

國立嘉義高工學生補修學分實施辦法

105.12.28 行政會報修正

106.01.19 校務會議通過

107.06.05 行政會議修訂

107.06.29 校務會議通過

一、依據教育部 103.1.8 臺教授國部字第 102127904A 號修正發布「高級中等學校學生學習評量辦法」及 104 年.7.7 臺教授國部字第 1040061592B 號令修正發布「教育部主管高級中等學校學生補修及補修學分補充規定」辦理。

二、本校學生因轉學、轉科而需補修學分者，得申請補修，其補修方式及相關規定如下：

(一) 專班補修：

1. 補修班級人數達十五人(含)以上者，由學校開設專班，讓學生重新修讀，每一學分授課不得少於 6 節。學生於「高級中等學校學生學習評量辦法」第四十二條規定之修業期限內，各學期未取得學分之科目，未修習者，得申請補修。
2. 補修辦理時間依本校「課餘增廣及補救教學實施規定」所訂定時間上課，補修上課期間，學生遲到一節扣 1 分，缺課一節扣 2 分，惟缺課節數達該科目補修教學總節數三分之一者，該科目不予成績考查，前項缺課節數，不包括因公假、病假、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假、喪假或其他特殊事故，經學校核准給假而缺課之節數。
3. 補修上課時間須著校服或班服上課，並攜帶學生證以證明身份。
4. 補修成績的評量內容包括學生出席狀況、作業繳交、上課情形及筆試測驗等；補修成績處理原則如下：補修後成績及格之科目，授予學分，未達及格基準者，不授予學分，其補修成績依實得成績登錄。
5. 補修專班授課鐘點費，以每節新臺幣五百元為原則，按實際授課節數發給，並依收支平衡原則訂定。
6. 教師至少應於最後 1 節授課時間，舉行補修成績考查（以紙筆測驗為主），補修成績請於課程結束後一週內，送交教務處試務組登錄。
7. 學生收費，以上課節數為計算基準，每學分為新臺幣六百元，實習科目每學分新臺幣八百元。

(二) 自學輔導：

1. 補修學生未達前款所定人數者(十五人)，由教師指定教材，供學生自行修讀並安排面授指導，屬補修者，每一學分不得少於六節。
2. 成績考查之範圍仍應包括整學期之課程。
3. 至少分兩次上課，每次上課至少應隔週，自學輔導期間教師應指定一定份量的課程內容與作業給予學生學習；全部課程結束後始給予補修分數登錄。

4. 其餘相關規定同前款(專班補修)第 2~6 目。

5. 補修費每學分為新臺幣六百元，實習科目每學分新臺幣八百元。

(三) 隨班修讀：

1. 學生得於修業期限內隨其他班級課程修讀。

2. 隨同下一年級班級重讀開設之課程，惟應依學生能力及學校排課等因素考量辦理。

(四) 補修時間

1. 每學期依本校「課餘增廣及補救教學實施規定」所訂定時間上課，必要時得安排於每年暑假期間補修。。

2. 高三於下學期成績結算後實施。

(五) 補修應由學生先行完成線上選課，並完成繳費後，教務處才能依選課情形開授相關補修課程。

(六) 補修退費：

1. 因衝堂、參加選手訓練課程、發生重大意外或診斷有重大疾病而無法完成補修課程者，得辦理退費。

2. 身心障礙學生及身心障礙人士子女就讀本校，於修業年限內，其最近一年度家庭年所得總額未超過新臺幣二百二十萬元，得減免補修費用，減免基準如下：

A. 身心障礙程度屬極重度及重度者：免除全部就學費用。

B. 身心障礙程度屬中度者：減免十分之七就學費用。

C. 身心障礙程度屬輕度者：減免十分之四就學費用。

D. 依特殊教育法經直轄市、縣（市）政府鑑定為身心障礙，持有鑑定證明而未領有身心障礙手冊之學生，其重補修費用減免十分之四。

E. 前項補修費用之減免，同一科目以一次為限。

三、已開設專班補修之科目，除有特殊情形(如衝堂、因公無法補修等)並經學校核准者外，學生不得申請自學輔導。

四、補修課程如需實習(驗)材料費時，得酌收材料費每學分 200 元為上限。

五、學生有需要補修之科目如在本校期間有開過之補修課程，除有特殊情況，否則不再受理高三畢業前之開課事宜。

六、授課教師之聘任依下列順序為之：

(一) 由類科主任、學科召集人薦任之。

(二) 合併上課之專業科目重修班，以合併班級人數較多之原授課教師授課之，或以合併班級學生之原任課教師輪流擔任之。

七、學生補修期間，其缺課時數達科目教學總時數三分之一者，不予評量。前項缺課節數，不包括因公假、病假、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假、喪假或其他特殊事故，經學校核准給假而缺課之節數。

八、本辦法如有未盡事宜，依相關法令辦理。

九、學校向補修之學生收費，依高級中學向學生收取費用辦法之規定辦理。

十、本辦法經校務會議通過，修正時亦同。並自 105 學年度第 2 學期起生效，呈請校長核定後實施。