

財團法人立賢教育基金會 函

地址：104台北市中山區南京東路三段118
號4樓

承辦人：陳盈如

電話：(02)25337008

傳真：(02)25339019

受文者：國立嘉義高級工業職業學校

發文日期：中華民國115年3月6日

發文字號：立賢字第1150000001號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文 (1150000001_Attach1.pdf、1150000001_Attach2.pdf)

主旨：檢送本會115年度獎助學金（含【The Shiner清寒獎助學金】及【火炬助學計畫】）申請標準及辦法，敬請 貴校於民國115年4月2日前向本會提出申請，請 查照。

說明：

- 一、申請項目分為兩項：【The Shiner清寒獎助學金】及【火炬助學計畫】，請每位同學擇一申請，詳細規定請見「申請辦法」說明。
- 二、兩項獎學金合計每校總申請件數上限三件，人數超過恕不受理。
- 三、「獎助學金申請表」如附件，請自行列印填寫。亦可至雲端下載檔案<https://reurl.cc/N2adde>以電腦繕打。
- 四、申請學生需填妥本會申請書之「獎助學金申請表」及檢附所有必備文件交由校方。
- 五、校方檢核所有文件並填妥紙本「獎助學金資料表」及線上確認表單(<https://reurl.cc/kp5WAK>)後，統一於115年4月2日前寄回本會(地址：104台北市中山區南京東路三段118



號4樓)。

六、本會審核通過後，將開立即期支票予學校，並託由學校轉發入選學生。書籍或獎助學金之發放與【火炬助學計畫】後續執行方式，將於115年5月20日前發公文至各校說明相關核發事宜，請靜候通知。

正本：苗栗縣立興華高級中學、正德學校財團法人彰化縣正德高級中學、桃園市立龍潭高級中等學校、桃園市立大園國際高級中等學校、桃園市立陽明高級中等學校、桃園市立楊梅高級中等學校、桃園市立內壢高級中等學校、桃園市立大溪高級中等學校、桃園市立平鎮高級中等學校、桃園市立永豐高級中等學校、桃園市立武陵高級中等學校、桃園市立桃園高級中等學校、桃園市立南崁高級中等學校、桃園市立觀音高級中等學校、桃園市立壽山高級中等學校、臺中市私立明道高級中學、國立基隆高級中學、國立彰化女子高級中學、嘉義市私立興華高級中學、臺中市立大甲高級中等學校、國立嘉義女子高級中學、新竹縣私立義民高級中學、臺中市立臺中女子高級中等學校、臺北市立建國高級中學、中道學校財團法人宜蘭縣中道高級中學、金陵學校財團法人新北市金陵女子高級中學、國立臺南大學附屬高級中學、東海中學學校財團法人新北市東海高級中學、國立中央大學附屬中壢高級中學、國立關西高級中學、國立中興大學附屬高級中學、國立岡山高級中學、國立羅東高級中學、國立後壁高級中學、大興學校財團法人桃園市大興高級中等學校、天主教明誠學校財團法人高雄市明誠高級中學、高雄市立高雄女子高級中學、臺中市私立衛道高級中學、國立新豐高級中學、國立臺東女子高級中學、高雄市立新興高級中學、高雄市立六龜高級中學、臺南市立永仁高級中學、臺南光華學校財團法人臺南市光華高級中學、臺北市立景美女子高級中學、臺北市立大同高級中學、臺北市立陽明高級中學、臺北市立成功高級中學、國立竹山高級中學、新北市立樟樹國際實創高級中等學校、未來學校財團法人臺東縣育仁高級中等學校、常春藤學校財團法人臺中市常春藤高級中學、彰化縣立彰化藝術高級中學、二信學校財團法人基隆市二信高級中學、高雄市私立正義高級中學、新竹市立成德高級中學、治平學校財團法人桃園市治平高級中等學校、國立花蓮女子高級中學、彰化縣立田中高級中學、國立南投高級中學、雲林縣私立文生高級中學、臺北市私立方濟高級中學、嘉義縣立竹崎高級中學、興國學校財團法人臺南市興國高級中學、國立北港高級中學、新北市立中和高級中學、天主教振聲學校財團法人桃園市振聲高級中等學校、臺中市立清水高級中等學校、苗栗縣立苑裡高級中學、國立暨南國際大學附屬高級中學附設進修部、苗栗縣立大同高級中學、苗栗縣立三義高級中學、新竹市立香山高級中學、臺北市私立延平高級中學、華興學校財團法人臺北市私立華興高級中等學校、高雄市立中正高級中學、臺北市立成淵高級中學、臺北市私立靜修高級中學、新北市立清水高級中學、基隆市立暖暖高級中學、臺北市立大理高級中學、嘉義縣私立協同高級中學、臺北市立萬芳高級中學、六和學校財團法人桃園市六和高級中等學校、崇義學校財團法人新北市崇義高級中學、花蓮縣立體育高級中等學校、屏東縣私立美和高級中學、新竹縣立六家高級中學、新竹市立建功高級中學、辭修學校財團法人新北市私立辭修高級中學、新北市立豐珠中學、天主教崇光學校財團法人新北市崇光高級中學、雲林縣立古坑華德福實驗高級中學、國立新竹科學園區實驗高級中等學校、韻鏗學校財團法人臺北市協和祐德高級中等學校、臺南市亞洲高級餐旅職業

學校、臺北市立士林高級商業職業學校、臺北市立木柵高級工業職業學校、臺北市立松山高級商業家事職業學校、臺北市立松山高級工農職業學校、臺北市立南港高級工業職業學校、臺北市私立志仁高級中學職業進修學校、臺北市私立喬治高級工商職業學校、臺北市私立東方高級工商職業學校、臺北市私立南華高級中學職業進修學校、臺北市私立開平餐飲職業學校、臺北市私立華岡藝術學校、臺北市私立稻江高級商業職業學校、新北市立瑞芳高級工業職業學校、新北市立三重高級商工職業學校、新北市立新北高級工業職業學校、新北市立鶯歌高級工商職業學校、高雄市私立樹德高級家事商業職業學校、高雄市私立三信高級家事商業職業學校、高雄市私立中華高級藝術職業學校、臺中市立東勢工業高級中等學校、臺中市立豐原商業高級中等學校、臺中市立沙鹿工業高級中等學校、臺中市立大甲工業高級中等學校、臺中市立臺中家事商業高級中等學校、嘉義縣私立萬能高級工商職業學校、永平學校財團法人桃園市私立永平工商高級中等學校、新北市私立豫章高級工商職業學校、新北市私立南強高級工商職業學校、彰化縣私立達德高級商工職業學校、屏榮學校財團法人屏東縣屏榮高級中學、雲林縣私立大成高級商工職業學校、苗栗縣私立中興高級商工職業學校、穀保學校財團法人新北市穀保高級家事商業職業學校、華德學校財團法人高雄市華德高級工業家事職業學校、高雄縣私立旗美高級商工職業學校、臺南市私立育德工業家事職業學校、陽明學校財團法人臺南市陽明高級工商職業學校、高雄縣私立高苑高級工商職業學校、苗栗縣私立育民高級工業家事職業學校、同德學校財團法人南投縣同德高級中等學校、苗栗縣私立賢德高級工商職業學校、光隆學校財團法人基隆市光隆高級家事商業職業學校、苗栗縣私立龍德家事商業職業學校、臺南市私立南英高級商工職業學校、新北市私立復興高級商工職業學校、新北市私立樹人高級家事商業職業學校、能仁學校財團法人新北市能仁高級家事商業職業學校、臺南市私立慈幼高級工商職業學校、新北市私立光華高級商業職業進修學校、彰化縣私立大慶高級商工職業學校、新北市私立中華商業海事職業學校、高雄市立高雄高級工業職業學校、高雄市立中正高級工業職業學校、高雄市立海青高級工商職業學校、高雄市立高雄高級商業職業學校、國立中興大學附屬臺中高級農業職業學校、國立臺北科技大學附屬桃園農工高級中等學校、國立員林崇實高級工業職業學校、國立嘉義高級工業職業學校、國立花蓮高級工業職業學校、國立新竹高級工業職業學校、國立宜蘭高級商業職業學校、國立苗栗高級商業職業學校、國立新化高級工業職業學校、國立旗山高級農工職業學校、國立羅東高級商業職業學校、國立臺東高級商業職業學校、國立草屯高級商工職業學校、國立嘉義高級商業職業學校、國立虎尾高級農工職業學校、國立仁愛高級農業職業學校、國立北港高級農工職業學校、國立金門高級農工職業學校、國立華南高級商業職業學校、國立花蓮高級商業職業學校、國立臺南高級商業職業學校、國立羅東高級工業職業學校、國立新營高級工業職業學校、國立大湖高級農工職業學校、國立基隆高級商工職業學校、國立內埔高級農工職業學校、國立土庫高級商工職業學校、國立民雄高級農工職業學校、國立白河高級商工職業學校、國立北門高級農工職業學校、國立苗栗高級農工職業學校、國立花蓮高級農業職業學校、國立佳冬高級農業職業學校、國立曾文高級農工職業學校、國立北斗高級家事商業職業學校、國立關山高級工商職業學校、國立曾文高級家事商業職業學校、國立斗六高級家事商業職業學校、國立二林高級工商職業學校、國立成功商業水產職業學校、國立光復高級商工職業學校、國立玉井高級工商職業學校、國立澎湖高級海事水產職業學校、國立東港高級海事水產職業學校、國立頭城高級家事商業職業學校、國立員林高級家事商業職業學校、國立水里高級商工職業學校、國立員林高級農工職業學校、國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校、國立南投高級商業職業學校、國立永靖高級工業職業學校、新北市立淡水高級商工職業學校、國

裝

訂

線

電子文
騎

8

立臺南高級海事水產職業學校、嘉義市私立東吳高級工業家事職業學校、光華學校財團法人臺中市光華高級工業職業學校、新北市私立莊敬高級工業家事職業學校、桃園市立中壢商業高級中等學校、桃園市立中壢家事商業高級中等學校、雲林縣私立大德工業商業職業學校、屏東縣私立民生高級家事商業職業學校、國立屏東高級工業職業學校、臺中市立霧峰農業工業高級中等學校、國立嘉義高級家事職業學校、國立新竹高級商業職業學校、中山學校財團法人高雄市中山高級工商職業學校、方曙學校財團法人桃園市方曙商工高級中等學校、國立蘇澳高級海事水產職業學校、國立埔里高級工業職業學校、國立鳳山高級商工職業學校、國立秀水高級工業職業學校、國立西螺高級農工職業學校、國立岡山高級農工職業學校、國立恆春高級工商職業學校、高雄市立三民高級家事商業職業學校、臺北市立內湖高級工業職業學校、智光學校財團法人新北市智光高級商工職業學校、高雄縣私立高英高級工商職業學校、國立彰化高級商業職業學校、臺北市私立稻江高級護理家事職業學校、臺中市立臺中工業高級中等學校、臺東縣私立公東高級工業職業學校、開南學校財團法人臺北市開南高級中等學校、臺北市立大安高級工業職業學校、上騰學校財團法人花蓮縣上騰高級工商職業學校、國立臺灣海洋大學附屬基隆海事高級中等學校、臺中市立神岡工業高級中等學校

副本：



裝

訂

線



財團法人立賢教育基金會－獎助學金申請標準及辦法

一、獎學金名稱：115 年度 獎助學金（含【The Shiner 清寒獎助學金】及【火炬助學計畫】）

二、適用對象：家境困頓、認真學習、品行優良的公私立高中職學子。

*兩項獎學金合計每校總申請件數上限三件。

三、申請時間：115/04/02 截止（以郵戳為憑）

四、申請資格：由學校推薦符合以下任一條件，且非現正接受本會「火炬助學計畫」資助之學生。

1. 家境清寒或遭逢家變（符合下列其中一項認定標準即可），仍有優秀表現或良好品格者。

*具清寒證明，或各校教師認定並推薦之家境困頓、亟須扶助鼓勵者。

2. 舉凡於某領域（學業、品德、技能或其他）有優良表現或展現高度的潛能與興趣者。

五、申請項目說明：請每位申請同學從下列兩項中擇一申請。

	The Shiner 清寒獎助學金	火炬助學計畫
獎助金額	單次性 NTD \$3,000 元	長期資助（至畢業）每人每月 NTD \$2,000 元
申請資格	全國高中職在學生	全國高中職高一、高二在學生（*高三同學無法申請）
評估要件	符合前述申請資格	除符合前述申請資格外，家中經濟及整體學習狀況更需長期協助或支持，且有意願完成規定義務（說明如下）者。
受獎期間 義務	無	獲獎學生於受獎期間（每學年）須完成以下 3 項任務： 請推薦教師確認學生可完成任務，方可申請 1. 參與志工服務至少 6 小時（需取得服務證明） 2. 課外自主學習（以下擇一完成） ex:(1)參與立賢舉辦之「暑假免費線上課程」至少 4 小時。 (2)參加課外講座/課程/工作坊（需取得參與證明） (3)觀賞藝文表演/參觀展覽（需檢附票券影本） (4)閱讀課外讀物（需於總心得反思寫上書名、作者） (5)其他：可提出自訂方案與立賢討論。 3. 志工服務與課外自主學習總心得反思（500 字以上） *請於 5 月中旬確定入選後，於 8/18（二）前依本會規定，完成以上任務並繳回相關佐證資料，否則不予核發獎金。 *詳細規定請見「入選名單」公告後發布之公文。
獎金核發 時間	預計 5/20（三）前 寄發支票至學校	9 月初寄發支票至學校（受獎學生須於 8/18 前完成義務）
經審核 未獲獎者	致贈選書一本	基金會將視申請者整體表現或狀況評估，擇一辦理： 1. 致贈選書一本 2. 發給 The Shiner 清寒獎助學金 \$3,000 元
備註	本會將於 5/8 公告獎助學金「獲獎名單」、火炬助學「入選名單」，5/20 前發公文至各校，並檢附書籍、【獎助學金】支票、【火炬】後續執行方式等，請靜候通知。	

六、注意事項：

1. 由學校統一辦理申請，個別申請者恕不受理。
2. 已獲學雜費項目全額減免、其他單位提供之獎學金者，本會仍接受申請。
3. 本會將視情況指派人員致電或實際至校訪查。
4. 如未能接受訪視或有不符合本會規定之任何一項者，則取消其申請。

七、申請文件 **(學生完成)**：

凡申請人符合以上各項規定者，請於本學期正式註冊後，備妥以下文件向學校申請。

可自公文附件或本會網站 <https://www.theshiner.org/news151.html> 列印填寫，

亦可至雲端「下載檔案」 <https://reurl.cc/N2adde> 以電腦繕打(*不受理線上要求共用存取權)：

1. **獎助學金申請表** (附表二)：請詳實填寫個人基本資訊。
2. **學生自傳** (附表三)：請簡述家庭情形、個人興趣、志向等，或任何想讓本會了解的事情，不限字數，毋須制式。
3. **學校教師推薦函** (附表四)：煩請老師將申請學生的家庭、學習、個人情況詳實以告，並敘明學生須特別照顧及關心之處，不限字數，毋須制式。本會將視情形深入了解，盡可能提供協助。
4. **火炬助學行動方案** (附表五)：本項僅申請【火炬助學計畫】者須填寫。
5. **註冊費通知單或收據影本**：為了解學生每學期需負擔費用，請提供本學期註冊費（包括學費、雜費等）繳費通知單或收據影本一份。
6. **成績單**：前一學期（114-1）加註各科分數之學校成績單正本或蓋學校章戳之成績單影本一份。
7. **各類證明**：低收入戶、清寒、特殊境遇、身心障礙、各類證書、獎狀等（無則免附）。

八、申請流程 **(學校承辦人完成)**：

1. 申請學生資料經校方審查屬實，請學校承辦人填寫**獎助學金資料表** (附表一) 後，連同所有學生之申請文件，於115/04/02前(以郵戳為憑)將附表一～附表五寄回本會（104台北市中山區南京東路三段118號4樓），請承辦人員務必確實完成以下步驟：

(1) 填寫線上確認表單 <https://reurl.cc/kp5WAK>

(2) 寄出申請同學填寫完成之附表一～附表五文件。

2. 本會將開立即期支票，分別於前述獎金核發時間，託由校方轉發予審核通過獲獎者。
3. 本會將於115/05/08後，於官網[最新消息]公告獎助學金「獲獎名單」、火炬助學「入選名單」。
4. 以上內容若有任何問題，請來電本會洽詢：(02)2533-7008 陳小姐

財團法人立賢教育基金會 115 學年度獎助學金資料表

為免延宕獎助學金撥付時程，影響學生權益，請貴校承辦人員務必確認以下各欄均填寫正確；本會將統一開立即期支票予貴校，並請校方轉發申請人。

完整版申請表可至雲端「[下載檔案](https://reurl.cc/N2adde)」<https://reurl.cc/N2adde> 以電腦繕打(*不受理線上要求共用存取權)

學校名稱					
獎學金申請件數	The Shiner 清寒獎助學金__件，火炬助學__件，共__件				
*每校上限 3 件	序號	學生姓名	年級	推薦教師姓名	申請項目
	1				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學
	2				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學
	3				<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學
學校支票抬頭					
*請務必與出納/會計確認正確無誤！					
承辦人姓名/職稱				聯絡電話：	
<input type="checkbox"/> 已確認完成填寫「線上確認表單」 https://reurl.cc/kp5WAK					

*申請截止日期：115/04/02 前(以郵戳為憑，逾期不予受理)

財團法人立賢教育基金會 115 學年度獎助學金申請表

完整版申請表可至雲端「[下載檔案](https://reurl.cc/N2adde)」<https://reurl.cc/N2adde> 以電腦繕打 (*不受理線上要求共用存取權)

申請項目 (擇一申請)	<input type="checkbox"/> The Shiner 清寒獎助學金 <input type="checkbox"/> 火炬助學(需多填附表五)		<input type="checkbox"/> 公立高中職 <input type="checkbox"/> 私立高中職		照 片 可貼實體照片 或 彩色列印之照片
學生姓名			生理性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
出生日期	民國___年___月___日		身分證字號		
住址					
就讀學校	校名： 所在縣市、區域：		科別： 年級：		
聯絡方式	電話： 手機：		個人 Email		
家庭成員	父親		年齡		職業
	母親		年齡		職業
	照顧者	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 其他_____		經濟來源	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 其他_____
	其他成員	姓名、與申請人關係、年齡、就讀/就業狀況			
家中已申請之各項補助 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 無申請任何補助 <input type="checkbox"/> 低收入戶(第___款(類)) <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭 <input type="checkbox"/> 急難救助 <input type="checkbox"/> 老人津貼 <input type="checkbox"/> 失業補助 <input type="checkbox"/> 身心障礙津貼(類別___度) <input type="checkbox"/> 其他社福團體協助 _____ <input type="checkbox"/> 其他 _____				
居住情況	<input type="checkbox"/> 自有住宅 <input type="checkbox"/> 租屋(每月約_____元) <input type="checkbox"/> 親友家 <input type="checkbox"/> 宿舍(每月約_____元) <input type="checkbox"/> 其他_____		交通方式	<input type="checkbox"/> 步行 <input type="checkbox"/> 大眾運輸 <input type="checkbox"/> 校車 <input type="checkbox"/> 家長接送 <input type="checkbox"/> 其他_____	
推薦教師	姓名： 電話： 手機：	教師 Email：		方便電話聯絡時間(請具體說明，ex:平日上午、放學後)：	
請打✓確認已備妥資料	<input type="checkbox"/> 申請表(附表二) <input type="checkbox"/> 自傳(附表三) <input type="checkbox"/> 導師推薦函(附表四) <input type="checkbox"/> 火炬助學行動方案(附表五) <input type="checkbox"/> 註冊費通知單或收據影本 <input type="checkbox"/> 成績單正本或經學校蓋章之影本 <input type="checkbox"/> 其他證明文件(至多5頁)				
申請人簽名：	申請日期	民國 115 年 3 月 ___ 日		推薦教師簽章：	

◎以下為本會審查填寫◎

審核程序	審核結果				審核人員	備註	後續追蹤
初審	火炬	獎學金	書	備註			
複審	火炬	獎學金	書	備註			

學生自傳

此份內容能幫助基金會更了解你的現況與需求，亦為審查重點依據，可視個人狀況調整格式撰寫，你的用心填寫可以使我們有機會提供更適切的協助(*切勿使用 AI 生成工具)

◎ 家庭狀況敘述

(請簡述家庭經濟、生活狀況，或其他任何需特別協助的情況)

◎ 個人簡介

(感興趣的學科、未來的志向/夢想...等，或其他任何想讓我們了解的事情)

◎ 課外活動

(興趣、參加校內外活動及感想、打工及其時間性質，或其他想與我們分享關於你的事)

◎ 與他人的互動

(和我們分享你與家人、朋友的互動，或曾經幫助他人的小故事)

◎ 獎助學金使用規劃

(如果你得到這筆獎學金，預計如何分配使用?)

- ◎ 基金會將不定期提供免費、實用、有趣的線上課程、講座(科系探索、理財、情感及關係探索、手機攝影...)或實體活動、心理支持給所有申請獎學金的同學。立即掃碼加入立賢的 LINE 社群！也歡迎你許願感興趣的課程內容讓我們知道：_____



學校教師推薦函

您填寫的內容為審查參考依據，請將申請學生之家庭、學習、個人情況詳實以告，若該生有需特別照顧及關心的部分，煩請加以註明，謝謝！

◎ 申請學生之家庭及經濟情況敘述

（家中的經濟來源、每月是否申請政府補助、在校各項費用繳交情形）

◎ 申請學生之在校表現

（學習狀況、品格態度、個人特殊情形）

◎ 申請學生之未來升學或職涯規劃

（個人特殊才能表現、感興趣之學習領域或升學、就業方向）

◎ 其他（任何須特別照顧及關心之處）

【火炬助學】行動方案

除附表二~四，【火炬助學】申請者須再填寫此表(申請 The Shiner 清寒獎助學金者免填)。

◎ 志工服務預計規劃

(若獲得火炬助學資助，預計至什麼(類型)機構/單位進行服務?為什麼?何時進行?請簡述服務內容)

可參考各縣市志工服務網站、衛生福利部志願服務資訊網之資訊，或詢問學校、就近的村里長辦公室、社福團體、圖書館等是否有招募志工的需求。

◎ 課外自主學習規劃

(若獲得火炬助學資助，我預計參與哪方面/領域/類型的學習?請簡述學習內容)

請善用網路資源尋找免費學習資源，或加入立賢 Line 社群參與免費線上學習課程。

→加入社群：<https://reurl.cc/aVlvOI>



*若獲得補助，我必須於受獎期間(每學年)完成以下任務，**了解請打勾**：

- 參與志工服務至少 6 小時(需取得服務證明)
- 課外自主學習(詳見「獎助學金申請標準及辦法」說明)
- 志工服務與課外自主學習總心得反思(500 字以上)

請於 5 月中旬確定入選後，於 8/18 (二) 前依本會規定，完成以上任務(詳細內容將於入選通知公文中說明)，並繳回相關佐證資料，**否則不予核發獎金**。

我已了解並願意遵守以上規定，請簽名：_____

本校獎助學金採郵局匯款發放，故請同學提供郵局影本及本人身分證影本，若為監護人代領則須另提供代領人身分證影本。

身分證影本黏貼處
(正面)

身分證影本黏貼處
(反面)

本人郵局存摺正面影本黏貼處

代領身分證影本
(若非本人存簿)

代領身分證影本
(若非本人存簿)

資料影本黏貼請以膠水貼緊四邊，請勿使用膠帶。