

國立嘉義高級工業職業學校教師會 會議回報單

報告人：胡萬福

會議	名稱：108 學年度第 1 學期第 5 次行政會議 日期：108 年 10 月 8 日(星期二)上午 08 時 30 分 地點：本校行政大樓三樓第一會議室 會議主席：林 校長文河 記錄：張○曼 出席人員： 教務處：組長：洪○洲、吳○輝、辜○修、鄭○宜、簡○菱、藍○凡 學務處：許○淵主任，組長：鄭○成、王○華 總務處：林○彥主任，組長：王○利、張○曼、沈○盛 實習處：林○明主任，組長：吳○溢、黃○昭、古○維、鄭○傑 科主任：機械：高○雅，製圖：白○政，電機：陳敏雄，建築：鄭○原，空調：陳○利，化工：張○珊，電子：吳○昇。 進修部：江○津主任，組長：廖○聖 人事室：鄭○文主任， 會計室：林○好主任 輔導室：李○姿主任 圖書館：謝○達主任，組長： 秘書兼駕訓班主任：蕭○人 汽資中心：徐○威主任 本會代表：胡萬福
會議紀要(提案討論)	提案一：擬修正本校「教育部國民及學前教育署發給國民中學優秀畢業生升讀當地高級中等學校獎學金要點」國立嘉義高級工業職業學校補充規定，請 討論。【提案單位：教務處】 決議：刪除「教育部國民及學前教育署 108 年 5 月 24 日以臺教國署高字第 1080050002B 號令修正發布」文字，餘照案通過。 【議程附於后頁，請參閱】
本會代表發言重點	一、公開授課是 108 課綱重要議題，教師每學年至少公開授課一次，此為新的措施，教師難免需要適應期，建議務實執行，依日常授課方式為之，避免淪為書面編輯競賽，如有必要教師組織負責人願意率先為之。【主席未回應。】 二、開學迄今，午餐團膳因部分學生挑食，第四節授課教師下課立即到備品區挑選自己喜歡吃的食材，甚至直接在備品區用餐，致依規定在班級用餐學生真正飯菜不足時，無備品可用之亂象；合作社除立即要求廠商改善外，請學校相關處室加強用餐秩序之維護，以確保在班級用餐之學生於 12：15 使用備品食材之需求。 【主席回應：明(10/9)天召開午餐團膳會議。】 三、人事單位設置之目的係以專業保障教師權益，非以專業箝制教師、苛刻教師或找老師麻煩，服務教師應落實政府資訊公開法，行使裁量權應依行政程序法第十條為之，避免恣意裁量、情緒裁量、任意裁量、逾越裁量或依個人好惡裁量。 【主席未回應。】 四、108 學年度校外教學參觀履約檢討會，校長原本承諾親自主持卻未出席也未說明，深感遺憾。然有關「校外教學參觀」無任何校外教學活動、履約檢討會與會教師未見任何合約、經費明細未見公佈、學生決定行程事後變更行程卻要求教師簽名背書、漏規文化不斷、領隊晚間跑到學生房間同睡至天明、…等問題，仍請學校能嚴肅面對並加改進。【主席未回應。】



備註	1. 本回報單僅摘要紀錄，內容以正式紀錄為準。 (正式紀錄：本校首頁/行政單位/總務處/文書組/重點工作/行政會議) 2. 本回報單除公告於本校網站首頁外，另本會網站（本校首頁/行政單位/教師會）及嘉工教師會群組（http://line.me/R/ti/g/s_DLLugTJJ 或右上角 QR CODE）公告
----	---

國立嘉義高級工業職業學校 108 學年度第 1 學期第 5 次行政會議議程

時間：108 年 10 月 8 日(星期二)上午 8 時 30 分

地點：本校行政大樓三樓第一會議室

主席：林校長文河

紀錄：張意曼

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

貳、報告事項：

一、宣讀上次會議紀錄。

二、上次會議決議案執行情形：

案次	案由	決議	執行情形
一	國立嘉義高級工業職業學校 108 學年度「就近入學獎學金」實施辦法，請討論。【提案單位：教務處】	照案通過。	刻正辦理中，預定本(108)年 10 月底依本學年度實施辦法頒發就近入學獎學金。

三、各處室工作報告：如附錄

參、討論事項：

提案一：擬修正本校「教育部國民及學前教育署發給國民中學優秀畢業生升讀當地高級中等學校獎學金要點」國立嘉義高級工業職業學校補充規定，請討論。【提案單位：教務處】

說明：

(一)依國教署 108 年 10 月 1 日臺教國署高字第 1080111454 號函辦理。

(二)修正說明如下表：

修正規定、辦法

擬修正條文 (有修正地方請加底線或粗黑體)	現行條文	說明 (或修正理由)
壹、依據： 依據教育部國民及學前教育署 <u>108 年 5 月 24 日</u> <u>以臺教國署高字第</u>	「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金實施要點」國立嘉義高級工業職業學校補充規定 壹、依據： 依據教育部國民及學前教育署 105 年 9 月 13 日 以臺教國署高字第	108 年 5 月 24 日教育部國教署修正「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金實施要點」，故本校補充規定同步修

1080050002B 號令修正發布「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金實施要點」辦理。	1050103675B 號令修正發布「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金實施要點」辦理。	正。
--	---	-----------

決 議：

提案二：「國立嘉義高級工業職業學校教職員行政獎勵準則」部份條文暨附表修正（詳附件），請審議。【提案單位：人事室】

說 明：

- （一）依現行條文暨本校業務上實際需要辦理。
- （二）本案審查通過，經校長核可後公佈實施。

決 議：

肆、臨時動議：

伍、主席結論：

陸、散會：

附件

國立嘉義高級工業職業學校教職員行政獎勵準則第壹點、附表一一(二)、(四)修正草案對照表

對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規	對合員獎勵會 之；教人獎、 用員理計之事 適職護會則人 行教、準相循 則校官事本依 準本教人照，統 現為訓，參由定 本象軍師得事規
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	第一名	指導教師	記功二次	敘獎為。賽獲獎項實任實習組，比賽獲優名次之主任敘獎。未項者拔敘參加國際競賽在範圍內予以敘獎。協助及參賽器材等事宜之技士、技佐，該科賽成嘉獎內核予敘獎。
		科主任	記功一次	
	第二名	指導教師	記功二次	
		科主任	記功一次	
	第三名	指導教師	記功二次	
		科主任	記功一次	
	優勝	指導教師	記功二次	
		科主任	記功一次	

各處室工作報告

※教務處報告：

※教學組報告：

一、嘉義市課程博覽會暨考招專題講座活動，已於 10/6(日)上午 8:00~12:00 在國立嘉義女中辦理完成，非常感謝以下科別提供作品參展：

1. 機械科：多功能數值控制微型射出成型機(全國科展第一名)。
2. 電機科：機器人(國際技能競賽銀牌)
3. 製圖科：植物攀爬輔具(Roller Planter)(2019 年俄羅斯阿基米德國際發明展金牌)

因受限於場地空間，無法容納其它科之優秀作品，俟下次相關活動，再請各科提供。

二、108 年度嘉義市語文競賽榮獲 3 優等 4 甲等 獲獎成績創歷年新高，獲獎名單如下：

競賽項目	班級	姓名	指導老師	評等
國語演說	綜二丙	陳翰嫻	簡嘉菱	優等
作文	化三乙	楊鈞	王慧萍	優等
寫字	建二甲	吳冠緯	林潛為	優等
國語朗讀	綜二乙	蔡佳惠	賴瑩蓉	甲等
國語字音字形	綜三甲	劉怡伶	祝永貞	甲等
閩南語朗讀	綜二乙	蘇怡文	簡嘉菱	甲等
英語演說	室二甲	李欣蓓	陳靜華	甲等

三、109 學年度學校課程，各領域課程若有需要修正部份，請先於各科教學研究會討論確定後送教務處統一彙整。

※註冊組報告：

※設備組報告：

一、因應新課綱推動數位教學，除了前瞻計畫建置教室電子講桌外，本校亦獲得國教署補助購置新的伺服器主機，未來本校的 igt 雲端播客系統將轉移至新主機內，避免流量過大時影響使用，硬碟空間也充足，未來優質化等補助計畫都會要求本校提供數位教學成果，故請各科主任轉達各科教師，盡可能將數位教學檔案上傳至播客系統，以利成果呈現。

二、本學期商請 igt 播客系統商辦理系統使用研習，除了基本使用外，也會指導如何利用 igt 播客系統建構"教學用網頁"，以多元化呈現課程資料，由於未來各科、各老師的授課資料，如教學研究會、進度表、公開觀課等均需上傳至 igt 播客系統，待研習時間敲定，請各科務必派人出席。

三、108 年度充實一般科目設備各項標案均已執行中，目前也著手撰寫成果報告，以及準備申請 109 年度該計畫之補助。

四、為提升英聽系統之影音清晰度，上月已經針對各教學大樓之線路進行全面查修，本月將針對主機端、調頻器進行維護與保養。

※實驗研究組報告：

※綜高學務組報告：

※綜高課務組報告：

※特殊教育組報告：

※學務處報告：

一、請各處室及各科主任幫忙宣導，請各處室及各班同學實習工廠的資源回收垃圾確實做好分類後，儘量先拿至班級存放，待放學後再拿到垃圾場或聚寶屋處理(可順便增加班級回收金)，切勿於其他時段丟棄，以免造成回收場髒亂，工讀生嚴重超時工作。並務必要求學生每張垃圾袋寫上『各處室』、『各科』，更可加上『負責班級』，若有垃圾亂丟和分類不確實情形，可方便衛生組督導了解。

二、有意施打本年度流感疫苗的同仁可親自至學務處衛生組王蔚書護理師登記，施打日期會再另行通知。(50 歲以上可免費注射)

※主任教官報告：無。

※訓育組報告：無。

※生活輔導組報告：無。

※衛生組報告：無。

※體育運動組報告：無。

※課外活動組報告：無。

※總務處報告：

※庶務組報告：

一、採購業務

◎已完成

採購性質	名稱	得標廠商	決標日期
財務	108 年汽資中心技術教學中心設備採購	倍速妥貿易有限公司	108 年 9 月 26 日
工程	108 年度機械科室設科電力改善工程	三太水電工程行	108 年 9 月 19 日
財務	108 年建築科無人飛行載具採購案	瑋業科技有限公司	108 年 9 月 19 日

財務	108 年建築科測量儀器採購案	盛田儀器有限公司	108 年 9 月 26 日
財務	108 年機械科手動平面磨床採購	吉立新企業有限公司	108 年 10 月 1 日
財務	108 年自然科與社會科充實教學設備採購	光華儀器有限公司	108 年 10 月 1 日
財務	108 年製圖科廣播教學設備採購案	聯程數位科技有限公司	108 年 10 月 1 日

◎辦理中

項次	採購性質	名稱	進度
1	財務	108 年汽車科充實基礎教學設備更新採購	1081003 第三次招標，廢標，請需求單位檢討預算規格。
2	財務	108 年機械科真空加壓鑄造機組採購案	1081003 第三次招標，廢標，請需求單位檢討預算規格。
3	財務	108 年建築科全測站採購案	1081015 第二次招標。
4	工程	108 年度科學館暨軍械室屋頂新建加蓋(鋼構)工程	1081008 第二次招標。
5	工程	108 年度零星修繕第 1 期工程	1081008 第二次招標。
6	財務	108 年教學用雷射(雕刻)切割機採購	1081008 第一次招標。
7	財務	108 年汽資中心 VR 噴漆模擬系統採購	1081008 第一次招標。
8	財務	108 年機電空調科電工機械設備實驗器採購	1081008 第一次招標。
9	財務	108 年電子科提升學生實作訓練材料採購	1081015 第二次招標。
10	財務	108 年製圖科 NC EDITOR 等軟體及車床複合教練機採購	1081015 第一次招標。
11	工程	108 年度第一階段加速無障礙(汽資中心廁所)改善工程	1081015 第一次開標。
12	財務	108 年化工科充實基礎教學實習設備採購	1081001 簽辦發包中。
13	財務	108 年製圖科專題教室設備採購	1081002 簽辦發包中。
14	財務	108 年電機科 MyRIO 機器人設備平台採購	1081003 簽辦發包中。
15	財務	108 年電機科自走車教學實習設備採購	1081003 簽辦發包中。
16	財務	108 年機械科提升學生實作材料採購	1081003 簽辦發包中。
17	勞務	嘉義區高級中學學校免試入學報名及分發作業網路平台與相關資訊系統	俟收動支單後加速辦理。
18	工程	進修部無障礙電梯工程	預算檢討中。

二、重要工程進度說明

(1) 綜職大樓新建工程(補助 4,693 萬)：

108 年 9 月 30 日預定進度 44.55%；實際進度 61.85%。

(2) 107 年老舊實習場域翻新再造計畫工程預定 9 月底驗收完成，結案中。

(3) 進修部無障礙電梯，目前預算檢討中。

三、電力、消防、用水設施及維修業務：

(一) 持續宣導，請各單位配合以節約能源(用水、冷氣、電燈、電扇、電腦…等)。

(二) 國教署將於近期就「108 年度校園節能減碳輔導團計畫」到校實地輔導，屆時將請各處室及各科協助辦理。

四、財管業務：無。

五、協助事項

109 年度教育部補助「109 年度改善或充實國益高級中等學校一般建築及設備計畫」，本校預定申請(1)汽車科大樓屋頂防水工程；(2)進修部地坪改善工程；(3)實習大樓(化工)防水工程。

※出納組報告：無。

※文書組報告：今(10/8)日行政會議後將召開校史館資料審核工作小組第 1 次會議，請相關主任、科主任撥冗與會。

※實習處報告：

※實習組報告：

一、國教署於 9 月 30 日來函說明 109 年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校優化實作環境計畫」補助經費可開始規劃，各項計畫請於 10 月 25 日(五)前依申請計畫書格式送交實習組彙整，目前規劃如下：

1. 改善實習教學環境及設施由製圖科及建築科提出需求規劃。

2. 學校發展校訂課程所需設備請各科務必依照 108 課程綱要及未來 109 課程規劃提出設備規劃。

3. 業界捐贈教學設備請各科依實際需求提出申請規劃。

4. 充實基礎教學實習設備另來函通知後請各科上網填報。

二、108 學年度第 1 學期高級中等學校「遴聘業界專家協同教學」核定補助經費已下授，請申辦本案之各科儘速辦理。

三、108 學年度國教署補助提升學生實習實作能力計畫實習材料費、專業證照訓練材料費、證照考試報名費請購方式請各科依作業說明辦理，若有任何意見請向實習組告知。

四、108 年度各項補助計畫執行率偏低(不含招標)，為避免影響採購時程，請各科儘速辦理各項申辦計畫。

項次	計畫名稱	執行率
1	提升學生實習實作能力計畫	4%
2	改善實習教學環境及設施	0%
3	遴聘業界專家協同教學	0%
4	老舊實習場域翻新再造	87%
5	技能淬鍊魯班再現	5%
6	校訂課程設備	17%
7	充實基礎設備	21%

五、「108 學年度 108 會計年度國教署補助高級中等學校學生職場參觀和校外實習暨提升學生實習實作計畫」期中計畫修正作業期限為即日起至 108 年 12 月 31 日止，若有需要修正請至實習組表件下載內下載相關表格填報。

六、請各科務必落實職業安全衛生管理，各科需自主進行自動檢查，定期針對危險性機械設備執行檢查與檢點及作業檢點，化工科須加強危害通識，實習課任課教師應嚴守分組教學規定，切勿任意離開實習場域，遇有突發狀況時，務必立即依狀況進行處置，並通知相關單位協助處理。

※就業組報告：無。

※實用技能組報告：無。

※研究發展組報告：

請各科提供工科技藝競賽服務同學名單，以利安排相關行政事宜，目前服務學生人數共計 10 位，相關資料如下表所示。

108 工科賽服務學生基本資料表

序號	班級	參賽職類	姓名	性別
1	機修二甲	服務學生	陳皓群	男
2	機修二甲	服務學生	林世耀	男
3	機修二甲	服務學生	呂宗霖	男
4	裝潢二甲	服務學生	林宗儒	男
5	電繪二甲	服務學生	張惠雯	女
6	電繪二甲	服務學生	簡逸華	男
7		服務學生(電機科)	○○○	
8		服務學生(電機科)	○○○	
9		服務學生(電機科)	○○○	
10		服務學生(電機科)	○○○	

※進修部報告：

- 一、關於本校「核減 109 學年度招生科班」乙案，已函復國教署，希望維持既有科班，不予以減班。
- 二、感謝合作社製作販賣學生休閒服，在生輔組及各班導師的要求之下，學生的穿著率明顯提高，有助於校園安全管理。
- 三、目前進修部未完成註冊的同學共有 22 位，經導師了解後，皆有就讀意願，將請導師協助催繳，若有困難者將提供弱勢扶助等相關資訊並協助申請。
- 四、利用第一次段考舉辦藝文活動，邀請嘉義地檢署主任檢察官郭志明以「談生活法律常識」為題與學生對談，希望同學們了解在青少年階段可能會發生的法律問題，提供鮮明的案例，盼望同學勿觸法網，活動順利圓滿。
- 五、「硬體字比賽」在第一次段考舉辦，區分年級及名次給予超商禮券的實質獎勵。
- 六、天氣逐漸轉涼，提醒學生注意保暖及身體健康，並預計在明年 1/10 配合施打流感疫苗。

※進修部教學組報告：

◎已完成：

1. 與日校會簽呈核本學期配課一覽表及兼代課統計表。
2. 108 年 9 月份教師差假鐘點收回及兼代鐘點發放造冊。
3. 進修部第 1 次段考，命題、考試通報、監考通知。
4. 教師用書及學生教科書發放事宜。

◎辦理中：

1. 教師請假調代課作業。
2. 10/7~9 進修部第 1 次段考。
3. 10/21~10/25 進修部第 1 次作業檢查(專業科目含工場實習)。

4. 辦理【後期中等教育資料庫】新生調查相關配合事項。

- 上傳高一新生名單。
- 高一新生上網填寫問卷。

※進修部註冊組報告：

- 一、109 學年度科技校院四年制與專科學校二年制統一入學測驗簡章已於 10 月 5 日起開始訂購，每份 40 元。
- 二、108 學年度科技校院四年制與專科學校二年制統一入學測驗簡章購買計有製圖三 3 份、電子三 8 份、汽三忠 3 份。
- 三、為協助學生能順利安心就學，對經濟有困難的學生准予分期付款方式繳交學雜費等各項費用，惟申請資格應為不符合申請就學貸款、就學減免等學雜費優待辦法，或有其他特殊狀況學生；為配合學校主計室銷帳作業，第一學期請於 11 月中旬前完成學費分期應繳納總金額。
- 四、目前尚有 22 位學生未完成註冊費繳費程序(如附件 1，統計至 10 月 5 日止)，請各班導師協助了解尚未繳交學費學生狀況。
- 五、10 月 16 日為學期三分之二開始，若有學生有中途離校之情事，按規定只能退還三分之一的學費。
- 六、108 學年度第一學期校內獎學金(鈞象電子(2)、蕭國年獎助學金)申請作業已於 10 月 18 日(五)截止。

附件 1：108 學年度第一學期末註冊繳費名單(統計至 10 月 5 日止)

編號	科別	年級	班級	姓名	繳費金額	備註
1	製圖科	三年級	甲	阮○○	3,621	
2	室設科	三年級	甲	張○○	4,000	
3	室設科	三年級	甲	劉○○	4,000	
4	製圖科	二年級	甲	王○○	11,481	
5	電機科	二年級	甲	黃○○	11,362	
6	電子科	二年級	甲	許○○	5,377	
7	電子科	二年級	甲	許○○	4,447	
8	電子科	二年級	甲	郭○○	5,377	
9	電子科	二年級	甲	黃○○	3,749	
10	電子科	二年級	甲	蕭○○	5,377	
11	電子科	二年級	甲	賴○○	4,067	
12	機電科	一年級	甲	林○○	13,206	
13	機電科	一年級	甲	錢○○	6,966	
14	電機科	一年級	甲	李○○	12,823	
15	室設科	一年級	甲	張○○	13,507	
16	室設科	一年級	甲	許○○	7,267	
17	室設科	一年級	甲	楊○○	13,507	
18	室設科	一年級	甲	謝○○	13,507	
19	室設科	一年級	甲	蘇○○	10,967	
20	汽修科	一年級	忠	呂○○	12,720	
21	汽修科	一年級	忠	李○○	5,280	
22	汽修科	一年級	忠	鄧○○	5,455	

※進修部學務組報告：

- 一、各班週記已經發放完畢，請導師鼓勵同學閱讀週記文章並用心撰寫心得，本學期於第 17 週 12 月 17 日將進行週記抽查，請導師善加運用週記。

- 二、班會時間請導師指導班上同學開班會，並討論班會紀錄表上之討論事宜，開班會完畢之後，再進行公訓時間活動；公訓時間可帶領班上同學前往圖書館與籃球場，進行適當的休閒活動。
- 三、進修部高三同學證件照與小團照於10月03日(四)拍攝完畢，感謝老師協助，拍攝一切順利。另於10/24(四) pm7:00 拍攝團體照，敬邀進修部全體同仁拍攝教職員團體照，拍攝地點為：樂群堂，請各位老師準時前往。

※進修部衛生組報告：

- 一、請一年級導師協助-
 - 1.發給學生體檢報告並給予學生簽收單簽名。繳回簽收單至衛生組。
 - 2.體檢報告異常者，請學生自行去醫院複檢，並於10/20(星期五)前繳回回條至進修部辦公室江芝菡護理師收。
- 二、配合嘉義市衛生局政策-
 - 1.進修部預計於109年1月10日18:30於樂群堂執行〈校園流感疫苗接種〉。
 - 2.今年開始由嘉義市衛生局購置4價公費流感疫苗。
 - 3.請一二三年級導師協助發給學生〈流感疫苗接種同意書〉，10/25(星期五)以前繳回至衛生組。
- 三、進修部年滿50歲的教職人員，有意願接種流感疫苗者，請自行向江芝菡護理師登。

※進修部生活輔導組報告：

- 一、本主要違反校規案件計有，吸煙:11件；未按規定停放車輛:3件；；服儀不整屢勸不聽:7件，不守上課秩序:3件。
- 二、提高學生的上課率，未到學生請導師打電話通知監護人。
- 三、在教學區禁止私自會客，有急事需會客也應知會生輔組，未依規定核准報備私自會客者記小過處份。
- 四、重申同學上課守時的觀念、出席情況及辦理請假手續的規定仍需改進，並請上課老師在點名單上確實記載遲到、缺曠情形，並於下課後將點名簿攜回辦公室。
- 五、臨時外出未請假的同學，請通報生輔組。有少數學生可能因某些因素，而上課期間未報備不假離校者，將處小過處份，以維上課紀律。

※輔導室報告：

- 一、10/02南一區輔導主任聯繫會議已辦理完畢，感謝教官室、總務處、學務處的支援。
- 二、預告10/16將辦理生命教育周會講座，講師為樹德科技大學戴秉珊教授，歡迎有興趣的同仁一起參加。
- 三、原定10/16的大學學測準備講座，因講師因素，更改至11/13辦理。
- 四、10月26日親師座談會前置作業：手冊資料已整理完畢，待出席人數統計後即可印製；當日午餐與補休方式統計中；請教官室於前一天協助場地布置與排椅子；請衛生組協助加強環境整潔；請總務處協助播放電子看板。也歡迎有需要展示作品的處室，將相關看板放置樂群堂。
- 五、10月26日親師座談當日：請教官室協助家長車輛放置，以及引導到各大樓；請衛生組協助當日環境整理；請總務處協助開放電梯、樂群堂空調、投影設備等。屆時將再將相關通知公告於各處室，謝謝各處室的協助！

※圖書館報告：無。

※資訊媒體組報告：無。

※人事室報告：無。

※主計室報告：

截至9月底固定資產全年預算數96,879,727元，累計分配預算數為19,543,000元，

實支數為 39,018,713 元，執行率為 199.66%，達成率為 40.27%，為提高達成率，請下列單位儘速提出資本門相關請購。

一、截至 108 年 10 月 3 日止預算內資本門尚未提出請購申請：

單位：元

處室名稱	採購品項	數量	單價	合計	經費來源
學務處	電腦(學生宿舍)	2	25,000	50,000	自籌資金
	筆電(學生宿舍)	1	30,000	30,000	自籌資金
	熱水器(學生宿舍)	1	100,000	100,000	自籌資金
圖書館	圖書	1	60,000	60,000	國庫增撥
	筆電	1	28,000	28,000	自籌資金
	雲端即時訊息發布平台系統軟體	1	22,000	22,000	自籌資金
合計				290,000	

二、108-1 優質化計畫截至 108 年 10 月 3 日止尚未提出請購如下：

單位：元

處室名稱	採購品項	數量	單價	合計	備註
實習處	彩色噴墨繪圖印表機	1	66,000	66,000	俟共約新約成立後再辦理採購。

三、108 年度充實基礎教學實習設備計畫截至 108 年 10 月 3 日止尚未提出請購如下：

單位：元

科別	核定金額	已請購金額	未請購金額	備註
電機科	2,497,000	0	2,497,000	資本門
機械科	3,485,000	1,595,000	1,890,000	資本門
機械科	920,000	0	920,000	經常門

四、108 年度充實一般科目教學設備計畫截至 108 年 10 月 3 日止尚未提出請購如下：

單位：元

處室名稱	採購品項	數量	單價	合計	備註
教務處	D 印表機	2	75,000	150,000	俟雷射雕刻機採購決標後，再運用標餘款規劃後續採購。
教務處	白板	1	40,000	40,000	

※ 秘書報告：無。

※ 汽車教學資源中心：

一、汽車技教中心 108 年度車輛塗裝支援教學已完成全部梯次教學研習活動，感謝黃旭村老師、陳翊凱(業師)老師及蕭偉庭老師協助支援教學授課，後續並進行相關經費流用與請購作業。。

支援學校	年級/人數 (含帶隊教師)	日期	備註
動力機械群教師	種子教師/17 人	1/21	完成

內埔農工	三年級/ 38 人	3/7、3/14、3/21、 3/28	完成
白河商工	二年級/ 44 人	3/15、5/17、 5/24、5/31	完成
民雄農工	三年級/ 35 人	3/22、4/12、 4/19、4/26	完成
本校汽車科	三年級/ 39 人	5/10、5/15、 5/22、5/29	完成
曾文農工	二年級/ 34 人	5/23、5/30、6/6、 6/13	完成
全台種子學生 第一梯次	38 人	7/9、7/10、7/11、 7/12	完成
全台種子學生 第二梯次	28 人	9/24、9/25、 9/26、9/27	完成

二、本年度中心補助設備費 600 萬元，相關設備已陸續進行招標及採購作業，最後一項設備 VR 噴漆模擬器預計今日開標，感謝總務處及主計室協助相關事務，讓招標採購作業能順利完成。

※ 駕訓班報告：無。