

國立嘉義高工

112 學年度第 1 學期 第 2 次學務暨輔導會議紀錄

承辦單位

敬 會

謹 陳

紀 錄：

幹事林佩穎

圖書館

教師兼代
圖書館主任周浩猷

校 長：

訓育組長

訓育組長鄭美珍

輔導室

教師兼
輔導主任張涵恩

生輔組長

教官兼生活
輔導組長吳展仲

實習處

教師兼
實習主任黃建昭

國立嘉義
高工校長陳瑞洲

衛生組長

教師兼
衛生組長王孟宸

總務處

師兼
主任許登淵

體育組長

教師兼
體育組長張松軒

教務處

教師兼
教務主任林碩彥

課外組長

課外活動
組長連建勝

進修部

洪祥我代

主任教官

教官兼生活
輔導組長吳展仲

學務主任

教師兼
學務主任陳德明

國立嘉義高工 112 學年度第 1 學期第 2 次學務會議記錄

壹、會議時間：113 年 1 月 18 日(星期四)中午 12：00

記錄：林佩穎幹事

貳、會議地點：囊螢樓地下室展研中心

參、出(列)席人員：如簽到單

肆、議程：

一、校長致詞：

師長午安，很快來到期末，請師長務必提醒同學寒假期間注意交通安全，避免發生憾事，另外明天中午期末餐會，家長會欲藉此感謝師長一年來辛苦，人事室文康活動也藉此餐會慶生，歡迎同仁們能相聚參與，再次感謝師長協助學生在生活及班級活動的幫忙，打掃時間有些班級導師帶領全班整潔打掃，讓掃區及教室內外很乾淨，除了要求學生生活秩序、落實生活整潔，也讓校園更乾淨，謝謝師長一同努力，祝福師長寒假與新年快樂。

※上次會議決議案執行情形：無

二、討論提案：

案由：112 學年度第 2 學期學務處綜合活動科行事曆草案如附件(頁 17～18)，請 討論。

說明：

- 一、依據「十二年國民基本教育課程綱要總綱」及相關規定辦理。
- 二、依據教育部各級學校學生學年學期假期實施辦法訂定，工作事項依疫情指揮中心規定，如有更正或調整之必要時，另以書面或口頭通知。

決 議：照案通過。

三、業務報告：

※112 學年度第 1 學期生活競賽各年級成績優異班級，導師獎勵金將於校務會議時由校長暨家長會長頒發。

秩 序 比 賽			整 潔 比 賽		
名 次	班 級	導師姓名	名 次	班 級	導師姓名
第一名	電機三甲	賴瑩蓉	第一名	化工三甲	王俊清
第二名	化工三甲	王俊清	第二名	電機三甲	賴瑩蓉
第三名	電子三甲	王德全	第三名	電子三甲	王德全
第四名	化工三丙	沈玫伶	第四名	空調三甲	蔡仁傑
第五名	電機三乙	曾揚博	第五名	汽美三甲	呂嘉洋
第一名	綜高二乙	賴彥良	第一名	化工二丙	陳佰裕

第二名	綜高二甲	林弘昇	第二名	汽美二甲	藍亞凡
第三名	電子二甲	陳保國	第三名	建築二甲	陳弘政
第四名	建築二甲	陳弘政	第四名	電子二乙	賴詩韻
第五名	電子二乙	賴詩韻	第五名	電機二乙	楊棕歲
第一名	汽車一甲	許棋隆	第一名	電機一甲	鄭有成
第二名	電機一甲	鄭有成	第二名	化工一乙	蕭三和
第三名	化工一乙	蕭三和	第三名	電子一乙	伍柏蓉
第四名	電機一乙	劉榮輝	第四名	機械一乙	蘇聖財
第五名	電子一乙	伍柏蓉	第五名	電修一甲	許自賢

◎學務處：

- (一)感謝各位導師同仁本學期對學務處推動之業務及辦理之活動的支持與指導，同仁遇有班級學生管教與輔導之問題時，可隨時與教官室、學務處及輔導室相關人員保持聯繫。**歲末年終，敬祝各位同仁新年快樂。**
- (二)提醒各位導師，善用「各班級親師交流官方帳號」與家長溝通，在學生輔導與管教時，如發生相關爭議情形時，後台的文字對話紀錄，即可成為保護師長的證據。
- (三)學務處已協請 LINE 公司統計各班群發訊息次數，為達 LINE 公司數位校園計畫群發訊息最低標準，請各班導師協助多利用貴班級親師交流官方帳號，將學校相關資訊轉達家長知悉。
- (四)仍有部份學生到校後「未刷卡」之情形，煩請導師同仁叮嚀學生，無論幾點到校上學，都應主動刷卡，如忘帶學生證或學生證遺失，也應到教官室以手動輸入方式刷卡。
- (五)學務處雖於開學時將「學生到離校通知系統」家長通知書，發給學生帶回家長詳閱後簽名繳回，但有部份家長來電反應未收到通知書，不知加入綁定方式，煩請導師協助通知，如有任何問題，可隨時向學務處柯岳妤小姐洽詢。

◎教官室：

- (一)**校園性別事件**：指事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生，並有下列情形之一者(摘錄性別平等教育法)：
 - 1.**性侵害**：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為。
 ※性侵害行為樣態(摘錄華夏科技大學林麗燕講師「常見校園性平實務案例分享」內容)：
 - (1)強制性交(刑法第 10 條)：對於男女以強暴、脅迫、恐嚇、催眠術或其他違反其意願之方法而為性交者。
 - (2)強制猥褻也屬性侵害。
 - (3)與未滿 16 歲以下之男女合意性交或猥褻。

2.性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：

- (1)以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且與性或性別有關之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。
- (2)以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。

※性騷擾認定標準(摘錄華夏科技大學林麗燕講師「常見校園性平實務案例分享」內容)：

- (1)不論是言語、文字、動作，甚至非言語的各種表示型態，只要具有性意味或性別歧視意涵，且接受者感覺不舒服、不歡迎此類言行舉止，即屬性騷擾行為。
- (2)是否構成性侵害或性騷擾，應著重於被害人所受影響之層面，而不論究加害者有無意圖。亦即性騷擾之認定標準係以接受者之主觀感受而定，而非以行為人之主觀感受為主。

3.性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

※具體的性霸凌行為(摘錄華夏科技大學林麗燕講師「常見校園性平實務案例分享」內容)：

- (1)有關性或身體部位的有害玩笑、評論或譏笑：例如波霸、飛機場、矮冬瓜等。
- (2)以具有性意涵的話語污辱他人：例如用公車形容與許多男性發生性行為的女性。
- (3)對性取向的譏笑或對性行為的嘲諷：男人婆、娘娘腔、死同性戀都是常見對性取向/性行為的羞辱。
- (4)散布與性生活/性傾向有關謠言：學生間流傳關於性的謠言，例如誰和誰發生性關係、誰一定是同性戀。
- (5)身體上侵犯或不舒服的觸碰：以性的方式碰觸他人身體，或是迫使他人涉入非自願的性行為中；除嚴重的性侵害外，舉凡觸碰下體、屁股、胸部、脫褲子、掀裙子、偷看上廁所、偷看換衣服，或是學生間流行的遊戲「阿魯巴」、「草上飛」、「千年殺」等皆屬此類。

(二)數位/網路性別暴力：透過網路或數位方式，基於性別之暴力行為。即針對性別而施加他人之暴力或不成比例地影響他人，包括身體、心理或性之傷害、痛苦、施加威脅、壓制和剝奪其他行動自由等。

1.網路跟蹤：

- (1)對於他人反覆實施跟蹤騷擾行為，致令他人感到不安或畏懼，如：傳送攻擊或恐嚇性電子郵件或訊息；對於他人網路留言，發表攻擊性言論等。

(2)跟蹤或監視他人活動，如：透過手機 GPS 定位或電腦、網路使用紀錄等方法為之。

(3)監視或蒐集他人網路活動或資訊，進而違反他人意願與之接觸等。

2.惡意或未經同意散布與性/性別有關個人私密資料：

惡意或未經同意而散布與性或性別有關之文字、聲音、圖畫、照片或影像等個人私密資料。

3.網路性騷擾：

(1)未經同意逕將猥褻文字、聲音、圖畫、照片或影像等資料傳送他人，如：傳送具露骨性意味之電子郵件或簡訊；於社群網站或網路聊天室發表不適宜或具侵略性挑逗言論等。

(2)對於他人實施性工、性平或性騷法所定性騷擾行為。

4.基於性別貶抑或仇恨之言論或行為：

(1)對他人之性別、性傾向或性別認同等，發表貶抑、侮辱、攻擊或威脅等仇恨言論。

(2)基於性別，對於他人之行為或遭遇，進行貶抑或訕笑，如：穿著性感、婚前性行為或遭受性騷擾等。

(3)鼓吹性別暴力。

5.性勒索：

以揭露他人性私密資料(文字、聲音、圖畫、照片 或影像等)為手段，勒索、恐嚇或脅迫他人。

6.人肉搜索：

透過網路搜索取得與散布未經他人同意揭露之文字、聲音、圖畫、照片或影像等私密資料。

7.基於性別偏見所為之強暴與死亡威脅：

基於性別偏見，以強制性交或加害生命之事恐嚇他人，使他人心生畏懼者。

8.招募引誘：

係指運用網路或數位方式遂行人口販運，如：佯稱提供工作機會，或使用盜用之圖片、內容製作虛假廣告，引誘他人賣淫；抑或從事人口販運者，利用網路聊天室等傳遞人口販運訊息或進行廣告等。

9.非法侵入或竊取他人資料：

非法侵入電腦或相關設備，以觀覽、取得、刪除或變更個人資料等，如：侵入網路攝影機取得他人影像資料等。

10.偽造或冒用身分：

偽造或冒用身分，以取得他人個人資料、侮辱或接觸他他人、損害他人名譽或信用、遂行恐嚇或威脅，或據以製作身分證件供詐欺之用等。

(三)刑法第 319-1 條「**偷拍性影像**」條文宣導(刑法第 28-1 章妨害性隱私及不實性影像罪，112 年 2 月 8 日新修訂)：

- 1.未經他人同意，無故以照相、錄影、電磁紀錄或其他科技方法攝錄其性影像者，處 3 年以下有期徒刑。
- 2.意圖營利供給場所、工具或設備，便利他人為前項之行為者，處 5 年以下有期徒刑，得併科 50 萬元以下罰金。
- 3.意圖營利、散布、播送、公然陳列或以他法供人觀覽，而犯第 1 項之罪者，依前項規定處斷。(處 5 年以下有期徒刑，得併科 50 萬元以下罰金)

(四)刑法第 319-2 條「**強拍性影像**」條文宣導(刑法第 28-1 章妨害性隱私及不實性影像罪，112 年 2 月 8 日新修訂)：

- 1.以強暴、脅迫、恐嚇或其他違反本人意願之方法，以照相、錄影、電磁紀錄或其他科技方法攝錄其性影像，或使其本人攝錄者，處 5 年以下有期徒刑，得併科 50 萬元以下罰金。
- 2.意圖營利供給場所、工具或設備，便利他人為前項之行為者，處 6 月以上 5 年以下有期徒刑，得併科 50 萬元以下罰金。
- 3.意圖營利、散布、播送、公然陳列或以他法供人觀覽，而犯第一項之罪者，依前項規定處斷。(處六月以上五年以下有期徒刑，得併科五十萬元以下罰金)

(五)刑法第 319-3 條「**未經同意散布**」條文宣導(刑法第 28-1 章妨害性隱私及不實性影像罪，112 年 2 月 8 日新修訂)：

- 1.未經他人同意，無故重製、散布、播送、交付、公然陳列，或以他法供人觀覽其性影像者，處 5 年以下有期徒刑，得併科 50 萬元以下罰金(合意拍攝，未經同意散布)。
- 2.犯前項之罪，其性影像係 319-1 第 1 項至第 3 項攝錄之內容者，處 6 月以上 5 年以下有期徒刑，得併科 50 萬元以下罰金(偷拍之性影像)。
- 3.犯第 1 項之罪，其性影像係前條(319-2)第 1 項至第 3 項攝錄之內容者，處 1 年以上 7 年以下有期徒刑，得併科 70 萬元以下罰金(強拍之性影像)。
- 4.意圖營利而犯前 3 項之罪者，依各該項之規定，加重其刑至 2 分之 1。販賣前 3 項性影像者，亦同(意圖營利、販售)。

(六)刑法第 319-4 條「**製作或散布不實性影像**」條文宣導(刑法第 28-1 章妨害性隱私及不實性影像罪，112 年 2 月 8 日新修訂)：

- 1.意圖散布、播送、交付、公然陳列，或以他法供人觀覽，以電腦合成或其他科技方法製作關於他人不實之性影像，足以生損害於他人者，處 5 年以下有期徒刑、拘役或科或併科 50 萬元以下罰金。
- 2.散布、播送、交付、公然陳列，或以他法供人觀覽前項性影像，足以生損害於他人者，亦同。

3.意圖營利而犯前 2 項之罪者，處 7 年以下有期徒刑，得併科 70 萬元以下罰金。販賣前 2 項性影像者，亦同。

(七)兒少性剝削防制條例第 36 條部分條文宣導：

- 1.拍攝、製造兒童或少年之性影像、與性相關而客觀上足以引起性慾或羞恥之圖畫、語音或其他物品，處 1 年以上 7 年以下有期徒刑，得併科新臺幣 100 萬元以下罰金。
- 2.散布、播送、交付、公然陳列或以他法供人觀覽、聽聞兒童或少年之性影像、與性相關而客觀上足以引起性慾或羞恥之圖畫、語音或其他物品者，處 1 年以上 7 年以下有期徒刑，得併科新臺幣 500 萬元以下罰金。
- 3.意圖散布、播送、交付或公然陳列而持有前項物品者，處 6 月以上 5 年以下有期徒刑，得併科新臺幣三百萬元以下罰金。

(八)兒少性剝削防制條例第 39 條部分條文宣導：

- 1.無正當理由持有兒童或少年之性影像，處 1 年以下有期徒刑、拘役或科或併科新臺幣 3 萬元以上 30 萬元以下罰金。
- 2.無正當理由持有兒童或少年與性相關而客觀上足以引起性慾或羞恥之圖畫、語音或其他物品，第一次被查獲者，處新臺幣一萬元以上十萬元以下罰鍰，並得令其接受 2 小時以上 10 小時以下之輔導教育，其附著物、圖畫及物品不問屬於持有人與否，沒入之。
- 3.無正當理由持有兒童或少年與性相關而客觀上足以引起性慾或羞恥之圖畫、語音或其他物品第 2 次以上被查獲者，處新臺幣 2 萬元以上 20 萬元以下罰金。

(九)遇到私密照外流案件怎麼辦？：

不要刪帳號、不要刪好友、不要刪對話、不要刪任何東西，然後向家長及師長反映。

(十)網路惡狼 7 大獵童手法(摘錄親子天下)：

- 1.假意成為男女朋友要求私密照。
- 2.成為知心好友，再以情緒勒索取得私密照。
- 3.洩漏個資後的私密照威脅。
- 4.假裝為同齡青少年，要私密照互相檢查發育狀況。
- 5.徵模特兒，要求私密照做為應徵條件。
- 6.提供減肥秘方，以私密照面試使用者。
- 7.用私密照交換遊戲點數、寶物或是偶像演唱會門票等實質物品。

◎訓育組：

- (一)112 學年度高一公民訓練預訂於 3 月 5~7 日分二梯次辦理，地點台南趣陶漫旅渡假村，費用 2,800 元；繳費劃撥單已發至各班級，請高一導師協助提醒同學於期限內完成繳費，目前各班意願調查人數統計如下：

班級	導師	班級 人數	願意 參加人數	參加率	班級	導師	班級 人數	願意 參加人數	參加率
機械一甲	李宗積	35	34	97%	製圖一甲	蔡慕恩	36	34	94%
機械一乙	蘇聖財	35	34	97%	綜高一甲	陳裕升	34	25	74%
汽車一甲	許棋隆	31	27	87%	綜高一乙	蔡宛凌	33	32	97%
電子一甲	謝三寶	36	36	100%	綜高一丙	劉東榮	31	28	90%
電子一乙	伍柏蓉	36	34	94%	綜高一丁	方亭勻	33	30	91%
電機一甲	鄭有成	38	38	100%	體高一甲	姚素芳	18	16	89%
電機一乙	劉榮輝	37	37	100%	機修一甲	陳冠廷	26	7	27%
空調一甲	張志共	37	32	86%	塗裝一甲	郭清雄	20	6	30%
建築一甲	楊仁富	36	35	97%	微電一甲	胡峰豪	13	10	77%
室設一甲	林佳靜	37	30	81%	電修一甲	許自賢	23	19	83%
化工一甲	王宏仁	36	34	94%	裝潢一甲	侯啟全	23	20	87%
化工一乙	蕭三和	34	33	97%	電繪一甲	陳玉甄	14	13	93%
化工一丙	陳慧娟	35	34	97%	汽美一甲	王美婷	13	10	77%
小計		464	438		小計		317	250	

備註：此活動為班級團體活動，若參加人數未達該班 80%，該班在校正常上課。

(二)感謝各班導師協助推薦「班級楷模」代表，獲薦送班級楷模之學生，於週會活動時，頒發班級模範獎狀乙紙並由訓育組簽請小功乙次之獎勵，並公布於品德教育櫥窗中「班級楷模學生」，各班班級楷模名單如下：

編號	班級	姓名	備註	編號	班級	姓名	備註	編號	班級	姓名	備註
1	機械三甲	李珣翰	缺照片及事蹟	1	汽車二甲	吳憲彰	缺照片	1	機械一甲	吳昱錡	
2	機械三乙	盧建智	缺照片	2	電子二乙	蔡宗桓	缺照片	2	汽車一甲	黎安傑	缺照片
3	汽車三甲	盧韋仁	缺照片	3	電機二甲	林寶如	缺照片	3	電子一乙	蘇晉加	
4	電子三甲	何沂嘉		4	電機二乙	呂宥宏		4	電機一甲	郭冠頡	
5	電子三乙	吳欣孺		5	空調二甲	洪愨育		5	空調一甲	黃耀陞	缺照片
6	電機三甲	黃晨婷		6	建築二甲	陳學銘		6	建築一甲	洪榆茜	缺照片
7	建築三甲	夏盈盈	缺照片	7	化工二甲	陳思余		7	室設一甲	陳沛安	
8	室設三甲	蔡美宣	缺照片	8	化工二丙	陳詠佳	缺照片	8	化工一乙	陳兆宏	缺照片
9	化工三甲	翁琮凱		9	製圖二甲	陳泓翰		9	化工一丙	林敬詠	
10	化工三甲	黃婕瑀		10	綜高二甲	李佳芸	缺照片	10	製圖一甲	許博鈞	
11	化工三乙	陳汎妤	缺照片	11	綜高二乙	吳翌萱		11	綜高一乙	王宥鈞	
12	化工三丙	游鎧丞		12	綜高二丙	姚思妤		12	綜高一丙	蔡易珊	
13	製圖三甲	林育卿	缺照片	13	綜高二丁	江俊暉		13	綜高一丁	沈名哲	
14	綜高三甲	江睿芯		14	體高二甲	邱永閔		14	體高一甲	龔千栩	
15	綜高三乙	李郁嫻	缺照片	15	機修二甲	詹志信	缺照片及事蹟	15	機修一甲	呂春和	
16	綜高三丙	陳光耀		16	塗裝二甲	賴柏睿	缺照片	16	微電一甲	吳家鈞	缺照片
17	體高三甲	蔡荷瑄		17	汽美二甲	張凱智	缺照片	17	裝潢一甲	李峻宏	

18	塗裝三甲	沈聖凱	缺照片					18	電繪一甲	劉庭君	
19	微電三甲	陳順凱						19	汽美一甲	孫妤涵	缺照片
20	電修三甲	林昭成									
21	裝潢三甲	何承璋	缺照片								

(三)持續推動「校內各項志工服務學習」活動，並由學務處製發「時數登錄卡」，煩請導師鼓勵學生踴躍參與各項校內志工服務，並於活動結束後15日內送請相關單位簽證。

(四)113級學生畢業紀念冊已完成招標，感謝總務處及庶務組的大力協助，有關畢業紀念冊編輯所需照片，請高三導師協助提醒學生所收集之生活照不要有比不雅手勢或類似於霸凌的動作(如圍毆打一個人的樣子)亦不得提供裸露照片；照片請於113年1月22日(星期一)前收集完畢並上傳至113級畢代群組所提供之連結。

(五)感謝各位同仁對訓育組各項業務的協助與配合，預祝大家寒假快樂。

◎生輔組：

(一)依據高級中等學校學生學習評量辦法第26條:學生除公假外，全學期缺課節數達修習總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。本學期適性輔導名單、累計達27次警告(三大過)以上者計有82位，名單如下：

改變學習環境2位					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
裝潢一甲	曾○育	裝潢一甲	潘○辰		
協助輔導學生轉學4位					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
空調二甲	蔡○宇	電繪一甲	林○頡	電修一甲	何○宏
電修一甲	楊○凱				
監護人帶回管教1位○					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
製圖三甲	林○儀				
留校察看11位					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
綜高二甲	林○男	綜高二甲	洪○恩	綜高三丁	安○翔
綜高三丁	李○哲	綜高三丁	林○賢	綜高三丁	樊○婕
塗裝一甲	王○淳	塗裝一甲	邱○福	塗裝一甲	洪○德
塗裝一甲	葉○寬	塗裝一甲	謝○豪		
輔導學生休學3位					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
電子三甲	邱○順	機修三甲	劉○昇	電修三甲	周○勳
適性輔導30位					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
機械一乙	黃○佳	機械二乙	洪○胤	機械三甲	劉○傑

機械三甲	蔡○弘	機械三甲	顏○達	機械三甲	關○信
機械三乙	陳○祥	機械三乙	羅○丞	電機一乙	呂○宥
電機二甲	李○翰	電機二甲	蔡○佑	電機二甲	簡○浩
電機二甲	何○易	建築三甲	王○庭	建築三甲	李○榮
建築三甲	黃○漢	汽美二甲	張○偉	機修一甲	林○凱
機修一甲	陳○豪	機修一甲	盧○瑋	機修二甲	王○儒
機修二甲	李○憲	機修二甲	鍾○倡	機修二甲	田○杰
機修二甲	郭○愷	機修二甲	許○銘	機修三甲	黃○嶧
電修一甲	郭○辰	電繪一甲	李○鋒	電繪三甲	李○霆
轉介心理諮商 10 位					
班級	姓名	班級	姓名	班級	姓名
化工三甲	王○維	化工三甲	郭○嘉	汽美二甲	張○誠
裝潢一甲	賴○宇	微電二甲	安○胤	微電二甲	吳○翰
微電二甲	徐○紘	微電二甲	許○銘	微電二甲	黃○庭
微電二甲	謝○祥				
累計達 27 次警告(三大過)以上者 21 位					
班級	姓名	累計警告次數	班級	姓名	累計警告次數
機械三乙	陳○祥	28	機修二甲	郭○愷	63
機械三乙	羅○丞	37	機修三甲	劉○昇	43
汽車三甲	吳○諺	28	塗裝一甲	邱○昇	48
建築三甲	李○榮	31	塗裝三甲	朱○瑩	37
製圖三甲	林○宇	30	塗裝三甲	吳○安	34
汽美二甲	張○誠	37	塗裝三甲	邱○楷	37
裝潢三甲	侯○璋	33	塗裝三甲	黃○鈞	55
裝潢三甲	張○宏	34	電修二甲	游○宇	57
裝潢三甲	葉○宇	30	電修三甲	呂○育	79
機修二甲	李○憲	33	電修三甲	馬○霖	38
機修二甲	鍾○倡	47			

(二)1 月份記大過處分建議名單如下，合計 4 位同學。

113 年 1 月份建議記大過處分名單			
班級	姓名	懲處具體事由	處分內容
建築二甲	蘇○贛翔	攜帶蝴蝶刀到校	大過乙次
建築二甲	莊○贛恩	上課把玩蝴蝶刀	大過乙次
空調一甲	王○贛智	攜帶蝴蝶刀到校	大過乙次
空調一甲	何○贛銘	上課把玩蝴蝶刀	大過乙次

(三)行政事項:

- 1.教育部國民及學前教育署律定 113 年 2 月 16 日至 21 日為全國友善校園週，並要求每月定期針對反霸凌、反黑、反毒、防制性侵害暨性騷擾等宣導活動，教官室將配合實施藝文競賽暨宣導活動，請各位老師鼓勵同學踴躍參加。
- 2.113 年 1 月 19 日結業式，行程暫訂為 8 點 50 分至 9 點 20 分實施打掃，9 點 30 分全體同學至升旗台集合參加結業典禮，頒獎程序為學期秩序整

潔總成績前五名，請受獎班級代表於 9 點 20 分至升旗台後面集合，預計 10 時 10 分放學，校車於 10 點 30 分發車。

- 3.寒期輔導自 113 年 2 月 22 日起至 26 日止，學生於 8 點 00 分前到校穿著校服，開學日為 113 年 2 月 16 日，當日第一、二節大掃除、班級導師時間、第三節開學典禮、第 4 節課 11 時正式上課，請各班以班級為單位依課程實施校服穿著。

- 4.下學期升旗秩序評分項目及方式調整如下表及說明：

國立嘉義高級工業職業學校								
年 月 日			第 週		姓名			
班級	進場秩序 (3 分)	集合速度 (3 分)	唱國歌精神 (3 分)	會場秩序 (3 分)	服裝儀容 (3 分)	出席率 (15 分)	特別 加減分	總分
20 人								
30 人								
15 人								

優缺點之加扣分標準：

- 1.每人每次扣 0.5 分，每項目最多-3~+3 分，若班級違規超過 6 人以上，則視狀況於特別加減分項目扣 3~5 分
- 2.進場就位：進場時班級是否整齊、抬頭挺胸、迅速、安靜、精神飽滿，是否於 0735 時前集合完畢
- 3.唱國歌、校歌是否嚴肅宏亮
- 4.會場秩序：於過程中學生是否肅靜、專注、站姿良好，無嬉鬧談話
- 5.服裝儀容：全班學生服裝是否依規定穿著統一，學號、姓名依規定繡妥
- 6.其他應遵守而違反知事情或優點，經學務處人員評定給予加、扣分
- 7.各班以 70 分起算，出席率達 90%，該項直接+15 分(最高)，其餘各項最高+3 分

(三)生活常規：

- 1.113 年 2 月 23 日前需完成機車與腳踏車車牌申請、幹部名冊與座位表繳交(各班)、校外打工申請及校外租賃申請等，煩請各班導師同仁協助宣導。
- 2.學生請假須在返校五天內辦理請假手續，本學期缺曠統計至 113 年 1 月 19 日 1200 時止，超過時間不得再辦理請假，若學生已完成請假手續，但請假當日仍到校者，個人需至生輔組黃逸姍小姐處，辦理銷假手續，事關個人全勤紀錄，煩請導師協助宣導。
- 3.學校表訂週會活動，各班因班級事務無法參加者，請於當日上午 10 點前，由導師至教官室填寫「班級不參加週會」申請簿冊，以利教官室掌

握學生人數。

4.各科(班)辦理校內活動，如迎新、送舊、社慶等，由班長至教官室填寫「班級活動」申請表，並自行送相關單位審認核定，以利各處室管制環境、設施、及人員安全等問題。

5.同學凡受記過處分時，煩請導師聯絡家長知悉，記大過以上處分時，敬請導師與輔導教官聯繫，共同約談家長，使家長掌握子弟在校學習情形。

◎體育組：

(一)112 學年度第 1 學期體育組辦理各項校內競賽，得獎班級或個人名單如下，感謝各班導師的指導。

高一、二班際拔河

組別	第一名	第二名	第三名	第三名
高一男生組	機修一甲	電子一乙	電機一甲	機械一甲
高一女生組	室設一甲	化工一丙	綜高一丙	綜高一乙
高二男生組	塗裝二甲	建築二甲	電子二乙	建築二甲
高二女生組	綜高二乙	建築二甲	綜高二丙	綜高二甲

高二班際羽球

男生組			女生組		
名次	班級	姓名	名次	班級	姓名
第一名	電機二甲	賴秉陞、李昀澤	第一名	室設二甲	張云嫻、鄧至凌
第二名	電子二甲	盧佑承、蔡振煒	第二名	綜高二丙	姚思妤、林佩紋
第三名	建築二甲	陳權國、余品邑	第三名	建築二甲	邱敬涵、徐婉薰
第四名	綜高二乙	黃楷歲、張郁城	第四名	製圖二甲	李思儀、陳姝芸

校慶運動會總成績表

組別 名次	項目	第一名	第二名	第三名	第四名
高一女	田徑 總錦標	綜高一乙	綜高一丙	化工一丙	建築一甲
高二女		化工二乙	綜高二乙	化工二丙	電繪二甲
高三女		綜高三丙	綜高三乙	化工三甲	化工三乙
高一男		汽車一甲	綜高一甲	電子一甲	綜高一丙
高二男		電機二乙	電機二甲	機械二甲	空調二甲
高三男		綜高三乙	綜高三丁	電子三乙	製圖三甲
高一男	1200M 大隊接力	汽車一甲	電機一乙	電機一甲	空調一甲
高二男		電機二乙	機械二甲	空調二甲	綜高二丁
高三男		電子三乙	製圖三甲	空調三甲	機械三甲
高一女	800M 大隊接力	綜高一乙	綜高一丁	建築一甲	化工一丙
高二女		化工二乙	綜高二丙	化工二丙	室設二甲
高三女		綜高三丙	綜高三乙	製圖三甲	綜高三甲
高一	精神 總錦標	室設一甲	化工一甲	裝潢一甲	建築一甲
高二		建築二甲	室設二甲	綜高二丙	化工二甲

高三		建築三甲	綜高三丙	綜高三乙	室設三甲
----	--	------	------	------	------

(二)本校運動性社團及體育班學生參加校外運動競賽獲獎成績如下，感謝指導教師/專任教練的指導。

排球

賽事名稱	主辦單位	組別	項目	名次
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	高男組	排球	第一名
		高女組	排球	第四名
112 年嘉義縣基層訓練站交流賽	嘉義縣政府	高男組	排球	第四名
		高女組	排球	第三名
112 年全國第 44 屆華宗盃排球錦標賽	中華排協	高男組	排球	第八名
112 年高中排球聯賽(嘉義預賽)	教育部	高男組	排球	第一名
112 年高中排球聯賽(嘉義預賽)	教育部	高女組	排球	第三名

跆拳道

賽事名稱	主辦單位	組別	項目	名次	姓名
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	高男	對練_68 公斤級	第三名	劉晉輔
			對練_74 公斤級	第一名	李育翔
		高中	品勢_一段組指定高麗型	第一名	黃泓裕
			品勢_二段組指定金鋼型	第一名	陳靜玟

羽球

賽事名稱	主辦單位	組別	項目	名次	姓名
嘉義市 112 年市長盃全國羽球錦標賽	嘉義市政府	高男	單打	2	蘇于翰
				3	王耀鋒
				4	蔡駿丞
		高女	雙打	1	曾從歲、蕭利維
			單打	1	龔千栩
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	公開男子	雙打	5	郭承詠、張家瑋
		高男	團體賽	第一名	張凱程、蘇于瀚 王子銘、蕭利維 王柏皓、王耀鋒 蔡駿丞、張家瑋 曾從歲、陳世捷
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	高男	單打	第一名	蘇于瀚
				第二名	王耀鋒
		高男	雙打	第一名	蔡駿丞、張凱程
				第三名	蕭利維、曾從歲
		高女	單打	第一名	王子蓉
				第二名	龔千栩
		高中	混雙	第一名	張家瑋、龔千栩
				第三名	王子銘、王子蓉
苗栗縣 112 年羽球基層對抗賽	苗栗縣政府	高男	單打	第二名	蘇于瀚
		高女	單打	第一名	王子蓉

嘉義市 112 年諸羅山盃 全國羽球錦標賽	嘉義市政府			第三名	龔千栩
			雙打	第一名	王子蓉、龔千栩
		高男	單打	第五名	蘇于瀚
		高女	單打	第二名	王子蓉
			雙打	第一名	王子蓉、龔千栩

田徑

賽事名稱	主辦單位	組別	項目	名次	姓名
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	高男	10000M	第一名	陳世偉
			100M	第一名	鍾宇程
			100M	第七名	詹登凱
			1500M	第二名	李君佑
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	高男	1500M	第六名	許博勝
			200M	第三名	陳震仰
			400M	第三名	許呈維
			400M	第六名	蔡昭瑋
			400MHR	第二名	蔡昭瑋
			400MHR	第三名	黃皓玹
			400MHR	第四名	黃秉閔
			4X100M 接力	第二名	陳震仰 鍾宇程 許呈維 陳世偉
			4X400M 接力	第二名	陳震仰 許呈維 陳世偉 武毅傑
			800M	第二名	陳世偉
			800M	第五名	許呈維
			標槍	第二名	謝仲捷
			跳遠	第一名	鍾宇程
			跳遠	第三名	許博勝
			鉛球	第一名	簡志麟
			鉛球	第三名	楊晨希
			鏈球	第一名	李至耕
			鐵餅	第一名	楊晨希
			鐵餅	第二名	簡志麟
			鐵餅	第四名	李至耕
		高女	100M	第一名	劉家均
			200M	第二名	劉家均

游泳

賽事名稱	主辦單位	組別	項目	名次	姓名
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	高男	100M 自由式	第四名	潘瑄宗
			100M 自由式	第七名	胡祐恩

			100M 蛙式	第四名	陳仕宏
			50M 仰式	第三名	陳致偉
			50M 自由式	第五名	黃璽軒
			50M 自由式	第七名	胡祐恩
			50M 蛙式	第四名	陳致偉
			50M 蛙式	第五名	潘瑄宗
			50M 蝶式	第四名	陳致偉
			50M 蝶式	第五名	黃璽軒
			50M 蝶式	第七名	潘瑄宗
			100M 自由式	第二名	謝朋恩
		高女	50M 仰式	第三名	謝朋恩
			50M 蛙式	第二名	謝朋恩

桌球

賽事名稱	主辦單位	組別	項目	名次	姓名
112 年嘉義市中小學聯合運動會	嘉義市政府	高男	單打	第四名	吳桓任
			單打	第五名	詹子岳
			雙打	第四名	吳桓任、黃翊喆
			雙打	第五名	林博善、許宸愷
		高中	混雙	第二名	詹子岳、張詠涵

足球：112 年嘉義市中小學聯合運動會高男組第二名

◎衛生組：

(一)本學期校園環境非常感謝導師的協助，不時可看到導師身影陪同督促著同學，因此校園環境一直維持著良好的狀態，衛生組在此特別感謝導師們對衛生業務方面的辛苦付出。

(二)國立嘉義高工 112 學年度寒假學生返校清掃輪值表

日期	班級	日期	班級	日期	班級
1 月 29 日(一)	體育三甲 塗裝三甲	2 月 1 日(四)	塗裝一甲 塗裝二甲	2 月 7 日(三)	綜高三丁

- 1.返校打掃班級，請穿著校服，**未著校服者，或服裝不整者，以校規議處**，請於當日 **8:10** 在行政大樓前由班長集合點名，環境整理完畢需經衛生組長或教官**檢查通過後**始可放學，否則視同未到，另外**遲到或早退**一律視同未到。
- 2.因故不能到校者一律**事先請假**，學校總機**(05)2763060(分機 1204)**，以電話向學務處**衛生組**請假。請假者請自行選定補掃時間(其他班級**返校打掃之日期**)到校補足勤務，若無法於寒假補掃，務必於**開學一週內**找衛生組出示**請假證明(有公假證明可免掃)**，其他事假需補掃)，否則一律視為**無故未到**，無故未到者，依校規議處。

(三)本學期資源回收獎勵金將於下學期通知各班發放領取。

(四)大王椰子樹放置區：丟棄大王椰子樹葉，請放置落葉子車旁專區，用三角錐圍成的區域內。(此區只放置大王椰子樹樹葉)



(五)下學期各班清掃區域同第 1 學期。

(六)2 月 16 日(星期五)『開學日』09：00～09：50 舉行全校大掃除，煩請各班導師協助督導全班同學將外庭、廁所及教室內外確實清掃乾淨，清理出來物品請將可回收物品送至聚寶屋回收，大掃除當日：

1.聚寶屋開放時間：上午 8：30～9：50

2.領掃具垃圾袋時間：上午 8：30～9：50

(七)依據民國 99 年 6 月 5 日通過實行之環境教育法第 19 條規定，高級中等以下學校所有教職員工及學生均應於每年 12 月 31 日以前參加 4 小時以上環境教育。以下方式可以取得環境教育時數：

1.自行上網學習(環境教育時數認證網址：<https://elearn.moeenv.gov.tw/>)。

2.人事室舉辦文康活動暨環境教育生態導覽活動，須將活動計畫書、簽到單及活動照片一張一併呈給衛生組。

3.各科帶學生校外參訪暨環境教育生態導覽活動，須將活動計畫書、簽到單及活動照片一張一併呈給衛生組。

4.參與校方主辦之校慶運動會和校慶園遊會並依規定簽到，可認證 4 小時環境教育研習時數。

◎課外活動組：

(一)112 學年度校園歌唱比賽名次如下，獎金、獎狀及記功嘉獎部分皆已辦理完成。

名 次	班 級	姓 名
第 1 名 (並列)	電機三乙	許禾昇
	化工一甲	余衣婷
第 2 名	化工三丙	林弈欣
第 3 名	建築三甲	賴宥圻
第 4 名	室設三甲	黃茗峻
第 5 名	電子三乙	黃柏霖

第 6 名	製圖二甲	莊雅淳
-------	------	-----

(二)112 學年度高二學生校外教學參觀旅行，於 4/10-12 日(週三至週五)辦理，已完成行程及意願調查，目前除微電二甲留校上課外，其他高二班級皆報名參加，本次旅行分南、北兩線進行，初步調查結果如下，目前本活動已送請總務處進行招標事宜。

112 學年度高二校外教學旅行(畢業旅行)調查統計表							
序號	班級	路線	參加率	序號	班級	路線	參加率
1	汽車二甲	南	100%	1	機械二甲	北	97%
2	電機二甲	南	100%	2	機械二乙	北	100%
3	電機二乙	南	100%	3	電子二甲	北	100%
4	化工二乙	南	100%	4	電子二乙	北	97%
5	化工二丙	南	97%	5	空調二甲	北	97%
6	製圖二甲	南	91%	6	建築二甲	北	97%
7	塗裝二甲	南	96%	7	室設二甲	北	91%
8	裝潢二甲	南	100%	8	化工二甲	北	97%
9	電修二甲	南	95%	9	綜高二甲	北	100%
10	汽美二甲	南	100%	10	綜高二乙	北	100%
				11	綜高二丙	北	91%
				12	綜高二丁	北	100%
				13	體高二甲	北	100%
				14	機修二甲	北	94%
				15	電繪二甲	北	100%

(三)宣導：國教署 112 年 12 月 13 日來函，重申「高級中等以下學校辦理學生課外活動及輔導學生參加校外營隊活動注意事項」。考量寒假將屆，學校針對學生辦理課外活動，或學生參與校外營隊頻率提高，國教署依教育部 108 年 4 月 16 日臺教授國字第 1080037226 號令發布之本注意事項，提醒學校辦理課外活動及輔導學生及其家長參與校外營隊時應注意事宜。本注意事項內容可至本校網站學務處/課外活動組/重點工作/相關法規中下載查閱。

(四)下學期學生社團仍需重新選填，相關選填資訊將於開學後再行公告。

四、各處室報告：

◎教務處：感謝老師課後陪同學生加強課業，尤其今年統測提早於 4 月 27、28 日，學測也將於 1 月 20-22 日舉行，謝謝老師的辛苦；另外因應少子化 113 學年度申請班級學生數調降至 33 人，除了降低教師負荷量外，也能精進學生素質，如有落後學生也請老師多協助。

◎總務處：寒輔結束請指派學生門窗檢查上鎖，有課業輔導的班級請事先提出申請要用教室，並宣導節約能源避免不必要浪費；另外校園有設置大型家具暫存區，由嘉義市環保局協助清運，如置放一般垃圾，則學校會額外

衍生清運費，請老師協助宣導；另提醒因期末餐會，進修部前停車場將封閉供外燴廠商使用，請將愛車移放其他停車場。

◎實習處：略

◎輔導室：參閱期末輔導工作委員會會議報告電子檔。

◎圖書館：首先感謝老師在圖書業務上的推動，晚自習時間也請鼓勵住宿生及住鄰近學校的學生多多善用圖書館自習；圖書館目前有精彩展出活動:SDGs 書展、全國學生美展及室設科作品展，歡迎參觀。

◎人事室：期末辦理教職員工慶生暨期末聚餐活動，請同仁踴躍參與同樂。

◎合作社：感謝老師對合作社協助，112 第 2 學期午餐繳費單請於 1 月 18 日至 2 月 11 日繳費，未能如期繳交，將會停餐；又合作社提供志工申請也請老師宣導，另外針對午餐如有異物情況，合作社請學生保存或拍照方式保留證據，並即時通知合作社，將協同廠商到場瞭解，即時提供備餐不會讓學生餓肚子，並對釐清責任歸屬及後續處理與報告，如決議是歸責廠商則記點並罰款；最後請老師提醒搬團膳學生返回時，請將餐具送回清洗，避免造成隔天供餐沒有餐具。

五、臨時動議：

針對各處室報告，是否有老師提出討論

(一)張志共老師:提出於 12 月 20 日團膳有異物，提出學校處理方式讓導師擔負較大責任，請合作社更能協助學生處理團膳問題。

江錫津理事主席回應:

1. 當團膳出現問題時，目前 4 家廠商有提供備品讓學生選擇，首先讓學生不餓肚子，有問題餐點請學生保留證據並通知合作社，合作社將協同廠商瞭解狀況，做出報告與決議，釐清責任歸屬，也避免廠商與學生私下和解。
2. 進一步說明學校經營團膳目的是照顧經濟弱勢，如偶發事件有時難免，新生訓練宣導請導師協助合作社處理團膳，期初學校都有實地前往廠商瞭解辦理團膳情況，對廠商都是嚴格要求，有問題也是嚴厲處罰，有關團膳也都請理事會能充分討論做出最佳決議。

(二)廖福現老師:提出有關日前請教師線上填寫學生上課違規使用手機情形調查表，是否能提供統計結果及報告，讓老師上課時，能有明確方向執行。

陳德明主任回應:透過統計結果瞭解，由於線上表單教師填答率低，所呈現

的數據不夠確實時，結果將無法真實反映實際情況；將調整紙本調查，先蒐集更多教師意見，讓程序符合規定，學生和教師等代表出席符合比例，於下次會議討論此議題。

六、主席結論：

有關學生使用手機相關規範，原採線上表單蒐集資料，經瞭解後由於填答率低，統計數據呈現的參考價值不高，請學務處辛苦一下調整調查工具，改發紙本填寫來反應真實數據，藉由數據及民主程序來與師生溝通，並於導師會報或下次會議提供數據，讓下學年有新做法。

有關學校團膳說明，學校提供團膳其實是對團體弱勢的照顧，即便現在外送服務很方便，但學校仍考量經濟弱勢學生，團膳發現異物為偶發事件，最高原則是當遇到類似情況時，須提供備餐給學生，不要讓學生餓肚子，對廠商的處罰方式是考量不要造成學生投機的負面效應。感謝師長協助處理團膳，合作社也辛苦了，如遇問題請協助向廠商反應，廠商遇到類似情況也懊惱，大家都不願意發生，請業務單位辛苦多幫忙，也多做溝通讓事情盡可能符合大家的期待。

七、散會 13:15。

國立嘉義高級工業職業學校 112 學年度第 2 學期學務處綜合活動科行事曆

星期 月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	工 作 事 項
二 月						1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	1.2/8-14 農曆春節。
	一	11	12	13	14	15	16	17	1.2/15 全校備課日。 2.2/16 開學，第一、二節大掃除、班級導師時間、第三節開學典禮、第四節正式上課。 3.2/16 開學典禮暨友善校園週-反毒、反黑、反霸凌宣誓(生輔組，學校特色活動)。 4.2/16 工讀生開始工讀(訓育組)。 5.2/17(六)調整上班上課，補 2/15(四)上班上課。
	二	18	19	20	21	22	23	24	1.2/21 防災防震演練；第 5,6 節上課(1)；第 7 節班會(1)。 2.2/22 第 1 次學務暨輔導會議。 3.2/22-23 統測第三次模擬考。
	三	25	26	27	28	29			1.2/27 第一次分科測驗模擬考。 2.2/28 和平紀念日放假。
							1	2	
三 月	四	3	4	5	6	7	8	9	1.3/4 召開「高一加強公民教育暨全民國防團體活動」行前會議(訓育組)。 2.3/5-7 高一加強公民教育暨全民國防團體活動(訓育組，學校特色活動)。 3.3/6 第 5,6 節上課(2)；第 7 節班會(2)。
	五	10	11	12	13	14	15	16	1.3/12-13 統測第四次模擬考。 2.3/13 第 5,6 節上課(3)；第 7 節班級活動。 3.3/13 高一班際排球比賽&高二班際 3 對 3 籃球比賽(體育組，學校特色活動)。
	六	17	18	19	20	21	22	23	1.3/20 第 5,6 節上課(4)；第 7 節班會(3)。 2.3/21-22 第一次段考(輔導課暫停)。
	七	24	25	26	27	28	29	30	1.3/27 第 5,6 節社團活動(1)；第 7 節班級活動。 2.3/27 高一班際排球比賽&高二班際 3 對 3 籃球比賽(體育組，學校特色活動)。
	八	31							1.4/2 召開第 1 次導師會報。 2.4/3 第 5,6 節社團活動(2)；第 7 節班會(4)。 3.4/4-5 清明節連假。
	九	7	8	9	10	11	12	13	1.4/8-9 統測第五次模擬考。 2.4/9 第二次分科測驗模擬考。 3.4/9 召開「高二校外教學參觀旅行」行前會議(課外活動組)。 4.4/10 第 5,6 節上課(5)；第 7 節班級活動。 5.4/10-12 高二校外教學參觀旅行(學校特色活動)。
四 月	十	14	15	16	17	18	19	20	1.4/17 第 5,6 節團體活動：高一、高二輔導講座(輔導室)；第 7 節班級活動-高一實彈射擊說明會(教官室，學校特色活動)。
	十一	21	22	23	24	25	26	27	1.4/22-26 高一實彈射擊活動(教官室，學校特色活動)。 2.4/24 第 5,6 節社團活動(3)；第 7 節班會(5)。 3.4/24 高一班際排球比賽&高二班際 3 對 3 籃球比賽(體育組，學校特色活動)。 4.4/24 住宿生座談會。 5.4/26 下午停課(統測考場佈置)。 6.4/27-28 四技二專統測。
	十二	28	29	30					1.4/29-5/1 高三期末考(輔導課暫停)。
	五月				1	2	3	4	2.5/1 第 5,6 節上課(6)；第 7 節班級活動。

星期 月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	工 作 事 項
五 月	十三	5	6	7	8	9	10	11	1.5/6-8 高一、高二第二次段考 2.5/8 第三次分科測驗模擬考。 3.5/8 第 5,6 節上課(7)；第 7 節班會(6)。 4.5/11(六)調整上班課,補 5/17(五)停課:孝親園遊會暨社團成果發表會(訓 育組&課外活動組,學校特色活動)。
	十四	12	13	14	15	16	17	18	1.5/14 召開第 2 次導師會報。 2.5/15 第 5,6 節社團活動(4)；第 7 節班會(7)。 3.5/15 高一班際盃桌球賽。 4.5/17 停課(國中教育會考考場佈置)。 5.5/18-19 國中教育會考。
	十五	19	20	21	22	23	24	25	1.5/22 第 5,6,7 節合作教育摸彩活動。
	十六	26	27	28	29	30	31	1	1.5/29 第 5,6 節畢業典禮預演(訓育組&生輔組)；第 7 節班級活動。
六 月	十七	2	3	4	5	6	7	8	1.6/3 畢業典禮(訓育組&畢聯會,學校特色活動)。 2.6/5 第 5,6 節社團活動(5)；第 7 節班會(8)。
	十八	9	10	11	12	13	14	15	1.6/10 端午節放假。 2.6/12 第 5,6 節上課(8)；第 7 節班級活動。 3.6/12 高一、高二班際游泳比賽。
	十九	16	17	18	19	20	21	22	1.6/19 第 5,6 節社團活動(6)；第 7 節班會(9)。
	二十	23	24	25	26	27	28	29	1.6/25-28 高一、二期末考(輔導課暫停)。 2.6/26 第 5,6 節上課(9)；第 7 節班級活動。 3.6/26 第 2 次學務暨輔導會議。 4.6/28 校務會議。
		30							
七 月			1	2	3	4	5	6	1.7/1 暑假開始。
		7	8	9	10	11	12	13	
		14	15	16	17	18	19	20	
		21	22	23	24	25	26	27	
		28	29	30	31				

112 學年度第一學期期末輔導工作委員會會議報告

一、前次會議決議案執行情形：

案由	決議	執行情形
一、112 學年度學生輔導工作計畫	照案通過後實施	依決議辦理
二、112 學年度第一學期輔導室行事曆	照案通過後實施	依決議辦理

二、工作報告：

本學期輔導工作依據本校輔導工作計畫辦理，感謝各處室同仁及導師夥伴們熱心協助，使各項輔導工作依計畫順利完成。本學期各項工作實施項目與活動辦理內容如下表：

項次	實施項目	實施方式	主辦處室	輔導室實施成果
1	健全輔導組織	1. 成立學生輔導工作委員會。 2. 組成學生事務與輔導工作執行小組。 3. 組成生命教育推動小組。 4. 組成家庭教育推動小組。 5. 擬訂年度輔導工作計畫。 6. 落實三級預防輔導工作。	輔導室	1. 成立學生輔導工作委員會及學生事務與輔導工作執行小組、生命教育推動小組、家庭教育推動小組。 2. 於 8/22 召開工作會議擬定 112 學年度輔導工作計畫。 3. 依據輔導工作計畫落實三級預防輔導工作。
2	建立學生輔導資料與設施	1. 建立並更新學生綜合基本資料表。 2. 建立高關懷個案名單與資料。 3. 建立特殊教育與特殊身份學生名單。 3. 規劃經費充實設備。 4. 添購輔導相關資料。 5. 維護、更新學生諮商系統。 6. 建立畢業生升學、就業資料。	輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 實習處	1. 於輔導股長訓練以及生涯規劃課程指導學生建立及更新學生綜合基本資料表內容。 2. 由轉銜系統、導師轉介與高關懷篩檢量表等方式由輔導教師建立高關懷個案名單，並進行認輔或個別輔導。 3. 建立特教與特殊身份學生名單，由責任輔導教師進行關懷。 4. 編列經費維護學生諮商系統、並規劃購置相關圖書、影片及生涯探索資訊，供師生借閱運用。

3	實施學習輔導	1. 培養良好學習態度與合適學習策略。	教務處	1. 透過新生適應量表(高一全)、期初關懷量表(高二三全)，篩選學習適應困難的學生，進行個別關懷並提供相關學習輔導策略。												
		2. 指導學生善用圖書館與雲端學習資源。	圖書館	2. 實施性向測驗，協助綜高學生了解學業學習潛力，針對科目適性發展。												
		3. 實施學習預警。	教務處	3. 實施學習與讀書策略量表，協助高二學生瞭解學習困境，並提供學習策略。												
		4. 辦理補救教學。	教務處													
		5. 發現學生特殊才能與技能。	實習處													
		6. 施測學習與讀書策略量表。	輔導室													
		7. 實施個別或團體輔導。	輔導室													
		8. 編印學習輔導專刊。	輔導室													
		9. 購置相關書籍、影片。	圖書館													
		10. 設置「建置學生學習歷程檔案資料工作小組」並推動相關業務。	教務處													
				<table><tr><td></td><td>學習態度消極</td><td>學習動機低落</td><td>焦慮</td></tr><tr><td>綜高(4)</td><td>52%</td><td>61%</td><td>37%</td></tr><tr><td>職高(14)</td><td>50%</td><td>57%</td><td>31%</td></tr></table>		學習態度消極	學習動機低落	焦慮	綜高(4)	52%	61%	37%	職高(14)	50%	57%	31%
	學習態度消極	學習動機低落	焦慮													
綜高(4)	52%	61%	37%													
職高(14)	50%	57%	31%													
				4. 11/29 辦理優質化學習歷程檔案精進講座，提昇學生主動規劃學習及反思之能力，高一、高二共計 50 位學生參加。												
				5. 定期編輯發放學習輔導專刊。												

4	實施生涯輔導	1. 辦理新生始業輔導。 2. 實施各科類科課程及未來進路介紹。 3. 實施興趣、性向、學系探索等心理測驗。 4. 提供升學資訊。 5. 辦理升學輔導講座及相關活動。 6. 辦理大學校系到校宣導活動。 7. 宣導鼓勵參加大學營隊。 8. 辦理大學校系參訪。 9. 提供就業與職業訓練資訊。 10. 培養專業技能取得證照。 11. 宣導職業道德觀念。 12. 辦理企業參訪與徵才活動。 13. 編印生涯規劃輔導專刊。 14. 購置相關書籍與影片。	學務處 實習處 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 學務處 實習處 實習處 實習處 輔導室 輔導室	1. 8/17 辦理新生定向輔導講座。 2. 9/18-10/18 辦理「生涯資訊展」，配合課程介紹升學進路與學習歷程檔案，並提供大學簡介、升學簡章與學習歷程檔案製作說明等資訊供學生觀摩。 3. 10/25 針對綜高三學術學程、體高三學生進行大考中心學系探索量表解釋，協助學生客觀理解興趣及能力所在，應用於大學選系規劃與志願選填。 4. 10/25 針對綜高三學術學程、體高三，及其他有意參加學測之同學，辦理學測準備輔導講座，由多元策總編輯牟國陶老師主講。 5. 11/22-11/23 辦理產學攜手合作計畫 2.0 技專院校博覽會，邀請國內技專院校配合工科技藝競賽來校設攤進行校系宣導，提供本校學生與參賽選手升學方向、瞭解科系發展、產業趨勢，協助做好生涯準備。 6. 12/6 辦理高三(電機科、電子科、機械科、化工科)臺科大招生宣導講座。 7. 定期編輯發放生涯輔導專刊。 8. 張貼及網路公告大學營隊資訊，鼓勵學生參加。 9. 實施興趣、性向、學系探索等心理測驗提供綜高與體高學生試探、分流與選擇校系之參考與準備方向。
---	--------	---	---	--

5	推動生命教育	1. 成立生命教育推動小組。 2. 設置校園危機處理小組。 3. 校園學生自我傷害三級預防工作計畫。 4. 生命教育融入各科教學。 5. 舉辦專題講座、影片欣賞。 6. 實施班會議題討論。 7. 規畫校園安全環境、繪製安全地圖。 8. 實施環境教育與衛生宣導。 9. 辦理生命教育(心理健康促進)活動。 10. 推動志願服務學習。 11. 佈置心靈走廊。 12. 遴派教師參加校外研習。 13. 編印生命教育輔導專刊。 14. 購置生命教育圖書、影片。	輔導室 學務處 輔導室 教務處 學務處 學務處 總務處 學務處 輔導室 學務處 輔導室 教務處 輔導室 圖書館	1. 成立生命教育推動小組。 2. 8月21日辦理新進教師憂鬱與自傷之辨識、處遇及通報機制講座。 3. 8/30於輔導股長幹部訓練進行憂鬱自傷及霸凌防治宣導。 4. 9/8參訪嘉義市心理衛生月活動。 6. 11/1「玩心更Young」自殺防治宣導活動。 6. 11/1自殺防治守門員安心瓶製作活動。 7. 12/13及12/20帶領志工社前往聖愛家園長照機構進行關懷服務。 8. 於心靈走廊張貼生命教育相關海報。 9. 定期編輯發放生命教育輔導專刊。 10. 購置生命教育影片。
---	--------	---	--	--

6	推動性別平等教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成立性別平等教育委員會。 2. 成立學生懷孕事件處理小組。 3. 建立校園性平事件申訴管道。 4. 各項委員會之組成符合性別比例規定。 5. 教師聘約納入性平相關規定。 6. 擬定學生懷孕受教權維護及輔導協助分工表 7. 規劃年度推動性平教育經費。 8. 性別平等教育融入各科教學。 9. 舉辦專題講座、影片欣賞。 10. 實施班會議題討論。 11. 舉辦性別平等教育宣導活動。 12. 遴派教師參加校外研習。 13. 編印性別平等教育專刊。 14. 購置性別平等教育書籍與影片。 	<p>學務處</p> <p>輔導室</p> <p>學務處</p> <p>人事室</p> <p>人事室</p> <p>輔導室</p> <p>主計室</p> <p>教務處</p> <p>學務處</p> <p>學務處</p> <p>輔導室</p> <p>教務處</p> <p>輔導室</p> <p>圖書館</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各項委員會組成符合性別比例規定。 2. 8/21 辦理新進教師校園性騷擾、性侵害、性霸凌防治與通報機制講座。 3. 8/22 辦理教職員工情感教育與性平事件防治教師輔導工作知能研習。 4. 8/30 輔導股長幹部訓練進行校園性侵害、性騷擾、性霸凌防治及數位性別暴力、性剝削防治宣導。 5. 9/7 辦理拒絕性騷擾學生講座，透過欣願協會邀請祐晴心理所張閔翔心理師主講，除了常見的校園校騷擾樣態與法律責任之外，也特別說明過度追求已是跟騷法明列之觸法行為，請同學注意追求時的界線。 6. 9/20 辦理身體界線與安全性行為講座，透過善牧基金會邀請孫中肯心理師主講，依據交往關係的發展歷程，運用宣導影片片段引導學生思考在求學階段適合的親密行為程度，並且說明安全性行為的注意事項以及性行為的積極同意重要性。 7. 10/ 25 辦理安全情感追求與互動策略講座，邀請玉山國中劉佩榕老師說明戀愛常見的迷思，讓學生能夠理解親密關係的經營需要能夠互相尊重而不是控制。 8. 11/3 邀請教育部校園性侵害性騷擾性霸凌事件調查人才庫蔡佳玲主任主講「校園性別事件之行政協調與跨校合作」。 9. 定期編輯發放性別平等教育輔導專刊並搭配線上心得填寫活動。
---	----------	--	---	---

7	推動家庭教育	1. 成立家庭教育推動小組。 2. 家庭教育推動工作計畫。 3. 辦理親師座談會。 4. 設置親師專線：2752253。 5. 設置輔導諮詢專線：2756443。 6. 家庭教育融入各科教學。 7. 編印親職教育手冊。 8. 辦理四小時以上家庭教育講座及相關活動。 9. 提供監護人或照顧者家庭教育諮商或輔導。 10. 遴派教師參加校外研習。 11. 編印家庭教育輔導專刊。 12. 購置相關書籍與影片。	輔導室 輔導室 輔導室 學務處 輔導室 教務處 輔導室 輔導室 輔導室 教務處 輔導室 圖書館	1. 成立家庭教育推動小組。 2. 訂定家庭教育推動工作計畫。 3. 10/14 辦理全校親師座談會，編印親職教育手冊發放，提供相關家庭教育知能及宣導重要議題。當天出席家長407人；凡家長出席之學生各記嘉獎1次。 4. 設置輔導諮詢專線：2756443。 5. 於11/1 辦理親職教育講座，邀請嘉義縣學諮中心孫婉萍社工主講「正念教養—其實你懂他的心」 6. 提供監護人或照顧者家庭教育諮商或輔導，相關內容紀錄於輔導諮商系統。 7. 定期編輯發放家庭教育輔導專刊。
8	推動多元文化教育	1. 辦理多元文化教育相關活動。 2. 多元文化教育融入各科教學。 3. 遴派教師參加校外研習。 4. 編印多元文化輔導專刊。 5. 購置多元文化教育相關書籍與影片。	輔導室 教務處 教務處 輔導室 圖書館	1. 定期編輯發放多元文化教育輔導專刊。 2. 新住民築夢計畫融入課程宣導，室設一、微電一、電修一及製圖一。 3. 10/25 辦理認識多元文化講座-越南文化篇。 4. 10/27 薦派教師參加新住民子女暨原住民族多元文化及輔導教師知能研習 5. 購置多元文化教育影片哈勇家。

9	個別諮商與團體輔導	1. 高關懷學生之辨識與輔導、轉介。 2. 推動認輔制度。 3. 實施班級團體輔導。 4. 培訓輔導股長。 5. 舉行個案會議。 6. 辦理學生座談或小團體輔導。 7. 舉辦輔導講座或主題工作坊。	導師 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室	1. 高關懷學生三級轉介 4 人，轉介實習心理師晤談 3 人，責任輔導教師開案晤談 58 人。 2. 認輔學生 8 人，由洪榮川主教、連建勝組長、包明裕教官、蘇建瑋教官、方秀蘭老師、王頌方老師、張嘉珍老師進行定期關懷，並由輔導室不定期提供相關輔導資訊，提昇認輔教師輔導知能。 3. 8/30 進行輔導股長幹部訓練，說明輔導股長工作職責與注意事項。 4. 辦理班級輔導：112/9/25 化工三甲 5. 辦理自我探索成長小團體，共 9 人，登記嘉獎 1 次。 6. 辦理學生輔導講座性平 3 場、教師輔導講座 4 場、家庭教育講座 2 場。 7. 轉介專輔心理師個案職綜高一 4 人、職綜高二 1 人、職綜高三 3 人、實技二 2 人。
---	-----------	--	--	---

10	實施心理測驗	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實施新生適應量表(高一全) 2. 實施新編多元性向測驗。(綜高一) 3. 實施大考中心興趣量表。(綜高一) 4. 實施人格測驗。(高一全) 5. 實施學生學習與讀書策略量表。(高二全) 6. 實施九大職能星測驗。(高二依學生需求安排) 7. 實施學系探索量表。(綜高三學術學程) 8. 各項測驗結果向學生說明。 9. 各項測驗結果提供教師說明與關懷指引。 10. 各項測驗結果上傳諮商關懷系統供師生查詢運用。 	輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高一於第三週實施新生適應量表，施測後由導師針對高關懷個案進行轉介個別諮商晤談或申請認輔，並由心理師、輔導教師提供相關協助。 2. 綜高一實施新編多元性向測驗、大考中心興趣量表，提供學生規劃分流近路參考使用。 3. 高二實施學生學習與讀書策略量表，提供學生了解自己的學習態度與讀書策略，提昇學習表現。 4. 綜高三學術學程實施學系探索量表，協助學生了解適合學群學類，擬定學測準備方向。 5. 各項測驗提供學生及導師測驗結果與說明。 6. 一年級轉科學生進行 1111Holland 興趣測驗，提供轉科輔導評估。
11	推動認輔制度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特殊事件、中離預警等高關懷學生之辨識與轉介。 2. 鼓勵教師擔任認輔教師。 3. 舉行認輔學生座談會。 4. 辦理認輔學生小團體輔導活動。 5. 鼓勵認輔教師參加研習、進修。 6. 召開認輔個案研討會。 7. 培訓認輔教師。 8. 獎勵績優認輔教師。 	導師 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 期初進行高關懷學生調查，感謝導師協助觀察轉介。 2. 10/23 召開認輔工作會議，本學期共 8 名認輔學生，感謝洪榮川主教、連建勝組長、包明裕教官、蘇建瑋教官、方秀蘭老師、王頌方老師、張嘉珍老師熱心擔任本學年度認輔教師。 3. 提供認輔教師各項講座講義或手冊參考，提昇相關輔導知能。 4. 於認輔工作會議由專輔心理師提供輔導策略與技巧，培訓認輔教師。 5. 學期末感謝家長會發放認輔獎勵金。

12	加強 家 暴 及 兒 少 保 護 個 案 輔 導	1. 落實脆弱家庭與兒少保護個案之辨識、轉介、通報 2. 加強相關法令宣導。 3. 加強推動及辦理家暴、兒少性剝削防制工作。 4. 實施個別輔導。 5. 實施親師聯繫或家庭教育。	輔導室 學務處 學務處 輔導室 導師	1. 兒少保通報個案，總人次 25 人（高一 9、實技一 1 人、高二 6 人、實技二 1 人、高三 7 人、實技三 1 人）。 2. 自殺高風險個案通報 6 人次。 3. 家暴目睹學生關懷輔導及後續追蹤 3 人（高一 2 人、實技一 1 人）。 4. 兒少性剝削通報個案 2 人次。 5. 親師聯繫或提供家庭教育諮詢，紀錄於學生輔導諮商系統。
13	特 殊 事 件 學 生 輔 導	1. 積極提供特殊事件學生發展性與介入性輔導。 2. 持續追蹤重大違規行為學生，並提供家長家庭教育諮詢。 3. 建立專業資訊機構聯絡窗口，定期更新聯絡資訊。	輔導室 輔導室 輔導室	1. 提供疑似霸凌案事件學生發展性與介入性輔導。 2. 本學期重大違規行為學生共 24 人，由責任輔導教師進行輔導與追蹤，並提供家長家庭教育諮詢。 3. 更新相關業務單位聯絡資訊列於親職手冊。

14	加強特殊教育學生輔導	1. 成立特殊教育推行委員會。 2. 舉辦身心障礙生之安置會議。 3. 推動個別化教育計畫。 4. 實施補救教學及技能訓練。 5. 實施個別晤談輔導。 6. 安排工讀生或小天使協助。 7. 加強親師聯繫。 8. 規劃設置無障礙校園及學習環境。 9. 充實教學設施、教材及輔具。 10. 加強特教宣導增進融合效果。	教務處 教務處 教務處 教務處 輔導室 資源班 導師 總務處 教務處 資源班	1. 本學期共有融入式身心障礙學生 94 人，汽美科學生 33 人，視學生需要配合資源班實施入班輔導共 1 場次(10/4 建一甲)。 2. 配合個別化教育計畫需求與導師轉介，提供學生個別輔導晤談。 (高一 41 人、實技一 6 人、高二 2 人、實技二 2 人，高三 1 人、實技三 14 人)。 3. 參與特殊教育推行委員會、個別化教育計畫會議及個案會議，協助學生適性發展與人際適應。 4. 協助張貼特殊教育宣導專刊。
15	加強特殊身分(弱勢)學生輔導 僑生、原住民、技優、新二代等	1. 學費減免與獎助學金。 2. 實施學習輔導與補救教學。 3. 實施生活適應輔導。 4. 加強技能訓練與檢定。 5. 加強個別輔導。 6. 辦理團體輔導。 7. 加強親師聯繫。	教務處 教務處 學務處 實習處 輔導室 輔導室 導師	1. 針對特殊身分學生如原住民、技優生、新二代、轉復學生等，實施個別輔導與關懷；1/3 辦理原住民生關懷團體，共計 13 人次參加；1/10 辦理技優生關懷團體，共計 16 人次參加。 2. 特殊身份學生關懷人次： (高一 49 人、實技一 27 人、高二 29 人、實技二 28 人、高三 26 人、實技三 30 人)。 3. 協助經濟弱勢學生申請富邦基金會、普仁基金會與校友會獎助學金，本學期富邦基金會新申請 11 人；普仁基金會新申請 11 人；校友會 1 人。

16	實施中途離校通報與預警學生輔導與追蹤	1. 成立中途離校學生輔導小組 2. 建置中途離校學生預警機制 3. 協助教師建制帳號及使用中途離校學生通報系統。 4. 轉、復學生關懷輔導。 5. 實施中途離校系統通報學生追蹤輔導，每學期至少一筆追輔紀錄。 6. 規畫多元輔導教育措施，提供適性教育課程。 7. 引進跨網絡單位資源適性輔導。	教務處 教務處 教務處 輔導室 輔導室 教務處 輔導室	1. 設置中途離校學生追蹤輔導官方帳號，提供中途離校學生與責任輔導教師聯繫與關懷使用。 2. 協同導師定期追蹤關懷中途離校學生適應情形，每學期填寫一筆追蹤輔導紀錄(高一 9 人、實技一 2 人、高二 2 人、實技二 8 人、高三 1 人、實技三 2 人)。 3. 非當學年度中途離校追蹤共 3 人 4. 配合家庭教育中心計畫，提供有探索需求學生相關資訊，進行適性輔導。
17	建立學生申訴管道	1. 成立學生申訴評議委員會。 2. 建立學生申訴管道。 3. 宣導學生申訴管道。 4. 上網公告學生申訴管道。	輔導室	1. 遴聘學生申訴評議委員會委員，成立學生申訴評議委員會。 2. 邀請祐晴心理所張閔翔心理師擔任學生申訴評議委員會專家。 3. 112-1 申訴案共受理 1 案。 4. 8/30 輔導股長幹部訓練進行申訴管道宣導。 5. 於輔導室網站公告學生申訴管道與相關文件。

18	增進教職員工輔導知能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理新進教師研習。 2. 辦理校內輔導知能研習。 3. 提供輔導資訊與諮詢增進輔導觀念。 4. 編印教師輔導知能專刊。 5. 遴派教師參加校外教師研習。 6. 視經費辦理輔導教師團體督導。 	人事室 輔導室 輔導室 輔導室 教務處 輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 8/21 辦理新進教師輔導知能研習 2. 8/21、8/22 辦理校內輔導知能研習，提昇相關議題輔導知能，並提供教師輔導研習時數以符合學生輔導法之規範。 3. 定期編輯發放教師輔導知能專刊。 4. 薦派教師參加相關輔導知能研習。
19	編印輔導刊物	<ol style="list-style-type: none"> 1. 編印嘉工簡訊，每學期一刊。 2. 編印輔導知能專刊，每週一期。 3. 編印親職教育手冊。 4. 編印導師輔導資源手冊。 5. 編印其他相關輔導刊物。 	輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 12 月嘉工簡訊第 117 期出刊。 2. 編印學生輔導知能專刊，共有學習輔導、生涯規劃、性別平等、生命教育、家庭教育、多元文化六項主題，每週出刊 1 期，共 18 期。 3. 編印教師輔導知能專刊，每月 1 期，共 2 期。 4. 編印 112 學年度親職教育手冊。 5. 編印 112 學年度導師輔導資源手冊。
20	運用社會資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家長會資源協助推展校務。 2. 校友資源協助推展校務。 3. 心衛、社政、警政、醫療機構協助個案輔導。 4. 社會熱心單位提供獎助學金。 5. 社區專業人士協助週會專題講座。 6. 社福單位提供服務學習機會。 	家長會 實習處 輔導室 教務處 學務處 輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家長會協助辦理親師座談、推動認輔工作。 2. 校友會提供獎助學金，鼓勵在校學弟妹積極進取、認真求學。 3. 與社會處、衛生局社工合作進行脆弱家庭、兒少保事件及自殺關懷等，協助學生與家庭穩定。 4. 少輔會提供個案轉介合作，協助曝險行為個案輔導。 5. 家庭教育中心提供志工關懷合作，協助提昇照顧者管教與親職知能。 6. 富邦基金會、普仁基金會、同心會提供學生助學金，協助學生穩定就學。

**112學年度第1學期第1次
學務暨輔導工作委員會會議 行政人員簽到單**

會議時間：113年1月18日（四）中午12時

地點：囊螢樓B1地下室展研中心

職 稱	姓 名	簽 名	職 稱	姓 名	簽 名
校 長	陳 瑞 洲	陳瑞洲	教 官	黃 政 雄	黃政雄
秘 書	蕭 瑞 人	蕭瑞人	教 官	呂 敏 綺	呂敏綺
教務主任	林 碩 彥	林碩彥	教 官	包 明 裕	包明裕
學務主任	陳 德 明	陳德明	教 官	洪 祥 義	洪祥義
總務主任	許 登 淵	許登淵	教 官	蘇 建 瑋	蘇建瑋
實習主任	黃 建 昭		護 理 師	黃 雅 慧	
輔導主任	張 涵 恩	張涵恩	護 理 師	王 蔚 書	王蔚書
圖書館主任	周 浩 猷	周浩猷	管 理 員	黃 逸 姍	黃逸姍
合作社理事主席	江 錫 津	江錫津	管 理 員	卓 享 彥	卓享彥
主任教官	洪 榮 川	洪榮川	幹 事	郭 銓 祐	
訓育組長	鄭 美 珍	鄭美珍	幹 事	林 佩 穎	林佩穎
生輔組長	吳 展 仲	吳展仲	學創人員	樊 凌	樊凌
體育組長	張 松 軒		學創人員	柯 岳 好	柯岳好
衛生組長	王 孟 宸	王孟宸	學創人員	林 彥 杉	林彥杉
課外活動組長	連 建 勝	連建勝	技 士	呂 承 樺	呂承樺

112學年度第1學期第2次 學務暨輔導工作委員會會議 行政人員簽到單

會議時間：113年1月18日（四）中午12時 地點：囊螢樓B1地下室展研中心

職 稱	姓 名	簽 名	職 稱	姓 名	簽 名
機械科主任	高 文 雅	高文雅	教學組組長	鄭 泳 宜	鄭泳宜
汽車科主任	邱 春 僮		註冊組組長	吳 銘 輝	吳銘輝
電子科主任	蔡 家 源		學務組組長	簡 嘉 菱	簡嘉菱
電機科主任	陳 敏 雄		實研組組長	洪 永 洲	洪永洲
空調科主任	陳 勝 利		特教組組長	江 嘉 欣	江嘉欣
建築科主任	陳 家 鋒		實用技能組長	古 鎮 維	
室設科主任	陳 麗 雯	陳麗雯	實習組長	李 忠 霖	李忠霖
化工科主任	王 文 哲	王文哲	資訊媒體組組長	蔡 志 鴻	
製圖科主任	白 景 政				
輔導教師	許 筑 瑄	許筑瑄			
輔導教師	梁 恩 琪				
輔導教師	蔡 麗 雯	蔡麗雯			
輔導教師	李 欣 姿	李欣姿			
輔導教師	姜 懿 芸	姜懿芸	工讀生	何 沂 嘉	何沂嘉
輔導教師	楊 懿 恬	楊懿恬	工讀生	陳 秉 謙	陳秉謙
諮商心理師	林 桂 妘	林桂妘	工讀生	黃 翊 嘉	黃翊嘉
實習諮商心理師	陳 妍 伶	陳妍伶	工讀生	郭 韋 勝	郭韋勝

(陳妍伶)

112學年度第1學期第2次學務暨輔導工作委員會 簽到單(高一導師)

會議時間：113年01月18日(星期四) 中午12 時

地點：囊螢樓地下室展研中心B1

班級	姓名	簽名	班級	姓名	簽名
機械一甲	李 宗 積	李宗積	製圖一甲	蔡 慕 恩	張嘉珩
機械一乙	蘇 聖 財	蘇聖財	綜高一甲	陳 裕 升	陳裕升
汽車一甲	許 棋 隆	許棋隆	綜高一乙	蔡 宛 凌	蔡宛凌
電子一甲	謝 三 寶	謝三寶	綜高一丙	劉 東 榮	劉東榮
電子一乙	伍 柏 蓉	伍柏蓉	綜高一丁	方 亭 勻	方亭勻
電機一甲	鄭 有 成	鄭有成	體育一甲	姚 素 芳	姚素芳
電機一乙	劉 榮 輝	劉榮輝	機修一甲	陳 冠 廷	陳冠廷
空調一甲	張 志 共	張志共	塗裝一甲	郭 清 雄	
建築一甲	楊 仁 富	楊仁富	微電一甲	胡 峰 豪	胡峰豪
室設一甲	林 佳 靜	林佳靜	電修一甲	許 自 賢	許自賢
化工一甲	王 宏 仁	王宏仁	裝潢一甲	侯 啟 全	
化工一乙	蕭 三 和	蕭三和	電繪一甲	陳 玉 甄	陳玉甄
化工一丙	陳 慧 娟	陳慧娟	汽美一甲	王 美 婷	王美婷

112學年度第1學期第2次學務暨輔導工作委員會 簽到單(高二導師)

會議時間：113年01月18日(星期四) 中午12 時

地點：囊螢樓地下室展研中心B1

班級	姓名	簽 名	班級	姓名	簽 名
機械二甲	張 弘 智	張弘智	製圖二甲	陳 欣 儀	陳欣儀
機械二乙	張 智 賢	張智賢	綜高二甲	林 弘 昇	林弘昇
汽車二甲	蔡 明 杰	蔡明杰	綜高二乙	賴 彥 良	賴彥良
電子二甲	陳 保 國	陳保國	綜高二丙	翁 源 隆	翁源隆
電子二乙	賴 詩 韻		綜高二丁	吳 佩 穗	吳佩穗
電機二甲	曾 又 韋	曾又韋	體育二甲	翁 士 凱	
電機二乙	楊 棕 歲	楊棕歲	機修二甲	黃 英 博	黃英博
空調二甲	蔡 秋 竹	蔡秋竹	塗裝二甲	鄭 錦 翰	鄭錦翰
建築二甲	陳 弘 政	陳弘政	微電二甲	林 順 忠	林順忠
室設二甲	鄭 榮 榛	鄭榮榛	電修二甲	周 明 鋒	周明鋒
化工二甲	吳 采 懋	吳采懋	裝潢二甲	韓 順 英	韓順英
化工二乙	陳 郁 漳	陳郁漳	電繪二甲	廖 福 現	廖福現
化工二丙	陳 佰 裕	陳佰裕	汽美二甲	藍 亞 凡	藍亞凡

112學年度第1學期第2次學務暨輔導工作委員會 簽到單(高三導師)

會議時間：113年01月18日(星期四) 中午12 時

地點：囊螢樓地下室展研中心B1

班級	姓名	簽 名	班級	姓名	簽 名
機械三甲	徐 原 贊	徐原贊	製圖三甲	許 瑜 庭	許瑜庭
機械三乙	羅 文 毅	羅文毅	綜高三甲	蘇 葆 傑	蘇葆傑
汽車三甲	吳 信 杰		綜高三乙	張 渝 琪	
電子三甲	王 德 全	王德全	綜高三丙	呂 明 欣	呂明欣
電子三乙	吳 易 達	吳易達	綜高三丁	梁 志 平	梁志平
電機三甲	賴 瑩 蓉	賴瑩蓉	體育三甲	陳 瑩 娟	陳瑩娟代
電機三乙	曾 揚 博	曾揚博	機修三甲	李 忠 慶	李忠慶
空調三甲	蔡 仁 傑	蔡仁傑	塗裝三甲	呂 冠 毅	呂冠毅
建築三甲	陳 弘 榮	陳弘榮	微電三甲	吳 光 昇	吳光昇
室設三甲	楊 雅 筑	楊雅筑	電修三甲	劉 岡 濤	劉岡濤
化工三甲	王 俊 清	王俊清	裝潢三甲	朱 榮 松	朱榮松
化工三乙	張 維 珊	張維珊	電繪三甲	賴 勇 安	賴勇安
化工三丙	沈 玫 伶	沈玫伶	汽美三甲	呂 嘉 洋	
			資 源 班	陳 品 煊	陳品煊