

112 學年度四技申請入學招生 「資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統」演練說明

一、111 學年度起，本招生參採申請生就讀高級中等學校教育階段之學習歷程資料，作為第二階段複試之備審資料審查。為提供申請生熟悉旨揭入學招生「資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統」操作介面及流程，聯合會提供旨揭系統操作演練，由系統提供模擬預設資料，供學生進入系統模擬操作。

(一) 演練日期：**112 年 3 月 7 日(一)10:00 起至 3 月 10 日(四)21:00 止**，每日開放時間為 24 小時。

(二) 演練系統登入識別資料，統一由系統預設，由申請生自行輸入（英文字母需大寫）：

1. 身分證統一編號：A123456789
2. 學科能力測驗應試號碼：90010001
3. 資格審查暨學習歷程備審資料上傳密碼：B12345678

(三) 演練標的及步驟：

1. 步驟一：申請生登入系統後，選擇「勾選中央資料庫學習歷程檔案」或選擇「自行上傳 PDF 檔案」二種模式。
2. 步驟二-1：選擇「勾選中央資料庫學習歷程檔案」者，可逐項進行檢視「A. 修課紀錄」PDF 檔案；**勾選**「B.課程學習成果」、「C.多元表現」分項學習歷程 EP 檔案；**自行上傳**「D-1.多元表現綜整心得」、「D-2.學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3.其他有利審查資料」等項 PDF 檔案；自行上傳「學歷證件」PDF 檔案。
3. 步驟二-2：選擇「自行上傳 PDF 檔案」者，可逐項**上傳**「B.課程學習成果」、「C.多元表現」及其他自行上傳項目所需之 PDF 檔，參與演練之學生可使用自行製作之 PDF 檔案，進行上傳演練。
4. 步驟三：**檢視**「資格審查及學習歷程備審資料」並進行「**確定送出**」程序。

二、**演練系統所呈現之資料及檔案均為演練所虛擬**，與學生所儲存於中央資料庫學習歷程檔案資料無關。**任何操作過程皆不會記錄或暫存**，僅提供熟悉介面功能及系統操作程序。

三、如登出或關閉系統頁面，系統內資料即清空，再次登入須從步驟一開始重新操作。過程中所上傳(勾選)之檔案，並不會儲存於系統。

四、敬請老師協助輔導參與演練之同學，撥冗就當次操作之意見回饋作簡易問卷調查，以利本會彙整後參酌修正、改善及優化使用者系統操作介面。問卷調查採上網填報 Google 表單(<https://forms.gle/K5PUqGracLsUGN8o6>)，亦可至本委員會網站「考生作業系統」點選問卷連結。

問卷調查 Google 表單：



