

## 嘉義高級工業職業學校112學年度第2學期第5次行政會議紀錄

時間：113年4月2日(星期二)上午8時30分

地點：本校行政大樓三樓第一會議室

主席：陳校長瑞洲

紀錄：張意曼

出席人員：陳○洲、林○彥、鄭○宜、吳○輝、許○原、洪○洲、羅○佑、簡○菱、陳○明、洪○川、吳○仲、鄭○珍、王○宸、張○軒、連○勝、許○淵、王○利、沈○盛、張○曼、黃○昭、李○霖、王○遠、古○維、白○政、陳○雄、陳○鋒、陳○雯、王○哲、蔡○源、邱○僮、江○津、洪○義、徐○威、黃○梅、羅○全、張○恩、周○猷、蔡○鴻、蕭○人(計39人)

缺席人員：江○欣、鄭○原、高○雅、陳○利、廖○聖、王○昶、施○欽(計7人)

列席人員：吳○昇

### 壹、主席報告：

- 一、昨日公布第54屆全國技能競賽初賽成績，本校獲得六金三銀三銅十三優勝十二佳作的佳績，其中還包含青少年組的部分，謝謝大家一起來協助、幫忙。接下來就是7月的全國決賽及11月的工科賽，這段期間要繼續加油、加強，有一、二個職種成績往下掉了，但是其他職總的成績很不錯，謝謝各科的幫忙。
- 二、各處室或各科之會議通知，請登記於校長室的行事曆白板，以避免活動、會議衝突。
- 三、近來接到家長反映，班級學習風氣不好的問題。尤其是一年級剛入校我們就要把學習習慣、在校生活建立好，提醒班級導師高一要把它定性下來。所以同學有一些生活上及學習狀況，除了我們主動關懷外，如有家長反映，我們要立即、儘快來作處理。
- 四、本月至下個月有許多大型考試活動，都會用到學校教室，除了會有外來的人員，我們每日更是生活其中。有些班級教室的垃圾很多，沒有每天清倒，有關整潔、秩序、清潔、生活常規等的要求，我們可透過相關會議再作提醒及要求。目前正考慮將生活教育引入實技班的課程中，長時間作品德教育的培養，也尋求科大端的協助，希望可盡快成形，請教務處多費心，也請其他處室多協助。

### 貳、報告事項：

- 一、宣讀上次會議紀錄。
- 二、上次會議決議案執行情形：

案次	案由	決議	執行情形
一	設置「國立嘉義高工紀念三水爺爺 提升英語文成效獎勵實施要點」草案，提請討論。【提案單位：教務處】	修正後通過，授權教務處調整。	已修正並依會議決議施行。
二	修訂本校職員獎懲要點案，請討論。【提案單位：人事室】	照案通過。	已於3月27日發文請教育部國民及學前教育署備查，預定備查後開始施行。

決定：第一案執行情形修正為：已修正，修正後要點如附件。

### 三、各處室工作報告：

△教務處報告：如附錄。

裁 示：今日上午 10 時 10 分前往城隍廟為學生祈福部分，各同仁如時間許可，請一同前往祈福。

△學務處報告：如附錄。

裁 示：有關全校網路串連的部分，請志鴻與中原組長一同研議，請盡快建置完成，經費部分我們可以想辦法，希望最慢下學期開學前可完成，並於 6 月可以先試用，以利後續調整。

△其餘各處室報告：如附錄。

裁 示：洽悉。

### 四、補充報告：

△學務處(陳主任德明)報告：畢聯會在中興樓 1 樓中廊，為所有高三考統測的學生及老師準備了繪馬，請大家抽空為學生寫下祝福的文字，預祝他們金榜題名。

裁 示：若師長有空請為學生寫小卡片，祝福學生。

△建築科(陳主任家鋒)報告：以往成績冊有提供紙本給老師們，現在需要自行在電腦列印，請協助製作更為方便的成績冊表格，以利列印、登記成績。

裁 示：目前正於新舊校務系統轉換期，轉換期間先採雙軌並行方式，如果老師需要紙本成績清冊，再請教務處提供。

△室設科(陳主任麗雯)報告：現在實技班的學生人數已減少很多，可否將莊敬樓多餘的課桌椅收起來，以避免教室環境髒亂、堆放垃圾。

裁 示：教室環境髒亂的根本問題是學生沒做好環境整理，我們還是從班級整潔作要求，請同學加強環境清潔，若課桌椅真的沒用到的部分，

再到總務處登記並搬去化工館地下室收起來。

**參、討論事項：**

提 案：修正本校「校園菸害防制暨戒菸教育實施要點」部份條文，提請討論。

【提案單位：學務處】

說 明：

(一) 依輔導室建議將第四點第六項酌作文字修正，修正對照表如下：

修正修文	現行條文
四、實施步驟： (六)戒菸心理輔導：由輔導教師於管制期間每週至少實施 <u>關懷晤談</u> 1 次，並於戒菸教育管制表上簽名。	四、實施步驟： (六)戒菸心理輔導：由輔導教師於管制期間每週至少實施 <u>戒菸心理諮詢或輔導</u> 1 次，並於戒菸教育管制表上簽名。

(二) 依嘉義市衛生局建議於附件七查獲學生校園內吸菸紀錄表內增列類菸品(電子菸)之法令規定及裁罰金額，修正後「查獲學生校園內吸菸紀錄表」如附件。

決 議：照案通過。

**肆、臨時動議：無。**

**伍、主席結論：**全國技能競賽初賽，有一位進修部室設一的同學參賽，這是一個很好的開始，雖然沒有得獎，但是沒關係，我們仍是鼓勵他。進修部如果有其他同學願意嘗試，我們多給予鼓勵。

**陸、散會：**上午 9 時 46 分。

## 國立嘉義高工紀念三水爺爺獎學金實施要點

中華民國 113 年 03 月 26 日行政會議通過

- 第 1 條 本校為紀念三水爺爺，並鼓勵本校學生參加英語文能力檢定測驗(包含：GEPT全民英檢、TOEIC多益測驗等各項英語文檢定)，以提升校內同學英語能力，特訂定本要點。
- 第 2 條 本助學金係由本校前家長會 張丹皇會長為紀念父親而由其家屬提供獎勵金額壹拾萬元所成立。
- 第 3 條 本獎勵金之申請，每學年一次，若有因檢定等相關日期異動，得另提出申請並另案審核。
- 第 4 條 本獎勵要點適用對象為入學後，學生參加「各類英語文檢定證照」通過。
- 第 5 條 本獎勵實施要點，為公平審查獎勵金發放，設置審查委員會(以下簡稱本委員會)置委員7人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：教務主任、教學組長、實驗研究組長、英文科召集人及3位英文科教師(由教務處遴選聘任)。
- 第 6 條 本獎勵標準及獎勵金額如下：
- 一、學生部份：
1. 通過全民英檢、新多益測驗或各類語文檢定證照等級，授予獎勵金如下表所示。
  2. 語文檢定證照等級認證，統一由審查委員進行討論並認定獎勵金額。
  3. 語文檢定證照在同一等級項目僅能支領乙次為限。並採逐級提升獎勵原則，降級不予獎勵。
- | 項目      | 獎勵金額  | 備註          |
|---------|-------|-------------|
| 英檢初級複試  | 2000元 | 或各類語文檢定證照等級 |
| 英檢中級初試  | 2500元 | 或各類語文檢定證照等級 |
| 英檢中級複試  | 3000元 | 或各類語文檢定證照等級 |
| 英檢中高級初試 | 3500元 | 或各類語文檢定證照等級 |
| 英檢中高級複試 | 4500元 | 或各類語文檢定證照等級 |
| 英檢高級以上  | 6000元 | 或各類語文檢定證照等級 |
- 二、指導老師部份：
1. 指導老師指導學生通過全民英檢、新多益測驗或各類語文檢定證照等級，每指導通過乙位，每位授予獎勵金為500元。全部獎勵金最高以5000元為限。
  2. 上述獎勵金，仍需適當年度獎勵經費及獲獎同學人數，由審查委員進行討論並規劃獎勵金額。
- 第 7 條 為鼓勵學生參與各項英語文能力檢定測驗，本獎勵辦法適用於全民英檢、多益測驗(TOEIC)、托福(TOEFL)及 IELTS等，計分標準對照如附表。
- 第 8 條 獎勵經費由「張丹皇會長所提供之獎勵金」項目下支應，若有獎勵金不足部份由審查委員會依當年度獲獎人數進行獎勵金額調整。
- 第 9 條 本要點經行政會議討論通過，陳校長核定後實施，修正亦同。

各類語言檢定證照等級對照表

CEFR 語言能力參考指標	劍橋大學國際商務英語能力測驗 Cambridge Main Suite	劍橋大學國際商務英語能力測驗 BULATS ALTE 滿分 100 分	全民英檢 GEPT	傳統多益 TOEIC 滿分 990 分	新版多益 New TOEIC 滿分 990 分	多益口說 滿分 200 分	雅思國際英語測驗 IELTS 滿分 9 分	托福 TOEFL 紙筆 ITP 滿分 677 分 網路化 iBT 滿分 120 分	由 LTTC 舉辦之外 語 (含英、日、德、 法、西語) 能力測 驗 (FLPT)	全國大學英語考 試 (CET-4) College English Test (CET) 中國大陸大學英語 四、六級考試	全國英語等級考試 Public English Test System (PETS) 中國大陸考試中心設計 並實行之英語水準考試
C2 Mastery	Certificate of Proficiency in English (CPE) (180-230 分) 180-199: Level C1 200-212: Grade C (C2) 213-219: Grade B (C2) 220-230: Grade A (C2)	Level 5 90~100 分	優級	950 以上	---	---	8.5 分 (含) 以上	---	三項筆試 總分	TEM-8 (專業英語)	---
C1 Effective Operational Proficiency	Certificate in Advanced English (CAE) (160-210 分) 160-179: Level B2 180-192: Grade C (C1) 193-199: Grade B (C1) 200-210: Grade A (C2)	Level 4 75~89 分	高級	880 以上	945 分以上 聽力須達 490 閱讀須達 455	190~200 分 (Level 8)	7 分 (含) 以上	95 分以上 閱讀須達 24 聽力須達 22 口說須達 25 寫作須達 24	S-3 以上	CET-6 滿分 710 分 及格 425 分	PETS-5
B2 Vantage	First Certificate in English (FCE) (140-190 分) 140-159: Level B1 160-172: Grade C (B2) 173-179: Grade B (B2) 180-190: Grade A (C1)	Level 3 60~74 分	中高級	750 以上	785 分以上 聽力須達 400 閱讀須達 385	160~180 分 (Level 7)	5.5 分 (含) 以上	72 分以上 閱讀須達 18 聽力須達 17 口說須達 20 寫作須達 17	S-2+	CET-4 滿分 710 分 及格 425 分	PETS-4
B1 Threshold	Preliminary English Test (PET) (120-170 分) 120-139: Level A2 140-152: Pass (B1) 153-159: Merit (B1) 160-170: Distinction (B1)	Level 2 40~59 分	中級	550 以上	550 分以上 聽力須達 275 閱讀須達 275	110~120 分 (Level 5) 130~150 分 (Level 6)	4 分 (含) 以上	42 分以上 閱讀須達 4 聽力須達 9 口說須達 16 寫作須達 13	S-2	---	PETS-3
A2 Waystage	Key English Test (KET) (100-150 分) 100-119: Level A1 120-133: Pass (A2) 134-140: Merit (A2) 141-150: Distinction (A2)	Level 1 20~39 分	初級	350 以上	225 分以上 聽力須達 110 閱讀須達 115	80~100 分 (Level 4)	3 分 (含) 以上	---	S-1+	---	PETS-2
A1	---	---	---	---	---	0~70 分 (Level 1-3)	---	---	---	---	PETS-1

## 國立嘉義高級工業職業學校 查獲學生校園內吸菸 紀錄表

編號：

查獲學生校園內吸菸時間：____年____月____日____時____分	
<input type="checkbox"/> 查獲未滿 18 歲吸菸者	<input type="checkbox"/> 查獲滿 18 歲，未滿 20 歲吸菸者
吸菸者姓名：_____ 性別：_____ 身分證字號：_____	
出生日期：中華民國____年____月____日 年齡：_____歲	
就讀班級：_____ 學號：_____	
戶籍地址：_____	
通訊地址：_____	
聯絡電話：_____	
監護人姓名：_____ 關係：_____ 監護人電話：_____	
通訊地址：_____	
<p>違規事實紀錄及相關法令規定：</p> <p>_____同學於____年____月____日____時____分在國立嘉義高工校園內禁菸場所吸菸，已違反菸害防制法下列規定：</p> <p><b>第 15 條第 2 項規定：任何人不得使用類菸品及前項第三款之指定菸品。</b></p> <p>第 16 條：未滿 20 歲之人及孕婦，不得吸菸。</p> <p>第 18 條第 1 項第 1 款：下列場所全面禁止吸菸：各級學校、幼兒園、托嬰中心、居家式托育服務場所及其他供兒童及少年教育或活動為主要目的之場所。</p> <p>第 40 條第 2 項規定：於第 18 條第 1 項所定場所或第 19 條第 1 項不得吸菸之場所吸菸者，處新臺幣 2,000 元以上 10,000 元以下罰鍰。</p> <p><b>第 40 條第 3 項規定：違反第 15 條第 2 項規定，使用類菸品或同條第 1 項第 3 款之指定菸品者，處新臺幣 2,000 元以上 10,000 元以下罰鍰。</b></p> <p>第 42 條第 1 項規定：未滿 20 歲之人違反第 16 條第 1 項規定吸菸，直轄市、縣(市)主管機關應通知其限期接受戒菸教育；未成年者，並應令其父母或監護人使其到場。</p> <p>第 42 條第 2 項規定：未滿 20 歲之人無正當理由未依前項通知接受戒菸教育者，處新臺幣 2,000 元以上 10,000 元以下罰鍰，並按次處罰；行為人為未成年者，處罰其父母或監護人。</p>	
<p>學校人員協處情形：</p> <p>於____年____月____日____時____分由_____撥打電話_____，通知家長(監護人)_____，告知上述違規事實及相關法令規定，該生違規行為除依本校學生獎懲實施要點處分外，並依法函送嘉義市政府衛生局。</p>	
其他佐證資料：國立嘉義高工輔導紀錄表	

※上述事項經查與事實相符※

被查獲吸菸者簽名：\_\_\_\_\_ 衛生組長：\_\_\_\_\_

## 各處室工作報告

### △ 教務處報告：

- 一、統測日期將近，校長與家長會長邀請高三導師、各處室主任(召集人)以及相關任課老師於4/2(星期二)上午10:10由學校出發至城隍廟(10:30開始)為學生祈福，請至行政大樓中廊集合，大家共乘前往。
- 二、教務處規劃辦理113學年度半導體課程，以提升學生對半導體原理與產業發展趨勢的認識，培育符合臺灣未來科技產業需求之人才。
- 三、4月2日13:00辦理與國外姐妹校推動線上教學計畫委員諮詢輔導：
  1. 透過本計畫進行與國外高中簽訂合作備忘錄(MOU)或締結姊妹校。
  2. 藉由姊妹校線上交流，增進臺灣學生對於多元文化之了解及尊重。
  3. 建立本校與國外學校線上合作教學，促進兩國學校互惠交流及合作機會。
- 四、113年國中教育會考訂於5月18日、19日辦理，感謝各處室同仁擔任監試委員與工作協助人員。
- 五、有關生生有平板計畫，有計算平板使用率，希望相關課程可讓學生開機使用。

※教學組報告：無。

※註冊組報告：無。

※設備組報告：無。

※實驗研究組報告：

- 113學年度高職優質化申請活動開跑。
1. 原則上各項子計畫活動和經費以上學年度規模進行規劃。
  2. 再請大家於4/8(一)前將活動內容和經費需概算表給實研組。
  3. 經費核定實際金額仍需視國教署審查後，再重新分配金額。但是仍先以去年核定的經費去申請。

※綜高學務組報告：無。

※綜高課務組報告：無。

※特殊教育組報告：無。

### △ 學務處報告：

- 一、持續要求學生到校上學之服裝穿著，並要求學生上學進入校園時，應立即刷卡，以利確認身份維護校園安全。
- 二、依學務處綜合活動科行事曆，於今日中午假囊螢樓地下室展研中心，召開本學期第1次導師會報。
- 三、依人類免疫缺乏病毒傳染防治及感染者權益保障條例部分條文附帶決議：「各級學校針對學校老師與行政人員每學期應參與2小時的愛滋教育講座」。衛生組訂於4月3日(星

期三)12：50～15：30 辦理 google meet 線上性教育(含愛滋宣導)講座，請各位同仁準時參與，並填寫前測及後測表單。

四、高二學生校外教學參觀旅行，訂於4月9日中午12時於第一會議室召開「帶隊教師行前說明會」，學生部分於當日12時15分在樂群堂集合，統一說明活動相關注意事項。

五、4月25日辦理112學年度第2學期高一實彈射擊體驗活動。

六、為配合統測考場準備，4月26日(星期五)預計當天11：00用餐；11：30午餐完畢後進行全校大清掃，12：30全校集合並宣佈檢查結果，不合格班級將『全班』留下補掃，預定13：00放學。

七、5月11日(星期六)，辦理112學年度孝親園遊會活動，各班級「孝親楷模」一併於開幕典禮時恭請校長頒發獎狀表揚，園遊會實施計畫如附件一。

八、訂於5月14日(星期二)辦理捐血活動，歡迎各位同仁熱心參與。

九、校務系統已有採購線上點名系統，希望未來學生在上室外(體育)課、工廠實習課等課程時，老師可以使用線上點名系統，而不用人工建檔。目前校內網路尚未全面串連，希望可以在正式啟用點名系統前，可以將網路串連起來。

※主任教官報告：無。

※訓育組報告：無。

※生活輔導組報告：無。

※衛生組報告：無。

※體育運動組報告：無。

※課外活動組報告：無。

### △ 總務處報告：

※庶務組報告：

#### 一、採購業務113年3月份

項次	採購性質	名稱	得標廠商	決標日期
1	財物	113年電機科FANUC Robot ER-4iA 機械手臂採購	勁園國際股份有限公司	113年3月28日

#### ◎辦理中採購業務

項次	採購性質	名稱	進度
1	財物	113年電子科機器人整合系統採購	113年4月9日第3次開標。
2	勞務	113年度全國技能競賽師生住宿、運輸勞務採購	113年4月2日開資格標。
3	勞務	113年度工業類學生技藝競賽師生住宿飯店	113年4月2日開資格標。



4	勞務	112 年度薦送技藝競賽獲獎優異學生赴海外專業研習	113 年 4 月 18 日開資格標。
---	----	---------------------------	---------------------

## 二、電力、消防、用水設施及維修業務

持續宣導，請各單位配合以節約能源(用水、冷氣、電燈、電扇、電腦…等)。

※出納組報告：無。

※文書組報告：

一、有關新版公文系統預定於 4 月 8 日(一)啟用，4 月 3 日(三)為舊公文系統最後使用日，注意事項如下：

(一) 4 月 3 日當日如有發文需求，請於上午 11 時前送至文書組發文，廠商通知中午後暫停使用公文系統。

(二) 4 月 3 日中午 12 時前請盡量將會辦、待核、已決行公文送出，否則新版公文系統啟用後，未結案公文會全部送回承辦人。

二、新版公文系統網址為：<https://www.cloudop.tw>，說明如下：

(一)帳號、密碼同舊公文系統。

(二)新系統使用前請先安裝 DSIC 公文跨瀏覽器元件(最新消息/使用公文系統前，請先安裝 DSIC 公文跨瀏覽器元件/執行第 1 個檔案)

(三)系統相關操作手冊請見新版公文系統網頁/檔案下載/雲端公文線上簽核系統-各類操作手冊下載。

(四)新系統之流程設定是新系統變動最大的部分，請大家將所有要會辦、陳核的人員依序排入公文流程(包含承辦處室副主管、主管、會辦處室主管等人員)。

(五)再次提醒紙本簽核公文，請將簽核資料掃描後存放在該公文之參考資料，以免退件。

## △ 實習處報告：

一、有關全國技能競賽初賽，本校有 24 位可以進入全國賽者，與去年相較僅 5 位是老面孔，此代表本校選手汰換頗為快速，選手間銜接佳。

二、預定 5 月 2、3 日參加專題製作競賽，計有機械科 2 組、電子科 1 組、電機科 1 組、室社科 1 組共 5 組參加，將會統一派車前往。

三、預定 4 月 14 日辦理在校生丙級檢定，屆時再請同仁協助監考。

※實習組報告：

一、113 年度國教署補助「充實教學及實習設備計畫」核定資本門 1,000,000 元。經費分配已於 3 月 13 日科主任會議討論決議，由各科分配 110,000 元採購國教署核定之設備項目，剩餘經費由實習處調配，期能善盡經費運用。

二、本學期實習處執行高職優質化子計畫-加強學生多元展能計畫，請機械科、汽車科、電機科、電子科、空調科等科別分別提供培訓技藝競賽與專題製作指導教師授課鐘點費、設備維護費、培訓或檢定材料費。

※就業組報告：

一、教育部 113 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」，本校至 113 年 3 月 22 日學生申請截

止期限，共有四位同學提出申請，但其中機修三賴旭翔同學於截止日期後未繳交書面相關資料，經晤談後本人表明不繼續參加此方案，故不再對其進行推薦。

- 二、因規定中說明「學校推薦不限比率及人數，僅決定是否推薦學生，毋須推薦序」，故其餘三名同學資料將由學校全部推薦上傳，參加教育部 113 年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」。

序號	姓名	就讀學制	是否推薦
1	黃博聖	實用技能學程-微電腦修護科	是
2	洪偉鈞	實用技能學程-微電腦修護科	是
3	張育昇	綜合高中-建築製圖學程	是
4	賴旭翔	實用技能學程-機械修護科	否

※實用技能組報告：無。

※研究發展組報告：無。

### △進修部報告：

- 一、規劃「高三下」學生學習歷程檔案作業期程，追蹤其進度及協助師生完成，並產出收訖明細供學生確認，以確保學生權益。
- 二、5 月 11 日(六)配合日校辦理孝親園遊會、5 月 13 日(一)歌唱比賽、5 月 27 日班際體能競賽；將鼓勵同學報名參與。
- 三、感謝輔導教師針對同學的學業、感情狀況、家庭生活及職涯規劃的協助。
- 四、委請導師多關注學生的生活作息，家庭處境，工讀狀態，尤其是目前缺曠嚴重的同學們；另外，部分未完成註冊同學，請適時給予必要的關懷與幫助。
- 五、進修部護理站夜間維持正常運作，日校同學在校晚自習或工場練習，若有緊急狀況可至護理站求助，請加以宣導。
- 六、113 學年度進修部招生簡章，已經國教署審核通過，招生科班如下：機電科、電腦機械製圖科、電機科、電子科、室設科各 1 班。招生管道有二；國中應屆畢業生參加嘉義區 112 學年度高級中等學校免試入學管道入學，非應屆暨應屆國中補校畢業生直接報名本校獨招免試入學（預定四月份起接受報名）。嘉義區第二次免試報到後，若有缺額，仍可續招所有身分別學生，請同仁赴國中端入學宣導時協助說明。
- 七、實用技能學程夜間上課汽車修護科 1 班，仍透過 113 學年度嘉義區高中職實用技能學程輔導分發機制入學。往年在報到後若有缺額，可直接到進修部報名入學。

### ※教學組報告：

- 一、進修部各科教學研究會暨 113 學年度第 1 學期採用教科書會議，已經順利完成，感謝各科召集人的協助。
- 二、預訂於 4/8（一）～4/12（五）舉行第一次作業檢查（工廠實習及專業科目），工廠實習部份請任課教師先行檢查，教學組將進行優良作品拍照建檔，其餘專業科目部份請學藝股長收齊後繳至翁竣國先生處檢查，煩請相關的任課教師協助。
- 三、各科作業書寫優良者請各任課老師填寫【作業檢查書寫優良同學名單】，簽章後請送交教學組或 E-mail：1803@cyivs.cy.edu.tw 彙整敘獎。

#### ※註冊組報告：

- 一、規劃「高三下」學生學習歷程檔案作業期程，追蹤其進度及協助師生完成，並產出收訖明細供學生確認，以確保學生權益。
- 二、缺曠各科超過學期三分之一預警通知，業已發放給各班導師，並請協助輔導。
- 三、112學年度畢業班畢業證書格式預計清明過後將確認單已發至各班，各班同學確認無誤並簽名後繳回註冊組，謝謝各班導師的協助。
- 四、汽車修護科重補修資料已通知開課。

#### ※學務組報告：

- 一、5月13日（一）進修部將舉行本學期歌唱比賽，請各班導師鼓勵同學參加，如有想要上台唱歌的老師，也邀請同仁一同歡唱。
- 二、112畢冊已完成訂購，感謝導師幫忙。
- 三、112學年度畢業紀念冊校稿已近完成，感謝高三導師協助指導同學編輯。

#### ※衛生組報告：

- 一、進修部112學年度下學期班際羽球比賽將於5月27日舉行，請導師多鼓勵班上同學參加，感謝各位導師的協助。
- 二、校園整潔仰賴每位師生的協助，誠摯感謝志工服務同學們，維持校園環境的美好。

#### ※生輔組報告：

- 一、缺曠課統計表為學生出席狀況重要依據，請告知學生並簽名，若學生（蓄意未簽者且未請假者也會依統計表予以警告以上處份），也請於各班連繫平台宣導周知。
- 二、重申同學上課守時的觀念、出席情況及辦理請假手續的規定仍需持續宣導，並請上課老師在點名單上確實記載遲到、缺曠情形，並於下課後將點名簿攜回辦公室。
- 三、重申臨時外出未請假的同學，請通報生輔組。有少數學生可能因某些因素，而於上課期間未報備不假離校者（且於校外聚眾滋事者），將處以小過以上處份，以維上課紀律。
- 四、騎機車及腳踏車進校之同學，一律停於學生車棚，汽車停於樂群堂前之草坪，不得貪圖一時方便，將交通工具停於教職員車棚，以維個人交通安全。
- 五、停車費部份：一學期，機車及汽車110元，若需要停機車及汽車者，僅申請汽車車證即可（於備考欄加註機車牌照號碼）。

#### △輔導室報告：

- 一、3月20日辦理原住民學生團體輔導。
- 二、3月20日辦理普仁基金會訪視，本校共16位同學接受扶助並進行志工服務。
- 三、3月25日至4月19日辦理生命教育資訊圖文展。
- 四、3月27日辦理大學指定項目甄試輔導講座。
- 五、大學申請入學於3月31日公告第一階段篩選結果，已進行說明會並預計於4月17日辦理模擬面試，感謝師長們多年來熱心擔任個別指導教師及模擬面試評審。
- 六、4月3日辦理學習歷程檔案製作講座。
- 七、4月3日開始進行人際關係成長團體。
- 八、4月8日至4月19日辦理性別平等教育日雙週活動。
- 九、4月24日（週三）第五六節辦理本學期教師輔導知能研習暨親職講座，特邀親職教育作家魏瑋志（澤爸）擔任講師，歡迎同仁踴躍參加。

#### △圖書館報告：

- 一、天氣漸轉熱，加上電費成本提升，為避免能源的浪費，若科裏沒有提供老師指導，請

引導孩子至囊螢樓地下室參加晚自習，目前視廳教室已開放冷氣供同學使用，請鼓勵孩子多加利用。

二、學校參加 1130310 梯次閱讀心得(82-8)篇、1130315 梯次小論文(59-20)篇，感謝大家的協助，接下來學校將會分配到評閱作品的工作，屆時請大家多多幫忙。為鼓勵同學閱讀思考及培養孩子探究表達能力，學校訂有閱讀心得暨小論文競賽獎勵實施要點，若您有答應同學擔任指導教師，請您確實了解競賽規則，以免您指導孩子辛苦投稿之文件，被判為抄襲違規或因基本格式不符淘汰，師、生、學校因此都受到傷害。依實施計劃未有指導教師同意的切結書，一律淘汰。

三、配合圖書館入口造型牆櫥窗展示歐洲旅遊微型書展，陸續有同仁(孟玫老師、佳靜老師、俊雄主任、永昌老師、名輝委員、大廣常委)提供旅歐照片，歡迎大家有空多來圖書館走走，相信一定能對歐洲國家的地理環境及文化有進一步的了解。



四、製圖科實習成果展持續展出中，這些展出成品大部份是由實技班同學製作，感謝白景政主任、廖福現老師在課程上的創新，用心安排能引起孩子學習動機課程。

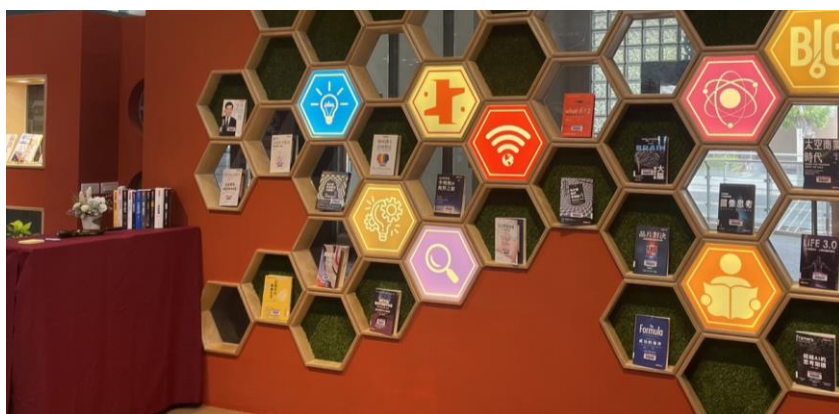




五、感謝研揚科技創辦人莊永順校友，安排天下雜誌贈送優良讀物(申請者需提供推動閱讀成果)，協助同學成立讀書會養成閱讀風氣，感謝如意老師、棋隆老師、有成老師、慕恩老師提出班級共讀書籍申請即將獲得相關書籍。

為響應響應 4/23 世界閱讀日，已另邀請天下雜誌協助提供書籍，讓更多同學有機會接觸並獲得優良讀物，圖書館將辦理天下雜誌推薦優良讀物書展，只要參與下列活動即有機會獲得此次書展之書籍，敬請期待並引導同學多多參與。

- A. 留下推薦書評抽獎活動(10 名)。 B. 用心撰寫閱讀心得者(10 名)。  
C. 理解書籍重新設計書封者(10 名)。 D. 拍攝短影音介紹書中內容者(10 名)  
E. 擔任書籍導讀者(5 名) 活動鏈結：<https://forms.gle/F1zi6alp2wez4TUc6>



序	書名	定價 (元)	推薦理由	序	書名	定價 (元)	推薦理由
1	AI 科學家李飛飛的視界之旅	600	<ul style="list-style-type: none"> <li>《時代》雜誌評選百大 AI 影響力人物</li> <li>英國前總統戴維馬推薦「AI 崛起時代」必讀書籍</li> </ul>	17	為什麼我們會被騙？	450	<ul style="list-style-type: none"> <li>揭發所有騙局背後的心理推弄</li> <li>科學化避免 4 大日常陷阱</li> </ul>
2	李開復給青年的 12 封信	450	<ul style="list-style-type: none"> <li>AI 趨勢大師給青年的關鍵建議</li> <li>超越科技的人才之道</li> </ul>	18	為什麼你沒有看見大猩猩？	480	<ul style="list-style-type: none"> <li>譽為《快思慢想》趣味版</li> <li>全球思想家正在閱讀的 20 本書之一</li> </ul>
3	AI 2041：預見 10 個未來新世界	600	<ul style="list-style-type: none"> <li>AI 教父李開復 X 科幻星雲獎得主陳楸帆 跨界聯手</li> </ul>	19	如何讓人改變想法	500	<ul style="list-style-type: none"> <li>誠品選書 &amp; Amazon 年度科學選書</li> <li>在多元觀點的時代學會溝通之道</li> </ul>
4	Life 3.0	550	<ul style="list-style-type: none"> <li>人工智慧時代必讀經典</li> <li>深入淺出剖析未來樣貌</li> </ul>	20	大腦解密手冊	450	<ul style="list-style-type: none"> <li>破解「腦」，重新理解這個世界</li> <li>科技將如何改變大腦的未來</li> </ul>
5	大數據	400	<ul style="list-style-type: none"> <li>你不能不知的「資料革命」</li> <li>大數據時代權威之作</li> </ul>	21	人類大歷史	600	<ul style="list-style-type: none"> <li>全系列暢銷 4,000 萬冊</li> <li>生動書寫 10 萬年歷史長河</li> </ul>
6	超越 AI 的思考架構	480	<ul style="list-style-type: none"> <li>以思維追局迎戰數位變局</li> <li>優化思考架構讓你脫穎而出</li> </ul>	22	自私的基因	500	<ul style="list-style-type: none"> <li>演化生物學經典之作</li> </ul>
7	成功的條件：AI 時代的 5 個大數據必勝法則	450	<ul style="list-style-type: none"> <li>用科學揭示成功定律第一人</li> <li>5 大定律找到你的成功法則</li> </ul>	23	所羅門王的指環	450	<ul style="list-style-type: none"> <li>紐約公共圖書館自然科學類十大好書</li> <li>動物行為學之父成名之作</li> </ul>
8	十月的天空	500	<ul style="list-style-type: none"> <li>《紐約時報書評》暢銷排行榜第一名</li> <li>電影「十月的天空」原著</li> </ul>	24	如果這樣，會怎樣？2	500	<ul style="list-style-type: none"> <li>《紐約時報》第一名暢銷作者</li> <li>以嚴謹科學挑戰神奇百怪問題</li> </ul>
9	別鬧了費曼先生	500	<ul style="list-style-type: none"> <li>台灣歷年最暢銷的科普著作</li> <li>物理學大師的幽默啟迪人心</li> </ul>	25	孫維新談天	360	<ul style="list-style-type: none"> <li>金台最會說故事的天文學家</li> <li>天文學的最佳入門讀物</li> </ul>
10	賈伯斯傳	800	<ul style="list-style-type: none"> <li>認識 Apple 公司的傳奇創辦人</li> <li>一代科技奇才的人生智慧</li> </ul>	26	關於宇宙，我們什麼都不知道	480	<ul style="list-style-type: none"> <li>第十屆吳大猷科學普及著作獎</li> <li>揭開宇宙 95% 神秘面紗</li> </ul>
11	鋼鐵人馬斯克	650	<ul style="list-style-type: none"> <li>《紐約時報》暢銷榜第 1 名</li> <li>當代科技界指標性人物</li> </ul>	27	超級感官	600	<ul style="list-style-type: none"> <li>顛覆 2500 年來的五感認知</li> </ul>
12	駭風男孩	380	<ul style="list-style-type: none"> <li>Netflix 電影原著故事</li> <li>全球超高口碑勵志故事</li> </ul>	28	訂製你的無病生活	450	<ul style="list-style-type: none"> <li>北醫大專業團隊著作</li> <li>了解各病種的起因與現行療法</li> </ul>
13	太空商業時代	600	<ul style="list-style-type: none"> <li>航太科技的新革命</li> <li>太空頂尖新創公司的探險故事</li> </ul>	29	為什麼要睡覺	500	<ul style="list-style-type: none"> <li>比爾蓋茲年度推薦書</li> <li>追求高品質睡眠者必讀</li> </ul>
14	國像思考	480	<ul style="list-style-type: none"> <li>TED 知名講者真實力作</li> <li>啟發顛覆性的關係思考者</li> </ul>	30	為什麼要戀愛	400	<ul style="list-style-type: none"> <li>Amazon 年度編輯選書</li> <li>力抗慢性孤獨流行病</li> </ul>
15	電動車產業大未來	420	<ul style="list-style-type: none"> <li>搶攻新時代電動車的兆元商機</li> <li>打造 MIT 臺灣隊的關鍵趨勢</li> </ul>	31	社會菁英必備的數學素養	450	<ul style="list-style-type: none"> <li>以嚴謹的數學超能力</li> <li>不用複雜公式也能學會</li> </ul>
16	晶片對決	480	<ul style="list-style-type: none"> <li>尹啟銘前經濟部長的洞見</li> <li>半導體國家的真相與危機</li> </ul>	32	數學，這樣看才精采	420	<ul style="list-style-type: none"> <li>科普重要推手李國偉老師著作</li> <li>認識數學之美背後的人性故事</li> </ul>

### ※資訊媒體組報告：

重申教育部「學校使用資通系統或服務蒐集及使用個人資料注意事項」與「資安情傳遞及應變處理作業流程」：

- 一、校方蒐集職員、學生、家長之個資時，應妥善處理，注意傳輸過程與儲存之保密安全，避免損害當事人權益。
  - (一) 資料蒐集最小化：僅蒐集適當、相關且限於處理目的所必要之個人資料，處理及利用時，不得逾越特定目的之必要範圍，並應與蒐集之目的具有正當合理之關聯。
  - (二) 存取控制：應注意檔案存取權限設定，應採最小權限原則，僅允許使用者依目的，指派任務所需之最小授權存取。
  - (三) 使用雲端資通服務者，應詳閱設定內容，不宜使用者共同編輯個人資料檔案清冊，並應注意避免設定允許顯示其他使用者作答內容（如 Google 表單不應勾選「顯示摘要圖表和其他作答內容」），避免使用者能瀏覽其他使用者資料，造成個人資料外洩。公佈前應確實做好相關設定檢查，並實際操作測試，確認無誤後再行發布。
  - (四) 傳輸之機密性：網路傳輸應採用網站安全傳輸通訊協定（HTTPS）加密傳輸，並使用 TLS 1.2 以上版本傳輸。
  - (五) 資料儲存安全：如涉及蒐集個人資料保護法第 6 條之個人資料或其他敏感個人資料，應以加密方式儲存。
  - (六) 應訂定個人資料保存期限，並於期限或業務終止後將蒐集之個人資料予以刪除或銷毀，避免個人資料外洩。
- 二、學校若發生資安事件，應於知悉事件後 60 分鐘內向資媒組通報。
- 三、請勿使用 Line 等通訊軟體傳送機敏資料。

### △人事室報告：

#### 一、人員異動：

單 位	職 稱	姓 名	異動日期	備 註
教務處	書 記	簡楷易	113.03.27	初等考分發報到

- 二、為符合職業安全衛生法之規定，新進教職員工（含計畫進用人員）於進用時均須提供公立醫療院所或區域醫院之健康檢查報告，其至醫院辦理健康檢查時覈實給予公假登記。

### △主計室報告：

學生參加校外職場參觀、參訪、實習、國手選拔或技能競賽等活動，如果有替學生辦理保險者，要保人欄位請寫：「國立嘉義高級工業職業學校」不要寫老師或學生個人的名字，麻煩請各主管轉告各位同仁。

△秘書報告：請各處室及各科於會議或活動辦理前，請至校長室之行事曆白板登記。

△汽車教學資源中心：無。

△駕訓班報告：駕訓班已進入招生旺季，如同仁有親朋好友或小孩需要協助預約安排者，再請儘早通知。

## 國立嘉義高級工業職業學校 112 學年度校慶園遊會實施計畫

**壹、宗旨：**為凝聚全校教職員工生對學校的使命感與向心力，依行事曆辦理 112 學年度「校慶園遊會」，並藉此活動與學生家長聯誼，促進家庭與學校溝通，讓各班同學在園遊會攤位的設計及經營過程能養成互助合作、責任分工及強化法治教育的精神。  
高一、高二學弟妹藉此歡送高三應屆畢業學長姐，並辦理校內社團活動成果發表。

**貳、時間：**113 年 5 月 11 日(星期六)上午 9：00 至下午 14：00。

**參、地點：**園遊會各班攤位以及相關事宜由班聯會負責規劃(由訓育組指導)；社團成果動、靜態展演由社聯會規劃(由課外活動組指導)，社團展演團數及時間請社聯會規劃完成後於 5 月 1 日(星期三)前，將相關資料送交訓育組。

**肆、活動內容：**

一、攤位：

(一)高一、高二每班均需設置 1 攤位，高三採自由意願設置攤位。

1.決定攤位名稱(另案調查並彙整)。

2.由各班決定攤位販賣物品(另案調查並彙整)。

3.各班攤位位置(攤位位置編號經班聯會規劃後由各班抽籤決定)。

(二)社團設置攤位(由課外活動組協助規劃)：社團欲設攤位應向社聯會提出申請(攤位性質、名稱、人員編排)，由班聯會協助規劃設攤位置，設攤社團並須參加社團動態或靜態展演。

(三)攤位設置暨電源費用新臺幣 **800 元整(帳棚 650 元整、電源配線 150 元整)**，由各班級或社團自行負擔，多退少補。

二、社團動態成果發表由課外活動組協助規劃。

**伍、園遊會籌備小組：**由相關處室同仁及班、社聯會幹部組成。

一、場地組：由班聯會負責設攤位置編號及抽籤，社聯會負責動態展演會場(司令台)之佈置，生輔組協助指揮同學復原工作。

二、總務組：

(一)由課外活動組負責社團成果展器材之準備。

(二)由訓育組負責規劃園遊券之設計、印製、蓋章及分送。

(三)由學務處林佩穎小姐協助給付兌換現金。

三、服務組：由班聯會安排同學擔任服務工作並設置廣播服務處於服務台(司令台旁)。

四、表演組：由社聯會規劃社團之節目表演及場地之佈置，安排主持動態展演活動節目主持同學，並應設置動態節目管制站，進行節目進行時間之掌控。

五、安全管理組：由生輔組編排校門口輪值教官，全體教官及交通服務社社員、糾察同學協助規劃停車及出入人員之管制、車輛秩序安排，並請健康中心提供醫療服務。

六、會場海報之張貼拆除：各班(社團)海報經導師或指導教師審核，送訓育組或課外活動組核章後始能張貼，惟不得貼於校門或圍牆上。所有張貼海報應自行派人清除，班聯會負責園遊會結束後校園之巡視登記，5月11日(星期六)活動結束後仍未拆除之班級或社團海報，由訓育組或課外活動組提供負責同學名單移送生輔組，處以芬芳社愛校服務。

七、各組工作之各項細節，由訓育組負責協調。

#### 陸、經費收支預算：

- 一、攤位設置暨電源費用新臺幣 800 元整(帳棚 650 元整、電源配線 150 元整)，多退少補。
- 二、來賓、家長委員暨全校教職員工之園遊券合計約 40,000 元整，擬請家長會支應。
- 三、各班自行販賣物品與遊戲項目之資金，請各班導師督導籌措。
- 四、各攤位收售之園遊券請於5月11日活動當日下午14時~15時攜帶園遊券填妥兌換表格(如附件)至學務處林佩穎小姐處全額兌換，逾期恕不受理，請各班(社團)確實清點園遊券面額。

#### 柒、其他相關注意事項：

- 一、各班之班級攤位名稱應於4月22日前送請導師認可簽名後繳至學務處林佩穎小姐登記，社團攤位由社聯會於4月22日前彙整完交由學務處林佩穎小姐登記，逾期不予受理。
- 二、為培養學生獨立自主能力及展現班級團隊精神，各班不得借助學生家長或外人入會場經營販賣物品，經發現者，交籌備小組處理並予以處分。
- 三、嚴禁販賣煙、酒、危險物品及其它違禁物品與賭博性遊戲。
- 四、使用加熱之電器用品或燃薪柴、瓦斯等，應注意一切安全措施，並請維護教室課桌椅、花草樹木等學校資產之完整(請各班導師瞭解並指導班上同學安全使用各項設施)。
- 五、請各班級利用5月11日(星期六)，早上7點30分~9點進行攤位佈置。
- 六、各攤位於當日下午2點結束活動，並應於下午2點50分前將環境恢復原狀，清理乾淨。
- 七、全校各班級下午聽候教官室廣播集合，凡未將會場恢復原狀並打掃乾淨者，全班留下待整理完後再行解散(請衛生組協助環境清掃之督導檢查)。
- 八、丟水球、玩水槍等...以水為主的各項活動(由籌備小組認定)，僅提供10個攤位申請，依繳交申請表及費用順序審核，第11個以後列為備取，如有班級(社團)取消時，予以遞補。因使用校內水源需另加收水費新臺幣 300 元整，活動範圍僅限於特定區域，不得自行在其他區域活動，以致校園環境破壞或影響他班活動。如遇下雨天回班級教室時，停止以水為主的各項活動，繳交申請表時，應一併提交兩天備案。
- 九、各攤位所提供之電源僅能提供小型電器使用(總量不超過 150W)如電風扇、手機充電器、臺燈等；若使用高功率電器(如電磁爐、冰櫃、霜淇淋機、吹風機等)導致跳電，主辦單位將對該班級或社團處以每跳電一次新臺幣 100 元整之罰金，如需使用高功率之電器，請自備發電機(請總務處協助用電安全檢查)。
- 十、兩天備案：若下雨過大未達停班課標準時，則移回原班級教室繼續園遊會活動，有從



事燒烤活動者，請移至該班級之走廊以免發生意外。

捌、本活動為校慶園遊會，請人事室通知本校教職員工依規定出席。

玖、本計畫經行政會議通過後公布實施，修正時亦同。