

國立嘉義技術型高中進修部選課輔導手冊

壹、 <u>學校背景</u>	3
貳、 <u>學校願景與學生圖像</u>	4
一、學校願景	4
二、學生圖像	5
參、 <u>課程發展與規劃</u>	6
一、教育目標與專業能力	
二、課程地圖	
肆、 <u>課程表</u>	11
一、課程架構表	
二、教學科目與學分(節)數表	
伍、 <u>彈性學習</u>	26
一、彈性學習時間實施相關規定暨學生自主學習實施規範	26
二、彈性學習時間規劃表	32
陸、 <u>學生選課規劃與輔導</u>	33
一、校訂選修課程規劃 (含跨科、群、校選修課程規劃)	33
二、選課輔導流程規劃	36
(一)課程諮詢階段	
(二)選課及加退選階段	
(三)登錄學習歷程檔案階段	
柒、 <u>學生升學與就業資訊</u>	41
一、升學相關資訊	
二、就業相關計畫	
捌、 <u>畢業條件</u>	48
一、學年學分制畢業條件	48
二、成績評量方式	49
玖、 <u>選課作業方式</u>	55
一、選課作業	55
二、選課實例	58
拾、 <u>附錄</u>	62
一、生涯規劃與進路測驗輔導	62
二、高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點	68

前言

十二年國民基本教育課程依據全人教育之理念，配合知識結構與屬性、社會變遷與知識創新及學習心理之連續發展原則，將學習範疇劃分為八大領域，提供學生基礎、寬廣且關聯的學習內涵，獲得較為統整的學習經驗，以培養具備現代公民所需之核心素養與終身學習的能力。

新課綱強調「自動好」，由「自發、互動、共好」的核心理念，延伸為「自主行動」、「溝通互動」、「社會參與」等三面九項的核心素養。新課綱的9項素養包括1.身心素質與自我精進、2.系統思考與解決問題3.規劃執行與創新應變4.符號運用與溝通表達5.科技資訊與媒體素養6.藝術涵養與美感素養7.道德實踐與公民意識8.人際關係與團隊合作9.多元文化與國際理解。

高級中等學校教育階段，在領域課程架構下，以分科教學為原則，並透過跨領域/科目專題、實作/實驗課程或探索體驗等課程，強化跨領域或跨科的課程統整與應用。

技術型高級中等學校部定必修課程之規劃係養成學生的基本學力，並奠定適性發展的基礎，其包含達成各領域基礎學習的「一般科目」，以及讓學生獲得職業性向發展的「專業科目」及「實習科目」。

因此，本課程綱要以「成就每一位學生一務實致用、終身學習」為願景，兼顧個別需求、尊重多元文化與族群差異、關懷弱勢群體，以開展生命主體為起點，透過適性教學、多元活動與優質環境，健全品德教育之人格發展，進而激發學生生命的喜悅與生活的自信，提升學生學習的渴望與創新的勇氣，善盡國民責任並展現共生智慧，成為具有社會適應力與應變力的終身學習者，期使個體與群體的生活和生命更為美好。

壹、學校背景

本校前身為台南州立嘉義商業學校，光復前一年改辦為工業學校，並在彌陀路現址建築校舍，初設建築、化工兩科。三十四年十一月臺灣光復後，定名為臺灣省立嘉義工業職業學校。四十四年八月，嘉義縣立初級工職(嘉義縣立初級工職創立於民國十年，民國三十四年改為嘉義市初級工業職業學校。四十年嘉市併縣，改為縣立初工)奉命併入本校，省立工業職業補習學校亦改隸本校。當時全校共有機械、電機、木工、化工四科計三十二班。

縣工歸併本校後，原縣工地點改設第二校舍，開始接受美援，舉辦單位行業訓練，使學生得有專精技能，以應工業實業需要。五十六年初級部結束，更名為臺灣省立嘉義高級工業職業學校。五十七年配合九年國教實施。七十五學年度起全面實施群集課程。八十一學年度全校設有機械、電機、電子、化工、建築、家具木工、汽車、冷凍空調、機械製圖等九科五十六班。八十九年改名為國立嘉義高級工業職業學校，木工科更名為室內空間設計科。九十年體育班開始招收新生。九十二學年度招收綜高新生。

目前全校學制包括「技術型高中」：機械科、製圖科、電機科、電子科、電機空調科、建築科、室內空間設計科、汽車科、化工科；「綜合高中」：社會學程、自然學程、電腦輔助機械學程、動力機械學程、建築製圖學程、室內設計學程；「實用技能學程」：電腦繪圖科、機械修護科、裝潢技術科、塗裝技術科、微電腦修護科、電機修護科、汽車修護科；「體育班」；「汽車美容服務科」；「進修部」：機械科、機電科、製圖科、電腦機械製圖科、電子科、電機科、室內空間設計科。

過去技術型高中以培養基層就業人力為主的高職專業教育，近年來網路及資訊發展快速、新興工作不斷增加、生態永續發展益受重視，加上全球化與國際化所帶來的轉變，使得學校教育面臨諸多挑戰，必須因應社會需求與時代潮流而與時俱進，傳統的課程結構與教學方式已不敷需求，創新的教學思維與課程設計，方能培育出能適應現在生活及面對未來挑戰，所應具備知識、能力與態度的孩子。

依據十二年國民基本教育，有教無類、因材施教、適性揚才、多元進路、優質銜接等五大理念及因應十二年國教新課綱所帶來的重大變革，配合教育部推動課程改革，全校教師致力於提供多元課程與選擇、落實彈性選課機制及發揮適性諮商輔導等理念，並呼應本校共同願景：「解決問題、學習自主」、「多元視野、服務利他」、「團隊合作、有效溝通」、「專業熱忱、創造自我」，讓嘉義高工成為一所人人嚮往的學習基地。

貳、學校願景與學生圖像

一、學校願景

十二年國教新課綱跟過去最大的不同就在於我們對教育核心價值的改變。過去的教育重點是「老師的教」，學生學老師要教的；十二年新課綱的教育重點是「學生的學」，老師除了教學生該學的基礎能力，更要引導學生學習一種能成為終身學習者的「核心素養」，強調學習不宜以學科知識及技能為限，而應關注學習與生活的結合，透過實踐力行而彰顯學習者的全人發展。

早期的教育是「背多分」，強化在知識的記憶；後來九年一貫的課程改革，目標在培養學生能學習帶得走的能力；而新課綱的精神可以說就是培養學生終身學習的態度。我們相信教育的改變，會讓我們教育出更優質的學生。

【解決問題、學習自主】：培養學生面對問題的處理能力，及自我督促的行動力並應用於學習與生活中。

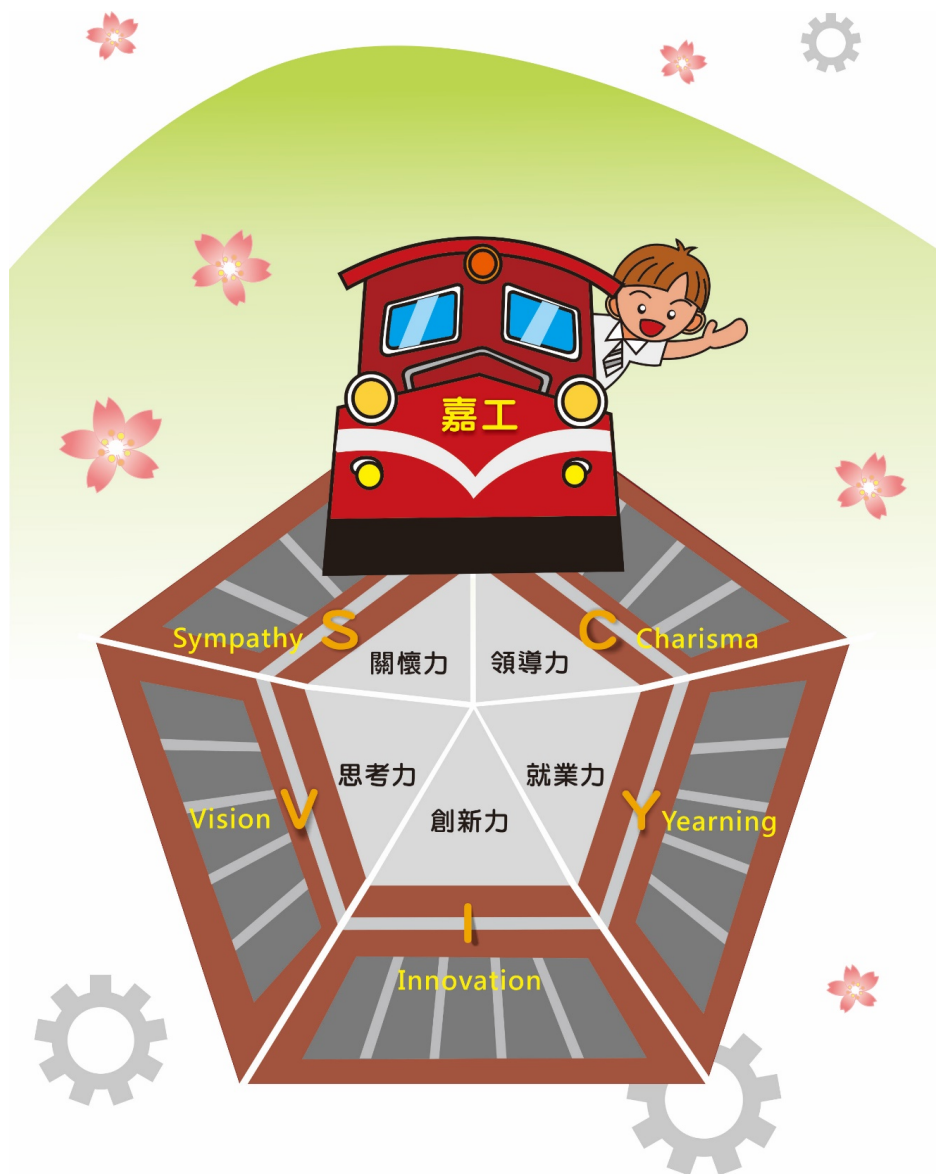
【多元視野、服務利他】：培養學生具備國際視野，展現多元能力，熱衷服務他人及關懷社會，並將所學貢獻於社會。

【團隊合作、有效溝通】：培養學生團體互助，孕育領導能力，強化溝通能力，於團隊中表現理解、尊重及彼此共榮共生的風範。

【專業熱忱、創造自我】：培養學生擁有專業能力及熱忱，對未來充滿願景，且積極實踐自我價值。

二、學生圖像

期許本校學生能在未來職場上獨當一面，有卓越的領導力，帶領工作團隊完成所有任務，並且在專業領域上能不斷突破自我，大膽創新與獨立思考，不獨善其身，積極主動，關懷社會；此外，身為地球村的一民，能利用各種機會與國際接軌，拓展自己的國際視野。



- **領導力(Charisma)**：人際互動、互助合作、溝通協調、有效領導
- **就業力(Yearning)**：力求突破、永續就業、職場倫理、團隊合作
- **創新力(Innovation)**：資訊運用、外語能力、創新思維，科際整合
- **思考力(Vision)**：獨立思考、自學自律、洞察敏銳、解決問題
- **關懷力(Sympathy)**：天真純樸、樂觀主動、關懷社會、公民素養

參、課程發展與規劃

(機電科)

一、教育目標與專業能力

群別	科別	產業需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					領導力 C	就業力 Y	創新力 I	思考力 V	關懷力 S
機械群	機械科	1. 各類工作母機生產操作人員。 2. 電腦繪圖技術人員。 3. 各類機具維修及保養人員。 4. CNC 操作技術人員。 5. 生產線之品管人員。 6. 機械加工技術教育人員。 7. 刀具之研發人員。 8. 機械設計之工程師。 9. 材料之研發人員。	1. 培養各項機械製造之專業人才。 2. 培養各項工作母機之組立及修護人才。 3. 培養機械設計之專業人才。 4. 培養具有終身學習及繼續進修之人才。	1. 具備機械操作之能力。		●	●	●	
				2. 具備機械製圖、識圖之能力。		●	●	●	
				3. 具備量測設備之能力。	○	●	●	●	
				4. 具備數值控制機械加工、機電整合控制技術應用之能力。	○	●	●	●	
				5. 具備機械製造的基礎能力。		●	●	●	
				6. 具備瞭解機構運動原理之能力。		●	●	●	
				7. 具備繼續進修之能力。	○	○	●	●	●
				8. 具備職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。		●	●	●	

二、課程地圖

國立嘉義高級工業職業學校課程地圖-機電科									
學校願景	解決問題、學習自主；多元視野、服務利他；團隊合作、有效溝通；專業熱忱、創造自我								
學生圖像	領導力(Charisma)、就業力(Yearning)、創新力(Innovation)、思考力(Vision)、關懷力(Sympathy)								
課程類別	一上	一下	二上	二下	三上	三下		科教育目標	職場進路
部定一般科目	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2)	國語文(2)；英語文(2)		1.培養各項機械製造之專業人才。	1. 各類工作母機生產操作人員。 2. 電腦繪圖技術助理人員。 3. 各類機具維修及保養人員。 4. CNC操作技術人員。 5. 生產線之品管人員。 6. 機械加工技術教育助理人員。
校訂一般科目					數學(2)	數學(2)			
校選一般科目			語文能力素養與應用(1) 運動與休閒(1)	語文能力素養與應用(1) 運動與休閒(1)	語文能力素養與應用(1)	語文能力素養與應用(1)			
部訂專業科目	機械製造(2)	機械製造(2)	機件原理(2)	機件原理(2)	機械材料(2)	機械材料(2)			
部訂實習科目	機械基礎實習(3)	機械電學實習(3)	電腦輔助製圖與實習(3)	機械加工實習(3)					
	機械製圖實習(3)	機械製圖實習(3)			電腦輔助設計實習(3)	數值控制機械實習(3)			
校訂必修實習科目					專題實習(4)		➡	4.培養具有終身學習及繼續進修理念之相關人才。(終身學習)	➡ 7.刀具之研發助理人員。 8.機械設計之工程師。 9.材料之研發人員。
校訂選修	鉗工實習(3)	銑床實習(3)			熱處理(2)	精密加工實習(4) 精密量測(2) 工業配線(4)	➡	2.培養各項工作母機之組立及修護人才。	
				立體電腦繪圖實習(3)		邏輯控制實習(4) 氣油壓控制實習(4)	➡	3.培養機械設計之專業人才。	
彈性學習	增廣補強性課程/自主學習								
團體活動	班級活動								

(電腦機械製圖科)

一、教育目標與專業能力

群別	科別	產業需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					領導力 C	就業力 Y	創新力 I	思考力 V	關懷力 S
機械群	製圖科	1. 工程繪圖人員 2. CAD/CAM 工程師 3. 機械設計繪圖人員 4. 量測與品管人員 5. 機械工程師 6. 機構工程師 7. 環境工程人員	1. 培養各項機械相關基礎技術與知識之專業人才 2. 培養機械製圖與電腦繪圖專業之技術人才。 3. 培養機電系統與數值工具機之專業人才。 4. 培養具有商品美感與人文素養、多元知識整合能力及繼續進修之人才。	1. 具備基本手工具使用之能力。		●	○	○	
				2. 具備機械相關等基本學科之能力。		●		○	
				3. 具備機構運動原理與量測之能力。	○	●	●	●	
				4. 具備識圖與製圖之能力。	●	●			●
				5. 具備電腦繪圖(2D、3D)與了解機構運動與製作動畫之能力。		●	●	●	
				6. 具備機械設備、基本配電與數值機械操作與基本維護之能力。		●		●	
				7. 具備操作多種機械相關設備與製造之能力。		●	●	●	
				8. 具備職業道德、工作安全衛生、工作習慣、價值觀、敬業熱群、樂觀進取及熱忱的服務態度。。		●	●	○	
				9. 具備美感、藝術素養之能力		●	●	●	
				10. 將所學知識開發新產品(機構)並利用繪圖軟體將產品製作出來之能力。		●	●	●	

二、課程地圖

國立嘉義高級工業職業學校課程地圖-電腦機械製圖科									
學校願景	解決問題、學習自主；多元視野、服務利他；團隊合作、有效溝通；專業熱忱、創造自我								
學生圖像	領導力(Charisma)、就業力(Yearning)、創新力(Innovation)、思考力(Vision)、關懷力(Sympathy)								
課程類別	一上	一下	二上	二下	三上	三下		科教育目標	職場進路
部定一般科目	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2)	國語文(2)；英語文(2)		1. 培養各項機械相關基礎技術與知識之專業人才	1. 工程繪圖人員 2. CAD/CAM工程師 3. 機械設計繪圖人員 4. 量測與品管人員 5. 機械工程師 6. 機構工程師 7. 環境工程人員
校訂一般科目					數學(2)	數學(2)			
校選一般科目					語文能力表達與應用(1) 運動與休閒(1)	語文能力表達與應用(1) 運動與休閒(1)	語文能力表達與應用(1) 運動與休閒(1)		
部訂專業科目	機械製造(2)	機械製造(2)	機件原理(2)	機件原理(2)	機械材料(2)	機械材料(2)			
			機械力學(2)	機械力學(2)					
部訂實習科目	機械基礎實習(3)	機械電學實習(3)	電腦輔助製圖與實習(3)	機械加工實習(3)	電腦輔助設計實習(3)	電腦輔助機械設計製圖實習(3)			
	機械製圖實習(3)	機械製圖實習(3)	機械工作圖實習(3)	實物繪測實習(3)					
校訂必修實習科目					專題實作(2)	專題實作(2)			
							4. 培養具有商品美感與人文素養、多元知識整合能力及終身學習之人才。(終身學習)		
校訂選修	電腦繪圖實習(3)	電腦繪圖實習(3)			精密量測(2) 立體繪圖實習(4) 機械設計大意(2)	立體電腦繪圖實習(4)			
					電腦輔助設計製圖實習(4) 自動化概論(2) 3D列印實習(2)	3D列印實習(2)	2. 培養機械製圖與電腦繪圖專業之技術人才。 3. 培養機電系統與數值工具機之專業人才。		
彈性學習	增廣補強性課程/自主學習								
團體活動	班級活動								

(電子科)

一、教育目標與專業能力

群別	科別	產業需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					領導力 C	就業力 Y	創新力 I	思考力 V	關懷力 S
電子電機群	電子科	1. 各電子相關產業鏈之工程師 2. 電子工程師 3. 資訊(電腦)工程師 4. 公營機構之電子、資訊人員。	1. 培養學生具有電子技術之基本技能，成為各項基礎電子設備維護之人才。 2. 培養學生具有電子技術之基本技能，成為各項基礎電子設備維護之人才。 3. 培養電子應用設備之操作及維修人才。 4. 培養具有終身學習及繼續進修之人才。	1.具備解決電路問題之能力。		●	○	●	
				2.具備基本程式設計之能力。		●	●	●	
				3.具備使用基本工具、電機與電子儀器及相關設備之能力。		●		●	
				4.具備保養與維修電機與電子儀器及相關設備之能力。		●		●	
				5.具備查閱專業使用手冊、認識接線圖或電路圖之能力。		●		●	
				6.具備相關專業法令規章、工作安全與環境衛生之能力。	●	●		○	●
				7.具備職業道德、樂觀進取、服務熱忱及產業發展概況之能力。	●	●		○	●

二、課程地圖

國立嘉義高級工業職業學校課程地圖-電子科										
學校願景	解決問題、學習自主；多元視野、服務利他；團隊合作、有效溝通；專業熱忱、創造自我									
學生圖像	領導力(Charisma)、就業力(Yearning)、創新力(Innovation)、思考力(Vision)、關懷力(Sympathy)									
課程類別	一上	一下	二上	二下	三上	三下		科教育目標	職場進路	
部定一般科目	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2)	國語文(2)；英語文(2)		1. 培養學生具有電子技術之基本技能，成為各項基礎電子設備維護之人才。	1. 各電子相關產業鏈之工程師 2. 電子工程師 3. 資訊（電腦）工程師 4. 公營機構之電子、資訊人員。	
校訂一般科目					數學(2)	數學(2)				
校選一般科目			語文能力素養與應用(1) 運動與休閒(1)	語文能力素養與應用(1) 運動與休閒(1)	語文能力素養與應用(1)	語文能力素養與應用(1)				
部訂專業科目	基本電學(3)	基本電學(3)	電子學(3)	電子學(3)						
			數位邏輯設計(3)							
部訂實習科目	程式設計實習(3)	基本電學實習(3)	電子學實習(3)	電子學實習(3)	可程式邏輯設計實習(3)	單晶片微處理機實習(3)				
校訂必修實習科目					專題實作(2)	專題實作(2)		4. 培養具有終身學習及繼續進修之人才。（終身學習）	➡	
校訂選修		網頁製作(3)		電腦硬體裝修實習(3)	通訊電子學(3) 感測器(3) 電子電路(3) 電子軟體應用(2)	電子電路實習(3) 電子軟體應用(2)		2.培養電腦維修及軟體應用人才。		
	基礎電路實習(3) 基礎電子實習(2)	基礎電子實習(2)		數位邏輯實習(3)	工業電子學(3) 電子儀表(2)	工業電子實習(3) 電子儀表實習(2)		3.培養電子應用設備之操作及維修人才。		
彈性學習	增廣補強性課程/自主學習									
團體活動	班級活動									

(電機科)

一、教育目標與專業能力

群別	科別	產業需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					領導力 C	就業力 Y	創新力 I	思考力 V	關懷力 S
電子電機群	電機科	1. 室內線路裝修及智慧居家工程施作專業技術人員。 2. 高低壓配電施作及自動化設備電路(程式)設計專業技術人員。 3. 擔任各大型工廠、公司企業之電氣相關部門負責人員。 4. 從事新興科技(機器人、物聯網等)研發與推廣之專業技術人員。	1. 培養用電場所佈線配電施工之專業技術人才。 2. 培養自動化設施所需機構組裝與程式編輯之系統整合人才。 3. 培養電力設施相關儀控設備專業監管之電力管理人才。 4. 培養具有國際視野與持續進修之專業經理人才。	1. 具備屋內線路裝修管路及線路施作能力。		●		●	
				2. 具備工業控制配線與功能除錯專業技術。		●		●	
				3. 具備自動化製程所需機構組裝及調校專業能力。		●	●	●	
				4. 具備可程式控制設備程式編輯與除錯專業技術。		●	●	●	
				5. 具備查閱專業使用手冊、熟悉接線圖或電路圖之能力。		●		●	
				6. 熟悉法令規章並具有維護工作安全與環境衛生之能力。	●	●		●	●
				7. 具備國際視野及終身學習的價值觀。	●	●	●	●	●
				8. 培養敬業樂群的工作精神與高度服務熱忱的職業態度。	●	●		●	●

二、課程地圖

國立嘉義高級工業職業學校課程地圖-電機科										
學校願景		解決問題、學習自主；多元視野、服務利他；團隊合作、有效溝通；專業熱忱、創造自我								
學生圖像		領導力(Charisma)、就業力(Yearning)、創新力(Innovation)、思考力(Vision)、關懷力(Sympathy)								
課程類別		一上	一下	二上	二下	三上	三下	科教育目標	職場進路	
部定一般科目		國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 美術(1)；健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2)	國語文(2)；英語文(2)	1. 培養用電場所佈線配電施工之專業技術人才。	1. 室內線路裝修及智慧居家工程施作專業技術人員。 2. 高低壓配電施作及自動化設備電路(程式)設計專業技術人員。 3. 擔任各大型工廠、公司企業之電氣相關部門負責人員。 4. 從事新興科技(機器人、物聯網等)研發與推廣之專業技術人員。	
校訂一般科目						數學(2)	數學(2)			
校選一般科目				語文能力表達與應用(1) 活動與休閒(1)	語文能力表達與應用(1) 活動與休閒(1)	語文能力表達與應用(1)	語文能力表達與應用(1)			
部訂專業科目		基本電學(3)	基本電學(3)							
				電子學(3)	電子學(3)					
部訂實習科目				電工機械(3)	電工機械(3)					
		電工實習(3)	基本電學實習(3)	電子學實習(3)	電子學實習(3)	可程式控制實習(3)	機電整合實習(3)			
校訂必修實習科目						專題實作(4)		4. 培養具有國際視野與持續進修之專業經理人才。(終身學習)		
校訂選修		計算機實務(3)	計算機實務(3)			智慧機器人技術實習(2) 3D列印技術實習(2) Arduino程式語言設計實習(2) Python程式語言設計實習(2) 微處理機實習(4)	智慧機器人技術實習(2) 3D列印技術實習(2) 綜合機械加工實習(4) Arduino程式語言設計實習(2) Python程式語言設計實習(2)	2. 培養自動化設施所需機構組裝與程式編輯之系統整合人才。		
		工業配線實習(2)	電機表實習(2)				數位邏輯實習(4) 電子電路實習(4)	3. 培養電力設施相關儀控設備專業監管之電力管理人才。		
彈性學習		增廣補強性課程/自主學習								
團體活動		班級活動								

(室內空間設計科)

一、教育目標與專業能力

群別	科別	產業需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					領導力 C	就業力 Y	創新力 I	思考力 V	關懷力 S
設計群	室內空間設計科	1. 室內空間規劃設計助理人員 2. 室內裝修(管理)助理工程師 3. 電腦輔助繪圖設計助理人員 4. 產品設計助理人員 5. 家具設計師助理人員	1. 培養室內整體設計及裝修技術之基層人才及專長分流人才。 2. 培養室內設計、繪圖、監造及管理整合之專業人才。 3. 培養具產品設計及傢俱設計之基層人才。 4. 培養具有國際視野與持續進修之專業經理人才。	培養學生具備設計學理從事各項基本設計工作之能力及設計分流之專長能力。			●	●	
				培養學生具備各種媒材從事創意性設計工作之基本能力及設計分流之專長能力。			●	●	
				培養學生具備美學表現在各項設計作品上之基本能力及設計分流之專長能力。			●	●	●
				培養學生具備各種工具熟練繪製室內設計表現圖之基本能力。		●			
				培養學生具備各項裝潢材料性質及應用之基本知能及室內設計分流之專長能力。		●	●	●	●
				培養學生具備室內空間規劃設計工作基本能力及室內設計分流之專長能力。	●	●	●	●	
				培養學生具備在室內設計學習過程中，結合科技之進步，蒐集、分析及整理資料之基本能力。 培養學生具備職業道德、良好工作之態度與具備國際視野及終身學習的價值觀。	●		●	●	
					●	●	●	●	●

二、課程地圖

國立嘉義高級工業職業學校課程地圖-室內空間設計科									
學校願景		解決問題、學習自主；多元視野、服務利他；團隊合作、有效溝通；專業熱忱、創造自我							
學生圖像		領導力(Charisma)、就業力(Yearning)、創新力(Innovation)、思考力(Vision)、關懷力(Sympathy)							
課程類別		一上	一下	二上	二下	三上	三下	科教育目標	職場進路
部定一般科目		國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2)；歷史(1) 藝術與生活(1) 生命教育(1)；資訊科技(1) 體育(1)；全民國防教育(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2) 數學(2) 公民與社會(1) 物理(1)；化學(1) 健康與護理(1)	國語文(2)；英語文(2) 美術(1)	國語文(2)；英語文(2) 美術(1)	1. 培養室內整體設計及裝修技術之基層人才及專長分流人才。 <	

肆、課程表

(機電科)

一、課程架構表

表 6-2-0 機械群機電科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					節數	百分比(%)	
一般科目	部定			46-54 節	54	39.71 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	4	2.94 %	
		選修			6	4.41 %	
	合 計					64	47.06 %
專業及實習科目	部定	專業科目		節(依總綱規定)	16	11.76 %	
		實習科目		節(依總綱規定)	24	17.65 %	
		專業及實習科目合計		節(依總綱規定)	40	29.41 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		4	2.94 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.94 %	
			選修		24	17.65 %	
	合 計			節(依總綱規定)	72	52.94 %	
	實習科目節數			節(依總綱規定)	52	38.24 %	
部定及校訂必修節數合計				節(依總綱規定)	102 節		
學生應修習節數總計				節(依總綱規定)	136 節		
六學期團體活動時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				2 - 4 節	2 節		
上課總節數				144 節	144 節		
畢業條件	依照「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」之規定辦理。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習節數總計」為分母。							
2、上課總節數 = 學生應修習節數總計 + 六學期團體活動時間 + 六學期彈性教學時間。							

二、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-0 機械群機電科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱		名稱	節數	一	二	一	二	一	二			
部定必修	一般科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2		
			英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		數學	數學	8	2	2	2	2			B版	
		社會	歷史	2	1	1						
			公民與社會	2			1	1				
		自然科學	物理	2			1	1			A版	
			化學	2			1	1			B版	
		藝術	美術	2			1	1				
			藝術生活	2	1	1						
		綜合活動	生命教育	2	1	1						
		科技	資訊科技	2	1	1						
		健康與體育	健康與護理	2			1	1				
			體育	2	1	1						
		全民國防教育		2	1	1						
		小計		54	12	12	11	11	4	4	部定必修一般科目總計54節數	
	專業科目	機械製造	4	2	2							
		機件原理	4			2	2					
		機械力學	4			2	2					
		機械材料	4					2	2			
		小計	16	2	2	4	4	2	2	部定必修專業科目總計16節數		
	實習科目	機械基礎實習	3	3								
		基礎電學實習	3		3							
		機械製圖實習	6	3	3							
		電腦輔助製圖與實習	3			3						
		機械加工實習	3				3					
		數值控制	電腦輔助設計實習	3					3			
			數值控制機械實習	3						3		
		小計	24	6	6	3	3	3	3	部定必修實習科目總計24節數		
	專業及實習科目合計		40	8	8	7	7	5	5			
	部定必修合計		94	20	20	18	18	9	9	部定必修總計94節數		

表 6-1-0 機械群機電科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註		
					第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	節數		名稱	節數	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	校訂必修	一般科目	數學	4					2	2			
		4節數 2.94%	小計	4					2	2	校訂必修一般科目總計4節數		
		實習科目	專題實作	4					4				
			4節數 2.94%	小計	4					4		校訂必修實習科目總計4節數	
		校訂必修節數合計			8							校訂必修總計8節數	
	校訂選修	一般科目	語文能力表達與應用	4			1	1	1	1			
			6節數 4.41%	運動與休閒	2			1	1				
				最低應選修節數小計	6								校訂選修一般科目總計6節數
		專業科目	熱處理	2						2			
			4節數 2.94%	精密量測	2							2	
				最低應選修節數小計	4								校訂選修專業科目總計4節數
		實習科目	車床實習	3			3						
			綜合機械加工實習	4						4			
			鉗工實習	3	3								
			銑床實習	3		3							
			立體電腦繪圖實習	3				3					
			精密加工實習	4							4	同科單班 AK2選1	
			氣油壓控制實習	4								4	同科單班 AK2選1
			工業配線實習	4								4	同科單班 AL2選1
			機電整合實習	4								4	同科單班 AL2選1
		最低應選修節數小計			24								校訂選修實習科目總計32節數
		校訂選修節數合計			34	3	3	5	5	7	11	校訂選修總計42節數	
	學生應修習節數總計			136	23	23	23	23	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計		
	每週團體活動時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
	每週彈性學習時間(節數)			2					1	1			
	每週總上課時間(節數)			144	24	24	24	24	24	24			

(電腦機械製圖科)

一、課程架構表

表 6-2-1 機械群電腦機械製圖科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
108學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					節數	百分比(%)	
一般科目	部定			46-54 節	54	39.71 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	4	2.94 %	
		選修			6	4.41 %	
	合 計					64	47.06 %
專業及實習科目	部定	專業科目		節(依總綱規定)	16	11.76 %	
		實習科目		節(依總綱規定)	30	22.06 %	
		專業及實習科目合計		節(依總綱規定)	46	33.82 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		4	2.94 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.94 %	
			選修		18	13.24 %	
	合 計			節(依總綱規定)	72	52.94 %	
	實習科目節數			節(依總綱規定)	52	38.24 %	
	部定及校訂必修節數合計				節(依總綱規定)	108 節	
學生應修習節數總計				節(依總綱規定)	136 節		
六學期團體活動時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				2 - 4 節	2 節		
上課總節數				144 節	144 節		
畢業條件	依照「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」之規定辦理。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習節數總計」為分母。							
2、上課總節數＝學生應修習節數總計＋六學期團體活動時間＋六學期彈性教學時間。							

二、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 機械群電腦機械製圖科 教學科目與學分(節)數檢核表
108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱	節數	一	二	一	二	一	二	
一般科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
	數學	數學	8	2	2	2	2			B版
		社會	歷史	2	1	1				
	公民與社會		2			1	1			
	自然科學	物理	2			1	1			A版
		化學	2			1	1			B版
	藝術	美術	2			1	1			
		藝術生活	2	1	1					
	綜合活動	生命教育	2	1	1					
	科技	資訊科技	2	1	1					
	健康與體育	健康與護理	2			1	1			
		體育	2	1	1					
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		54	12	12	11	11	4	4	部定必修一般科目總計54節數
部定必修 專業科目	機械製造		4	2	2					
	機件原理		4			2	2			
	機械力學		4			2	2			
	機械材料		4					2	2	
	小計		16	2	2	4	4	2	2	部定必修專業科目總計16節數
實習科目	機械基礎實習		3		3					
	基礎電學實習		3	3						
	機械製圖實習		6	3	3					
	電腦輔助製圖與實習		3			3				
	機械加工實習		3				3			
	電腦輔助機械設計	機械工作圖實習	3			3				
		實物測繪實習	3				3			
		電腦輔助設計實習	3					3		
		電腦輔助機械設計製圖實習	3						3	
小計		30	6	6	6	6	3	3	部定必修實習科目總計30節數	
專業及實習科目合計		46	8	8	10	10	5	5		
部定必修合計		100	20	20	21	21	9	9	部定必修總計100節數	

表 6-1-1 機械群電腦機械製圖科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

108學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註		
					第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	節數		名稱	節數	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	校訂必修	一般科目	4節數 2.94%	數學	4					2	2	校訂必修一般科目總計4節數	
			小計	4					2	2			
		實習科目	4節數 2.94%	專題實作	4					2	2		校訂必修實習科目總計4節數
			小計	4					2	2			
		校訂必修節數合計			8						校訂必修總計8節數		
	校訂選修	一般科目	6節數 4.41%	語文能力表達與應用	4			1	1	1	1	校訂選修一般科目總計6節數	
				運動與休閒	2			1	1				
				最低應選修節數小計	6								
		專業科目	6節數 4.41%	精密量測	2					2		同科單班 AA2選1	
				自動化概論	2						2		
				機械設計大意	2						2		
				最低應選修節數小計	4								
		實習科目	22節數 16.18%	電腦繪圖實習	6	3	3					校訂選修實習科目總計22節數	
				3D列印製圖實習	4					2	2		
				立體電腦繪圖實習	4						4		
				電腦輔助設計製圖實習	4					4	同科單班 AJ2選1		
				立體雕塑實習	4					4	同科單班 AJ2選1		
				最低應選修節數小計	18								
				校訂選修節數合計			28	3	3	2	2		9
		學生應修習節數總計			136	23	23	23	23	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計	
		每週團體活動時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
		每週彈性學習時間(節數)			2					1	1		
		每週總上課時間(節數)			144	24	24	24	24	24	24		

(電子科)

一、課程架構表

表 6-2-2 電機與電子群電子科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					節數	百分比(%)	
一般科目	部定			46-54 節	54	40.3 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	4	2.99 %	
		選修			6	4.48 %	
	合 計					64	47.77 %
專業及實習科目	部定	專業科目		節(依總綱規定)	15	11.19 %	
		實習科目		節(依總綱規定)	18	13.43 %	
		專業及實習科目合計		節(依總綱規定)	33	24.62 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		8	5.97 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.99 %	
			選修		25	18.66 %	
	合 計			節(依總綱規定)	70	52.24 %	
	實習科目節數			節(依總綱規定)	47	35.08 %	
部定及校訂必修節數合計				節(依總綱規定)	95 節		
學生應修習節數總計				節(依總綱規定)	134 節		
六學期團體活動時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				2 - 4 節	4 節		
上課總節數				144 節	144 節		
畢業條件	依照「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」之規定辦理。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習節數總計」為分母。							
2、上課總節數 = 學生應修習節數總計 + 六學期團體活動時間 + 六學期彈性教學時間。							

二、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-2 電機與電子群電子科 教學科目與學分(節)數檢核表

108學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	節數	一	二	一	二	一	二			
部定必修	一般科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		數學	數學	8	2	2	2	2		B版	
		社會	歷史	2	1	1					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學	物理	2			1	1			A版
			化學	2			1	1			B版
		藝術	美術	2			1	1			
			藝術生活	2	1	1					
		綜合活動	生命教育	2	1	1					
		科技	資訊科技	2	1	1					
		健康與體育	健康與護理	2			1	1			
			體育	2	1	1					
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		54	12	12	11	11	4	4	部定必修一般科目總計54節數
	專業科目	基本電學		6	3	3					
		電子學		6			3	3			
		數位邏輯設計		3			3				
		小計		15	3	3	6	3	0	0	部定必修專業科目總計15節數
	實習科目	基本電學實習		3		3					
		電子學實習		6			3	3			
		晶片設計	程式設計實習	3	3						
			可程式邏輯設計實習	3					3		
			單晶片微處理機實習	3						3	
		小計		18	3	3	3	3	3	3	部定必修實習科目總計18節數
	專業及實習科目合計		33	6	6	9	6	3	3		
	部定必修合計		87	18	18	20	17	7	7	部定必修總計87節數	

表 6-1-2 電機與電子群電子科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)
108學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註		
					第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	節數		名稱	節數	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	校訂必修	一般科目	4節數 2.99%	數學	4					2	2	校訂必修一般科目總計4節數	
			小計	4					2	2			
		實習科目	4節數 2.99%	專題實作	4					2	2		校訂必修實習科目總計4節數
			小計	4					2	2			
		校訂必修節數合計				8							校訂必修總計8節數
	校訂選修	一般科目	6節數 4.48%	語文能力表達與應用	4			1	1	1	1	校訂選修一般科目總計6節數	
				運動與休閒	2			1	1				
				最低應選修節數小計	6								
		專業科目	14節數 10.45%	電子儀表	2					2		校訂選修專業科目總計14節數	
				工業電子學	3					3	同科單班 AF2選1		
				通訊電子學	3					3	同科單班 AF2選1		
				感測器	3					3	同科單班 AG2選1		
				電子電路	3					3	同科單班 AG2選1		
				最低應選修節數小計	8								
				校訂選修專業科目總計14節數									
		實習科目	28節數 20.9%	工業電子實習	3						3	校訂選修實習科目總計28節數	
				基礎電路實習	3	3							
				電子電路實習	3						3		
				電腦軟體應用	4					2	2		
				電子儀表實習	2						2		
				網頁製作	3		3						
				基礎電子實習	4	2	2						
				電腦硬體裝修實習	3				3		同科單班 AH2選1		
				數位邏輯實習	3				3		同科單班 AH2選1		
		最低應選修節數小計				25						校訂選修實習科目總計28節數	
校訂選修節數合計				39	5	5	2	5	11	11	校訂選修總計48節數		
學生應修習節數總計				134	23	23	22	22	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計		
每週團體活動時間(節數)				6	1	1	1	1	1	1			
每週彈性學習時間(節數)				4			1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)				144	24	24	24	24	24	24			

(電機科)

一、課程架構表

表 6-2-3 電機與電子群電機科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
108學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					節數	百分比(%)	
一般科目	部定			46-54 節	54	40.3 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	4	2.99 %	
		選修			6	4.48 %	
	合 計					64	47.77 %
專業及實習科目	部定	專業科目		節(依總綱規定)	18	13.43 %	
		實習科目		節(依總綱規定)	18	13.43 %	
		專業及實習科目合計		節(依總綱規定)	36	26.86 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		0	0 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.99 %	
			選修		30	22.39 %	
	合 計			節(依總綱規定)	70	52.24 %	
	實習科目節數			節(依總綱規定)	52	38.81 %	
部定及校訂必修節數合計				節(依總綱規定)	98 節		
學生應修習節數總計				節(依總綱規定)	134 節		
六學期團體活動時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				2 - 4 節	4 節		
上課總節數				144 節	144 節		
畢業條件	依照「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」之規定辦理。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習節數總計」為分母。							
2、上課總節數 = 學生應修習節數總計 + 六學期團體活動時間 + 六學期彈性教學時間。							

二、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-3 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數檢核表
108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	節數	一	二	一	二	一	二		
部定必修	一般科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		數學	數學	8	2	2	2	2			B版
		社會	歷史	2	1	1					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學	物理	2			1	1			A版
			化學	2			1	1			B版
		藝術	美術	2			1	1			
			藝術生活	2	1	1					
		綜合活動	生命教育	2	1	1					
		科技	資訊科技	2	1	1					
		健康與體育	健康與護理	2			1	1			
	體育		2	1	1						
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		54	12	12	11	11	4	4	部定必修一般科目總計54節數	
	專業科目	基本電學		6	3	3					
		電子學		6			3	3			
		電工機械		6			3	3			
		小計		18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目總計18節數
	實習科目	基本電學實習		3		3					
		電子學實習		6			3	3			
		自動控制	電工實習	3	3						
			可程式控制實習	3					3		
			機電整合實習	3						3	
		小計		18	3	3	3	3	3	3	部定必修實習科目總計18節數
專業及實習科目合計		36	6	6	9	9	3	3			
部定必修合計		90	18	18	20	20	7	7	部定必修總計90節數		

表 6-1-3 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)
108學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註			
					第一學年		第二學年		第三學年					
名稱	節數		名稱	節數	一	二	一	二	一	二				
校訂必修	一般科目	4節數 2.99%	數學	4					2	2	校訂必修一般科目總計4節數			
			小計	4					2	2				
	實習科目	4節數 2.99%	專題實作	4					4		校訂必修實習科目總計4節數			
			小計	4					4					
			校訂必修節數合計	8							校訂必修總計8節數			
校訂科目	一般科目	6節數 4.48%	語文能力表達與應用	4			1	1	1	1	校訂選修一般科目總計6節數			
			運動與休閒	2			1	1						
			最低應選修節數小計	6										
	實習科目	42節數 31.34%	工業配線實習	2	2							校訂選修實習科目總計42節數		
			綜合機械加工實習	4							4			
			電儀表實習	2		2								
			微處理機實習	4					4					
			計算機實務	6	3	3								
			智慧機器人技術實習	4					2	2	同科單班 AB2選1			
			3D列印技術實習	4					2	2	同科單班 AB2選1			
			Arduino程式語言設計實習	4					2	2	同科單班 AC2選1			
			Python程式語言設計實習	4					2	2	同科單班 AC2選1			
			數位邏輯實習	4						4	同科單班 AD2選1			
			電子電路實習	4						4	同科單班 AD2選1			
			最低應選修節數小計	30										
			校訂選修節數合計		36	5	5	2	2	9	13		校訂選修總計48節數	
			學生應修習節數總計			134	23	23	22	22	22		22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計
			每週團體活動時間(節數)			6	1	1	1	1	1		1	
			每週彈性學習時間(節數)			4			1	1	1		1	
每週總上課時間(節數)			144	24	24	24	24	24	24					

(室內空間設計科)

一、課程架構表

表 6-2-4 設計群室內空間設計科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

108學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					節數	百分比(%)	
一般科目	部定			46-54 節	54	39.71 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	4	2.94 %	
		選修			6	4.41 %	
	合 計					64	47.06 %
專業及實習科目	部定	專業科目		節(依總綱規定)	8	5.88 %	
		實習科目		節(依總綱規定)	38	27.94 %	
		專業及實習科目合計		節(依總綱規定)	46	33.82 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		8	5.88 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.94 %	
			選修		14	10.29 %	
	合 計			節(依總綱規定)	72	52.93 %	
	實習科目節數			節(依總綱規定)	56	41.17 %	
部定及校訂必修節數合計				節(依總綱規定)	108 節		
學生應修習節數總計				節(依總綱規定)	136 節		
六學期團體活動時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				2 - 4 節	2 節		
上課總節數				144 節	144 節		
畢業條件	依照「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」之規定辦理。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習節數總計」為分母。							
2、上課總節數 = 學生應修習節數總計 + 六學期團體活動時間 + 六學期彈性教學時間。							

二、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-4 設計群室內空間設計科 教學科目與學分(節)數檢核表
108學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	節數	一	二	一	二	一	二		
部定必修	一般科目	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		數學	數學	8	2	2	2	2			B版
		社會	歷史	2	1	1					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學	物理	2			1	1			A版
			化學	2			1	1			B版
		藝術	美術	2					1	1	
			藝術生活	2	1	1					
		綜合活動	生命教育	2	1	1					
		科技	資訊科技	2	1	1					
		健康與體育	健康與護理	2			1	1			
			體育	2	1	1					
		全民國防教育		2	1	1					
	小計		54	12	12	10	10	5	5	部定必修一般科目總計54節數	
	專業科目	設計概論		2				2			
		色彩原理		2			2				
		造形原理		2			2				
		創意潛能開發		2				2			
		小計		8	0	0	4	4	0	0	部定必修專業科目總計8節數
	實習科目	繪畫基礎實習		6	3	3					
		表現技法實習		4			2	2			
		基本設計實習		6	3	3					
		基礎圖學實習		6	3	3					
		電腦向量繪圖實習		3					3		
		數位影像處理實習		3						3	
		室內設計	室內設計與製圖實作	6					3	3	
			室內裝修實務	4			2	2			
		小計		38	9	9	4	4	6	6	部定必修實習科目總計38節數
專業及實習科目合計		46	9	9	8	8	6	6			
部定必修合計		100	21	21	18	18	11	11	部定必修總計100節數		

表 6-1-4 設計群室內空間設計科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)
108學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及節數		授課年段與節數配置						備 註		
					第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	節數		名稱	節數	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	校訂必修	一般科目	4節數 2.94%	數學	4					2	2		
				小計	4					2	2	校訂必修一般科目總計4節數	
		實習科目	4節數 2.94%	專題實作	4					2	2		
				小計	4					2	2	校訂必修實習科目總計4節數	
		校訂必修節數合計			8							校訂必修總計8節數	
	校訂選修	一般科目	6節數 4.41%	語文能力表達與應用	4			1	1	1	1		
				運動與休閒	2			1	1				
				最低應選修節數小計	6							校訂選修一般科目總計6節數	
		專業科目	12節數 8.82%	設計與生活	4	2	2						
				材料認識與應用	4					2	2	同科單班 AI2選1	
				室內色彩設計	4					2	2	同科單班 AI2選1	
				最低應選修節數小計	8							校訂選修專業科目總計12節數	
		實習科目	20節數 14.71%	室內施工圖實習	4					2	2		
				電腦輔助設計實習	4					2	2		
				木藝製作實習	6			3	3			同科單班 AE2選1	
				基礎木工實習	6			3	3			同科單班 AE2選1	
				最低應選修節數小計	14							校訂選修實習科目總計20節數	
				校訂選修節數合計			28	2	2	5	5	7	7
		學生應修習節數總計				136	23	23	23	23	22	22	部定必修、校訂必修及選修課程節數總計
		每週團體活動時間(節數)				6	1	1	1	1	1	1	
每週彈性學習時間(節數)				2					1	1			
每週總上課時間(節數)				144	24	24	24	24	24	24			

伍、彈性學習

一、彈性學習時間實施相關規定暨學生自主學習實施規範

國立嘉義高級工業職業學校彈性學習時間實施規範

中華民國108年1月14日課程發展委員會通過

一、依據：

- (一)教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(以下簡稱總綱)
- (二)教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱課程規劃及實施要點)

二、目的：

國立嘉義高級工業職業學校(以下簡稱本校)彈性學習時間之實施，以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展為目的，特訂定本校彈性學習時間補充規定(以下簡稱本補充規定)。

三、本校彈性學習時間之實施原則：

本校彈性學習時間規劃，乃以建構學校特色、銜接學生學習、和發展學生進路為主軸，規劃配合學校願景、學生圖像、學習需求、課程規劃和師資安排，依學校群科分不同年級、不同班群，採用全學期授課模式，或單元(主題)課程組合的微課程的模式。

- (一)本校彈性學習時間開設之學期，於學生在校上課每週 35 節中，各學制開設規劃如下：
 - (1)技術型高中採高一上下學期各一節課，採高二上下學期各二節課、高三上下學期各二節課，合計共十節課，並以不採計畢業學分為原則；
 - (2)服務群(汽車美容科)採高一上下學期各一節課，採高二上下學期各一節課、高三上下學期各一節課，合計共六節課；
 - (3)綜合型高中採高一上下學期各三節課，採高二上下學期各三節課、高三上下學期各三節課，合計共十八節課，並以不採計畢業學分為原則；
 - (4)實用技能學程採高一上下學期各一節課，採高二上下學期各二節課、高三上下學期各二節課，合計共十節課，並以不採計畢業學分為原則；
 - (5)體育班採高一上下學期各二節課，採高二上下學期各二節課、高三上下學期各二節課，合計共十二節課，並以不採計畢業學分為原則；
 - (6)進修部採高二上下學期各一節課，採高三上下學期各一節課，合計共四節課，課程類型若為「充實(增廣)性教學」或「補強教學」，且為全學期授課者，則可採計成績。

(二) 本校彈性學習時間之實施技術型高中、綜合型高中、實用技能學程採班群(全年級)方式(每一班群需達4班以上)分別實施，規劃如下：

(1)技術型高中：

- A. 高一規劃英文聽說讀寫相關之課程，採全學期授課模式，據以提升學生英語能力和建立終身學習之習慣。
- B. 高二規劃國語文閱讀表達、辨認中文字音字形、了解中華文化之相關課程，採全學期授課模式，據以提升學生中文表達能力和建立終身學習之習慣；另外，為提升學生對專業科目與技能學習之興趣，各科亦規劃相關微課程提供學生修習。
- C. 高三規劃數學邏輯思考、推論與演練計算能力之相關課程，採全學期授課模式，據以提升學習數學之動機和和建立終身學習之習慣；另外，為提升學生對專業科目與技能學習之興趣，各科亦規劃相關課程供學生整學期修習。
- D. 高一至高三期間，為提升學生對於技能學習之興趣，亦規劃相關專業技能理論與實作課程。

(2)綜合型高中：

- A. 高一規劃英文聽說讀寫相關之課程2節，1節採全學期授課模式，另1節採微課程模式，據以提升學生英語能力和建立終身學習之習慣；另外，為增加學生對於生涯規劃的理解，安排相關課程1節，於一年級上學期安排新生職涯探索學校特色課程，並於一年級下學進行職業體驗課程。
- B. 高二規劃國語文閱讀表達、辨認中文字音字形、了解中華文化之相關課程1節，採全學期授課模式，據以提升學生中文表達能力和建立終身學習之習慣；另2節採微課程模式：學術學程方面，預計規劃社會人文與自然探究實作課程以提升學生學習動機與興趣；專門學程部分，規劃相關專業技能理論與實作課程提升學生對於技能學習之興趣。
- C. 高三均採全學期授課模式，規劃數學邏輯思考、推論與演練計算能力之相關課程1節，據以提升學習數學之動機和和建立終身學習之習慣；另2節，為增進學生對升學考試科目與專業技能，各學程規劃相關課程提供學生修習。

(3)實用技能學程：

- A. 高一至高三規劃體育活動相關之課程，採全學期授課模式，據以提升學生體能和建立終身運動之習慣。
- B. 高一至高三期間，為提升學生對於技能學習之興趣，亦規劃相關專業技能理論與實作課程。

(4)服務群(汽車美容科)：

以功能性、補償為主，可採全學期授課或是微課程模式，視學生需求開設特殊需求課程。

- A. 課程可以分組或個別實施，視需求學生人數而定，原則上盡量以小組方式進行。
- B. 身心障礙相關之特殊教育需求領域課程包含生活管理、社會技巧、學習策略、職業教育、溝通訓練、點字、定向行動、功能性動作訓練、輔助科技應用等九個課程。
- C. 溝通訓練、點字、定向行動、功能性動作訓練等課程可與相關專業人員以合作模式進行。

(5)進修部：

- A. 高二均採全學期授課方式，規畫相關技能領域之課程，提升學生對專業科目與技能學習之興趣，提供學生整學期修習。
- B. 高三均採全學期授課方式，規畫相關技能領域之課程，提升學生對專業科目與技能學習之興趣，提供學生整學期修習。

(三) 各領域/群科教學研究會，得依各科之特色課程發展規劃，於教務處訂定之時間內提出選手培訓、充實(增廣)或補強性教學之開設申請；各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。

(四) 彈性學習時間之實施地點以本校校內為原則；如有特殊原因需於校外實施者，應經校內程序核准後始得實施。

(五) 採全學期授課規劃者，應於授課之前一學期完成課程規劃，並由學生自由選讀，該選讀機制比照本校校訂選修科目之選修機制；另授予學分之充實(增廣)、補強性教學課程，其課程開設應完成課程計畫書所定課程教學計畫，並經課程發展委員會討論通過列入課程計畫書，或經課程計畫書變更申請通過後，始得實施。

四、本校彈性學習時間之實施內容：

(一) 充實(增廣)教學：由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學，或跨領域統整型之增廣教學

(二) 補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教學活動或課程；補強性教學課程為全學期授課者，教師得開設各該學期之前已開設科目之補強性教學課程。

(三) 學生自主學習：就讀綜合高中學制學生得於彈性學習時間，依學校相關規定提出自主學習之申請，申請表件如附件 1。

(四) 選手培訓：

A. 由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手，規劃與競賽相關之培訓內容，實施培訓指導；

B. 培訓期程以該項競賽辦理前 3 個月為原則，申請表件如附件 1-1；必要時，得由指導教師經主責該項競賽之校內主管單位同意後，向教務處申請再增加 4 週，申請表件如附件 1-2。實施選手培訓之指導教師應填寫指導紀錄表如附件 1-3。

- (五) 學校特色活動：由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，應納入學校課程計畫；另得由教師就實踐本校學生圖像所需之內涵，開設相關活動(主題)組合之特色活動，其相關申請表件如附件 3。

五、本校學生自主學習之實施規範：

- (一) 學生得於高三上學期彈性學習時間，規劃進行自主學習，均以班級為單位於高一下學期學期末提出申請，經教務處彙整後，依主題與性質安排相關專長之指導老師。
- (二) 學生得於彈性學習時間，規劃進行自主學習，並得採個人或小組分組方式，進行專題製作、小論文或創新實作，亦可做學科的延伸學習，且應安排成果報告、發表或展示。
- (三) 學生進行自主學習前，應與班級導師討論後，填具申請表經家長(法定代理人)同意後實施。
- (四) 學生自主學習的學習計畫應包括擬學習的主題、內容、進度、效益、所需資源或設備等，學生自主學習申請表如附件。
- (五) 完成申請表內容，繳至教務處綜合高中課務組，經審查委員會審核通過後，始得選填自主學習課程。
- (六) 為能落實學生自主學習成效，得安排老師隨班進行指導。
- (七) 學生進行自主學習後，應填寫自主學習紀錄表，經指導老師簽章後，於每次段考前繳交教務處綜合高中課務組。

六、本校彈性學習時間之學生選讀方式：

- (一) 充實(增廣)教學：採學生選讀制。
- (二) 補強性教學：全學期授課之課程：採學生選讀制。
- (三) 學校特色活動：採學生選讀制。
- (四) 學生自主學習：採學生申請制；學生應依前點之規定實施。
- (五) 選手培訓：採教師指定制；教師在獲悉學生代表學校參賽始（得由教師檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件），由教師填妥附件 1-1 資料向教務處申請核准後實施；參與選手培訓之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。
- 選手培訓所參加之競賽，以教育部、教育局(處)或……主辦之競賽為限。
- (六) 第(一)(二)(三)類彈性學習時間方式，其選讀併同本校校訂選修科目之選修一同實施。

七、本校彈性學習時間之學分授予方式：

- (一) 彈性學習時間之學分，採計為學生畢業總學分。
- (二) 彈性學習時間之成績，不得列入學期學業總平均成績、學年學業總平均成績計算，亦不得為彈性學習時間學年學業成績之計算。
- (三) 學生修讀本校課程計畫訂定得授與學分之彈性學習時間課程，並符合以下要件者，其彈性學習時間得授予學分：

A. 修讀全學期授課之充實(增廣)教學或補強性教學課程。

- B. 修讀期間缺課節數未超過該教學課程全學期教學總節數三分之一。
- C. 修讀後，經任課教師評量後，學生學習成果達及格基準。
- D. 彈性學習時間未取得學分之教學課程不得申請重修。

八、本校彈性學習時間之教師教學節數及鐘點費編列方式：

(一) 充實(增廣)教學與補強性教學：

1. 個別教師擔任充實(增廣)教學與補強性教學課程全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。
2. 二位以上教師依序擔任全學期充實(增廣)教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別計列教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
3. 個別教師擔任補強性教學短期授課之教學活動者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
4. 學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

(二) 學生自主學習：指導學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，不得超過學生自主學習總節數二分之一。

(三) 選手培訓：指導學生選手培訓者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費。

(四) 學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

九、本補充規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。

十、本補充規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫，修正亦相同。

國立嘉義高級工業職業學校學生自主學習實施規定

中華民國108年1月14日課程發展委員會通過

一、依據：

《十二年國民基本教育課程綱要總綱》（以下簡稱《總綱》）與《十二年國民基本教育課程綱要高級中等學校課程規劃及實施要點》（以下簡稱《要點》）相關規定。

二、實施目的：

為遵循《總綱》及《要點》之規定，拓展學生多元學習的領域，減少學習落差，促進適性發展，以落實「自發、互動、共好」之核心理念，另外，為鼓勵學生自主規劃彈性學習時間，提升自主學習能力，落實自主學習精神，特訂定本實施辦法。

三、實施方式：

1. 學生得於高三上學期彈性學習時間，規劃進行自主學習，均以班級為單位於高二下學期學期末提出申請，經教務處彙整後，依主題與性質安排相關專長之指導老師。
2. 學生得於彈性學習時間，規劃進行自主學習，並得採個人或小組分組方式，進行專題製作、小論文或創新實作，亦可做學科的延伸學習，且應安排成果報告、發表或展示。
3. 學生進行自主學習前，應與班級導師討論後，填具申請表經家長(法定代理人)同意後實施。
4. 學生自主學習的學習計畫應包括擬學習的主題、內容、進度、效益、所需資源或設備等，學生自主學習申請表如附件。
5. 完成申請表內容，繳至教務處綜合高中課務組，經審查委員會審核通過後，始得選填自主學習課程。
6. 為能落實學生自主學習成效，得安排老師隨班進行指導。
7. 學生進行自主學習後，應填寫自主學習紀錄表，經指導老師簽章後，於每次段考前繳交教務處綜合高工課務組。

四、輔導管理：

1. 學校應提供適合和必要的學習資源，如：資訊設備、圖書和使用空間等
2. 為能落實學生自主學習成就，得安排老師隨班或組進行指導。

五、預期效益：

學生能達成自主規劃之內容目標，以提升自我能力，養成自主學習習慣，落實終身學習。

六、本辦法經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

二、彈性學習時間規劃表

表8-1 彈性學習時間規劃表

開設 年段	開設名稱	每週 節數	開設 週數	實施對象	開設類型					師資 規劃	備註
					自主 學習	選 手 培 訓	充 實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學 校 特 色 活 動		
第二學年	第一學期	自主學習	0	0	電子科 電機科	V				內聘	
		直流網路分析	1	18	電子科			V		內聘	
		水電技術達人 - 家庭配管篇	1	18	電機科			V		內聘	
	第二學期	自主學習	0	0	電子科 電機科	V				內聘	
		水電技術達人 - 家庭配電篇	1	18	電機科			V		內聘	
		基本交流電路、交流功率與諧振電路	1	18	電子科			V		內聘	
第三學年	第一學期	自主學習	0	0	機電科 電腦機械製圖科 電子科 電機科 室內空間設計科	V				內聘	
		工廠管理	1	18	機電科			V		內聘	
		二極體、電晶體、運算放大器宇震盪電路	1	18	電子科			V		內聘	
		可程式邏輯規劃器實作-歐姆龍ZEN篇	1	18	電機科			V		內聘	
		立體雕塑與琉璃鑄造	1	18	電腦機械製圖科			V		內聘	
		生活美學	1	18	室內空間設計科			V		內聘	
	第二學期	自主學習	0	0	機電科 電腦機械製圖科 電子科 電機科 室內空間設計科	V				內聘	
		創意思考	1	18	室內空間設計科			V		內聘	
		工業安全概論	1	18	機電科			V		內聘	
		可程式邏輯規劃器實作-西門子LOGO篇	1	18	電機科			V		內聘	
		CNC 基礎知識教學與程式寫作	1	18	電腦機械製圖科			V		內聘	
		邏輯電路、電腦軟硬體與網路資訊安全	1	18	電子科			V		內聘	

陸、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃(含跨科、群、校選修課程規劃)

表 9-3-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	語文能力表達與應用	機電科	0	0	1	1	1	1
			電腦機械製圖科	0	0	1	1	1	1
			電子科	0	0	1	1	1	1
			電機科	0	0	1	1	1	1
			室內空間設計科	0	0	1	1	1	1
2.	一般	運動與休閒	機電科	0	0	1	1	0	0
			電腦機械製圖科	0	0	1	1	0	0
			電子科	0	0	1	1	0	0
			電機科	0	0	1	1	0	0
			室內空間設計科	0	0	1	1	0	0
3.	專業	熱處理	機電科	0	0	0	0	2	0
4.	專業	電子儀表	電子科	0	0	0	0	2	0
5.	專業	精密量測	機電科	0	0	0	0	0	2
			電腦機械製圖科	0	0	0	0	2	0
6.	專業	設計與生活	室內空間設計科	2	2	0	0	0	0
7.	實習	車床實習	機電科	0	0	3	0	0	0

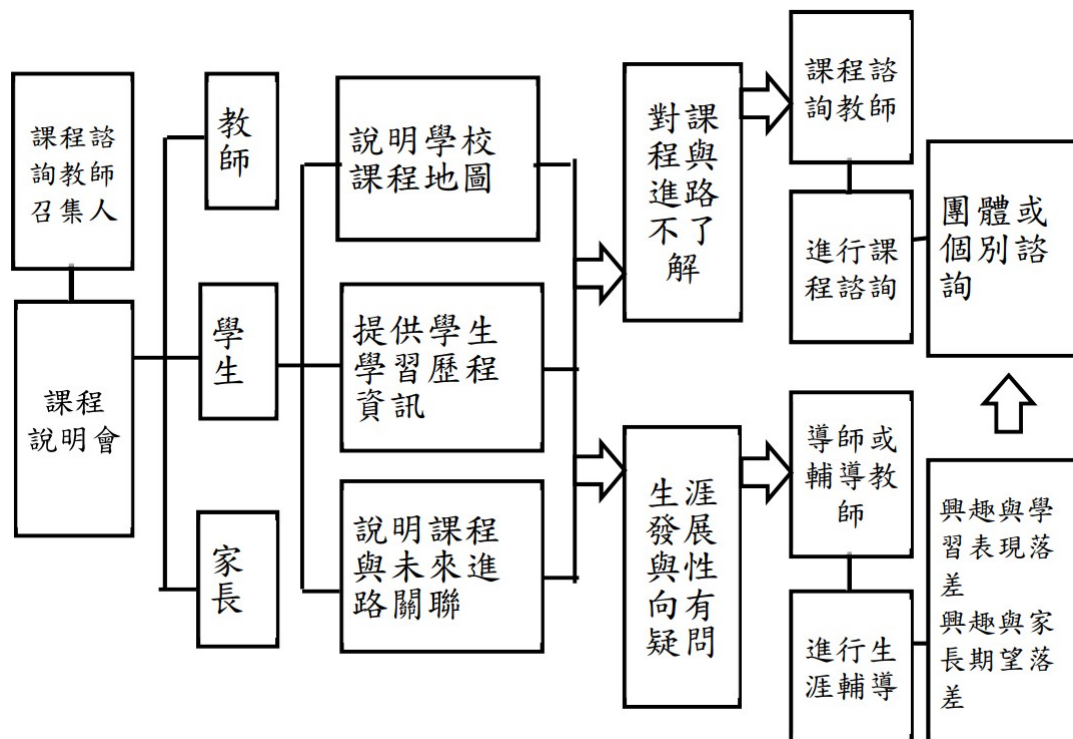
序 號	科目 屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
8.	實習	工業配線實習	電機科	2	0	0	0	0	0
9.	實習	工業電子實習	電子科	0	0	0	0	0	3
10.	實習	綜合機械加工實習	機電科	0	0	0	0	4	0
			電機科	0	0	0	0	0	4
11.	實習	電腦繪圖實習	電腦機械製圖科	3	3	0	0	0	0
12.	實習	基礎電路實習	電子科	3	0	0	0	0	0
13.	實習	電儀表實習	電機科	0	2	0	0	0	0
14.	實習	微處理機實習	電機科	0	0	0	0	4	0
15.	實習	室內施工圖實習	室內空間設計科	0	0	0	0	2	2
16.	實習	3D列印製圖實習	電腦機械製圖科	0	0	0	0	2	2
17.	實習	電子電路實習	電子科	0	0	0	0	0	3
18.	實習	計算機實務	電機科	3	3	0	0	0	0
19.	實習	電腦軟體應用	電子科	0	0	0	0	2	2
20.	實習	電子儀表實習	電子科	0	0	0	0	0	2
21.	實習	鉗工實習	機電科	3	0	0	0	0	0
22.	實習	網頁製作	電子科	0	3	0	0	0	0
23.	實習	銑床實習	機電科	0	3	0	0	0	0
24.	實習	立體電腦繪圖實習	機電科	0	0	0	3	0	0
			電腦機械製圖科	0	0	0	0	0	4
25.	實習	電腦輔助設計實習	室內空間設計科	0	0	0	0	2	2
26.	實習	基礎電子實習	電子科	2	2	0	0	0	0

表 9-3-2 多元選修方式課程規劃表

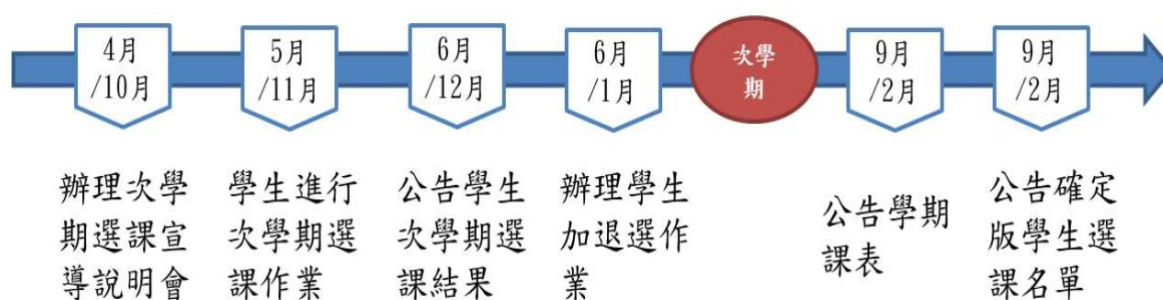
序 號	科 目 屬 性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開 課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	專業	自動化概論	電腦機械製圖 科	0	0	0	0	0	2	同科單班	AA2選1
2.	專業	機械設計大意	電腦機械製圖 科	0	0	0	0	0	2	同科單班	AA2選1
3.	實習	智慧機器人技 術實習	電機科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AB2選1
4.	實習	3D列印技術實 習	電機科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AB2選1
5.	實習	Arduino程式語 言設計實習	電機科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AC2選1
6.	實習	Python程式語 言設計實習	電機科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AC2選1
7.	實習	數位邏輯實習	電機科	0	0	0	0	0	4	同科單班	AD2選1
8.	實習	電子電路實習	電機科	0	0	0	0	0	4	同科單班	AD2選1
9.	實習	木藝製作實習	室內空間設計 科	0	0	3	3	0	0	同科單班	AE2選1
10.	實習	基礎木工實習	室內空間設計 科	0	0	3	3	0	0	同科單班	AE2選1
11.	專業	工業電子學	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AF2選1
12.	專業	通訊電子學	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AF2選1
13.	專業	感測器	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AG2選1
14.	專業	電子電路	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AG2選1
15.	實習	電腦硬體裝修 實習	電子科	0	0	0	3	0	0	同科單班	AH2選1
16.	實習	數位邏輯實習	電子科	0	0	0	3	0	0	同科單班	AH2選1
17.	專業	材料認識與應 用	室內空間設計 科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AI2選1
18.	專業	室內色彩設計	室內空間設計 科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AI2選1
19.	實習	電腦輔助設計 製圖實習	電腦機械製圖 科	0	0	0	0	4	0	同科單班	AJ2選1
20.	實習	立體雕塑實習	電腦機械製圖 科	0	0	0	0	4	0	同科單班	AJ2選1
21.	實習	精密加工實習	機電科	0	0	0	0	0	4	同科單班	AK2選1
22.	實習	氣油壓控制實 習	機電科	0	0	0	0	0	4	同科單班	AK2選1
23.	實習	工業配線實習	機電科	0	0	0	0	0	4	同科單班	AL2選1
24.	實習	機電整合實習	機電科	0	0	0	0	0	4	同科單班	AL2選1

二、選課輔導流程規劃

(一)課程諮詢階段



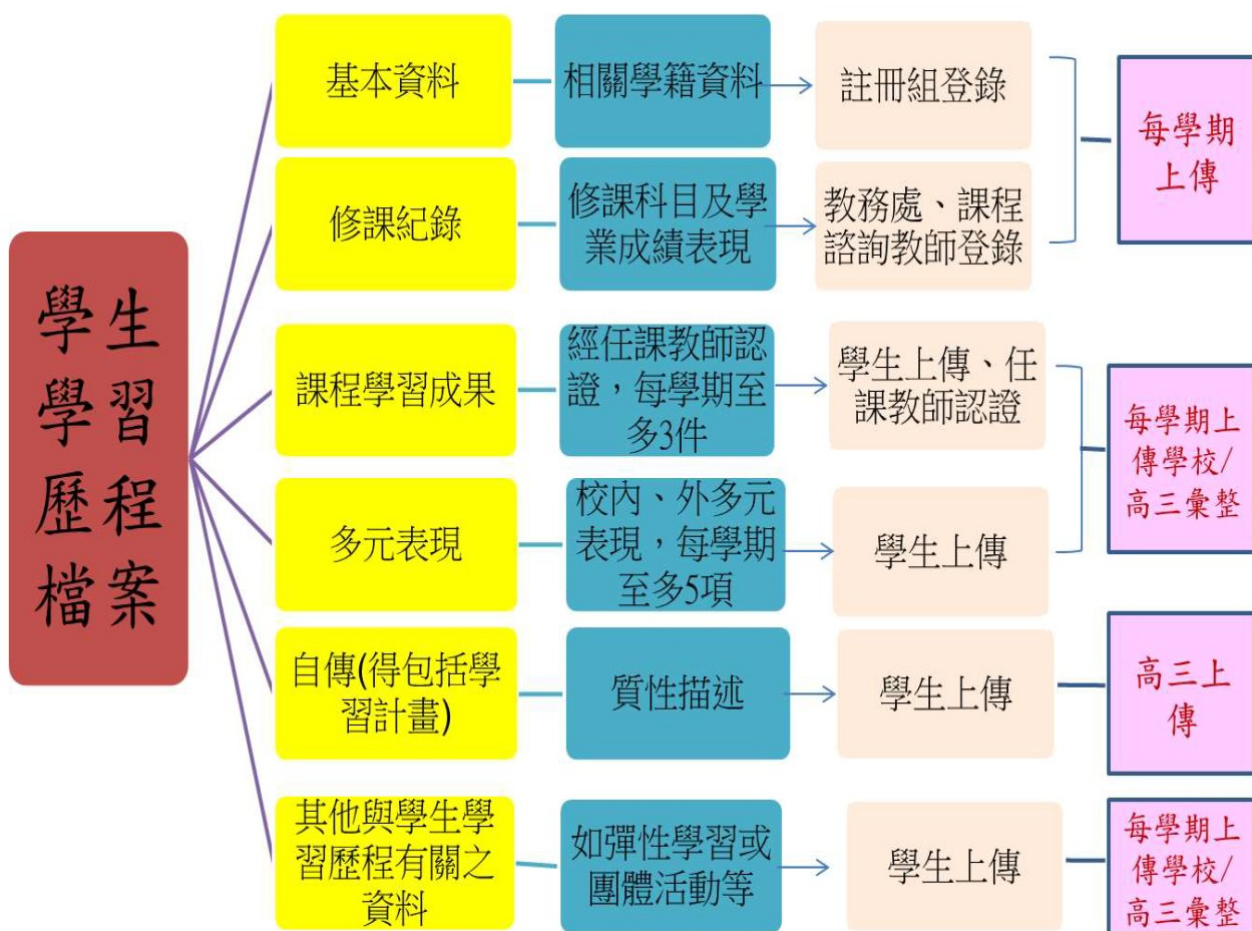
(二)選課及加退選階段



選課日程表

時間	活動內容	說明
8月中旬	選課宣導	1. 一年級新生利用新生報到進行選課宣導並協助新生進行選課 2. 新生利用生訓練時間(一週)進行選課
8月下旬	公告高一新生選課結果	1. 課程諮詢教師針對選課結果不符合期待的學生進行說明與輔導。 2. 課程諮詢教師協助確認學生之選課結果是否符合期待。 3. 輔導學生於課程加退選時間選擇合適課程。
8/31 (第1學期)	正式上課	跑班上課
9月初 (上課後一週)	辦理高一、二、三學生選課及課程諮加退選作業	1. 課程諮詢教師協助選課不符合期待之學生辦理加退選作業。 2. 課程諮詢教師協助學生了解各科選修課程與加選合適課程。
10月中旬	選課說明會	利用班週會時段召開選課說明會，針對高一、二、三學生進行次學期多元選修課程內容說明與選課方式。
11月1日~11月15日	課程諮詢教師提供選課資訊協助高一、二、三學生進行次學期選課	1. 各科規劃 1.2~1.5 倍選修課程 2. 課程諮詢教師向學生說明各科學習地圖並解釋相關選課流程圖 3. 以電腦選課方式進行
12月下旬	公告高一、二、三學生次學期選課結果	1. 課程諮詢教師針對選課結果不符合期待的學生進行說明與輔導。 2. 課程諮詢教師協助確認學生之選課結果是否符合期待。 3. 輔導學生於課程加退選時間選擇合適課程。
1月上旬 (第1學期)	檢討	課發會進行選課檢討
2月中旬 (第2學期)	正式上課	跑班上課
2月下旬 (上課後一週)	辦理高一、二、三選課及課程諮加退選作業	1. 課程諮詢教師協助選課不符合期待之學生辦理加退選作業。 2. 課程諮詢教師協助學生了解各科選修課程與加選合適課程。
4月中旬	選課說明會	利用班週會時段召開選課說明會，針對高一、二、三學生進行次學期多元選修課程內容說明與選課方式。
5月1日~5月15日	課程諮詢教師提供選課資訊協助高一、二、三學生進行次學期選課	1. 各科規劃 1.2~1.5 倍選修課程 2. 課程諮詢教師向學生說明各科學習地圖並解釋相關選課流程圖 3. 以電腦選課方式進行
6月上旬 (第2學期)	檢討	課發會進行選課檢討
6月下旬	公告高一、二、三學生次學期選課結果	1. 課程諮詢教師針對選課結果不符合期待的學生進行說明與輔導。 2. 課程諮詢教師協助確認學生之選課結果是否符合期待。 3. 輔導學生於課程加退選時間選擇合適課程。

(三)登錄學習歷程檔案階段



國立嘉義高級工業職業學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定

壹、依據

本補充規定依據「教育部國民及學前教育署建置高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點」(以下簡稱作業要點)第五點二項規定訂定之。

貳、學習歷程檔案資料工作小組

本校依作業要點第五點第一項規定設置「建置學生學習歷程檔案資料工作小組」(以下簡稱工作小組)，負責辦理建置學生學習歷程檔案之相關工作，本工作小組成員如下：

- 一、召集人：由校長擔任。
- 二、執行秘書：由教務主任擔任。
- 三、學務主任、輔導主任、實習主任、進修部主任、圖書館主任。
- 四、教學組長、註冊組長、實研組長、特教組長、綜高學務組長、綜高課務組長、訓育組長、生輔組長、課外活動組長、實習組長、實技組長、資訊媒體組長、進修部註冊組長、進修部教學組長。
- 五、教師會代表一人，由教師會推派之。
- 六、學生家長委員會代表一人，由家長會推派之。
- 七、導師代表一人：由學務處推派之。
- 八、課程諮詢教師代表一人：由課程諮詢教師推派之。
- 九、學生代表一人，由學務處推派之。

參、會議召開與運作

工作小組每學期至少召開一次會議，由召集人召集會議並主持，議決學生學習歷程檔案建置之方式、人員、期程及內容，並辦理訓練、研習、說明、成效評核及獎勵等相關作業。

肆、工作小組分工內容

項次	內容	負責單位	內 容	備註
1	系統維護	教務處 資媒組	系統建置與管理，包含帳號開設、障礙排除、使用者疑問及系統相關問題處理。	
2	基本資料	註冊組 進修部註冊組	學生之相關學籍資料，於學生入學後登錄，每學期並須再次檢核確認。	每學期規定時間內登錄及檢核。
3	修課紀錄	輔導室	修課評估。	每學期於規定時間上傳。
		教學組 課務組 進修部教學組	選修課程名稱及登錄學生選修科目資料。	
		課程諮詢教師	課程諮詢紀錄。	
		註冊組 進修部註冊組	修課成績。	
		生輔組	出缺勤紀錄。	

4	課程學習成果	學生 任課教師	資料包含實作作品、書面報告等，且須經任課教師線上認證，每學期至多3件。	每學期於規定時間上傳。
5	多元表現	學生 各班導師 學校各組	校內、外多元表現（幹部經歷、競賽成果、檢定證照、志工服務、實作評量等），每學年至多10項。由學校或校外機構登錄之競賽、檢定及其他資料，不在此限。	每學期於規定時間上傳。
6	自傳 (含學習計畫)	輔導室 導師 學生	指導學生於申請就讀大專校院時，依規定時間完成個人自傳/讀書計畫（含生涯規劃、自我期許、專長、興趣等欄位）登錄及檢核。	高三時上傳。
7	其他	學生	與學生學習歷程有關之資料，如彈性學習或團體活動等。	

伍、學習歷程檔案資料相關研習之規劃

學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用，由工作小組統籌辦理訓練、研習及說明：

- 一、學生訓練：每學期得結合生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，並辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。
- 二、教師研習：教務處註冊組每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。
- 三、親師說明：輔導室每學期得結合學校親職活動，至少辦理一次檔案建置與使用之說明。

陸、成效評核與獎勵

學生學習歷程檔案平臺各內容項目之指定管理、登錄人員及教師，每學年下學期得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組議決後，依學校教職員獎勵標準規定提請敘獎。

柒、本補充規定經校務會議通過後實施，其修正亦同。

柒、學生升學與就業資訊

一、升學相關資訊：技專校院多元入學

因應108新課綱整體考招規劃架構



統一入學測驗共同科目命題範圍彙整表



核心素養學習	國語文	試題類型設計採多元化及系統化，重視評量統整、探究的思考能力
	英語文	試題將涵蓋生活化、情境化的題材，融入非連續性或綜合型態之題型
	數學	試題取材兼重思考與行動、理解與應用，關注在如何將所學內容轉化為實踐性的知識，並落實於生活中
	版本	學分數
數學A	部定必修8學分	家政群、藝術群
數學B	部定必修與領綱所定校訂課程總計12學分	商業與管理群、外語群、設計群、農業群、食品群、餐旅群、海事群、水產群
數學C	部定必修與領綱所定校訂課程總計16學分	機械群、動力機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群

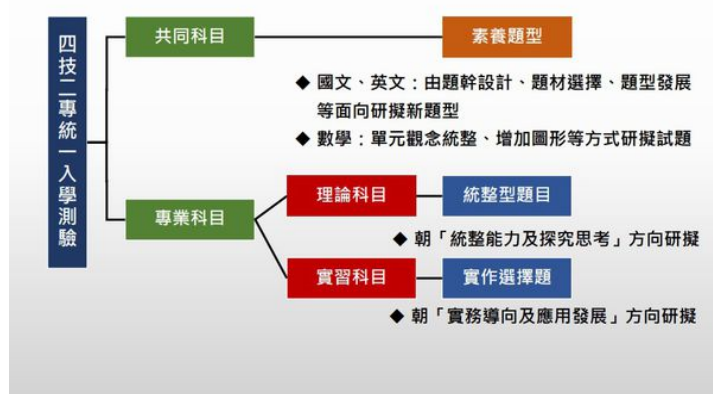
專業科目(一)(二)命題範圍原則



- 為落實技專校院實務選才及銜接技高務實致用能力，專業科目(一)及(二)依108新課綱調增部定必修群專業及實習科目15-30學分(總計45-60學分)，修訂111學年度命題範圍。
- 105至107年，全方面梯諮詢技專校院所有群類別代表、15群科中心代表、入學測驗中心、新課綱研修團隊、技術型高中代表、教師團體及家長團體等單位。



命題品質精進策略(I)：命題題型方向



學習歷程檔案資料參採及運用-優點



學習歷程檔案資料移轉及運用--



項目-1



學習歷程檔案

學生學習歷程檔案資料之建置，以學生就學期間之資料為限，並由學校、實驗教育辦理者及學生，依國教署公告期限上傳資料庫。

項目	辦理人員	登錄、上傳時間	內容
(一)基本資料	學校登錄及檢核 實驗教育辦理者登錄及檢核	每學期	學生學籍資料
(二)修課紀錄	學校登錄及檢核 實驗教育辦理者登錄及檢核	每學期	每學期修課紀錄，包括修習部定/校訂必修/選修等課程學分數及成績等
(三)課程學習成果	學生登錄 任課老師認證	學校在籍學生，每學期至多三件 參與實驗教育之學生，每學年至多六件	有修課紀錄且具學分數之課程實作、作品或書面報告 檔案格式：影音、PDF、圖片等

學習歷程檔案資料移轉及運用--



項目-2



學習歷程檔案

學生學習歷程檔案資料之建置，以學生就學期間之資料為限，並由學校、實驗教育辦理者及學生，依國教署公告期限上傳資料庫。

項目	辦理人員	登錄、上傳時間	內容
(四)多元表現	學生登錄 學校登錄 校外機構登錄	每學年至多十項(資料庫內已由學校登錄之校內幹部及其他相當資料，或校外機構登錄之競賽、檢定及其他相當之資料，不包括在十項之內)	校內表現、校外表現、志工服務、競賽成果、幹部經歷、檢定證照 檔案格式：影音、PDF、圖片等
(五)自傳(得包括學習計畫)	學生登錄 學校上傳 實驗教育辦理者上傳	申請大專校院時，應於學校、實驗教育辦理者規定時間內登錄，並由學校、實驗教育辦理者於國教署規定時間內上傳至資料庫	依申請入學之志願科系，撰寫自傳或學習計畫
(六)其他與學生學習歷程有關之資料			技專端需求之補充資料

學習歷程檔案資料內容



學習歷程檔案資料採計原則



課程學習成果與多元表現參採件數原則上限

學習歷程檔案資料庫項目名稱	技專招生入學管道	參採課程學習成果及多元表現原則
課程學習成果 <ul style="list-style-type: none"> 具學分數之課程實作、作品或書面報告 三年內最多可上傳18件 檔案格式：影音、PDF、圖片等 	甄選入學、技優甄審 四技申請入學(普高生)	1. 專題實作及實習科目學習成果(為必採指定項目)： 至多可採計6件 ，得參採綜整說明文件一份，以審酌學生實作之能力。 2. 其他學習成果： 至多可採計3件 。 至多可採計6件 ，著重跨領域/科目專題、實作/實驗課程或探索體驗等課程學習統整與應用之學習成果。
多元表現 <ul style="list-style-type: none"> 校內表現、校外表現、志工服務、競賽成果、幹部經歷、檢定證照等 三年內最多可上傳30件 檔案格式：影音、PDF、圖片等 	甄選入學、技優甄審、四技申請入學(普高生)	至多可採計10件 ，招生校系於簡章說明必、選繳交項目、件數限制，並得參採綜整說明文件一份。 *惟設計群、藝術群等特殊群類另予彈性考量。

學習歷程檔案資料參採及運用



111學年度甄選入學成績採計方式

- 第一階段以統一入學測驗成績篩選。
- 第二階段採計項目可包括：(一)統一入學測驗成績加權、(二)指定項目甄試、及(三)證照或得獎加分等三項。**第(一)及第(二)項加總為100分**、第(三)項為選採加分項目。
- 技專校院以實務選才為本，重視實務技能、專題及實作的展現，學習歷程檔案為學生在學期間完整的學習記錄，可落實新課綱重視實作能力、多元學習之精神。
- 將專題實作及實習科目學習成果列為必採指定項目。
- 為兼顧實務選才與各校招生彈性，甄選入學第二階段甄選總成績占比規劃如下：

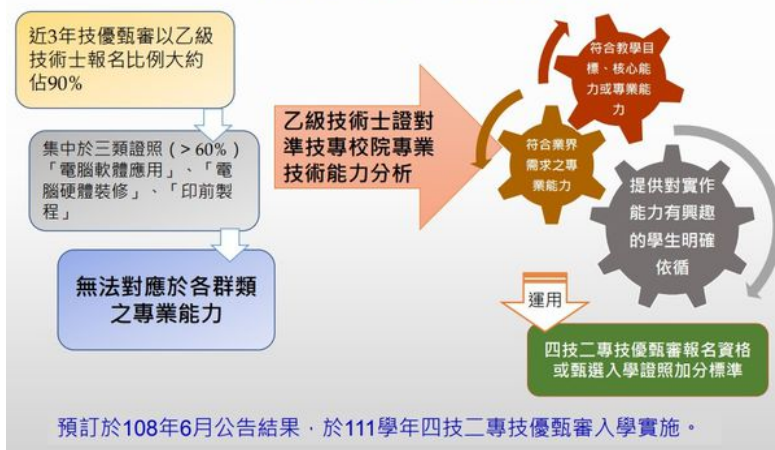
第二階段甄選總成績採計方式			
(一) 統一入學測驗 成績加權	(二) 指定項目	占總成績 比率	(三) 證照或 得獎加分
國文 ×1 ~ 倍	學習歷程資料審查(備審) (項目見簡章)(必採)	%	依優待加分標準 加分，並於 簡章正面表列
英文 ×1 ~ 倍	專題實作及實習科目學習成果 (含技能領域)(必採)	%	
數學 ×1 ~ 倍	術科實作(各校自訂)	%	
專業一 ×2 ~ 倍	筆試(各校自訂)	%	
專業二 ×2 ~ 倍	面試(各校自訂)	%	
≤ 40% (不可為0)			
(一)+(二)=100			

學習歷程檔案資料參採方式： 甄選及技優甄審項目對照



學習歷程檔案資料庫		111學年度甄選入學及技優甄審招生 第二階段指定項目資料
項目	內容	
一、基本資料	學生學籍資料	基本資料
二、課程學習成果	有修課紀錄且具學分數之課程實作、作品或書面報告 檔案格式：影音、PDF、圖片等 其他學習(作品)成果	專題實作及實習科目學習成果(含技能領域) 專題實作及實習科目學習成果
三、修課紀錄	每學期修課紀錄，包括修習部定/校訂必修/選修等課程學分數及成績等	學習歷程資料審查 (招生校系於簡章說明必、選繳交項目、內容、件數限制，並得參考綜整說明文件一份。)
四、多元表現	校內表現、校外表現、志工服務、競賽成果、幹部經歷、檢定證照等 檔案格式：影音、PDF、圖片等	
五、自傳(得包括學習計畫)	依申請入學之志願科系，撰寫自傳或學習計畫	
六、其他資料	技專需求之補充資料	

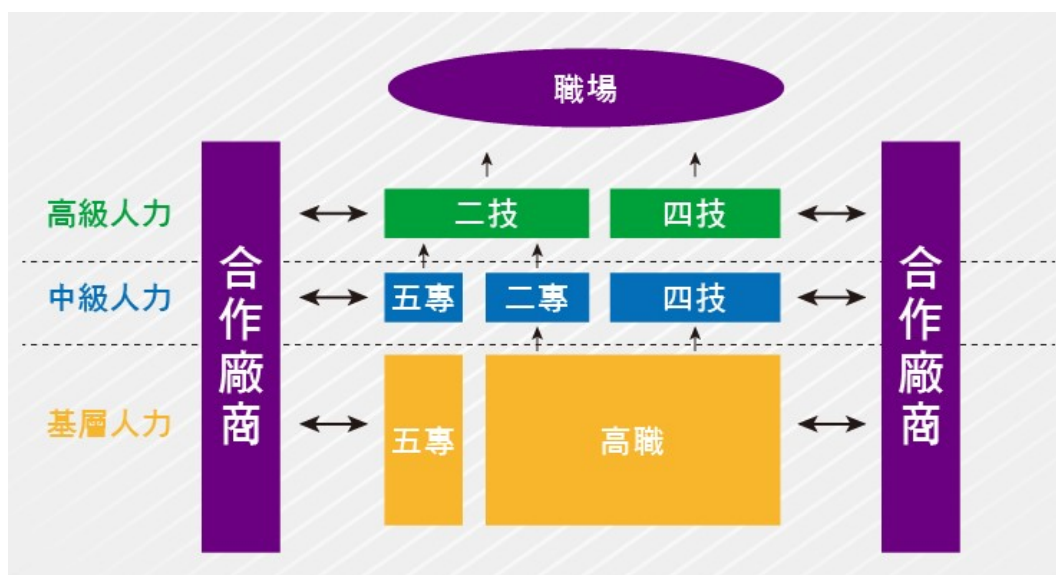
乙級技術士證對準技專校院專業技術能力：分析及運用



二、就業相關計畫

1. 產學攜手合作計畫(教育部)

為實現技職教育與產業實務的結合，提升專業技術人才培育水準，教育部規劃推動「產學攜手合作計畫」，透過高職（公私立高級職業學校、高中附設職業類科學校、綜合高中專門學程）及技專校院（公私立科技大學、技術學院及專科學校）間規劃彈性的學制與課程，培育產業需求技術人力，結合實務導向技術發展，兼顧經濟弱勢與學習弱勢學生的進修與就業，落實對產業特殊類科及傳統基礎產業人才的培育，並滿足缺工產業的人力需求。



- 三合一模式採高職+技專校院+合作廠商的三方合作方式。
- 可發展 3+2(高職+二專)、3+2+2(高職+二專+二技)、3+4(高職+四技)或 5+2(五專加二技)之縱向銜接學制。
- 高職生（或五專生）透過甄審升讀技專校院（四技、二專或二技），並成為合作廠商正式員工。

2. 雙軌訓練旗艦計畫(勞動部)

整合事業單位及技職體系資源，訓練生(學生)每週分別在業界實習至少3日、學校上課2~3日，不但可學習理論課程，還可增加實務經驗，降低學校教育與職場技能的落差。另外，訓練生(學生)除可享有學費之優惠補助外，每月由事業單位提供津貼，以減輕經濟負擔。訓練生(學生)於訓練期滿且成績合格者，可取得教育部授予之日間部正式學歷文憑與勞委會及事業單位共同核發之結訓證書。此計畫不但提供技職體系學生的就業機會，升學及就業兼顧，也同時為企業提供優質的募才、育才及用才途徑，塑造了一批基礎厚實的技術人才，達到企業與青少年雙贏的局面。



聽到雙軌訓練旗艦計畫，都會把它跟以往的「建教合作」聯想在一起，雖然這兩者有些相似的地方，但是雙軌訓練旗艦計畫具備有更多的優勢，例如公司會提供工作崗位的輪調、政府每學期給予一半學費的補助，以及3張證書(學校畢業證書、勞動部與事業單位合發之結訓證書、專業職能認證)的取得等等，除了避免學生被當成「廉價勞工」使用，對於青少年朋友們在未來的發展而言，能夠提供很大的幫助。

3. 就業導向課程專班(教育部)

教育部國民及學前教育署為鼓勵高級中等學校培育產業需求之人才，與產業機構、訓練機構或大專校院，共同規劃推展以實務技能學習為課程核心之就業導向課程專班，期能協助學生實務技能及就業能力，並提升學生就業意願及比率，協助學生未來生（職）涯發展。

辦理方式：

- 以經各該主管機關核定原有班級之三年級調整辦理為原則。
- 規劃應依學校發展特色、學生特質屬性與生涯發展需求，並結合產業需求，得採全班或部分學生修習方式等多元模式實施。
- 以強化學生實務能力及就業接軌為主，其就業率達成目標以百分之八十以上為規劃原則。

在計畫期內，校定課程中應有百分之五十以上之實務課程。

課程實施方式	說明
產業機構實習	必辦！
 1.赴職場體驗 2.赴訓練機構接受訓練 3.遴聘業界專家進行協同教學 4.其他能提升學生實務能力及促進就業之措施。	至少擇一種方式搭配辦理

課程實施方式	說明
赴職場體驗	一、安排學生前往 本專班所屬之合作機構 進行參訪、觀摩、見習等學習活動。 二、赴職場體驗時間宜於夜間8點前結束。 三、參與學生必須撰寫心得報告，學校應留存相關照片、文件及實施資料。
赴訓練機構接受訓練	一、未達六週(含)者，授課節數及學分採計依「高級中等學校實習課程實施辦法」辦理。逾六週以上者，學分採計基準依「高級中等學校建教合作實施及建教生權益保障法」及其相關辦法辦理。 二、 不得排定於畢業典禮之後實施。
遴聘業界專家進行協同教學	一、每專班每學期每科目辦理協同教學次數以 不高於7次 為規劃原則。 二、每專班每學期協同教學 授課總節數以42節 為規劃原則。 三、若有其他需求規劃，請學校於專班摘要中，詳細說明。 四、就業導向課程專班的業界專家，應符合： <ol style="list-style-type: none"> 業界專家所屬服務單位，為本專班之合作對象。 業界專家所屬服務單位，已安排本專班學生赴職場體驗或產業機構實習。

4. 青年就業領航計畫(勞動部)

教育部透過跨部會合作推動「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」，以鼓勵高中職應屆畢業生透過職場、學習及國際體驗，探索並確立人生規劃方向。規劃透過高中職生涯輔導後，提供優質職缺讓高中職應屆畢業生進行職場體驗，給予其未來接受高等教育及發展所需經費；或透過學習及國際體驗，改善以往高比率升學趨勢，並協助青年生涯探索。



圖 2 青年教育與就業儲蓄帳戶方案具體架構圖

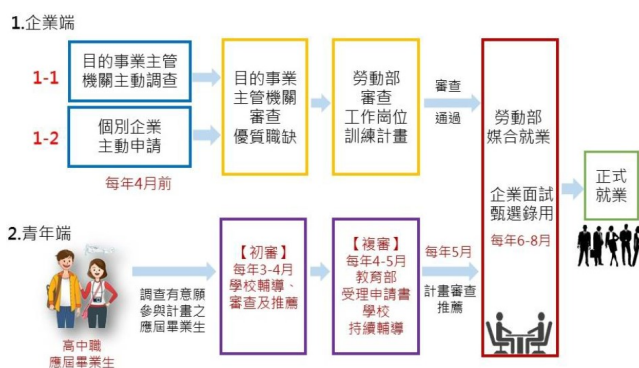


圖 3 青年就業領航計畫申請途徑圖



圖 4 青年體驗學習計畫申請途徑圖

捌、畢業條件

一、畢業條件

依照「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」之規定

二、成績評量方式

高級中等學校進修部學生學習評量辦法

中華民國 103 年 1 月 8 日

臺教授國部字第 1020127905A 號令訂定

- 第 1 條 本辦法依高級中等教育法（以下簡稱本法）第八條第三項規定訂定之。
- 第 2 條 高級中等學校進修部（以下簡稱學校）學生學習評量，應以了解學生學習情形，激發學生多元潛能，促進學生適性發展為目的，並作為教師教學及輔導之依據。
- 第 3 條 學校學生學習評量，包括學業成績評量及德行評量。
- 第 4 條 學業成績評量採百分制評定。
學業成績評量應按學生身心發展及個別差異，並依學科及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等教學目標，採多元評量方式，並於日常及定期為之；其各科目日常及定期學業成績評量之占分比率，由學校定之。
前項多元評量，得採筆試、作業、口試、表演、實作、實驗、見習、參觀、報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、自我評量、同儕互評或檔案評量等方式辦理。
- 第 5 條 學業成績評量之科目及節數，依高級中等學校課程綱要之規定。
- 第 6 條 學生於定期學業成績評量時，因故不能參加全部科目或部分科目之評量，經學校核准給假者，准予補行考試或採其他方式評量之；其評量方式、成績採計及登錄，由學校定之。
- 第 7 條 學期學業總平均成績之計算，為各科目學期學業成績乘以各該科目每週教學節數所得之總和，再除以每週學科教學總節數。
學年學業總平均成績之計算，以各科目學年成績乘以各該科目第一學期、第二學期平均每週教學節數所得之總和，再除以每週學科教學總節數。
- 第 8 條 各科目學年學業成績之計算，以該科目第一學期、第二學期成績平均計算；該科目第一學期、第二學期每週學科教學節數不同時，其學年成績依各學期教學節數比例計算。
前項科目經定為學期課程者，以其學期成績為學年成績。
- 第 9 條 學業成績評量以學期為階段，以一百分為滿分；其及格基準規定如下：
一、一般學生：以六十分為及格；其單一學科上學期成績達五十分而下學期成績及格，但學年成績計算仍未達六十分者，其學年成績視為及格，並以六十分登錄。
二、依各種升學優待辦法規定入學之原住民學生、重大災害地區學生、政府派赴國外工作人員子女、退伍軍人、蒙藏學生、外國學生、境外優秀科技人才子女及基於人道考量、國際援助或其他特殊身分經專案核定安置之學生：一年級以四十分為及格，二年級以五十分為及格，三年級以後以六十分為及格。

三、依中等以上學校技藝技能優良學生甄審及保送入學辦法規定入學之學生：一年級、二年級以五十分為及格，三年級以後以六十分為及格。

四、依中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法規定入學之學生：一年級、二年級以四十分為及格，三年級以後以五十分為及格。

身心障礙學生之學業成績評量，由學校依特殊教育法第二十八條所定個別化教育計畫之評量方式定之。

第 10 條 學生之學年學業成績符合下列各款規定之一者，准予升級：

一、各科目學年成績均及格。

二、學年成績符合下列各目情形：

（一）不及格科目每週教學時數之總和，未超過全部科目每週教學時數總和二分之一，或不及格科目數未超過全部科目數二分之一。

（二）無任何科目之學年成績零分。

（三）學年學業總平均成績及格。

第 11 條 學生學年成績未符合前條升級規定者，其不及格科目應予補考。補考採多元評量方式，並以二次為限。

前項補考科目，其補考所得之成績，達第九條第一項各款及格基準者，依各款所定及格基準分數登錄；未達及格基準者，就補考後成績或原成績擇優登錄。

學生學年成績經補考仍未符合前條升級規定者，應重讀。

第 12 條 學校應建置學生學習支援系統，並依日常及定期學業成績評量結果進行分析，作為學期中實施差異化教學及補救教學之依據，以輔導學生適性學習，發揮學生潛能；其實施基準及方式，由學校定之。

第 13 條 新生、轉學生入學前、轉科生轉科前及休學生復學前，已修習且成績及格之學科，經審查符合課程規定要求，或經測驗及格者，其學科成績依原成績或測驗成績登錄。

前項審查、測驗及學科抵免規定，由學校定之。

學校應視第一項轉學生、轉科生審查或測驗結果，編入適當之年級、科班就讀。

第 14 條 學生取得依高級中等學校辦理國外學生學歷採認辦法規定採認之國外學歷，其在國外所修之科目成績，經學校審查符合課程規定要求，或經測驗及格者，得採計成績，其科目並得列抵免修。

學生經學校核准後，赴國外或國內其他高級中等以上學校、公民營事業機構職場或就業導向之職訓機構等場所進修、訓練、實習或學習，取得成績證明、學習成就或教育訓練，經學校審查符合課程規定要求者，得採計成績，科目並得列抵免修。

學校辦理前二項學生學歷、成績證明、學習成就或教育訓練之審查、測驗、成績採計及赴國外或國內其他高級中等以上學校學習期間之認定，應依相關法規規定為之。

- 第 15 條 學校得推薦學生赴專科以上學校預修進階課程；其辦理方式及學習評量，由學校依相關法令之規定，協調專科以上學校定之。
- 第 16 條 德行評量，依學生行為事實作綜合評量，不評定分數及等第。
德行評量項目如下：
一、日常生活綜合表現及校內外特殊表現。
二、服務學習。
三、獎懲紀錄。
四、出缺席紀錄。
五、具體建議。
- 第 17 條 德行評量以學期為階段，由導師依前條第二項各款規定，參考各科任課教師及相關行政單位提供之意見，依行為事實記錄，並視需要提出具體建議，經學生事務相關會議審議後，作為學生適性輔導及其他適性教育處置之依據。
- 第 18 條 德行評量之獎懲，依下列規定辦理：
一、獎勵：分為嘉獎、小功及大功。
二、懲處：分為警告、小過、大過及留校察看。
學生之獎懲，除應通知學生、導師、家長或監護人外，於學期結束時，列入德性評量。
第一項之獎懲項目、事由、程序、獎懲相抵及銷過之相關規定，由學校定之。
- 第 19 條 學生請假別，分為公假、事假、病假、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假及喪假；其請假規定，由學校定之。
德行評量之出缺席紀錄，依學生請假規定辦理。
- 第 20 條 學生缺課，除經學校依請假規定核准給假外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。
前項學校核准給假之假別，不包括事假。
學生缺課致影響課業時，學校應視其情形提供預警措施，並給予個別輔導。
- 第 21 條 學生除公假外，全學期缺課達教學總節數二分之一，或曠課累積達三十六節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。
- 第 22 條 學生學習評量結果，依下列規定處理：
一、符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：
（一）修業期滿，且各學年學業總平均成績及格。
（二）修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。
二、修業期滿，而學習評量結果未符合前款規定者，發給修業證明書。
- 第 23 條 學生學習評量之結果，應妥為保存及管理，並維護個人隱私及權益；其評量資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法及其相關法規之規定辦理。

第 24 條 學校依本辦法規定或為適應實際需要，自行訂定之學生學習評量補充規定，應經校務會議通過後實施。

第 25 條 本辦法自中華民國一百零三年八月一日施行。

國立嘉義高級工業職業學校進修部學生學習評量補充規定

中華民國 104 年 6 月 29 日校務會議審議通過

第一條 依據「高級中等學校進修部學生學習評量辦法」第 24 條訂定之。

第二條 學生學業成績評量採百分制評定，以 100 分為滿分，60 分為及格。惟特殊身分學生另有規定者，依其規定。計算各項（科）目成績取整數，學期成績及畢業成績取整數，小數點後第 1 位四捨五入。

第三條 學業成績評量採多元評量方式，並於日常及定期為之，各科目學業學期成績，以日常及定期評量成績依下列比率計算；但各科目得因科目性質不同，由教學組協同各教學研究會調整其占分比例：

一、舉行一次期中評量之科目：

（一）日常評量 40%

（二）期中評量 30%

（三）期末評量 30%

二、舉行二次期中評量之科目：

（一）日常評量 40%

（二）期中評量 40%

（三）期末評量 20%

三、未舉行期中評量之科目：

（一）日常評量 80%

（二）期末評量 20%

四、實習科目：

（一）技能評量 60%

（二）職業道德評量 30%

（三）相關知識評量 10%

第四條 藝術領域、生活領域、健康與體育領域及全民國防教育等科目，每學期評量次數、時間及方式，由教學組協同各教學研究會訂定。

第五條 學生於定期評量期間，因公、因重病、因特殊事故不能參加全部科目或部分科目之考試，報經學校核准給假者，准予補行考試；非前述原因請假者不准補行考試。缺考科目之成績以零分計算，補行考試成績處理依下列情形計算之：

一、因公、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假及喪假(直系血親尊親屬喪亡)，其成績依補行考試成績實算之。

二、因重病由醫生開具住院證明，其成績依補行考試成績實算之。

三、因重病未住院但持有診斷證明書，其成績處理依下列方式計算之：

（一）未滿 60 分者，依補行考試成績實算之。

（二）成績超過 60 分者，其超出 60 分部份乘以 80%核算之。

四、因特殊事故，其成績處理依下列方式計算之：

(一) 未滿 60 分者，依補行考試成績實算之。

(二) 成績超過 60 分者，以 60 分登記。

五、因特殊情形經學校核准免補行考試學生，其成績以當學期參加任何一次定期評量最高成績計算，但定期評量各次均無法參加者，該科目僅以日常評量成績計算，其成績處理依下列方式計算之：

(一) 未滿 60 分者，依原成績登記。

(二) 成績超過 60 分者，其超出 60 分部份乘以 80%核算之。

第六條 學生於學期間如有重大違規事件，學校應召開學生事務相關會議審議，並陳校長核定後實施。

第七條 學生於開學日起，無故連續未到校超過 8 日，經通知未於期限內辦理註冊、請假、轉學或放棄學籍者，視為申請休學。

第八條 學生學習評量辦法未規定者，依其他相關法令規定辦理。

第九條 本補充規定經校務會議審議通過後實施，修訂時亦同。



玖、選課作業方式

一、選課作業

國立嘉義高級工業職業學校 「校訂選修科目」學生選課實施要點

108.03.05行政會議通過

壹、依據：

- 一、中華民國 103 年 11 月 28 日教育部臺教授國部字第 1030135678A 號「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、中華民國 107 年 2 月 21 日教育部臺教授國部字第 1060148749B 號「高級中等學校課程規劃及實施要點」。
- 三、中華民國 107 年 4 月 10 日教育部臺教授國部字第 1070024978B 號「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」。

貳、目的：為協助學生瞭解自我探索、興趣、性向，提供學生有關課程內涵、學習目標與未來升學進路發展與產業之關聯，以達到適性選課，適性學習之目標，特訂定校訂選修科目學生選課實施要點(以下簡稱本要點)。

貳、對象：本校修習多元選修課程學生。

參、學生選課應詳細閱讀本要點，並依循導師、輔導教師、課程諮詢教師及科主任指導辦理，上述人員對學生選課應盡力輔導，有疑問時，從速協調有關單位辦理。

肆、本校選課輔導機制：

- 一、導師：負責發展性輔導，協助學生生活、生涯與學習之輔導與親師溝通；針對生涯未定向學生、家長期望與學生興趣有落差、學生能力與興趣不符或學生缺乏學習動力等情形，由導師先進行瞭解及輔導。
- 二、輔導教師：結合生涯規劃課程、生涯輔導相關活動與講座，並透過相關性向及興趣測驗分析，協助學生自我探索，瞭解自我興趣與性向，俾利學生規劃未來與學習；針對生涯未定向學生、家長期望與學生興趣有落差、學生能力與興趣不符或學生缺乏學習動力等情形，則協助導師，提供學生更專業之生涯輔導。

三、課程諮詢教師：

- (一) 每學期選課前針對學生、家長及教師說明學校課程計畫及其與學生進路發展之關聯，並於選課期間提供學生有關課程內涵、目標與未來大學科系或課程關聯性之諮詢。
- (二) 針對生涯未定向學生、家長期望與學生興趣有落差、學生能力與興趣不符或學生缺乏學習動力等情形，俟導師或輔導老師輔導並解決相關問題後，提供學生課程諮詢。
- (三) 每學期於選課期間，參考學生學習歷程檔案，以團體或個別方式提供學生諮詢。
- (四) 協助編印選課輔導手冊，以提供學生選修課程時之參考。

四、科主任：提供修課學生專業類科及技能課程的分析與輔導。

伍、學生每學期所修科目以其網路選課或選課單為準。已選科目未經退選不得中途放棄，否則成績概以零分登錄，併入學期總平均計算。

陸、本校選課分預選及加退選兩階段辦理，學生於每一學期結束前預選下學期課程，新生則於新生始業輔導或開學上課一週後時選課，學生選課以網路選課或選課單處理，預選在前一學期期末進行，加退選在開學上課後第二週，選課之正確時間依教務處規定辦理。

柒、學生選課須合於下列規定：

- 一、學生需於學校指定的選修期限辦理選修作業，未於規定期間選課由教務處逕予分發。
- 二、學生需依課程手冊所載之選修課程進行選修，不可以多選或不選（學校未提供空白不選課機制）。
- 三、學生選課及加退選以網路選課或紙本申請單為之。
- 四、選修科目其選修人數，每班開班人數不得低於 12 人為原則，情形特殊且校內經費足以支應者，降至 10 人以下；每班開班人數上限為當年度核訂之班級人數，選修人數超過上限時，由電腦依選課學生志願序隨機篩選。若有特殊狀況，則召開會議依專案處理。

捌、學生加選或退選須合於下列規定：

- 一、學生之退選以不影響原成班下限人數為原則。
- 二、學生之加選以不影響加選班級上限人數為原則。

三、 學生加退選應於開課一週內為之，以網路選課辦理加退選作業為主，加（退）選結果並應列印，經家長、導師、輔導教師、課程諮詢教師及科主任簽章審核辦理；若有特殊狀況，須召開會議專案處理時，若加（退）選作業採紙本申請者；申請單經家長、導師、加（退）選授課教師、課程諮詢教師及科主任簽署後，送教務處作業。

四、 超過加退選期限，即不得以任何理由要求再加退選課程。

玖、本要點經行政會議討論後，提校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

二、選課實例

學生選課操作

1、進入學校首頁(點擊校務系統)



2、進入校務系統(點擊成績登錄)

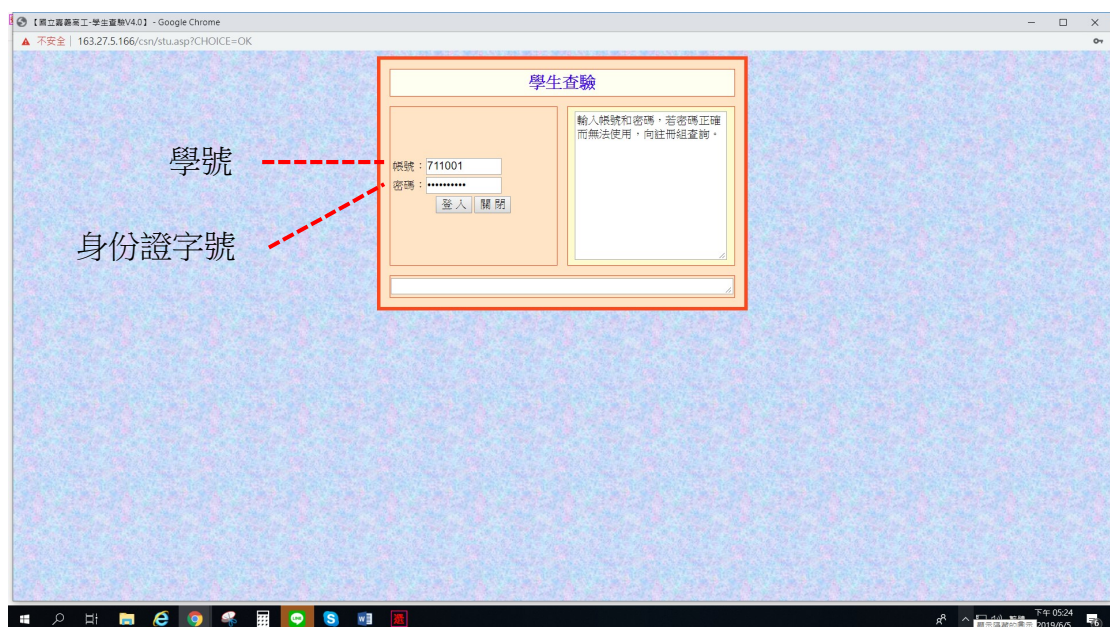


3、進入成績登錄(點擊學生登錄)



4、進入學生登錄(輸入帳號、密碼)

帳號：學號 密碼：身份證字號



5、進入選課系統(點擊選課作業)



6、進入選課作業畫面如下：

107學年度第1學期 1073452 登錄截止日：2010/1/1 上午 08:30:00 ~ 2019/6/30 下午 11:59:00

存 檔

《操作說明：》

- 選 修：請在未選擇之選科目核取方塊前勾選要選修方課程，請依個人意願選修課程。
- 取消選修：請在已選課程核取方塊前勾選欲取消選修之課程，存檔後即取消選修該課程。
- 存 檔：選修與取消選修必需經存檔動作，選課方可完成！

未選擇之選修科目(4/0)

核取	學程	課程名稱	類別	學分	節次	人數	限額
<input checked="" type="checkbox"/>	建築科	2年級營建法規(FB2BE)	選修	03		1	999
<input type="checkbox"/>	建築科	2年級建築素描(FB2BG)	選修	03		0	999
<input type="checkbox"/>	建築科	2年級土木建築實習(FB2BH)	選修	03		0	999
<input type="checkbox"/>	建築科	2年級表現技法實習(FB2BI)	選修	03		0	999

已選擇之選修科目(0)

核取	學程	課程名稱	類別	學分	節次
----	----	------	----	----	----

※選課：請在未選擇之選修科目[核取欄]勾選欲選課程，點選[存檔]若人數未額滿即可完成選課，並會於已選選修科目出現已選上之課程。

7、完成後畫面如下：

107學年度第1學期 1073452
登錄截止日：2010/1/1 上午 08:30:00 ~ 2019/6/30 下午 11:59:00

存 檔

《操作說明：》

- 選 修：請在未選擇之選科目核取方塊前勾選要選修方課程，請依個人意願選修課程。
- 取消選修：請在已選課程核取方塊前勾選欲取消選修之課程，存檔後即取消選修該課程。
- 存 檔：選修與取消選修必需經存檔動作，選課方可完成！

未選擇之選修科目(3/0)

核取	學程	課程名稱	類別	學分	節次	人數	限額
<input type="checkbox"/>	建築科	2年級營建法規(FB2BE)	選修	03		2	999
<input type="checkbox"/>	建築科	2年級土木建築實習(FB2BH)	選修	03		0	999
<input type="checkbox"/>	建築科	2年級表現技法實習(FB2BI)	選修	03		0	999

< ———— 選 修 課 程 ———— >

已選擇之選修科目(1)

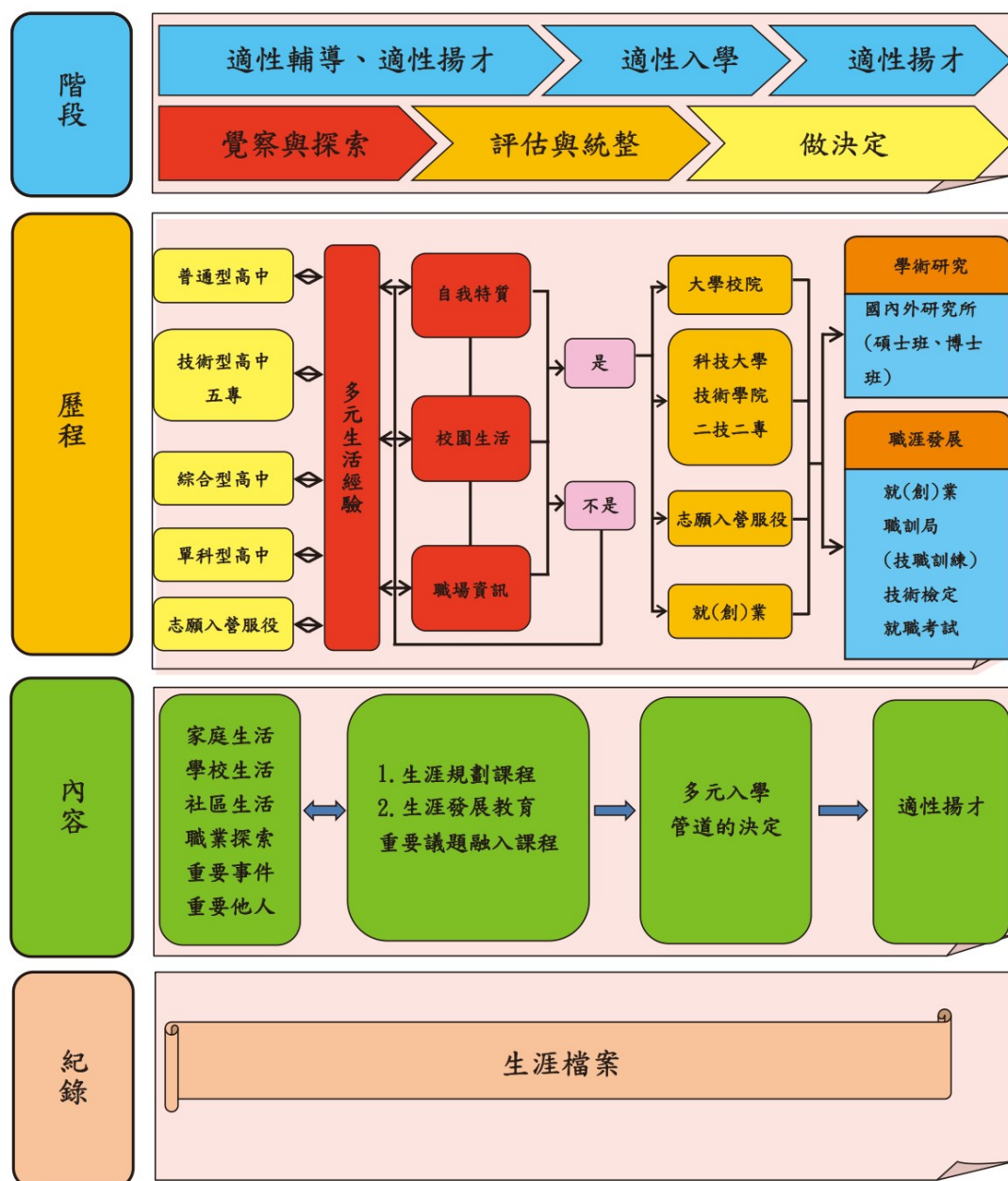
核取	學程	課程名稱	類別	學分	節次
<input checked="" type="checkbox"/>	建築科	2年級建築素描(FB2BG)	選修	03	

※退選課程：請於已選擇之選修科目中，勾選退選課,點擊[存檔]即可完成。

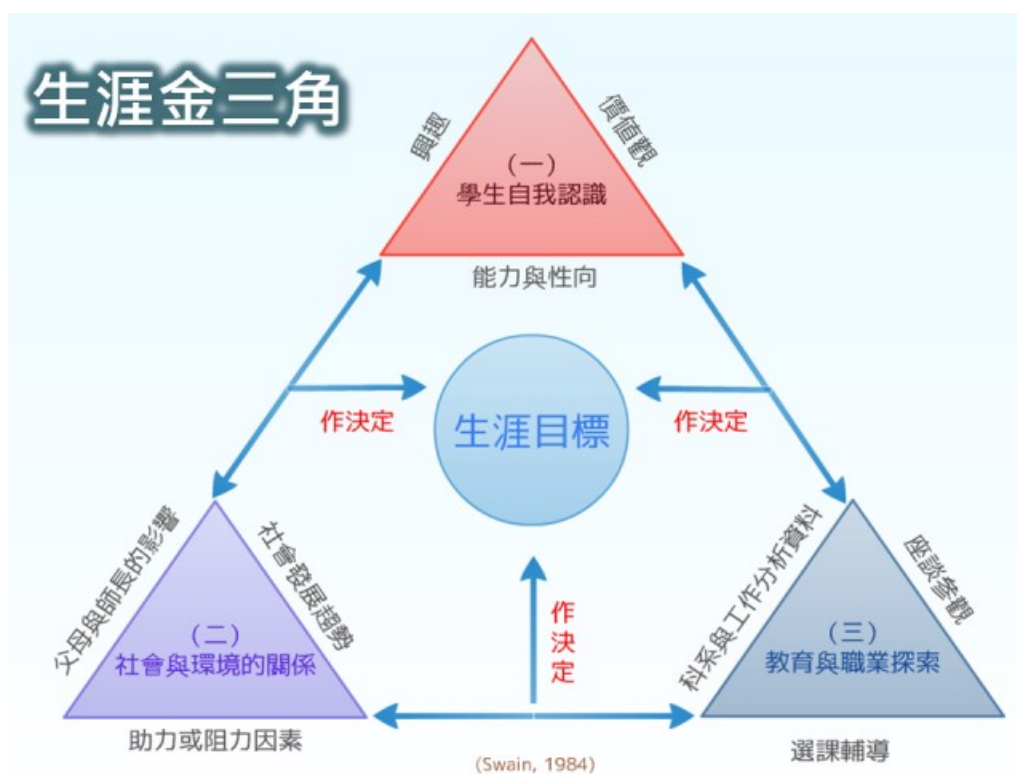
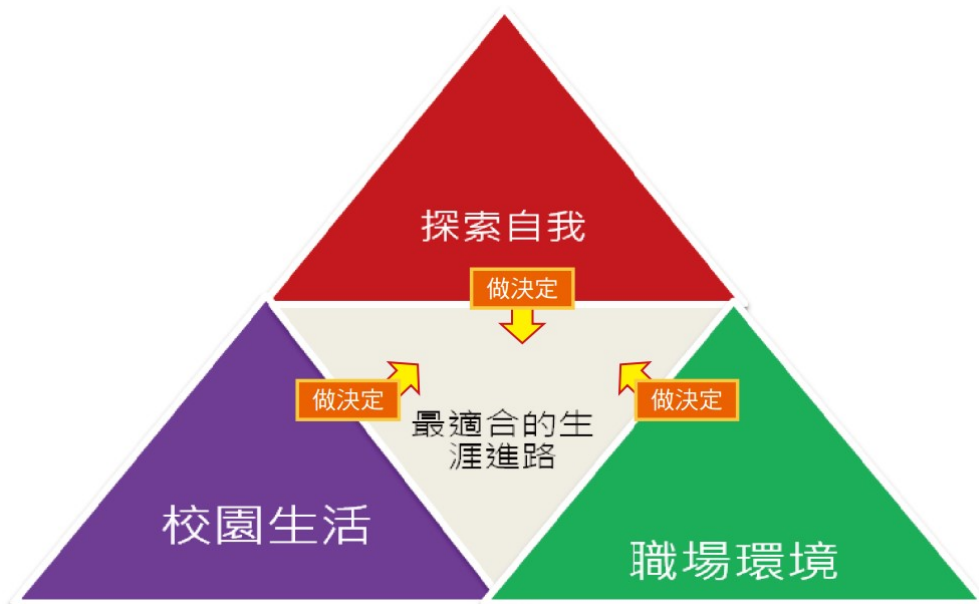
拾、附錄

一、生涯規劃與進路測驗輔導

高級中等學校學生生涯規劃的歷程可以分成階段、歷程、內容與紀錄四大面向來說明。高級中等學校學生適性輔導歷程可以分成1. 適性輔導與適性揚才；2. 適性入學；3. 適性揚才三大階段。其中第一階段是「適性輔導、適性揚才」階段，乃因為技術型高中、單科型高中、軍警學校學生已經開始進行專業知識技能的訓練屬於「適性揚才」階段，普通型高中與綜合型高中則仍需要進行適性輔導，以便能從多元生涯進路中進行生涯抉擇，屬於適性輔導階段。然而，因為國中階段身心尚未漸臻成熟情形下，技術型高中、單科型高中、軍警學校學生常常在生涯試探階段，仍覺得無法適應校園生活與職業發展需求，而想要轉銜到其他職群、普通型高中或綜合型高中進行試探，需要進行相關的適性輔導。此階段可以是「適性輔導、適性揚才」作為高級中等學校學生生涯規劃階段的開始，並配合自我與生涯的覺察與探索、評估與統整、做決定，建構完整生涯規劃階段。



高級中等學校學生生涯規劃內涵，從家庭、學校、社區、職業試探、重要他人、重要事件的多元生活經驗，透過高級中等學校生涯規劃課程以及生涯發展議題融入各學科教學，讓學生在探索自我、校園與職場環境的過程中，從多元入學管道中依照自己生涯傾向選擇適合的大專校院、軍警就讀或就業、創業。



生涯資源包括

(一)自我探索：興趣量表、探索量表、量化評量、質性探索、生涯測驗系統

分類清單 >

首頁

自我探索

科系介紹

工作世界

大學營隊

生涯問鮮菇Q&A

資源連結

最近瀏覽過的資 >

網站地圖

首頁 > 自我探索 > 測驗評量

大學入學考試中心興趣量表

測驗評量

探索活動

友善列印

大學入學考試中心興趣量表

大學入學考試中心興趣量表查詢系統

大學入學考試中心大學學系探索量表

大學入學考試中心大學學系探索量表查詢系統

「我喜歡做的事」興趣測驗

自我探索

量化特質評量/質性探索活動

華人生涯網
Chinese Career Net

這裡，有天，有地，人在其中。這裡，有理性分析，有無限想像，生命在其中。邀您，在嘗試、反思、直觀中，活出意義。

自我探索首頁

量化評量 +

質性探索 +

個人資料庫 +

會員登入

自我探索簡介

華人生涯網首頁 > 自我探索 > 職業興趣量表

職業興趣量表 清除本頁作答 量表來源說明

對未來的發展方向無法掌握？
對以往的工作抉擇產生懷疑？
你是否總是想著該如何讓自己的興趣與工作有更多的結合？
許多人希望未來的工作能與自己的興趣契合，

分類清單 >

首頁

自我探索

科系介紹

工作世界

大學營隊

生涯問鮮菇Q&A

資源連結

最近瀏覽過的資 >

華人生涯網職業興趣量表
大學入學考試中心興趣量表

首頁 > 自我探索 > 測驗評量

大學入學考試中心興趣量表

測驗評量

探索活動

探索活動

(R)、研究型(I)、藝術型(A)、
具探索性、具創造性、具冒險精神

1111九大職能星

1111Holland學涯暨
職涯興趣測驗

104職業適性測驗

104職涯興趣量表

104工作價值觀量表

我的興趣類型組合

興趣類型萬花筒

(二)高中職升學：各招生管道宣導、統測相關公告資訊、大學入學考試相關公告資訊

技職院校

技專校院招生策進總會	財團法人技專校院入學測驗中心	技訊網
		
技職網路博覽會		
		

大學

大學入學考試中心	漫步在大學	大學網路博覽會
		
大學考試入學分發委員會	大學甄選入學委員會	
		

其他

教育部國教署特教網路中心	運動成績優良學生升學輔導網站	警察專科學校招生
		
國軍人才招募中心	中央警察大學	臺北藝術大學
		
臺灣藝術大學	教育部原住民族及少數族群教育資訊網	原住民專班
		
離島地區及原住民升學師範及教育大學甄試		
		

(三)職場就業：職業訓練、就業平台、青年教育與就業儲蓄帳戶方案

就業相關

 勞動力發展署 	 台灣就業通 	 104人力銀行 
 1111人力銀行 	 O*Net Online 	 Career就業情報網 



圖 2 青年教育與就業儲蓄帳戶方案具體架構圖

國立嘉義高工心理測驗施測明細

測驗名稱	施測對象	施測目的/用途
新編多元性向測驗	綜高一全體學生	協助學生探索個人優勢性向，以利綜高學生學程選擇。
大考中心興趣量表	綜高一全體學生	協助學生探索個人興趣，以利綜高學生學程選擇。
戈登人格測驗	高一全體學生	促使學生對自己的人格有進一步的認識及瞭解，並藉此篩選出高關懷學生，給予關懷晤談或安排認輔。
學習診斷測驗	高二全體學生	協助學生瞭解自己學習上的優缺點，進而發揮優點改善缺點，增進學習效果。
九大職能星測驗	職高二全體學生	將學生在工作上可能產生傑出績效的基本特質進行界定，並歸屬其職能位置，呈現他們的職能優勢與劣勢，給予職涯發展上的建議。
學系探索量表	綜高三學術學程學生	協助學生瞭解自己對那些科系有興趣，幫助學生找到與自己興趣適配的「學類」。

二、高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點

教育部國民及學前教育署建置高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點

中華民國106年07月26日

臺教國署高字第1060075928B 號

一、教育部國民及學前教育署(以下簡稱本署)為落實十二年國民基本教育課程綱要總綱有關高級中等學校(以下簡稱學校)應完備高級中等教育階段學生學習歷程檔案之規定，以蒐集、處理及利用學生學習歷程檔案資料，特訂定本要點。

二、本署依教育基本法第九條第一項第三款及教育部國民及學前教育署組織法第二條規定之職權，建立高級中等教育階段學生學習歷程資料庫(以下簡稱學習資料庫)，向學校及學校型態、非學校型態實驗教育(以下簡稱實驗教育)辦理者蒐集學生學習歷程檔案資料，並得請相關機關或機構提供學生學習歷程檔案資料。

前項學校、實驗教育辦理者、機關或機構，依各該教育評量法規、組織法規或個人資料保護法及其相關法規規定，其蒐集之學生學習歷程檔案資料，得依個人資料保護法第十六條或第二十條規定，釋出學生學習歷程檔案資料提供予學習資料庫處理及利用。

三、學校及本署應以數位平臺建置學生學習歷程檔案資料，其內容應包括下列項目：

- (一) 基本資料。
- (二) 修課紀錄。
- (三) 課程學習成果。
- (四) 多元表現。
- (五) 自傳(得包括學習計畫)。
- (六) 其他與學生學習歷程有關之資料。

實驗教育辦理者之數位平臺學生學習歷程檔案資料，由本署建置之。

前二項資料建置之格式，由本署另定之。

四、學生學習歷程檔案資料之建置，以學生就學期間之資料為限，並由學校、實驗教育辦理者及學生，依本署公告期限上傳資料庫；其內容及記錄方式如下：

- (一) 基本資料、修課紀錄：學校、實驗教育辦理者，應於每學期規定時間內登錄及檢核。
- (二) 課程學習成果：學生應於學校、實驗教育辦理者規定時間內登錄，並經任課教師(在實驗教育，得為法定代理人或已成年之學生本人)認證。學校在籍學生，每學期至多三件；參與實驗教育之學生，每學年至多六件。

(三) 多元表現：學生應將校內、外多元表現，於學校、實驗教育辦理者規定時間內登錄，每學年至多十項。但資料庫內已由學校登錄之校內幹部及其他相當資料，或校外機構登錄之競賽、檢定及其他相當之資料，不包括在十項之內。

(四) 自傳(得包括學習計畫)、其他與學生學習歷程有關之資料：學生申請就讀大專校院時，應於學校、實驗教育辦理者規定時間內登錄，並由學校、實驗教育辦理者於本署規定時間內上傳至資料庫。

五、學校應成立建置學生學習歷程檔案資料工作小組(以下簡稱工作小組)，由校長擔任召集人，成員至少包括教務處、學務處、輔導處(室)、教師、家長及學生代表，每學期至少召開一次會議。

學校應依本要點訂定補充規定，經校務會議通過後實施；其內容應包括下列事項：

(一) 工作小組之組成及運作。

(二) 學生學習歷程檔案資料建置之方式、人員、期程及內容。

(三) 學生學習歷程檔案資料相關研習之規劃。

(四) 辦理成效評核及獎勵。

實驗教育辦理者應自行訂定補充規定，並指定單位或人員，負責本要點所定相關事項。

六、學生申請就讀大專校院時，經學生本人同意及勾選後，本署得將資料庫之檔案釋出至依大學法第二十四條第二項所組成之大學招生委員會或聯合會，作為招生選才之參據。

七、本署對於學校、實驗教育辦理者有關學生學習歷程檔案資料之建置作業，得視其辦理情形，就相關人員予以獎懲；學校、實驗教育辦理者相關人員有登載不實，致影響學生權益或大學招生制度之公正性及公平性者，應負相關行政或刑事責任。

八、學習資料庫保有學生個人之所有資料，應自該學生申請入大專校院起五年後，予以封存。