

國立嘉義高工

111 年度第 1 學期 第二次學務暨輔導會議紀錄

承辦單位

敬 會

謹 陳

紀 錄：黃子登⁰¹³⁰
1532

圖書館：

教師兼代
圖書館主任 周浩猷

校 長：

訓育組長：鄭美群

輔導室：

專任輔導教師
兼輔導主任 許筑瑄

國立嘉義
高工校長 陳瑞洲

生輔組長

教師兼代
生活輔導組長 蘇建璋

實習處：

教師兼
實習主任 黃建昭

衛生組長：

教師兼
衛生組長 陶尚煦

總務處：

教師兼
總務主任 許登淵

體育組長：

教師兼
體育組長 張松軒

教務處：

教師兼
教務主任 林碩彥

課外組長

課外活動
組長 連建勝

進修部：

進修部
主任 江錫津

主任教官：

主任
教官 洪榮川

學務主任：

教師兼
學務主任 陳德明

國立嘉義高工 111 學年度第 1 學期第 2 次學務會議記錄

壹、會議時間：112 年 1 月 18 日(星期三)中午 12：00

記錄：黃子益幹事

貳、會議地點：囊螢樓地下室展研中心

參、出(列)席人員：如簽到單

肆、議程：

一、校長致詞：

主任及各位師長午安，很快的學期又即將結束。一百一十一學年度第一學期在各位師長共同協助努力之下，這學期很順利的渡過。當然在學期中難免還是有些狀況，在做檢討跟回顧之餘，怎麼去做防範。尤其是手機的管理，希望透過一些會議逐漸完善管理要點，希望大家共同努力來落實。另外一部分是學制的精簡，我們朝這個方向來努力。學期結束馬上就是過年了，在這邊也祝各位師長們新年快樂、健康平安。再次感謝各位師長這學期班級的帶領以及對學校校務的協助，謝謝。

二、業務報告：

※111 學年度第 1 學期生活競賽各年級成績優異班級，導師獎勵金將於期末餐敘時由校長暨家長會長頒發。

| 秩 序 比 賽 | | | 整 潔 比 賽 | | |
|---------|------|------|---------|------|------|
| 名 次 | 班 級 | 導師姓名 | 名 次 | 班 級 | 導師姓名 |
| 第一名 | 化工三乙 | 蕭三和 | 第一名 | 電子三乙 | 李淑萍 |
| 第二名 | 電機三甲 | 鄭有成 | 第二名 | 電機三甲 | 鄭有成 |
| 第三名 | 化工三甲 | 陳建中 | 第三名 | 化工三乙 | 蕭三和 |
| 第四名 | 化工三丙 | 陳慧娟 | 第四名 | 化工三甲 | 陳建中 |
| 第五名 | 電子三乙 | 李淑萍 | 第五名 | 化工三丙 | 陳慧娟 |
| 第一名 | 化工二甲 | 王俊清 | 第一名 | 化工二甲 | 王俊清 |
| 第二名 | 電機二甲 | 賴瑩蓉 | 第二名 | 空調二甲 | 蔡仁傑 |
| 第三名 | 電機二乙 | 曾揚博 | 第三名 | 電機二甲 | 賴瑩蓉 |
| 第四名 | 電子二甲 | 王德全 | 第四名 | 製圖二甲 | 許瑜庭 |
| 第五名 | 化工二丙 | 沈玫伶 | 第五名 | 汽美二甲 | 呂嘉洋 |
| 第一名 | 綜高一甲 | 林弘昇 | 第一名 | 電機一甲 | 曾又韋 |
| 第二名 | 電子一甲 | 陳保國 | 第二名 | 電子一乙 | 賴詩韻 |
| 第三名 | 電機一甲 | 曾又韋 | 第三名 | 電機一乙 | 楊棕歲 |
| 第四名 | 電機一乙 | 楊棕歲 | 第四名 | 電子一甲 | 陳保國 |
| 第五名 | 電子一乙 | 賴詩韻 | 第五名 | 建築一甲 | 陳弘政 |

※上次會議決議案執行情形：無

◎陳主任 德明：

- (一)感謝各位導師同仁本學期對學務處推動之業務及辦理之活動的支持與指導，同仁遇有班級學生管教與輔導之問題時，可隨時與教官室、學務處及輔導室相關人員保持聯繫。**歲末年終，敬祝各位同仁新年快樂。**
- (二)應因 112 年度工業類科技藝競賽之辦理，實習處預計汰換競賽所需電腦設備，各位同仁於導師室因處理學生事務如有電腦使用之需求，可先向訓育組黃先生登記，待實習處汰換後統一分配供導師使用。
- (三)「學生到離校通知系統」自 12 月開始啟用至今，每天仍有部份學生到校後未刷卡之情形，煩請導師同仁叮嚀學生，無論幾點到校上學，都應主動刷卡，另有部份家長未加入本系統，亦請導師協助提醒，學務處已擬「學生到離校通知系統」家長通知書，將於期末併寒假家長聯繫函一起發給學生帶回，由家長詳閱後簽名繳回。
- (三)「各班級親師交流官方帳號」推動至今，僅有少數班級群發訊息達 LINE 公司數位校園計畫群發訊息最低標準，請各班導師協助多利用貴班級親師交流官方帳號，將學校相關資訊轉達家長知悉。

◎洪主任教官 榮川：

因應學生搭乘人數較少，車公司有併車的情形，寒輔期間學生專車計 3 條路線。另本學期原計 11 條線，惟依目前登記人數，下學期餘 8 條線。相關資訊業公布於導師群組並將公佈於學校網頁，學生若有問題再請教教官室。

◎訓育組：譚組長 振台

- (一)高一加強公民教育暨全民國防團體活動訂於 3 月 8~10 日辦理，仍有部份同學尚未繳款，因已超過繳費期限，請高一導師協助提醒要參加活動的同學，儘速至出納組繳交現金，以利後續行政作業。

◎生輔組：蘇組長 建瑋

有關學生出缺勤及請假部分，近期收到部分學生嚴重逾期辦理請假手續，請各班導師加強審核並依相關規定辦理。

- (一)依據高級中等學校學生學習評量辦法第 26 條:學生除公假外，全學期缺課節數達修習總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。本學期適性輔導名單計有 104 位，名單如下：

| 改變學習環境 9 位 | | | | | |
|------------|----|------|----|----|------|
| 班級 | 姓名 | 導師建議 | 班級 | 姓名 | 導師建議 |

| | | | | | |
|---------------------|-----|----------|------|-----|----------|
| 機械三乙 | 黃奕銜 | 改變學習環境 | 綜高一丙 | 王柏鈞 | 改變學習環境 |
| 機械三乙 | 鄭詠駿 | 改變學習環境 | 綜高一丙 | 李泓毅 | 改變學習環境 |
| 電子二甲 | 簡劭錡 | 改變學習環境 | 綜高一丙 | 蘇洺鋒 | 改變學習環境 |
| 電機一乙 | 林世揮 | 改變學習環境 | 電繪一甲 | 林宇頡 | 改變學習環境 |
| 電機一乙 | 許明璿 | 改變學習環境 | | | |
| 協助輔導學生轉學 5 位 | | | | | |
| 班級 | 姓名 | 導師建議 | 班級 | 姓名 | 導師建議 |
| 化工二甲 | 林展榆 | 協助輔導學生轉學 | 電子一乙 | 李柏毅 | 協助輔導學生轉學 |
| 化工二甲 | 蕭心智 | 協助輔導學生轉學 | 機修二甲 | 許育銘 | 協助輔導學生轉學 |
| 建築二甲 | 李家榮 | 協助輔導學生轉學 | | | |
| 監護人帶回管教 1 位 | | | | | |
| 班級 | 姓名 | 導師建議 | 班級 | 姓名 | 導師建議 |
| 機修二甲 | 劉丞碩 | 監護人帶回管教 | | | |
| 轉介心理諮商 3 位 | | | | | |
| 班級 | 姓名 | 導師建議 | 班級 | 姓名 | 導師建議 |
| 機械三甲 | 李明軒 | 轉介心理諮商 | 機械一甲 | 黃晴佳 | 轉介心理諮商 |
| 機械三甲 | 劉文棋 | 轉介心理諮商 | | | |
| 輔導學生休學 9 位 | | | | | |
| 班級 | 姓名 | 導師建議 | 班級 | 姓名 | 導師建議 |
| 電機三甲 | 侯權晉 | 輔導學生休學 | 電修二甲 | 吳華壹 | 輔導學生休學 |
| 室設三甲 | 吳沛璇 | 輔導學生休學 | 電修二甲 | 呂慈育 | 輔導學生休學 |
| 裝潢三甲 | 林彥勳 | 輔導學生休學 | 電修二甲 | 馬冠霖 | 輔導學生休學 |
| 綜高二丁 | 洪霆恩 | 輔導學生休學 | 電修二甲 | 高鴻霖 | 輔導學生休學 |
| 機修一甲 | 蕭勝全 | 輔導學生休學 | | | |
| 留校察看 28 位 | | | | | |
| 班級 | 姓名 | 導師建議 | 班級 | 姓名 | 導師建議 |
| 製圖三甲 | 何登傑 | 留校察看 | 製圖三甲 | 邵元泰 | 留校察看 |
| 製圖三甲 | 周冠儒 | 留校察看 | 製圖三甲 | 洪詩涵 | 留校察看 |
| 機修三甲 | 張泰翔 | 留校察看 | 機修三甲 | 劉詠裕 | 留校察看 |
| 裝潢三甲 | 何晉嘉 | 留校察看 | 裝潢三甲 | 林郁岑 | 留校察看 |
| 裝潢三甲 | 杜凱傑 | 留校察看 | 裝潢三甲 | 林婉婷 | 留校察看 |
| 裝潢三甲 | 楊佳澄 | 留校察看 | 裝潢三甲 | 張鈺昕 | 留校察看 |
| 裝潢三甲 | 楊秉華 | 留校察看 | 裝潢三甲 | 曾家齊 | 留校察看 |
| 裝潢三甲 | 潘科翰 | 留校察看 | 裝潢三甲 | 黃紫璇 | 留校察看 |
| 裝潢三甲 | 蔡承恩 | 留校察看 | 裝潢三甲 | 謝喬羽 | 留校察看 |
| 建築二甲 | 全澤鋌 | 留校察看 | 綜高二甲 | 黃睿彥 | 留校察看 |
| 建築二甲 | 蘇民偉 | 留校察看 | 綜高二丁 | 李宗祐 | 留校察看 |
| 製圖二甲 | 王智勳 | 留校察看 | 綜高二丁 | 林秉賢 | 留校察看 |
| 製圖二甲 | 李致穎 | 留校察看 | 電繪二甲 | 莊博勛 | 留校察看 |
| 製圖二甲 | 林彥宇 | 留校察看 | 綜高一甲 | 陳文仁 | 留校察看 |
| 適性輔導 49 位 | | | | | |
| 班級 | 姓名 | 導師建議 | 班級 | 姓名 | 導師建議 |
| 電機三甲 | 陳冠佑 | 適性輔導 | 電機三甲 | 鄭丞竣 | 適性輔導 |
| 電機三甲 | 陳憲弘 | 適性輔導 | 綜高三甲 | 莊子弦 | 適性輔導 |

| | | | | | |
|------|-----|------|------|-----|------|
| 機修三甲 | 陳敬翰 | 適性輔導 | 機修三甲 | 蕭裕龍 | 適性輔導 |
| 機修三甲 | 蔡中睿 | 適性輔導 | 機修三甲 | 羅瑜浚 | 適性輔導 |
| 機械二乙 | 羅冠丞 | 適性輔導 | 室設二甲 | 譚家尹 | 適性輔導 |
| 建築二甲 | 王志庭 | 適性輔導 | 化工二甲 | 黃敏智 | 適性輔導 |
| 建築二甲 | 蔡宜妣 | 適性輔導 | 化工二丙 | 洪郁翔 | 適性輔導 |
| 綜高二丁 | 王耀陞 | 適性輔導 | 綜高二丁 | 何楷函 | 適性輔導 |
| 綜高二丁 | 安浩翔 | 適性輔導 | 綜高二丁 | 李明哲 | 適性輔導 |
| 綜高二丁 | 陳立昇 | 適性輔導 | 綜高二丁 | 陳憲朋 | 適性輔導 |
| 綜高二丁 | 謝明峯 | 適性輔導 | 綜高二丁 | 樊予婕 | 適性輔導 |
| 塗裝二甲 | 林祐羽 | 適性輔導 | 電繪二甲 | 李建霆 | 適性輔導 |
| 塗裝二甲 | 邱文楷 | 適性輔導 | 電繪二甲 | 楊智華 | 適性輔導 |
| 塗裝二甲 | 黃豐鈞 | 適性輔導 | 電子一甲 | 田宇本 | 適性輔導 |
| 電子一乙 | 洪仕承 | 適性輔導 | 電子一甲 | 龐雅川 | 適性輔導 |
| 綜高一乙 | 李鑑恩 | 適性輔導 | 綜高一乙 | 陳律宇 | 適性輔導 |
| 綜高一乙 | 武恩婷 | 適性輔導 | 裝潢一甲 | 江柏毅 | 適性輔導 |
| 汽美一甲 | 張祐誠 | 適性輔導 | 裝潢一甲 | 吳俊弘 | 適性輔導 |
| 機修一甲 | 王韋傑 | 適性輔導 | 裝潢一甲 | 吳泰毅 | 適性輔導 |
| 機修一甲 | 吳致穎 | 適性輔導 | 裝潢一甲 | 張軒睿 | 適性輔導 |
| 機修一甲 | 李睿憲 | 適性輔導 | 裝潢一甲 | 陳育勝 | 適性輔導 |
| 機修一甲 | 黃培倫 | 適性輔導 | 裝潢一甲 | 林鎧妍 | 適性輔導 |
| 機修一甲 | 葉勝軍 | 適性輔導 | 電繪一甲 | 冷一廷 | 適性輔導 |
| 電修一甲 | 劉輝弘 | 適性輔導 | 電繪一甲 | 涂清銀 | 適性輔導 |
| 電修一甲 | 蔡良賜 | 適性輔導 | | | |

(二)12 月份記大過處分建議名單如下，合計 20 位同學。

| 111 年 12 月份建議記大過處分名單 | | | |
|----------------------|-----|----------------------|------|
| 班級 | 姓名 | 懲處具體事由 | 處分內容 |
| 綜高二丁 | 李明哲 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 製圖三甲 | 洪詩涵 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 化工二甲 | 黃敏智 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 塗裝一甲 | 陳奕璋 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 汽車一甲 | 蕭伯宸 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 塗裝二甲 | 朱峰瑩 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 裝潢二甲 | 葉傑宇 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 裝潢三甲 | 林彥勳 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 電修二甲 | 呂慈育 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 建築二甲 | 李家榮 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 綜高一甲 | 康勝凱 | 無照駕駛，經警方告發 | 大過乙次 |
| 裝潢一甲 | 林鎧妍 | 111.12.01 在教室吸菸 | 大過乙次 |
| 電機一乙 | 劉璟鎧 | 111.12.9 午餐時間賭博及吸電子菸 | 大過乙次 |
| 綜高一乙 | 楊程安 | 上課把玩蝴蝶刀 | 大過乙次 |
| 電子一乙 | 李柏毅 | 攜帶電子菸 | 大過乙次 |
| 機修一甲 | 鍾易倡 | 111.12.21 校外吸菸 | 大過乙次 |
| 機修二甲 | 許育銘 | 111.12.06 在校吸菸 | 大過乙次 |

| | | | |
|------|-----|-----------------------|------|
| 電子一甲 | 何瑋倫 | 違反考試規則 | 大過乙次 |
| 汽車三甲 | 張哲源 | 宿舍多次偷竊室友金錢 | 大過乙次 |
| 電修一甲 | 蔡良賜 | 上課頂撞師長，口出穢言，屢勸不聽，毫無悔意 | 大過乙次 |

(二)行政事項:

- 1.教育部國民及學前教育署律定 111 年 2 月 13 日至 18 日為全國友善校園週，並要求每月定期針對反霸凌、反黑、反毒、防制性侵害暨性騷擾等宣導活動，教官室將配合實施藝文競賽暨宣導活動，請各位老師鼓勵同學踴躍參加。
- 2.112 年 1 月 19 日結業式，行程暫訂為 9 點至 9 點 40 實施打掃，9 點 50 分全體同學至升旗台集合參加結業典禮，頒獎程序為學期秩序整潔總成績前五名，請受獎班級代表於 9 點 40 分至升旗台後面集合，預計 10 時 30 分放學，校車於 10 點 50 分發車。
- 3.寒期輔導自 112 年 2 月 6 日起至 10 日止，學生於 8 點 00 分前到校穿著校服，開學日為 112 年 2 月 13 日，當日第 4 節課 11 時正式上課，請各班以班級為單位依課程實施校服穿著。

(三)生活常規：

- 1.112 年 2 月 18 日前需完成機車與腳踏車車牌申請、幹部名冊與座位表繳交(各班)、校外打工申請及校外租賃申請等，煩請各班導師同仁協助宣導。
- 2.學生請假須在返校五天內辦理請假手續，本學期缺曠統計至 112 年 1 月 19 日 1200 時止，超過時間不得再辦理請假，若學生已完成請假手續，但請假當日仍到校者，個人需至生輔組黃逸姍小姐處，辦理銷假手續，事關個人全勤紀錄，煩請導師協助宣導。
- 3.學校表訂週會活動，各班因班級事務無法參加者，請於當日上午 10 點前，由班長至教官室填寫「班級不參加週會申請表」並由導師核章完成申請作業，以利教官室掌握學生人數。
- 4.各科(班)辦理校內活動，如迎新、送舊、社慶等，由班長至教官室填寫「班級活動」申請表，並自行送相關單位審認核定，以利各處室管制環境、設施、及人員安全等問題。
- 5.同學凡受記過處分時，煩請導師聯絡家長知悉，記大過以上處分時，敬請導師與輔導教官聯繫，共同約談家長，使家長掌握子弟在校學習情形。

◎體育組：張組長 松軒

- (一)111 學年度第 1 學期體育組辦理各項校內競賽，得獎班級或個人名單如下，感謝各班導師的指導。

高一、二班際拔河

| 組別 | 第一名 | 第二名 | 第三名 | 第三名 |
|-------|------|------|------|------|
| 高一男生組 | 塗裝一 | 電子一甲 | 電機一乙 | 體高一甲 |
| 高二男生組 | 機械二甲 | 電子二乙 | 電機二乙 | 化工二丙 |
| 女生組 | 綜高一甲 | 建築二甲 | 綜高一丙 | 製圖二甲 |

高二班際羽球

| 男生組 | | | 女生組 | | |
|-----|------|---------|-----|------|---------|
| 名次 | 班級 | 姓名 | 名次 | 班級 | 姓名 |
| 第一名 | 製圖二甲 | 董亦辰、黃宥恩 | 第一名 | 室設二甲 | 徐慈惠、蔡美宣 |
| 第二名 | 化工二乙 | 許哲嘉、許博喻 | 第二名 | 化工二甲 | 黃婕瑀、曾靖珉 |
| 第三名 | 機械二甲 | 江景弘、林哲豪 | 第三名 | 製圖二甲 | 郭子晴、徐韻函 |
| 第四名 | 綜高二乙 | 楊焜智、吳昂泰 | 第四名 | 化工二乙 | 張甄閔、王家綺 |

校慶運動會總成績表

| 組別 名次 | 項目 | 第一名 | 第二名 | 第三名 | 第四名 |
|----------|---------------|------|------|------|--------------|
| 高一女 | 田徑 總錦標 | 化工一乙 | 綜高一甲 | 綜高一丁 | 綜高一丙 |
| 高二女 | | 綜高二丙 | 製圖二甲 | 化工二甲 | 建築二甲 |
| 高三女 | | 綜高三丙 | 化工三甲 | 製圖三甲 | 電機三乙 |
| 高一男 | | 電機一乙 | 化工一乙 | 電機一甲 | 室設一甲 |
| 高二男 | | 電機二乙 | 電子二乙 | 機械二甲 | 空調二甲 |
| 高三男 | | 電機三乙 | 機械三乙 | 化工三甲 | 電修三甲 |
| 高一男 | 1200M 大隊接力 | 空調一甲 | 機械一乙 | 電機一乙 | 電機一甲 |
| 高二男 | | 建築二甲 | 電子二乙 | 電機二甲 | 製圖二甲 |
| 高三男 | | 電機三乙 | 化工三甲 | 機械三乙 | 建築三甲 |
| 高一女 | 800M 大隊接力 | 綜高一甲 | 綜高一丙 | 化工一丙 | 化工一乙 |
| 高二女 | | 綜高二丙 | 綜高二乙 | 化工二甲 | 化工二乙 |
| 高三女 | | 綜高三丙 | 化工三甲 | 室設三甲 | 化工三乙 |
| 教師組競賽 | | 學務處 | 實習處 | 教務處 | 校長室暨 其他處室 |

(二)本校運動性社團及體育班學生參加校外運動競賽獲獎成績如下，感謝指導教師/專任教練的指導。

籃球

| 賽事名稱 | 主辦單位 | 組別 | 項目 | 名次 |
|---------------------|-------|----|----|----|
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 籃球 | 4 |
| 111 年嘉義市運會 | 嘉義市政府 | 高男 | 籃球 | 6 |
| 111 年高中籃球乙級聯賽(嘉義縣市) | 教育部 | 高男 | 籃球 | 4 |

排球

| 賽事名稱 | 主辦單位 | 組別 | 項目 | 名次 |
|---------------------|--------|----|----|----|
| 111 年全國第 43 屆華宗盃排球賽 | 中華排球協會 | 高男 | 排球 | 6 |
| 111 年諸羅山盃全國排球錦標賽 | 嘉義市政府 | 高男 | 排球 | 1 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 排球 | 2 |
| 111 年嘉義市運會 | 嘉義市政府 | 高男 | 排球 | 1 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高女 | 排球 | 4 |
| 111 年高中排球乙級聯賽(嘉義縣市) | 教育部 | 高男 | 排球 | 1 |

跆拳道

| 賽事名稱 | 主辦單位 | 組別 | 項目 | 名次 | 姓名 |
|---------------|-------|----|--------------|----|---------------|
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 對練_54 公斤級 | 2 | 李晟棋 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高女 | 品勢_二段組指定金鋼型 | 2 | 陳靜玟 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 對練_54 公斤級 | 3 | 郭翊杙 (汽車一甲) |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 品勢_一段組指定高麗型 | 1 | 郭翊杙 (汽車一甲) |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 品勢_七級組指定太極二場 | 1 | 詹宜蓁 (化工一甲) |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 品勢_四級組指定太極五場 | 1 | 葉柏毅 (電子一甲) |

羽球

| 賽事名稱 | 主辦單位 | 組別 | 項目 | 名次 | 姓名 |
|------------------------------|------------------------------------|-----|----|----|---|
| 2022 年 12th 高雄港都盃 全國羽球錦標賽 | 高雄市政府運動發展局、 高雄市體育總會 中華民國羽球協會 | 高中 | 單打 | 5 | 賴士晨 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 團體賽 | | 1 | 張凱程、李子佑、盧廷翰 彭楷宣、王耀鋒、洪奇正 蘇耀誠、賴仕晨、曾從歲 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 單打 | 1 | 賴士晨 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 單打 | 2 | 李子佑 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 單打 | 3 | 王耀鋒 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 雙打 | 1 | 洪奇正、張凱程 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 雙打 | 2 | 曾從歲、盧廷翰 |
| 111 年中小學聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男 | 雙打 | 3 | 蘇耀誠、彭楷宣 |
| 嘉義市 111 年市長盃 | 嘉義市政府 | 高男 | 單打 | 3 | 王耀鋒 |

| | | | | | |
|---------------------------------------|--------|----|----|---|---------|
| 全國羽球錦標賽暨 全國壯年羽球錦標賽 | | | | | |
| 嘉義市 111 年市長盃 全國羽球錦標賽暨 全國壯年羽球錦標賽 | 嘉義市政府 | 高男 | 雙打 | 1 | 李子佑、洪奇正 |
| 嘉義市 111 年市長盃 全國羽球錦標賽暨 全國壯年羽球錦標賽 | 嘉義市政府 | 公開 | 雙打 | 1 | 李子佑 |
| 2022 高南盃 全國羽球分級錦標賽 | 南區體育事業 | 五級 | 雙打 | 2 | 陳世捷、張凱程 |
| 嘉義市 111 年諸羅山盃 全國羽球錦標賽 | 嘉義市政府 | 高男 | 雙打 | 5 | 洪奇正、張凱程 |
| 嘉義市 111 年諸羅山盃 全國羽球錦標賽 | 嘉義市政府 | 高男 | 單打 | 2 | 賴士晨 |

田徑

| 賽事名稱 | 主辦單位 | 組別 | 項目 | 名次 | 姓名 |
|-----------------|--------|-----|---------|----|-----|
| 111 年台中盃全國中小田徑賽 | 中華田徑協會 | 高男組 | 5000 公尺 | 6 | 李君佑 |
| 111 年台中盃全國中小田徑賽 | 中華田徑協會 | 高男組 | 三級跳遠 | 5 | 顏俊國 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 400M | 2 | 蔡昭璋 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 800M | 2 | 陳世偉 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 800M | 3 | 李君佑 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 800M | 7 | 武毅傑 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 1500M | 5 | 莊冠廷 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 1500M | 6 | 許博勝 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 10000M | 1 | 陳世偉 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 110MHR | 1 | 黃皓玹 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 4*100M | 1 | |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 4*400M | 1 | |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 跳遠 | 1 | 顏俊國 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 跳遠 | 2 | 蔡岳宸 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 跳遠 | 8 | 許博勝 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 三級跳遠 | 1 | 顏俊國 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 三級跳遠 | 4 | 蔡岳宸 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 鉛球 | 6 | 陳震仰 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 鐵餅 | 3 | 李至耕 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 鐵餅 | 4 | 楊晨希 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 標槍 | 4 | 林昕熠 |

| | | | | | |
|-----------------|-------|-----|------|---|-----|
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 鏈球 | 1 | 楊晨希 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 100M | 1 | 羅翊睿 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 100M | 6 | 詹登凱 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 100M | 8 | 黃士瑋 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 200M | 1 | 羅翊睿 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 200M | 3 | 黃士瑋 |
| 111 年嘉義市中小聯合運動會 | 嘉義市政府 | 高男組 | 200M | 6 | 胡庭瑋 |

◎衛生組：陶組長 尚煦

(一)本學期校園環境非常感謝導師的協助，不時可看到導師身影陪同督促著同學，因此校園環境一直維持著良好的狀態，衛生組在此特別感謝導師們對衛生業務方面的辛苦付出。

(二)國立嘉義高工 111 學年度寒假學生返校清掃輪值表

| 日期 | 星期 | 班級 | 日期 | 星期 | 班級 |
|----------|----|------|---------|----|------|
| 1 月 31 日 | 二 | 塗裝一甲 | 2 月 3 日 | 四 | 電修一甲 |
| 2 月 7 日 | 二 | 微電一甲 | 2 月 9 日 | 四 | 裝潢一甲 |

1.返校打掃班級，請穿著校服，未著校服者，或服裝不整者，以校規議處，請於當日 **8:10** 在行政大樓前由班長集合點名，環境整理完畢需經衛生組長或教官檢查通過後始可放學，否則視同未到，另外遲到或早退一律視同未到。

2.因故不能到校者一律**事先請假**，學校總機**(05)2763060**(分機 **1204**)，以電話向學務處衛生組請假。請假者請自行選定補掃時間(其他班級返校打掃之日期)到校補足勤務，若無法於寒假補掃，務必於開學一週內找衛生組出示請假證明(有公假證明可免掃，其他事假需補掃)，否則一律視為無故未到，無故未到者，依校規議處。

3.依規定**綜職班**及學期整潔成績 **15 名**內及各年級**前五名**班級可免寒假返校打掃

(三)2 月 13 日(星期一)『開學日』09:00~09:50 舉行全校大掃除，煩請各班導師協助督導全班同學將外庭、廁所及教室內外確實清掃乾淨，清理出來物品請將可回收物品送至聚寶屋回收，如需清掃用具請至衛生組領取。大掃除注意事項如下：

- 1.具危險性的打掃動作請同學千萬勿進行，以免造成意外(如：跨越陽台)。
- 2.教室燈具、吊扇及電扇請同學千萬勿清理，以免造成損壞。

(四)下學期各班清掃區域同第 1 學期。

(五)本學期資源回收獎勵金將於下學期通知各班發放領取。

◎課外活動組：連組長 建勝

- (一)高二校外教學旅行(畢業旅行)訂於 4 月 12~14 日辦理，分南北兩線進行，家長同意書及繳費劃撥單已發至各班級，請高二導師協助提醒同學於期限內完成繳費。
- (二)近期社團時間有部分學生返回原班級占用位置，導致該社團無法正常上課，麻煩導師協助宣導，避免此類情況重複發生。
- (三)每學期學生社團皆重新選填，各班級如有特殊學生需要事先由導師安排至合適的社團，請導師提供名單於開學第一週送至課外組辦理。
- (四)國樂社於 1 月 19 日上午 9 時 30 分前往阿里山國中小作偏鄉國樂演出。寒假期間如有其他社團參與及辦理校內外活動等訊息，彙整後再公告於學校網站。
- (五)111 學年度校園歌唱比賽成績如下：

| 名次 | 班級 | 姓名 |
|-------|------|---------|
| 第 1 名 | 綜高三乙 | 蔡至亮 |
| 第 2 名 | 化工三乙 | 吳東笙/許博舜 |
| 第 3 名 | 綜高三丙 | 何芸瑄 |
| 第 4 名 | 製圖三甲 | 黃郁文 |
| 第 5 名 | 室設二甲 | 徐政宇 |
| 第 6 名 | 電子三乙 | 高華彬/周柏亨 |

三、各處室報告：

◎教務處：

- 一、感謝各位老師本學期對學生升學及課程的協助，也感謝主任、各位老師及科召協助大學學測陪考，後續將持續辦理升學相關作業。
- 二、下學期 2 月 16 月為第三次模擬考，請導師於寒假及輔導課期間協助提醒同學留意考試期程。
- 三、有關本年度學習歷程檔案上傳，高中及技高上傳時間不同，大學為四月中旬，職高為五月中下旬。另今年度與去年度相同，提供 PDF 上傳的選擇，惟仍鼓勵同學每學期按時上傳學習歷程。

◎總務處：

- 一、本學期發生學生故意破壞廁所隔板之情事，總務處業依規定要求照價賠償，另請打掃廁所的班級若發現損壞，應至線上報修系統申報維修。
- 二、本學期發生學生將異物丟入大便池造成堵塞之情事，請同仁體諒維修及打掃人力並加強宣導。
- 三、進修學校前停車場業完成 110 年排水工程驗收作業，後續將開放使用，並請同仁停妥車輛勿阻礙進出動線。

四、本校業啟用車牌辨識系統，校門口柵欄於早上 7 點 20 分至 8 點 20 分、中午 11 點 40 分至下午 1 點及下午 4 點 30 分至下午 5 點 30 分開啟。其餘時段請同仁依序進入校園並勿跟車，避免柵欄放下時損傷人車。

◎實習處：二月份將辦理乙級檢定術科報名作業，請各位導師轉知學生若遇准考證遺失或學科補考等事宜，請逕洽本處辦理。

◎輔導室：

◎圖書館：

一、寒假期間本館服務不中斷，邀請各位同仁帶著孩子及同學至本館閱讀書籍。

二、下學期閱讀心得及小論文競賽報名期間預計自過年後至三月初，請同仁轉知並鼓勵同學參與。

三、部份同學借閱本館書籍逾期未歸，請導師協助督導同學儘速歸還。

◎合作社：

一、本社近期已發催繳通知，惟仍有部分同學因長期欠款而被停伙。本社刻正研議提供導師未訂餐同學之方式並告知班級同學，避免團膳份量不足。

二、本社業於校內建置數臺販賣機，目前營收不錯，後續將視營運情形調整販賣機位置。

四、討論提案：

案由一：111 學年度第 2 學期學務處綜合活動科行事曆草案如附件一(頁 11 ~12)，請 討論。

說 明：

一、依據「十二年國民基本教育課程綱要總綱」及相關規定辦理。

二、依據教育部各級學校學生學年學期假期實施辦法訂定，工作事項依疫情指揮中心規定，如有更正或調整之必要時，另以書面或口頭通知。

決 議：修正後通過

五、臨時動議：

案由一：有關丙級及乙級檢定之繳費改採劃撥方式一案，請 討論。

研復意見：技術士技能檢定若採團體報名及在校生技能檢定，由於需由學校統一匯款，爰無法採劃撥方式辦理。學生仍得以個人名義報名技術士技能檢定並劃撥繳費，惟報名表需自行寄送。(實習處)

決 議：修正後通過

案 由 二：有關學務處導師室影印機改善一案，請 討論。

研復意見：本處業編列 113 年資本門預算以支應改善作業。現階段影印機若無法使用請逕向本處反映，另本處亦有一臺影印機可供使用。

六、主席結論：

七、散會。

國立嘉義高級工業職業學校 111 學年度第 2 學期學務處綜合活動科行事曆

| 星期 月次 | 週次 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 工 作 事 項 |
|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| 二 月 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1.2/4(六)調整上班課，補 1/27(五)上班 |
| | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 1.2/6-10 寒假輔導課 |
| | 一 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 1.2/13 開學，第一、二節大掃除、班級導師時間、第三節開學典禮、第四節正式上課。 2.2/13 開學典禮暨-友善校園週反毒、反黑、反霸凌宣誓(生輔組，學校特色活動)。 3.2/13 第 1 次學務暨輔導會議 4.2/13 工讀生開始工讀(訓育組)。 5.2/15 第 5,6 節上課(1)；第 7 節班級活動 6.2/15 期中輔導課開始 7.2/16-17 統測第三次模擬考 8.2/18(六)調整上班課，補 2/27(一)上班上課(輔導課暫停) |
| | 二 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 1.2/20 第一次分科測驗模擬考 2.2/22 第 5,6 節上課(2)；第 7 節班會(1) 3.2/25-28 和平紀念日連假 |
| | 三 | 26 | 27 | 28 | | | | | 1.3/1 第 5,6 節上課(3)；第 7 節班級活動 2.3/1 高二班際排球比賽&高一班際 3 對 3 籃球比賽(體育組，學校特色活動) |
| | 四 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 1.3/7 召開「高一加強公民教育暨全民國防團體活動」行前會議(訓育組) 2.3/8 第 5,6 節上課(4)；第 7 節班會(2) 3.3/8 高二班際排球比賽(體育組，學校特色活動) 4.3/8-10 高一加強公民教育暨全民國防團體活動(訓育組，學校特色活動) |
| 三 月 | 五 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 1.3/14-15 統測第四次模擬考 2.3/15 第 5,6 節社團活動(1)；第 7 節班會(3) |
| | 六 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 1.3/21 召開第 1 次導師會報 2.3/22 第 5,6 節社團活動(2)；第 7 節班級活動 3.3/23-24 第一次段考(輔導課暫停) 4.3/25(六)調整上班課，補 4/3(一)上班上課(輔導課暫停) |
| | 七 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 1.3/29 第 5,6 節團體活動：生命教育-吳若權&愛無限樂團(訓育組&輔導室，學校特色活動)；第 7 節班會(4) |
| 四 月 | 八 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 1.4/1-5 清明節連假 2.4/6 第二次分科測驗模擬考 |
| | 九 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 1.4/10-11 統測第五次模擬考 2.4/11 召開「高二校外教學參觀旅行」行前會議(課外活動組) 3.4/12 第 5,6 節環境教育(衛生組)；第 7 節班級活動 4.4/12 高一班際 3 對 3 籃球比賽(體育組，學校特色活動) 5.4/12 高一實彈射擊說明會(第 7 節，教官室) 6.4/12-14 高二校外教學參觀旅行(學校特色活動) 7.4/14 高一實彈射擊活動(教官室，學校特色活動) |
| | 十 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 1.4/12 國文科語文競賽(教務處) 2.4/19 第 5,6 節社團活動(3)；第 7 節班會(5) 3.4/19 高二班際排球比賽&高一班際 3 對 3 籃球比賽(體育組，學校特色活動) |
| | 十一 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 1.第 11 週微課程換班 2.4/25 召開第 2 次導師會報 3.4/26 第 5,6 節社團活動(4)；第 7 節班級活動 4.4/27 三年級輔導課(除體高三)最後上課 5.4/28 下午停課(統測考場佈置) 6.4/29-30 四技二專統測 |

| 星期 月次 | 週次 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 工 作 事 項 |
|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| 四月 | 十二 | 30 | | | | | | | 1.5/1-3 第二次段考暨高三期末考(輔導課暫停) |
| 五月 | 十三 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 2.5/3 第 5,6 節上課(5)；第 7 節班級活動 1.5/10 第 5,6 節社團活動(5)；第 7 節班會(6) 2.5/10 班際桌球比賽 3.5/10-11 第三次分科測驗模擬考 4.5/13(六)調整上班課,補 5/19(五)停課:孝親園遊會暨社團成果發表會(訓育組&課外活動組,學校特色活動) |
| | 十四 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 1.5/17 第 5,6 節社團活動(6)；第 7 節班會(7) 2.5/19 停課(國中教育會考考場佈置) 3.5/20-21 國中教育會考 |
| | 十五 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 1.5/24 第 5,6,7 節校園演唱會(訓育組&班聯會,學校特色活動) |
| | 十六 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | 1.5/30 召開第 3 次導師會報 2.5/31 第 5,6 節畢業典禮預演(訓育組&生輔組)；第 7 節班級活動 3.6/1 畢業典禮(訓育組&畢聯會,學校特色活動) |
| | 十七 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 1.6/7 第 5,6 節上課(6)；第 7 節班會(8) 2.6/7 高一、高二班際游泳比賽 |
| 六月 | 十八 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 1.6/14 第 5,6 節上課(7)；第 7 節班級活動 2.6/17(六)補 6/23(五)上班上課 |
| | 十九 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 1.6/21 第 5,6 節上課(8)；第 7 節班會(9) 2.6/22-25 端午連假 |
| | 二十 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | 1.6/26 期中輔導課結束 2.6/27-30 高一、二期末考 3.6/28 第 5,6 節上課(9)；第 7 節班級活動 4.6/29 第 2 次學務暨輔導會議 5.6/30 校務會議 |
| 七月 | | | | | | | | 1 | 1 日暑假開始 |
| | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| | | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | |
| | | 30 | 31 | | | | | | |

111 學年度第一學期期末輔導工作委員會會議報告

一、上次會議決議案執行情形：

| 案由 | 決議 | 執行情形 |
|-----------------------------|---------|-------|
| 一、國立嘉義高級工業職業學校學生輔導工作委員會組織章程 | 照案通過後實施 | 依內容辦理 |
| 二、111 學年度學生輔導工作計畫 | 照案通過後實施 | 依內容辦理 |
| 三、111 學年度第一學期輔導室行事曆 | 照案通過後實施 | 依內容辦理 |

二、工作報告：

本學期輔導工作依據本校輔導工作計畫辦理，感謝各處室同仁及導師、任課教師協助，使各

項輔導工作依計畫順利完成。本學期各項工作實施項目與活動辦理內容如下表：

| 項次 | 實施項目 | 實施方式 | 主辦處室 | 輔導室實施成果 |
|----|-------------|---|--|--|
| 1 | 健全輔導組織 | 1.成立學生輔導工作委員會。 2.組成學生事務與輔導工作執行小組。 3.組成生命教育推動小組。 4.組成家庭教育推動小組。 5.擬訂年度輔導工作計畫。 6.落實三級預防輔導工作。 | 輔導室 | 1.成立學生輔導工作委員會及學生事務與輔導工作執行小組、生命教育推動小組、家庭教育推動小組。 2.於 8/29 召開工作會議擬定 111 學年度輔導工作計畫。 3.依據輔導工作計畫落實三級預防輔導工作。 |
| 2 | 建立學生輔導資料與設施 | 1.建立並更新學生綜合基本資料表。 2.建立高關懷個案名單與資料。 3.建立特殊教育與特殊身份學生名單。 3.規劃經費充實設備。 4.添購輔導相關資料。 5.維護、更新學生諮商系統。 6.建立畢業生升學、就業資料。 | 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 實習處 | 1.於輔導股長訓練以及生涯規劃課程指導學生建立及更新學生綜合基本資料表內容。 2.由轉銜系統、導師轉介等方式由輔導教師建立高關懷個案名單，並進行認輔或個別輔導。 3.建立特教與特殊身份學生名單，由責任輔導教師進行關懷。 4.編列經費維護學生諮商系統，並規劃購置相關圖書、影片及生涯探索資訊，供師生借閱運用。 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--------|---|---|--|--|--------|--------|----|-------|-----|-----|-----|--------|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|----|
| 3 | 實施學習輔導 | <p>1.培養良好學習態度與合適學習策略。</p> <p>2.指導學生善用圖書館與雲端學習資源。</p> <p>3.實施學習預警。</p> <p>4.辦理補救教學。</p> <p>5.發現學生特殊才能與技能。</p> <p>6.實施學習診斷測驗。</p> <p>7.實施個別或團體輔導。</p> <p>8.辦理同儕輔導。</p> <p>9.編印學習輔導專刊。</p> <p>10.購置相關書籍、影片。</p> <p>11.設置「建置學生學習歷程檔案資料工作小組並推動相關業務。」</p> | 教務處 圖書館 教務處 教務處 實習處 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 教務處 | <p>1.透過新生適應量表，篩選學習適應困難的新生，提供相關學習輔導策略。</p> <p>2.實施性向測驗，協助綜高學生了解學業學習潛力，針對科目適性發展。</p> <p>3.實施學習與讀書策略量表，協助高二學生瞭解學習困境，並提供學習策略。 量表重點分測驗後 25%人數比例：</p> <table><tr><td></td><td>學習態度消極</td><td>學習動機低落</td><td>焦慮</td></tr><tr><td>綜高(4)</td><td>24%</td><td>43%</td><td>15%</td></tr><tr><td>職高(14)</td><td>28%</td><td>33%</td><td>17%</td></tr><tr><td>實技 (微電、電修)</td><td>33%</td><td>38%</td><td>5%</td></tr></table> <p>4.11/30 辦理優質化學習歷程檔案精進講座，提昇學生主動規劃學習及反思之能力，共 39 人報名，30 人繳交成果。</p> <p>5.定期編輯發放學習輔導專刊。</p> | | 學習態度消極 | 學習動機低落 | 焦慮 | 綜高(4) | 24% | 43% | 15% | 職高(14) | 28% | 33% | 17% | 實技 (微電、電修) | 33% | 38% | 5% |
| | 學習態度消極 | 學習動機低落 | 焦慮 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 綜高(4) | 24% | 43% | 15% | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 職高(14) | 28% | 33% | 17% | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實技 (微電、電修) | 33% | 38% | 5% | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 實施生涯輔導 | <p>1.辦理新生始業輔導。</p> <p>2.實施各科類科課程及未來進路介紹。</p> <p>3.實施興趣、性向、學系探索等心理測驗。</p> <p>4.提供升學資訊。</p> <p>5.辦理升學輔導講座及相關活動。</p> <p>6.辦理大學校系到校宣導活動。</p> <p>7.宣導鼓勵參加大學營隊。</p> <p>8.辦理大學校系參訪。</p> <p>9.邀請校友專題演講或座談。</p> <p>10.提供就業與職業訓練資訊。</p> <p>11.培養專業技能取得證照。</p> <p>12.宣導職業道德觀念。</p> <p>13.辦理企業參訪與徵才活動。</p> <p>14.編印生涯規劃輔導專刊。</p> <p>15.購置相關書籍與影片。</p> | 學務處 實習處 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 學務處 實習處 實習處 實習處 輔導室 輔導室 | <p>1.於 8/12 辦理新生始業輔導講座。</p> <p>2.10/19 針對綜高三學術學程、體高三，及其他有意參加學測之同學，辦理學測準備輔導講座，由多元策總編輯牟國陶老師主講。</p> <p>3.11/25 辦理高三勤益科大招生宣導講座。</p> <p>4.11/30 辦理高三(電子科、機械科、化工科)台科大招生宣導講座。</p> <p>5.12/5-16 辦理「生涯資訊展」，配合課程介紹升學進路與學習歷程檔案，並提供大學簡介、升學簡章與學習歷程檔案製作說明等資訊供學生觀摩。</p> <p>6.定期編輯發放生涯輔導專刊。</p> <p>7.張貼及網路公告大學營隊資訊，鼓勵學生參加。</p> <p>8.實施興趣、性向、學系探索等心理測驗提供綜高學生試探、分流與選擇校系之參考與準備方向。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|---|----------|--|--|---|
| 5 | 推動生命教育 | <ol style="list-style-type: none"> 1.成立生命教育推動小組。 2.設置校園危機處理小組。 3.校園學生自我傷害三級預防工作計畫。 4.生命教育融入各科教學。 5.舉辦專題講座、影片欣賞。 6.實施班會議題討論。 7.規畫校園安全環境、繪製安全地圖。 8.實施環境教育與衛生宣導。 9.辦理生命教育(心理健康促進)活動。 10.推動志願服務學習。 11.佈置心靈走廊。 12.遴派教師參加校外研習。 13.編印生命教育輔導專刊。 14.購置生命教育圖書、影片。 | 輔導室 學務處 輔導室 教務處 學務處 學務處 總務處 學務處 輔導室 教務處 輔導室 圖書館 | <ol style="list-style-type: none"> 1.成立生命教育推動小組。 2.於 9/27 行政會議修正通過 111 學年度嘉義高工學生自我傷害三級預防工作計畫。 3.於輔導股長幹部訓練進行憂鬱自傷及霸凌防治宣導。 4.帶領志工社學生進行志願服務，11/16 至嘉義動保園區參訪。 5.於 11/29 辦理心理健康促進生命教育講座「與療癒犬相癒」，邀請心理師帶療癒犬一起分享和互動。 6.辦理生命教育專刊線上心得寫作與為電影欣賞心得撰寫活動。 7.於 11/30 辦理飢餓 12 生命體驗活動。 8.於心靈走廊張貼生命教育相關海報。 9.定期編輯發放生命教育輔導專刊。 10.購置生命教育(霸凌議題)影片。 |
| 6 | 推動性別平等教育 | <ol style="list-style-type: none"> 1.成立性別平等教育委員會。 2.成立學生懷孕事件處理小組。 3.建立校園性平事件申訴管道。 4.各項委員會之組成符合性別比例規定。 5.教師聘約納入性平相關規定。 6.擬定學生懷孕受教權維護及輔導協助分工表 7.規劃年度推動性平教育經費。 8.性別平等教育融入各科教學。 9.舉辦專題講座、影片欣賞。 10.實施班會議題討論。 11.舉辦性別平等教育宣導活動。 12.遴派教師參加校外研習。 13.編印性別平等教育專刊。 14.購置性別平等教育書籍與影片。 | 學務處 輔導室 學務處 人事室 人事室 輔導室 主計室 教務處 學務處 學務處 輔導室 教務處 輔導室 圖書館 | <ol style="list-style-type: none"> 1.各項委員會組成符合性別比例規定。 2.輔導股長幹部訓練進行校園性侵害、性騷擾、性霸凌及數位性別暴力防治宣導。 3.9/28 辦理性別平等教育學生講座「網路心風貌」，由祐晴心理所張閔翔心理師主講，提醒學生網路使用及網路性剝削議題宣導。 4.10/5 辦理特教生性別平等教育知能講座，由樹德科大都靜嫻教授提醒網路交友的注意事項及親密關係中如何保護自己。 5.11/14 與衛生所合作辦理「青春愛後的課題」講座，邀請心理師針對網路交友提高學生警覺與應變能力。。 6.12/21 辦理「認識數位性別暴力」家庭教育暨教師輔導知能講座，由勵馨基金會林瑞茹主任以實務經驗分享，提昇師長對於工作與網路中的性別暴力及不平等的覺察，協助提醒學生避免數位性別暴力陷阱。 7.定期編輯發放性別平等教育輔導專刊。 |

| | | | | |
|---|----------|---|--|--|
| 7 | 推動家庭教育 | 1.成立家庭教育推動小組。 2.家庭教育推動工作計畫。 3.辦理親師座談會。 4.設置親師專線：2752253。 5.設置輔導諮詢專線： 2756443。 6.家庭教育融入各科教學。 7.編印親職教育手冊。 8.辦理四小時以上家庭教育講座及相關活動。 9.提供監護人或照顧者家庭教育諮商或輔導。 10.遴派教師參加校外研習。 11.編印家庭教育輔導專刊。 12.購置相關書籍與影片。 | 輔導室 輔導室 輔導室 學務處 輔導室 教務處 輔導室 輔導室 輔導室 教務處 輔導室 圖書館 | 1.成立家庭教育推動小組。 2.訂定家庭教育推動工作計畫。 3.10/29 辦理全校親師座談會，編印親職教育手冊發放，提供相關家庭教育知能及宣導重要議題。當天出席家長 398 人；凡家長出席之學生各記嘉獎 1 次。 4.設置輔導諮詢專線：2756443。 5.於 12/21、12/28 辦理家庭教育親職講座，12/21 認識數位性別暴力講座總共出席家長 6 人、教師 13 人；12/28 青少年偏差行為輔導講座總共出席家長 10 人、教師 6 人。 6.提供監護人或照顧者家庭教育諮商或輔導，相關內容紀錄於輔導諮商系統。 7.定期編輯發放家庭教育輔導專刊。 |
| 8 | 推動多元文化教育 | 1.辦理多元文化教育相關活動。 2.多元文化教育融入各科教學。 3.遴派教師參加校外研習。 4.編印多元文化輔導專刊。 5.購置多元文化教育相關書籍與影片。 | 輔導室 教務處 教務處 輔導室 圖書館 | 1.定期編輯發放多元文化教育輔導專刊。 2.預計下學期辦理多元文化相關活動。 |

| | | | | |
|----|-----------|---|--|--|
| 9 | 個別諮商與團體輔導 | <ol style="list-style-type: none"> 1.高關懷學生之辨識與輔導、轉介。 2.推動認輔制度。 3.實施班級團體輔導。 4.培訓輔導股長。 5.舉行個案會議。 6.辦理學生座談或小團體輔導。 7.舉辦輔導講座或主題工作坊。 | <p>導師</p> <p>輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.高關懷學生轉介 3 人，提供認輔 1 人，由責任輔導教師開案晤談 2 人。 2.認輔學生 8 人，由謝三寶老師、張嘉珍老師、李宗積老師、羅霽宸老師、黃馨儀老師、劉榮輝老師、劉懿德老師、包明裕教官協助進行定期關懷，並由輔導室開設認輔官方帳號不定期提供相關輔導資訊，提昇認輔教師輔導知能。 3.8/31 進行輔導股長幹部訓練，說明輔導股長工作職責與注意事項。 4.辦理班級輔導：11/30 電修一、11/23 塗裝三、10/5 微電二、1/18 微電二 5.寒假輔導期間辦理愛情小團體。 6.辦理學生輔導講座 5 場、教師輔導講座 2 場、家庭教育講座 2 場。 7.轉介專輔心理師個案 2 人。 8.個別諮商總人次 389 人次： 職綜體高三 65 人次、實技三 33 人次、職綜體高二 90 人次、實技二 32 人次、職綜體高一 104 人次、實技一 65 人次 生涯輔導 20%、偏差行為及情緒困擾 14%、人際困擾 11%、學習困擾 8% |
| 10 | 實施心理測驗 | <ol style="list-style-type: none"> 1.實施新生適應量表(高一全) 2.實施新編多元性向測驗。(綜高一) 3.實施大考中心興趣量表。(綜高一) 4.實施人格測驗。(高一全) 5.實施學習診斷測驗。(高二全) 6.實施九大職能星測驗。(高二依學生需求安排) 7.實施學系探索量表。(綜高三學術學程) 8.各項測驗結果向學生說明。 9.各項測驗結果提供教師說明與關懷指引。 10.各項測驗結果上傳諮商關懷系統供師生查詢運用。 | 輔導室 | <ol style="list-style-type: none"> 1.高一於第三週實施新生適應量表，施測後由導師針對高關懷個案進行轉介個別諮商晤談或安排認輔，並由輔導教師提供學習或同儕輔導資源。 2.綜高一實施新編多元性向測驗、大考中心興趣量表，提供學生規劃分流近路參考使用。 3.高二實施學生學習與讀書策略量表，提供學生了解自己的學習態度與讀書策略，提昇學習表現。 4.綜高三學術學程實施學系探索量表，協助學生了解適合學群學類，擬定學測準備方向。 5.各項測驗提供學生及導師測驗結果與說明。 6.一年級轉科學生進行 1111 Holland 興趣測驗，提供轉科輔導評估。 |

| | | | | |
|----|---------------|---|---|---|
| 11 | 推動認輔制度 | 1.特殊事件、中離預警等高關懷學生之辨識與轉介。 2.鼓勵教師擔任認輔教師。 3.舉行認輔學生座談會。 4.辦理認輔學生小團體輔導活動。 5.鼓勵認輔教師參加研習、進修。 6.召開認輔個案研討會。 7.培訓認輔教師。 8.獎勵績優認輔教師。 | 導師 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 輔導室 | 1.期初進行高關懷學生調查，感謝導師協助觀察轉介。 2.11/15 召開認輔工作會議，本學期共 8 名認輔學生，感謝謝三寶老師、張嘉珍老師、李宗稹老師、羅霽宸老師、黃馨儀老師、劉榮輝老師、劉懿德老師、包明裕教官熱心擔任本學年度認輔教師。 3.提供認輔教師各項講座講義或手冊參考，提昇相關輔導知能。 4.於認輔工作會議由專輔心理師提供輔導策略與技巧，培訓認輔教師。 5.學期末由家長會發放認輔獎勵金。 |
| 12 | 加強家暴及兒少保護個案輔導 | 1.落實脆弱家庭與兒少保護個案之辨識、轉介、通報 2.加強相關法令宣導。 3.加強推動及辦理家暴、兒少性剝削防制工作。 4.實施個別輔導。 5.實施親師聯繫或家庭教育。 | 輔導室 學務處 學務處 輔導室 導師 | 1.兒少保通報個案，總人數 16 人 (高一 4 人、實技一 3 人、高二 4 人、實技二 2 人、高三 3 人)。 2.自殺高風險個案 0 人 3.家暴目睹學生關懷輔導及後續追蹤 2 人 (電修一 1 人、電修三 1 人)。 4.兒少性剝削通報個案 4 人 5.親師聯繫或提供家庭教育諮詢，紀錄於學生輔導諮商系統。 |
| 13 | 特殊事件學生輔導 | 1.積極提供特殊事件學生發展性與介入性輔導。 2.持續追蹤重大違規行為學生，並提供家長家庭教育諮詢。 3.建立專業資訊機構聯絡窗口，定期更新聯絡資訊。 | 輔導室 輔導室 輔導室 | 1.提供疑似霸凌案事件學生發展性與介入性輔導。 2.本學期重大違規行為學生共 31 人，由責任輔導教師進行輔導與追蹤，並提供家長家庭教育諮詢。 3.更新相關業務單位聯絡資訊列於親職手冊。 |
| 14 | 加強特殊教育學生輔導 | 1.成立特殊教育推行委員會。 2.舉辦身心障礙生之安置會議。 3.推動個別化教育計畫。 4.實施補救教學及技能訓練。 5.實施個別晤談輔導。 6.安排工讀生或小天使協助。 7.加強親師聯繫。 8.規劃設置無障礙校園及學習環境。 9.充實教學設施、教材及輔具。 10.加強特教宣導增進融合效果。 | 教務處 教務處 教務處 教務處 輔導室 資源班 導師 總務處 教務處 資源班 | 1.本學期共有融入式身心障礙學生 88 人，汽美科學生 31 人，視學生需要配合資源班實施入班輔導共 2 場次 (11/30 電修一、11/23 塗裝三)。 2.配合個別化教育計畫需求與導師轉介，提供學生個別輔導晤談。晤談人次：高一 41 人、實技一 37 人、高二 2 人、高三 1 人、實技三 14 人。 3.參與特殊教育推行委員會、個別化教育計畫會議及個案會議，協助學生適性發展與人際適應。 4.協助張貼特殊教育宣導專刊。 |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 15 | (弱勢)學生輔導 加強特殊身分 民僑生、原住民、 新二代等 | <ol style="list-style-type: none"> 1.學費減免與獎助學金。 2.實施學習輔導與補救教學。 3.實施生活適應輔導。 4.加強技能訓練與檢定。 5.加強個別輔導。 6.辦理團體輔導。 7.加強親師聯繫。 | 教務處 教務處 學務處 實習處 輔導室 輔導室 導師 | <ol style="list-style-type: none"> 1.針對特殊身分學生如原住民、技優生、新二代、轉復學生等，實施個別輔導與關懷。 2.特殊身份學生關懷人次： 高一 5 人、實技一 6 人、高二 2 人、實技二 20 人、高三 5 人、實技三 7 人。 3.協助經濟弱勢學生申請富邦基金會、普仁基金會與校友會獎助學金，本學期富邦基金會新申請 22 人；普仁基金會新申請 2 人；校友會 2 人。 |
| 16 | 實施中途離校通報與預警學生輔導與追蹤 | <ol style="list-style-type: none"> 1.成立中途離校學生輔導小組 2.建置中途離校學生預警機制 3.協助教師建制帳號及使用中途離校學生通報系統。 4.轉、復學生關懷輔導。 5.實施中途離校系統通報學生追蹤輔導，每學期至少一筆追輔紀錄。 6.規畫多元輔導教育措施，提供適性教育課程。 7.引進跨網絡單位資源適性輔導。 | 教務處 教務處 教務處 輔導室 輔導室 教務處 輔導室 | <ol style="list-style-type: none"> 1.設置中途離校學生追蹤輔導官方帳號，提供中途離校學生與責任輔導教師聯繫與關懷使用。 2.協同導師定期追蹤關懷中途離校學生適應情形，每學期填寫一筆追蹤輔導紀錄(高一 2 人、實技一 6 人、高二 9 人、實技二 2 人、高三 3 人、實技三 3 人)。 3.非當學年度中途離校追蹤共 23 人 4.配合家庭教育中心計畫，提供有探索需求學生相關資訊，進行適性輔導。 |
| 17 | 建立學生申訴管道 | <ol style="list-style-type: none"> 1.成立學生申訴評議委員會。 2.建立學生申訴管道。 3.宣導學生申訴管道。 4.上網公告學生申訴管道。 | 輔導室 | <ol style="list-style-type: none"> 1.遴聘學生申訴評議委員會委員，成立學生申訴評議委員會。 2.邀請祐晴心理所張閔翔心理師擔任學生申訴評議委員會專家。 3.111-1 申訴案共受理 1 案。 4.10/12 發放文宣並利用班會時間播放申訴管道宣導影片，請導師協助進行宣導。 5.於輔導室網站公告學生申訴管道與相關文件。 |
| 18 | 增進教職員工輔導知能 | <ol style="list-style-type: none"> 1.辦理新進教師研習。 2.辦理校內輔導知能研習。 3.提供輔導資訊與諮詢增進輔導觀念。 4.編印教師輔導知能專刊。 5.遴派教師參加校外教師研習。 6.視經費辦理輔導教師團體督導。 | 人事室 輔導室 輔導室 輔導室 教務處 輔導室 | <ol style="list-style-type: none"> 1.8/25 辦理新進教師輔導知能研習 2.12/21、12/28 辦理校內輔導知能研習，提昇相關議題輔導知能，並提供教師輔導研習時數以符合學生輔導法之規範。 3.定期編輯發放教師輔導知能專刊。 4.薦派教師參加相關輔導知能研習。 |

| | | | | |
|----|--------|--|--|--|
| 19 | 編印輔導刊物 | 1.編印嘉工簡訊,每學期一刊。 2.編印輔導知能專刊,每週一期。 3.編印親職教育手冊。 4.編印導師輔導資源手冊。 5.編印其他相關輔導刊物。 | 輔導室 | 1.12/28 嘉工簡訊第 115 期出刊。 2.編印學生輔導知能專刊,共有學習輔導、生涯規劃、性別平等、生命教育、家庭教育、多元文化六項主題,每週出刊 1 期,共 18 期。 3.編印教師輔導知能專刊,每月 1 期,共 2 期。 4.編印 111 學年度親職教育手冊。 5.編印 111 學年度導師輔導資源手冊。 |
| 20 | 運用社會資源 | 1.家長會資源協助推展校務。 2.校友資源協助推展校務。 3.心衛、社政、警政、醫療機構協助個案輔導。 4.社會熱心單位提供獎助學金。 5.社區專業人士協助週會專題講座。 6.社福單位提供服務學習機會。 | 家長會 實習處 輔導室 教務處 學務處 輔導室 | 1.家長會協助辦理親師座談、推動認輔工作。 2.校友會提供獎助學金,鼓勵在校學弟妹積極進取、認真求學。 3.與社會處、衛生局社工合作進行脆弱家庭、兒少保事件及自殺關懷等,協助學生與家庭穩定。 4.少輔會提供個案轉介合作,協助曝險行為個案輔導。 5.家庭教育中心提供志工關懷合作,協助提昇照顧者管教與親職知能。 6.富邦基金會、普仁基金會、同心會提供學生助學金,協助學生穩定就學。 |

三、宣導事項

1.112/2/8(三)辦理教師正向管教與輔導知能研習,請老師們踴躍報名參加。

2.老師們若發現學生有網路成癮現象,可請學生先使用「網路使用習慣自我篩檢量表」。

(<https://dep.mohw.gov.tw/DOMHAOH/cp-4104-45972-107.html>) 進行初步篩檢,超過 11

分以上重度沈迷者應轉介輔導室。



網路使用習慣自我篩檢量表

簡介：

本量表可採紙本或網路填答方式進行，主要提供一般大眾自我篩檢使用，以瞭解網路族群的網路使用沈迷傾向。

填答說明：

下面是一些有關個人使用網路情況的描述，請評估你最近 6 個月的實際情形是否與句中的描述一致。請依照自己的看法來勾選 ☐。由 1 至 4，數字越大，表示句中所描述的情形與目前你實際的情形越相像。

| | 實 極 不 符 合 (1) | 際 不 符 合 (2) | 情 符 合 (3) | 況 非 常 符 合 (4) |
|---------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------|
| 1. 想上網而無法上網的時候，我就會感到坐立不安 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 我發現自己上網休閒的時間越來越長 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 我習慣減少睡眠時間，以便能有更多時間上網休閒 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 上網對我的學業已造成一些不好的影響 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

計分方式：

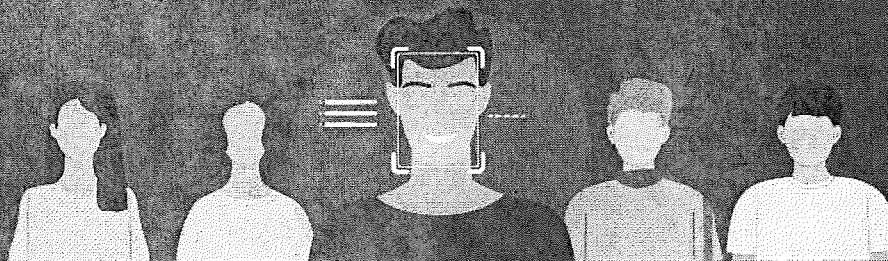
- 計分方式：每題勾選欄框由左至右各別登錄為 1, 2, 3, 4 分，總分共計 16 分。
- 本簡易量表切分點適用對象為國小三年級至大學之學生（10 歲至 25 歲）：
 - 篩檢切分點：11 分或以上（高使用沈迷傾向）。
- 本量表可供一般大眾自我篩檢使用，惟篩檢切分點僅供參考。

結果說明：

適用對象總分超過 11 分者即可能具有高度網路沈迷傾向，建議可進一步尋求專業協助，瞭解使用網路之情形與評估相關心理症狀。一般大眾不適用篩檢切分點，若對於量表結果有疑慮，請洽各縣市心理衛生中心，或諮詢相關醫療門診、心理治療所及心理諮商所。

3.網路性別暴力與性剝削事件日益增加，請導師參考宣導海報應對方法，知悉學生有相關事件時，除立即通報之外，亦須提醒學生不要因焦慮、不舒服而將所有資料刪除，以免造成自身權益受損。

「眼見不為憑？認識Deepfake技術」



教育部中小學資訊素養與倫理推廣計畫



eTeacher
中小學網路素養與認知

Deepfake技術 (Deepfake)

Deepfake是深度學習 (deep learning) 和偽造 (fake) 的混合詞。

泛指各種藉由人工智慧達成的幾可亂真的偽造圖片、聲音或影片的技术。

Deepfake產生的影片會有破綻嗎？

當然有！



Deepfake產生破綻的原因



Deepfake技術的極限

資訊業界和學術界在持續發展Deepfake技術的同時，也在研發檢測Deepfake產生的技術，但發展至今Deepfake技術的破綻已越來越少，對網路偵測。

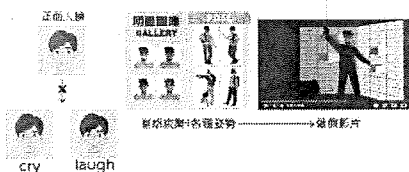
偵測Deepfake技術的方式

- ▶ 放大畫面
 - ▶ 觀察臉部的破綻或選擇有沒有不自覺的歪斜
 - ▶ 觀察眼睛的方向是不是眼睛無法轉動、永遠是固定方向
- 以上這些偵測造假的方法都需要分析高解析度的畫面，而且也不是一般大眾能夠輕易做到的。



素材影片的品質

Deepfake影片破綻的產生原因是素材的不足



想一想 如果變成Deepfake的主角，該怎麼辦？

1. 冷靜

急著爭吵可能會激起加害者情緒，讓影片散佈得更廣，許多網路霸凌者最期待看到受害者氣急敗壞的樣子。

2. 截圖存證

將相關內容全部截圖保存，對之後的申訴或訴訟程序非常有幫助。

3. 申訴

若不幸變成Deepfake影片主角，應蒐證後向網路平臺申訴或向iWIN網路內容防護機構(<https://i.win.org.tw/>)檢舉。iWIN機構會協助要求網路平臺將影像移除。

4. 報警

電信警察可根據電信公司提供的IP使用時間與地點資料，逐步縮小搜查範圍，找出犯罪嫌疑人。警方也會協助要求網路平臺將影像移除。

5. 諮商及輔導

可透過教育部性平教育資訊網及校園輔導通報機制尋求協助；亦可撥打衛生福利部安心專線1925、張老師生命專線 1980、生命線專線1995，對外尋求支援避免沉溺於受害者的情境中。

廣告

111學年度第一學期第2次(期末)學務暨輔導會議 行政人員簽到單

會議時間：112年1月18日（三）下午12時 地點：囊螢樓B1地下室展研中心

| 職 稱 | 姓 名 | 簽 名 | 職 稱 | 姓 名 | 簽 名 |
|----------|-------|-----|--------|-------|-----|
| 校 長 | 陳 瑞 洲 | 陳瑞洲 | 機械科主任 | 高 文 雅 | |
| 秘 書 | 蕭 瑞 人 | 蕭瑞人 | 汽車科主任 | 邱 春 僮 | |
| 教務主任 | 林 碩 彥 | 林碩彥 | 電子科主任 | 蔡 家 源 | |
| 學務主任 | 陳 德 明 | 陳德明 | 電機科主任 | 陳 敏 雄 | |
| 總務主任 | 許 登 淵 | 許登淵 | 空調科主任 | 陳 勝 利 | 陳勝利 |
| 實習主任 | 黃 建 昭 | | 建築科主任 | 陳 家 鋒 | |
| 輔導主任 ✓ | 許 筑 瑄 | 許筑瑄 | 室設科主任 | 陳 麗 雯 | 陳麗雯 |
| 圖書館主任 | 周 浩 猷 | 周浩猷 | 化工科主任 | 王 文 哲 | 王文哲 |
| 主任教官 ✓ | 洪 榮 川 | 洪榮川 | 製圖科主任 | 白 景 政 | |
| 訓育組組長 | 譚 振 台 | 譚振台 | 教 官 ✓ | 黃 政 雄 | |
| 生輔組組長 ✓ | 蘇 建 瑋 | 蘇建瑋 | 教 官 ✓ | 呂 敏 綺 | |
| 體育組組長 | 張 松 軒 | 張松軒 | 教 官 ✓ | 包 明 裕 | |
| 衛生組組長 ✓ | 陶 尚 煦 | 陶尚煦 | 教 官 ✓ | 沈 彥 輝 | |
| 課外活動組長 ✓ | 連 建 勝 | 連建勝 | 輔導教師 ✓ | 張 涵 恩 | 張涵恩 |
| 教學組組長 | 鄭 泳 宜 | | 輔導教師 ✓ | 梁 恩 琪 | 梁恩琪 |
| 註冊組組長 | 吳 銘 輝 | | 輔導教師 ✓ | 蔡 麗 雯 | 蔡麗雯 |
| 學務組組長 | 簡 嘉 菱 | 簡嘉菱 | 輔導教師 ✓ | 李 欣 姿 | |
| 實研組組長 | 洪 永 洲 | 洪永洲 | 輔導教師 ✓ | 鄭 雅 文 | 鄭雅文 |
| 特教組組長 | 江 嘉 欣 | | 輔導教師 ✓ | 楊 懿 恬 | 楊懿恬 |
| 實用技能組長 | 古 鎮 維 | | 護 理 師 | 黃 玉 恩 | 黃玉恩 |
| 實習組長 | 李 忠 霖 | | 護 理 師 | 王 蔚 書 | 王蔚書 |
| 資訊媒體組組長 | 蔡 志 鴻 | 蔡志鴻 | 幹 事 | 郭 銓 祐 | |
| 諮商心理師 | 林 桂 媛 | 林桂媛 | 幹 事 | 黃 子 益 | |
| 管 理 員 ✓ | 黃 逸 嫻 | | 工作人員 | 許 捕 任 | |
| 管 理 員 | 卓 享 彥 | 卓享彥 | 台作社 | 江 錫 津 | 江錫津 |

111學年度第一學期第2次(期末)學務暨輔導會議 高一導師簽到單

會議時間：112年1月18日（三）下午12時 地點：囊螢樓B1地下室展研中心

| 班級 | 姓名 | 簽 名 | 班級 | 姓名 | 簽 名 |
|------|-------|-----|------|-------|-----|
| 機械一甲 | 張 弘 智 | 張弘智 | 製圖一甲 | 陳 欣 儀 | 陳欣儀 |
| 機械一乙 | 張 智 賢 | 張智賢 | 綜高一甲 | 林 弘 昇 | 林弘昇 |
| 汽車一甲 | 蔡 明 杰 | 蔡明杰 | 綜高一乙 | 蔡 宛 凌 | 蔡宛凌 |
| 電子一甲 | 陳 保 國 | 陳保國 | 綜高一丙 | 賴 彥 良 | |
| 電子一乙 | 賴 詩 韻 | 賴詩韻 | 綜高一丁 | 吳 佩 穗 | 吳佩穗 |
| 電機一甲 | 曾 又 韋 | 曾又韋 | 體育一甲 | 翁 士 凱 | 翁士凱 |
| 電機一乙 | 楊 棕 歲 | 楊棕歲 | 機修一甲 | 李 忠 慶 | 李忠慶 |
| 空調一甲 | 蔡 秋 竹 | 蔡秋竹 | 塗裝一甲 | 鄭 錦 翰 | 鄭錦翰 |
| 建築一甲 | 陳 弘 政 | 陳弘政 | 微電一甲 | 林 順 忠 | 林順忠 |
| 室設一甲 | 鄭 熒 榛 | 鄭熒榛 | 電修一甲 | 周 明 鋒 | 周明鋒 |
| 化工一甲 | 吳 采 懋 | 吳采懋 | 裝潢一甲 | 韓 順 英 | 韓順英 |
| 化工一乙 | 陳 郁 漳 | 陳郁漳 | 電繪一甲 | 趙 春 福 | 趙春福 |
| 化工一丙 | 陳 佰 裕 | 陳佰裕 | 汽美一甲 | 藍 亞 凡 | 藍亞凡 |
| | | | | | |
| | | | | | |

111學年度第一學期第2次(期末)學務暨輔導會議 高二導師簽到單

會議時間：112年1月18日（三）下午12時 地點：囊螢樓B1地下室展研中心

| 班級 | 姓名 | 簽 名 | 班級 | 姓名 | 簽 名 |
|------|-------|-----|------|-------|-----|
| 機械二甲 | 徐 原 贊 | 徐原贊 | 製圖二甲 | 許 瑜 庭 | 許瑜庭 |
| 機械二乙 | 羅 文 毅 | 羅文毅 | 綜高二甲 | 蘇 葆 傑 | 蘇葆傑 |
| 汽車二甲 | 吳 信 杰 | | 綜高二乙 | 張 渝 琪 | 張渝琪 |
| 電子二甲 | 王 德 全 | 王德全 | 綜高二丙 | 呂 明 欣 | 呂明欣 |
| 電子二乙 | 吳 易 達 | 吳易達 | 綜高二丁 | 梁 志 平 | 梁志平 |
| 電機二甲 | 賴 瑩 蓉 | 賴瑩蓉 | 體育二甲 | 陳 瑩 娟 | 陳瑩娟 |
| 電機二乙 | 曾 揚 博 | 曾揚博 | 機修二甲 | 許 哲 勝 | 許哲勝 |
| 空調二甲 | 蔡 仁 傑 | 蔡仁傑 | 塗裝二甲 | 呂 冠 毅 | |
| 建築二甲 | 陳 弘 榮 | 陳弘榮 | 微電二甲 | 胡 峰 豪 | 胡峰豪 |
| 室設二甲 | 楊 雅 筑 | 楊雅筑 | 電修二甲 | 劉 岡 濤 | 劉岡濤 |
| 化工二甲 | 王 俊 清 | 王俊清 | 裝潢二甲 | 朱 榮 松 | 朱榮松 |
| 化工二乙 | 張 維 珊 | 張維珊 | 電繪二甲 | 賴 勇 安 | |
| 化工二丙 | 沈 玫 伶 | 沈玫伶 | 汽美二甲 | 呂 嘉 洋 | |
| | | | | | |
| | | | | | |

111學年度第一學期第2次(期末)學務暨輔導會議 高三導師簽到單

會議時間：112年1月18日（三）下午12時 地點：囊螢樓B1地下室展研中心

| 班級 | 姓名 | 簽名 | 班級 | 姓名 | 簽名 |
|------|-----|-----|------|-----|-----|
| 機械三甲 | 黃永國 | 黃永國 | 製圖三甲 | 張嘉珍 | 張嘉珍 |
| 機械三乙 | 蘇聖財 | 蘇聖財 | 綜高三甲 | 陳裕升 | 陳裕升 |
| 汽車三甲 | 許棋隆 | | 綜高三乙 | 劉東榮 | 劉東榮 |
| 電子三甲 | 謝三寶 | 謝三寶 | 綜高三丙 | 張嘉福 | 張嘉福 |
| 電子三乙 | 李淑萍 | 李淑萍 | 綜高三丁 | 葉建德 | 葉建德 |
| 電機三甲 | 鄭有成 | 鄭有成 | 體育三甲 | 呂俊佳 | |
| 電機三乙 | 姜宗佑 | 姜宗佑 | 機修三甲 | 陳冠廷 | 陳冠廷 |
| 空調三甲 | 陳玉祥 | | 塗裝三甲 | 郭清雄 | 郭清雄 |
| 建築三甲 | 蔡元展 | 蔡元展 | 微電三甲 | 吳光昇 | 吳光昇 |
| 室設三甲 | 蔡慕恩 | | 電修三甲 | 劉榮輝 | 劉榮輝 |
| 化工三甲 | 陳建中 | 陳建中 | 裝潢三甲 | 丁才傑 | 丁才傑 |
| 化工三乙 | 蕭三和 | 蕭三和 | 電繪三甲 | 李晉吉 | 李晉吉 |
| 化工三丙 | 陳慧娟 | 陳慧娟 | 汽美三甲 | 王美婷 | |
| | | | 資源班 | 陳品煊 | 陳品煊 |
| | | | | | |

