 00 分前到校，整理環境區域，含選舉班級幹部、編排教室座次、編排清掃輪值表、升旗隊型與註冊相關事宜。 二.當日時程依公告為主。 三.新生發放教科書，請自備手提袋或背包(領取上課用課本)。
9/7~9/11	一~五	註冊劃撥單	領取註冊劃撥單，逕向各地郵局或便利商店繳費。
10/6	二	繳交註冊程序單、 註冊劃撥單收據聯	辦妥註冊手續後由班長將註冊程序結果統計表(經導師簽名)送交教務處註冊組。
備註		※各班前三名減免：114 學年度第 2 學期學業平均成績各班前三名、體育(健康與休閒)成績 70 分以上，前一學期懲處合計不得超過 3 次警告及無小過以上之處分。合乎以上資格者學雜費減免由教務處邱小姐統一造冊送交出納組直接扣繳不必申請。	

## 二、註冊須知：

項次	內容大意
一	為使註冊手續順利進行，各班班長、副班長、學藝股長、事務股長、康樂股長、衛生股長及環保股長(若缺席時由導師臨時指定學生代理)應先將自己手續辦妥然後聽候導師指揮，協助導師為本班同學辦理註冊手續，其工作分配如次： 1.班長：協助導師清點學生所繳各項費用收據並於登記表紀錄，並交由各股長繳交負責處室單位。 2.副班長：將註冊劃撥單(含書籍費和學雜費)收據依座號順序收齊，送交 <u>總務處出納組</u> 。
二	各班學生務必遵照規定日期辦理註冊，如因特殊事故得事先向導師報備並由同班同學代為辦理。
三	學生依照規定辦妥註冊手續後由班長將註冊程序結果統計表(經導師簽名)送交教務處。
四	機車與微型電動二輪車停放費 110 元、腳踏車停放費 45 元，依期限內向教官室申請。
五	凡具有下列身份學生請於上述期限內向教務處邱小姐(2 號櫃臺)申請減免學雜費及助學金，請擇優申請單一補助。(申請以下第 1-3 項目減免者，須拿 115 年新的證明文件)(115 學年度起申請書適用 3 年，中途若有新增或異動，請至教務處 2 號櫃台辦理。) 1.中低收入戶、 2.低收入戶子女 3.特殊境遇子女 4.身心障礙學生 5.身心障礙人士子女 6.原住民 7.軍公教遺族子女 8.現役軍人子女(僅減免學費 3/10，請擇優請領)
六	若有兄弟姊妹同時就讀本校，請於開學後一個月內檢附戶口名簿影本至 <u>總務處出納組</u> 申請退還家長費。

嘉義高工總機：(05)2763060、(05)2763036、(05)2764033

分機：教務處 1102-1109(註冊、學籍業務、減免學雜費事宜)

學務：1202-1206(導師、工讀、訓育業務)；教官室 1207：(交通車、學生請假業務)

學生宿舍值勤室：3011；學生宿舍：3012；合作社：(制服 3008、午餐 3007)

學校專車：教官室官老師分機號碼 1213、新嘉客運：曾小姐 0929-152529



### ◎設備組：

一、本校參加「第 66 屆國立暨縣(市)公私立高級中等學校第 4 區科學展覽會」榮獲佳作，感謝指導老師辛勞。

科別	作品名稱	作者	指導老師
工程學科(二)	「膜」塑	化二甲 鄭泓翊、陳仙玉、林芷誼	賴瓊玉、王孟宸

二、本校參加 2026 臺灣國際科學展覽會，榮獲工程科 B 組大會獎 4 等獎

作品名稱	作者	指導老師
創新偏心頂柱滑塊小型漸進成型機	機三甲 何柏勳、許順福 機三乙 黃炳欽	黃永國、張智賢 英文：張渝琪

三、「114 學年度高級中等學校適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫」師生共學學生自主學習計畫，已依時程完成教授入校指導、實作課程研習、成果發表等工作事項，將於 7 月結算經費與成果報告。

四、本校申請「115 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫—一般科目」補助，目前執行中，將於 10 月底結算經費與成果報告。

◎實驗研究組：

一、本學年優質化相關活動共計成立多個專業社群

社群名稱	社群成員	備註
3D 實務模型製作設計研究社群	建築科、室設科	
工業設計到創意製造社群	製圖科	
機器手臂拉起你我跨域的橋樑	電機科、電子科、電機空調科	
Arduino 程式開發實現工業控制應用	電機科、電子科、電機空調科、製圖科	
綠色化學	化工科、英文科、電機科、資訊科技科	
智慧製造	機械科、電機科、製圖科	

二、並辦理了諸多講座、研習

辦理日期	講座、研習名稱	備註
114/11/2 上午 9:00-12:00	木工 CNC 機台原理與安全操作介紹 從設計圖到數位切割的流程	
114/11/2 上午 13:00-16:00	木工 CNC 雕刻路徑設定與造形應用 木材質感與表面處理技巧	
114/10/29	Canva AI 的靈活應用	
114/10/22	A2 數位學習工作坊	
114/12/29	工業設計設計軟體研習	
115/4/8 (三) 12:30-15:30	Arduino 程式開發實現工業控制應用	
115/4/29 (三) 12:30-15:30	無人機原理與實務	
115 年 3 月 7 日	工業設計基礎與製作技術優化研習	
115 年 3 月 12 日	工業設計基礎軟體優質研習	
115/4/15	數控機械結構	
115/04/22	Fanuc 機電控制系統基本說明	

三、現在本校圖書館展覽廳亦辦理優質化的成果展，歡迎教師伙伴的前往參觀。

四、而本學年重補修共計辦理

學期	選課學生人數	開課數
114-1	572 人	149 班
114-2	769 人	172 班
114-3	130 人	125 班

五、感謝各位上課教師的協助和付出，感謝您。

◎綜高課務組：

- 一、綜合高中一年級分流選修已經完成，各學程選修人數計社會 26 人、自然 22 人、機械 27 人、建築 13 人(含復學生 2 人)。社會學程、自然學程、機械學程、建築學程四學程各開設 1 班，汽車與室設學程不開設。若學生欲修改課程，即日起到 09/01(二)可至課務組領取改選單填寫。
- 二、本學年度分科測驗考試日期為 115 年 7 月 11 日至 12 日(星期六、日)，本次報考人數為 21 人，預計 07/07(二)公告考場及陪考資訊。
- 三、學測申請入學結果如下，感謝高三導師與任課老師辛勤指導!

班級	姓名	錄取大學	校系名稱
體三甲	陳政諺	國立臺中教育大學	體育學系運動專長組
綜三乙	涂恩豪	國立屏東大學	科學傳播學系
綜三乙	王建翔	國立臺東大學	體育學系
綜三丙	吳亞哲	國立聯合大學	電子工程學系(A 組)
製圖三甲	洪同宇	輔仁大學	織品服裝學系織品服飾行銷組
綜三甲	莊政翰	長榮大學	社會工作學系 B 組
綜三甲	陳浩璋	靜宜大學	社會工作與兒童少年福利學系
綜三甲	陳桂翔	中國文化大學	資訊傳播學系
綜三甲	黃信鉸	佛光大學	社會工作學系(A 組)
綜三甲	楊詠淇	亞洲大學	護理學系臨床照護組
綜三乙	謝明叡	世新大學	資訊管理學系智慧商務暨數據傳播組
綜三乙	蕭仕穎	長榮大學	觀光與餐飲管理學系專業技術組
綜三丙	劉承曄	長榮大學	綠能與環境資源學系綠能產業管理組
綜三甲	黃柏誠	南華大學	半導體應用學士學位學程 IC 製程組
綜三甲	曾麗心	南華大學	社會工作學系家庭社會工作組
綜三甲	邱柏鈞	南華大學	管理學院國際企業學士學位學程
綜三乙	陳佑安	大葉大學	多媒體數位內容學士學位學程 (遊戲與人工智慧應用組)
綜三丙	黃彥博	大葉大學	運動健康管理學系
綜三丙	鄭亦珈	義守大學	材料科學與工程學系
綜三丙	沈楷恩	義守大學	材料科學與工程學系
綜三丙	洪崇恩	義守大學	材料科學與工程學系
綜三甲	吳晨恩	實踐大學	休閒產業管理學系精品咖啡烘焙經營組(高雄校區)
綜三丙	張弘曄	實踐大學	資訊科技與通訊學系智慧機器人組(高雄校區)
綜三丙	卓 著	實踐大學	資訊管理學系資訊科技組(高雄校區)
綜三丁	馬振剴	實踐大學	資訊科技與通訊學系 App 設計組(高雄校區)

◎綜高學務組：

一、本學期辦理活動如下，感謝老師辛勤付出：

- (一)03/10 與張昭鼎基金會合作，邀請陳柏源教授辦理「確定存在的不確定—外星人的真議題」講座。
- (二)03/13 陳瑩娟老師帶領綜高三丙參加嘉義大學「生科院學院開放日」。
- (三)03/19 邀請屏科大黃美秀教授辦理「破解台灣黑熊和人熊關係的迷思」講座。
- (四)03/25-03/26 由王頌方老師帶領綜高三社會學程完成「阿塿壹古道縱走活動」。
- (五)04/13 邀情雲科大黃瑞菘教授辦理「自主學習增能」講座。
- (六)04/22、04/29、05/27 與洪雅書房合作，辦理嘉義市走讀活動，感謝鄭涵如老師、翁源隆老師共同帶隊。
- (七)05/06 方亭勻組長帶領學生參觀嘉義市動物保護教育園區。
- (八)05/13 辦理綜高二社會學程淨灘活動，感謝陳裕升老師、王頌方導師共同帶隊。
- (九)06/03 辦理綜高一大學巡禮活動，邀請嘉義大學生機系龔毅教授、體育與健康休閒學系廖偉成教授、土木系吳振賢教授進行校系導覽。
- (十)06/08 邀請南一中陳禹齊老師辦理綜高二「學測國綜與國寫創雙贏」講座。
- (十一)06/08 辦理綜高二自主學習成果發表。

二、申請 114-2 學期中暨暑假學習扶助課程之同仁，請於暑假前授課完畢，並將點名單、上課紀錄、上課教材、家長同意書、數位平台勾選單繳至綜高學務組。

◎特殊教育組：

- 一、身心障礙適性安置於集中式特教班(汽車美容服務科)新生已於 6/12 報到完畢。
- 二、身心障礙適性安置於一般班級之新生於 7/9 報到。
- 三、114 學年度第二學期暨 115 學年度第一學期 IEP 會議已於 6 月陸續辦理，邀請家長與老師們共同討論特殊教育學生學習或其他特殊需求，感謝相關老師們與會。

IEP 個別化教育計畫-

考量學生的障礙程度、身心特質，優勢弱勢，無論是認知、語言、社會情緒、動作，或聽說讀寫算能力等而釐訂出最適合學生的學習內容與方式。並針對學生學習內容的安排、進行方式，以及作業、考試、多元評量等標準進行討論。

在後續的教學過程中，請老師們適時評量學生的學習狀況，並進行調整與修正，不斷反覆的教學、觀察、微調、修正、教學，以獲得最適合學生的學習內容。

## 柒、討論事項：

提案一：國立嘉義高級工業職業學校 115 學年度第 1 學期行事曆如附件一，請討論。

說明：

- 1.115 學年第一學期開學日為 115 年 8 月 31 日(一)。
- 2.第一次段考：10 月 13~14 日(二~三)。
- 3.第二次段考：11 月 25~27 日(三~五)
- 4.期末考：116 年 1 月 15~20 日(五~三)。
- 5.115 年 9 月 7 日(一)第八節輔導課開始上課。
- 6.行事曆由教學組彙整，若時間、地點、活動內容因主辦單位臨時更動，致行事曆不及更正，敬請以學校首頁「最新公告」為主。
- 7.若遇教育部或國教署來函修正學期活動，行事曆內容將配合教育部政策修正。
- 8.星期三第五、六節上課時段，一、二年級每週皆為「活動」；三年級星期三第五、六節上課時段，仍採「活動」、「正課」對開，除了「社團」和「全校參加」之活動，其餘時段皆為上課時段

決議：

提案二：修訂國立嘉義高級工業職業學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定，請討論。

說明：

- 1.原第肆點，工作小組分工內容，其內容「課程學習成果」與「多元表現」分別新增**勾選**每學年至多 6 件與每學年至多 10 項。
- 2.原第肆點，工作小組分工內容，其「**自傳(含學習計畫)**」內容與備註進行修正。
- 3.原第伍點，學習歷程檔案資料相關研習之規劃，其第一項學生訓練，內容「結合生涯輔導課程」修正「結合生涯**規劃**課程」。
- 4.檢附修正對照表，如附件二；修正後條文，如附件三。

決議：

星期月次	週	日	一	二	三	四	五	六	工作事項
七月		5	6	7	8	9	10	11	9日新生報到；11-12大學分科測驗
		12	13	14	15	16	17	18	15日高一二補考
		19	20	21	22	23	24	25	
		26	27	28	29	30	31		27日暑期輔導課開始(至8月14日止，共3週)；
八月								1	
		2	3	4	5	6	7	8	5日高一導師座談會議、5日高一新生始業輔導班級輔導員會議、6-7日高一新生始業輔導
		9	10	11	12	13	14	15	
		16	17	18	19	20	21	22	
		23	24	25	26	27	28	29	24日新進教師性平及生命教育輔導知能研習；28日新生 IEP 會議；27日全校備課日(上午學務處兒童公約研習；下午輔導室家庭教育教師輔導知能研習)；28日全校備課日、校務會議、學務暨輔導會議
	一	30	31						
九月				1	2	3	4	5	2日第5,6節- <b>社團活動(1)</b> 教官室；3日第八節綜合數學能力競賽
	二	6	7	8	9	10	11	12	7日輔導課開始；9日上午7:40 國家防災日地震避難演練預演；9日第5,6節- <b>高一二週會(2)</b> 高三上課(1)；新生轉銜會議；9-10日學測第一次模擬考；9日新生轉銜會議；11日工科賽第二階段報名截止
	三	13	14	15	16	17	18	19	16日第5,6節- <b>社團活動(3)</b> ；實習處-工業安全衛生講座；16日期初特推會；17日高一新生健檢；19日導師座談會
	四	20	21	22	23	24	25	26	21日國家防災日地震避難正式演練(上午9時21分實施，全校師生參加)；23日第5,6節- <b>高一二週會(4)</b> 高三上課(2)；23日英文單字大賽；25-28日中秋節
	五	27	28	29	30				
十月						1	2	3	2日閱讀心得小論文比賽校內初審投稿截止日
	六	4	5	6	7	8	9	10	7日第5,6節- <b>高一二週會(6)</b> 高三上課(4)；9-11日國慶日放假
	七	11	12	13	14	15	16	17	13-14日第一次段考(輔導課暫停)；14日第5,6節- <b>高一二週會(7)</b> 高三上課(5)
	八	18	19	20	21	22	23	24	19-20日統測第一次模擬考；21日第5,6節- <b>社團活動(1)</b> ；24-26日光復節
	九	25	26	27	28	29	30	31	28-29日學測第二次模擬考；28日第5,6節- <b>高一二週會(8)</b> 高三上課(6)
十一月	十	1	2	3	4	5	6	7	2-6日校慶週；2-5日校慶運動會會前賽；4日第5,6節- <b>社團活動(9)</b> ；運動會預演；6日校慶運動會
	十一	8	9	10	11	12	13	14	11日第5,6節- <b>社團活動(2)</b>
	十二	15	16	17	18	19	20	21	18日第5,6節- <b>社團活動(3)</b> ；20日姐妹校日本大宮高校來訪
	十三	22	23	24	25	26	27	28	24-27日工科賽；25日第5,6節- <b>高一二週會(10)</b> 高三上課(7)；25-27日第二次段考(輔導課暫停)
	十四	29	30						
十二月				1	2	3	4	5	2日第5,6節- <b>社團活動(4)</b>
	十五	6	7	8	9	10	11	12	8-9日第三次學測模擬考；9日英文學藝競賽初賽；9日第5,6節- <b>社團活動(5)</b>
	十六	13	14	15	16	17	18	19	16日期末 IEP 會議；15-16日統測第二次模擬考；16日第5,6節- <b>社團活動(6)</b>
	十七	20	21	22	23	24	25	26	25-27日行憲紀念日；23日英文學藝競賽複賽；23日第5,6節- <b>高一二週會(11)</b> 高三上課(8)；第5,6,7節-校園歌唱比賽決賽(全校參加，輔導課暫停)；
	十八	27	28	29	30	31			
一月							1	2	1-3日元旦放假
	十九	3	4	5	6	7	8	9	6日第5,6節- <b>高一二週會(13)</b> 高三上課(9)
	廿	10	11	12	13	14	15	16	13日第5,6節- <b>高一二週會(14)</b> 高三上課(10)；13日期末特推會；14日(輔導課最後一天)；15-20日期末考
	廿一	17	18	19	20	21	22	23	20日校務會議，學期結束；21日寒假開始；22-24日大學學力測驗
		24	25	26	27	28	29	30	1/25(一)-1/29(五)寒假輔導(共1週)
		31							
二月			1	2	3	4	5	6	4-10日春節年假
		7	8	9	10	11	12	13	11日開學日
		14	15	16	17	18	19	20	
		21	22	23	24	25	26	27	23-24日統測第三次模擬考；2/27-3/1和平紀念日放假
	28	3/1							

■ 休假日 ■ 大學學測 ■ 模擬考 ■ 期中測驗 ■ 輔導課(開始結束) — 輔導課

備註：1.行事曆由教學組彙整，若時間、地點、活動內容因主辦單位臨時更動，致行事曆不及更正，敬請以學校首頁「最新公告」為主。

2.若遇教育部或國教署來函修正學期活動，行事曆內容將配合教育政策修正。

3.三年級星期三第五、六節上課時段，仍採「活動」、「正課」對開，除了「社團」和「全校參加」之活動，其餘時段皆為上課時段。

附件二

國立嘉義高級工業職業學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定  
修正對照表

擬修正條文	現行條文	說明
肆、工作小組分工內容 4、課程學習成果其內容 資料包含實作作品、書面報告等，且須經任課教師線上認證，每學年勾選至多6件。	肆、工作小組分工內容 4、課程學習成果其內容 資料包含實作作品、書面報告等，且須經任課教師線上認證，每學年至多6件。	新增「勾選」。
5、多元表現其內容 校內、外多元表現（幹部經歷、競賽成果、檢定證照、志工服務、實作評量等），每學年勾選至多10項。由學校或校外機構登錄之競賽、檢定及其他資料，不在此限	5、多元表現其內容 校內、外多元表現（幹部經歷、競賽成果、檢定證照、志工服務、實作評量等），每學年至多10項。由學校或校外機構登錄之競賽、檢定及其他資料，不在此限	新增「勾選」。
6、自傳（含學習計畫）其內容 指導學生於大學申請入學或四技二專甄選入學第二階段指定項目甄試，依各校系分別規定完成學習歷程自述，並於期限內上傳繳交。	6、自傳（含學習計畫）其內容 指導學生於申請就讀大專校院時，依規定時間完成個人自傳/讀書計畫（含生涯規劃、自我期許、專長、興趣等欄位）登錄及檢核。	將內容修正較明確。
6、自傳（含學習計畫）其備註 高三時依個別需求上傳升學平台。	6、自傳（含學習計畫）其備註 高三時上傳。	
伍、學習歷程檔案資料相關研習之規劃 一、學生訓練：每學年得結合生涯規劃課程或彈性學習、團體活動時間，並辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練	伍、學習歷程檔案資料相關研習之規劃 一、學生訓練：每學年得結合生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，並辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練	

### 附件三

## 國立嘉義高級工業職業學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定

中華民國107年11月06日行政會議通過  
中華民國108年01月18日校務會議通過  
中華民國108年08月29日校務會議修正  
中華民國112年01月19日校務會議修正  
**中華民國115年06月30日校務會議通過**

### 壹、依據

本補充規定依據「高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點」(以下簡稱作業要點)第五點二項規定訂定之。

### 貳、學習歷程檔案資料工作小組

本校依作業要點第五點第一項規定設置「建置學生學習歷程檔案資料工作小組」(以下簡稱工作小組)，負責辦理建置學生學習歷程檔案之相關工作，本工作小組成員如下：

- 一、召集人：由校長擔任。
- 二、執行秘書：由教務主任擔任。
- 三、學務主任、輔導主任、實習主任、進修部主任、圖書館主任。
- 四、教學組長、註冊組長、實研組長、特教組長、綜高學務組長、綜高課務組長、訓育組長、生輔組長、課外活動組長、實習組長、實技組長、資訊媒體組長、進修部註冊組長、進修部教學組長、各科主任。
- 五、教師會代表一人，由教師會推派之。
- 六、學生家長委員會代表一人，由家長會推派之。
- 七、導師代表一人：由學務處推派之。
- 八、課程諮詢教師代表一人：由課程諮詢教師推派之。
- 九、學生代表一人，由學務處推派之。

### 參、會議召開與運作

工作小組每學期至少召開一次會議，由召集人召集會議並主持，議決學生學習歷程檔案建置之方式、人員、期程及內容，並辦理訓練、研習、說明、成效評核及獎勵等相關作業。

### 肆、工作小組分工內容

項次	內容	負責單位	內 容	備註
1	系統維護	教務處 資媒組	系統建置與管理，包含帳號開設、障礙排除、使用者疑問及系統相關問題處理。	
2	基本資料	註冊組 進修部註冊組	學生之相關學籍資料，於學生入學後登錄，每學期並須再次檢核確認。	每學期規定時間內登錄及檢核。
3	修課紀錄	輔導室	修課評估。	每學期於規定時間上傳。
		教學組 課務組 進修部教學組	選修課程名稱及登錄學生選修科目資料。	
		課程諮詢教師	課程諮詢紀錄。	
		註冊組 進修部註冊組	修課成績。	
		生輔組	出缺勤紀錄。	

		進修部生輔組		
4	課程學習成果	學生 任課教師	資料包含實作作品、書面報告等，且須經任課教師線上認證，每學年勾選至多6件。	每學期於規定時間上傳。
5	多元表現	學生 各班導師 學校各組	校內、外多元表現(幹部經歷、競賽成果、檢定證照、志工服務、實作評量等)，每學年勾選至多10項。由學校或校外機構登錄之競賽、檢定及其他資料，不在此限。	每學期於規定時間上傳。
6	自傳(含學習計畫)	輔導室 導師 學生	指導學生於大學申請入學或四技二專甄選入學第二階段指定項目甄試，依各校分別規定完成學習歷程自述，並於期限內上傳繳文。	高三時依個別需求上傳升學平台。
7	其他	學生	與學生學習歷程有關之資料，如彈性學習或團體活動等。	

#### 伍、學習歷程檔案資料相關研習之規劃

學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用，由工作小組統籌辦理訓練、研習及說明：

- 二、學生訓練：每學年得結合生涯規劃課程或彈性學習、團體活動時間，並辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。
- 三、教師研習：教務處註冊組每學年至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。
- 四、親師說明：輔導室每學年得結合學校親職活動，至少辦理一次檔案建置與使用之說明。

#### 陸、成效評核與獎勵

學生學習歷程檔案平臺各內容項目之指定管理、登錄人員及教師，每學年下學期得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組議決後，依學校教職員獎勵標準規定提請敘獎。

柒、已畢業學生之學習歷程檔案資料封存5年，達保存年限後始得刪除。

捌、本補充規定經校務會議通過後實施，其修正亦同。

捌、臨時動議：

玖、散會。