

111 學年度四技申請入學招生「資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統」演練說明

- 一、111 學年度起，本招生參採申請生就讀高級中等學校教育階段之學習歷程資料，作為第二階段複試之備審資料審查。為提供申請生熟悉旨揭入學招生「資格審查暨學習歷程備審資料上傳系統」操作介面及流程，聯合會提供旨揭系統操作演練，由系統提供模擬預設資料，供學生進入系統模擬操作。
- (一) 演練日期：111 年 3 月 21 日(一)起至 3 月 24 日(四)止，每日分兩場次，8：10~13：00 為上午場、13：10~18：00 為下午場，各校於此日期內皆可彈性安排高三同學分場次上網演練。
- (二) 演練人數：各校於每場次至多可安排 60 名高三學生上網演練。
- (三) 參與演練學生使用擬真身分證統一編號登入系統，系統登入識別資料包含「身分證統一編號、准考證號碼、出生年月日」等項，其中「准考證號碼、出生年月日」由系統帶入，「身分證統一編號」由本會提供每校 60 組(每人 1 組)，編碼規則如下：
1. 具有中央資料庫學習歷程檔案之擬真身分證統一編號(共 10 碼)，共 50 組。依序為：代碼 A，大考中心學校代碼(3 碼)，1，流水編號(3 碼, 001~050)，後補 2 碼 00。以國立師大附中為例：A100100100、A100100200...A100105000。
 2. 不具有中央資料庫學習歷程檔案之擬真身分證統一編號(共 10 碼)，共 10 組。依序為：代碼 C，大考中心學校代碼(3 碼)，3，流水編號(3 碼, 001~010)，後補 2 碼 00。以國立師大附中為例：C100300100、C100300200...C100301000。
- (四) 系統於每日下午 13:00、18:00 定時清空該場次演練之全部資料，各校於「隔場次、隔日」即可輔導另一班(批)高三學生參與本項操作演練。
- (五) 演練標的及步驟：
1. 步驟一：申請生登入系統後，選擇「勾選中央資料庫學習歷程檔案」或「選擇自行上傳 PDF 檔案」二種模式。
 2. 步驟二：逐項進行檢視「A. 修課紀錄」PDF 檔案；勾選/上傳「B. 課程學習成果」、「C. 多元表現」分項學習歷程 EP 檔案；自行上傳「D-1. 多元表現綜整心得」、「D-2. 學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)」、「D-3. 其他有利審查資料」等項 PDF 檔案；自行上傳「學歷證件」PDF 檔案。
 3. 步驟三：檢視資格審查及學習歷程備審資料並確定送出。
- (六) 系統呈現之資料及檔案均為演練所虛擬，與學生所儲存於中央資料庫學習歷程檔案資料無關。
- 二、選擇自行上傳 PDF 檔案之「B. 課程學習成果」、「C. 多元表現」及其他自行上傳項目所需之 PDF 檔，鼓勵參與演練之學生可使用自行製作之 PDF 檔案，進行上傳演練。
- 三、敬請老師協助輔導參與演練之同學，撥冗就當次操作之意見回饋作簡易問卷調查，問卷調查採上網填報 Google 表單(<https://forms.gle/Tw9pizQB4eJVKeg78>)，以利本會彙整後得修正、改善及優化使用者系統操作介面。



問卷調查 Google 表單：