

## 嘉義市政府函

地址：600211 嘉義市東區中山路199號  
承辦人：吳淑惠  
電話：05-2254321轉367  
傳真：  
電子信箱：wurosa55@ems.chiayi.gov.tw

受文者：國立嘉義高級工業職業學校



發文日期：中華民國115年1月28日  
發文字號：府教輔字第1155304073號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：實施要點.odt、申請書.odt、學生清冊.ods、獎學金QA.odt  
(115ED03552\_1\_28141928055.odt、115ED03552\_2\_28141928055.odt、  
115ED03552\_3\_28141928055.ods、115ED03552\_4\_28141928055.odt)

主旨：台中市114學年度第2學期中等以上學校勤學優秀學生獎學金申請書、申請學生清冊及臺中市中等以上學校勤學優秀獎學金Q&A各1份，請協助符合資格者依限提出申請，請查照。

說明：

- 一、依據臺中市政府教育局115年1月27日中市教學字第1150008482號函辦理。
- 二、旨案受理申請期間自115年2月23日(星期一)起至115年3月20日(星期五)止，其程序如下：
  - (一)符合申請資格者，請填妥申請書並備齊相關證明文件及導師證明，逐級核章後送請學校初審。各項證明文件如為影本，請學校於每頁核蓋學校證明章並加註「與正本相符」字樣。
  - (二)就讀學校初審合格後，由學校統一造冊，並將名冊電子檔逕寄台中市立崇倫國中魏國鼎老師信箱



(goodharumi@st. tc. edu. tw) 彙辦。

- 1、請務必仔細核對學生姓名有無錯別字，以維護學生領獎之權益，如需造字，請於名冊備註欄註明。
- 2、公、私立高級中等學校倘設有國中部者，請區分高中部、國中部之案件並分別繕造名冊。

(三)請學校依申請學生成績高低順序裝訂相關申請表件紙

本，逕寄台中市立崇倫國中彙辦，寄件地址：40243臺中市南區忠明南路653號，信封上請註明「114-2臺中市中等以上學校勤學優秀學生獎學金申請」字樣，聯絡電話：(04)23712324分機724，魏老師。

三、獎學金審核結果另函通知，未依規定程序申請(證件不齊、未經學校認定核章、逾期或個別申請者)視同資格不符，不另行通知補件，請審慎檢核辦理。

正本：本市各公私立高中職、崇仁醫護管理專科學校、國立嘉義大學

副本：本府教育處

電文  
2026/01/28  
14:33:49  
交換章

本案依分層負責規定授權主管科長決行

# 臺中市中等以上學校勤學優秀學生獎學金實施要點

中華民國100年5月25日府授教中字第1000095993號函訂定

中華民國103年2月11日中小教中字第1030007822號函修正

第8點

中華民國104年7月21日中市教中字第1040052871號函修正

第2、3、4、5、7、8、9、11點

中華民國105年5月31日中市教中字第1050041140號函修正

第3點第1項

中華民國105年12月1日府授教學字第1050264123號函修正

第8點第2項

中華民國107年9月12日中市教學字第1070081188號函修正

第1、3、4、8、9、10點

中華民國108年1月22日中市教學字第1080007164號函修正

第3、4、8、9點

一、臺中市政府教育局（以下簡稱教育局）為獎勵本市勤學優秀學生，特訂定本要點。

二、本要點適用對象以設籍本市六個月以上現為國內公私立中等以上學校之學生，有下列情形之一，並有書面證明者：

（一）持有區公所出具之低收入戶或中低收入戶證明者。

（二）家庭遭遇變故致生活陷於困難，經導師出具證明者。

（三）其他家境清寒，經導師出具證明者。

三、本獎學金每學期發給一次，各組成績之標準如下：

（一）國民中學組：學業成績總平均分數達八十五分以上，且無任何一科及一領域不及格者。

（二）高級中等學校組(含五年制專科學校之一、二、三年級)：學業成績總平均分數達八十分以上，且無任何一科不及格者。

（三）大專院校組(含研究所)：學業成績總平均分數八十分以上，且無任何一科不及格者。五年制專科學校之四、五年級以大專院校計。

前項學業成績係採計前一學期成績，如採等第者，應換算為分數。

四、本獎學金每學期發給名額及金額如下：

（一）國民中學四百五十名，每名新臺幣一千五百元。

（二）高級中等學校八十名，每名新臺幣二千元。

（三）大專院校(含研究所)五十五名，每名新臺幣三千元。

補校及進修部學生錄取名額以不超過前項各款人數百分之二十為原則。

前二項名額及金額得視教育局年度預算編列增減之。但各組發給經費賸餘時，得於組間勻支經費，且優先增加國中組發給名額為原則。

五、依本要點申請獎學金應檢附下列證件：

- (一) 申請書(如附件)。
- (二) 戶口名簿或戶籍謄本影本。
- (三) 學校統一造冊之低收入戶名冊、中低收入戶名冊(各校應自「低收入戶及中低收入戶查詢系統」查證後，統一造冊證明之)或導師證明。
- (四) 前一學期加蓋學校證明章之分數成績單影本。

六、申請獎學金所送各項書表，不論審查合格與否概不發還。

七、申請期限於每學年度第一學期自九月十五日起至十月十五日止，第二學期自二月二十日起至三月二十日止，並以郵戳為憑，逾期申請或個別申請者不予受理。

八、教育局為審查獎學金申請案件，得設獎學金審查委員會。

獎學金審查委員會置主任委員一人由教育局局長兼任，學生事務室主任為當然委員，其餘委員由高級中等學校、國中校長各一人、學校業務處室行政代表二人、大專院校代表一人及教師會、家長會各派代表一人擔任。若主任委員無法出席時，由學生事務室主任代理之。

前項獎學金審查委員會之所有成員均為無給職。

九、凡申請獎學金學生已受領其他公部門獎學金者，不予發給；申請人數超過規定名額時，其優先順序依平均成績高低排序，平均成績相同者依第二點規定排序。但最後排序名額超過錄取名額限制時，同時錄取，不足之獎學金經費，由教育局相關預算支應。

十、申請本獎學金者，經教育局核准後，函知獲獎助學生就讀學校開立獲獎助學生之印領清冊及學校收據，據以撥款並由學校轉發。

十一、本獎學金受獎學生如申請資料與事實不符，經查證屬實者，應繳還其已具領獎學金。

## 114學年度第2學期臺中市中等以上學校勤學優秀學生獎學金 申請書

中華民國 年 月 日

申請人	姓 名	性別	身分證字號	遷入本市日期			住 址 及 電 話		申請人(簽章)	
				____年____月____日			住址： 手機： 電話：(日) (夜)			
學生家庭狀況	父	(存、歿)		兄	人	姊	人	家境現況 陳述		
	母	(存、歿)		弟	人	妹	人			
	家長工作職稱							工作性質		
就讀學校	校 名		學制別	申請組別			前學期成績 (請四捨五入至小數第2位)	智育	本學期是否受領其他公部門獎學金	
			<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 補校或進修部 (含進修推廣部)	<input type="checkbox"/> 國中組 <input type="checkbox"/> 高級中等學校組 <input type="checkbox"/> 大專院校組(含研究所)				<input type="checkbox"/> 已受領其他公部門獎學金： (請填入已領公部門獎學金名稱)	<input type="checkbox"/> 未受領其他公部門獎學金	
清寒情形 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 持有區公所出具之 <u>低收入戶</u> 或 <u>中低收入戶證明者</u> 。 <input type="checkbox"/> 家庭於 <u>最近一年內</u> 遭遇變故致生活陷於困難，經導師出具證明者。 <input type="checkbox"/> 其他家境清寒經導師出具證明者			檢附 證件 (請勾 選)	<input type="checkbox"/> 申請書。 <input type="checkbox"/> 足資證明遷入本市日期之戶口名簿影本或戶籍謄本( <u>否則視為送件不全，不予受理</u> ) <input type="checkbox"/> 清寒證明書 <input type="checkbox"/> 導師證明。 <input type="checkbox"/> 前學期加蓋學校證明章成績單影本。				學校 審查 結果	<input type="checkbox"/> 審查合格，予以 薦送  <input type="checkbox"/> 審查不合格，予以退件
一、前學期成績證明書由學校填發(新生應依前畢業學校前學期成績，轉學生依原肄業學校前學期成績)。 二、各項手續辦妥後由就讀學校彙轉，個人申請概不受理。 三、學校審查意見請力求確實，並於審查後於申請書下方處逐級核章。										

承辦人

主任

校長

114學年度第2學期臺中市勤學優秀學生獎學金 導師證明

中華民國 年 月 日

學生家庭生活情況暨本案相關證明	(請用50~150字敘述學生現況、申請本獎學金之理由等)
學校審查結果	
<p>一、前學期成績證明書由學校填發（新生應依前畢業學校前學期成績，轉學生依原肄業學校前學期成績）。</p> <p>二、各項手續辦妥後由就讀學校彙轉，個人申請概不受理。</p> <p>三、導師證明請<u>導師</u>依行為事實記錄之，不作綜合性評價及等第轉化，勿由學生自行填寫。</p> <p>四、學校審查意見請力求確實，並於審查後於證明書下方處逐級核章。</p>	

導師

承辦人

主任

校長

本校獎助學金採郵局匯款發放，故請同學提供郵局影本及本人身分證影本，若為監護人代領則須另提供代領人身分證影本。

身分證影本黏貼處  
(正面)

身分證影本黏貼處  
(反面)

本人郵局存摺正面影本黏貼處

代領身分證影本  
(若非本人存簿)

代領身分證影本  
(若非本人存簿)

資料影本黏貼請以膠水貼緊四邊，請勿使用膠帶。